

**COMISIÓN DE SELECCIÓN EXTERNA TECNICO DE SISTEMAS PARA LA PLANIFICACION Y TRANSFORMACION DIGITAL EN NEGOCIO**

**02 de diciembre de 2021**

**BASES DE CONTRATACIÓN DE TECNICO DE SISTEMAS PARA LA PLANIFICACION Y TRANSFORMACION DIGITAL EN NEGOCIO**

**RECEPCIÓN DE SOLICITUDES:** La presentación de solicitudes se realizará a través de la plataforma de INFOJOBS.

**PLAZO DE PRESENTACIÓN:** El plazo de presentación de solicitudes será del **03 de diciembre al 19 de diciembre de 2021 ambos incluidos.**

**LISTA DE ADMITIDOS:** Se publicará lista de admitidos en nuestra página web en el apartado de "Empleo", presentando reclamaciones si las hubiere en los plazos que se establezca en la etapa que corresponda.

• **PERFIL DEL PUESTO:**

○Requisitos Mínimos:

- Ingeniero técnico informático, telecomunicaciones, industrial, etc. o grado en informática, matemáticas, física, administración y dirección de empresas o similares.
- Experiencia como consultor de Negocio, para la definición y desarrollo de proyectos de negocio en relación a la toma de requerimientos funcionales, integración de sistemas, transformación digital y gestión del cambio.
- Conocimientos y experiencia de diferentes sistemas existentes en el mercado de ERP para la gestión empresarial.
- Conocimientos avanzados en sistemas planificación e identificación de procesos, consultoría de gestión empresarial, metodología de proyectos, análisis de sistemas y circuitos administrativos y gestión documental.
- Office nivel avanzado. Conocimientos en gestión de bases de datos.
- Curso básico de PRL

○Se Valorará:

- Ingeniería superior o licenciatura y/o master en transformación digital, tecnologías de la información y la comunicación, herramientas de planificación, sistemas de gestión empresarial, programación, gestión de datos, análisis de sistemas o similares.
- Experiencia en desarrollo e implantación de sistemas de mejora en la gestión empresarial mediante software.
- Conocimientos de lenguajes de programación (PhP, manejo bases de datos SQL , ...)
- Programación de apps en Android y desarrollo de webservice /entornos web.
- Conocimiento de metodologías ágiles
- Conocimientos en sistemas de calidad y medio ambiente.

**PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN:** El procedimiento de selección de candidatos se realizará a través de Prueba de Assessment, Entrevista Personal y Valoración Curricular, según los términos establecidos en el presente proceso.

Después de la publicación de la lista provisional de candidaturas admitidas en el proceso, el/la candidato/a deberá enviar vía correo electrónico, toda la documentación que certifique el cumplimiento de los requisitos mínimos del puesto, debiendo también enviar el formulario correspondiente a la protección de datos, que la empresa le hará llegar vía mail.

**Para continuar en el proceso, ES OBLIGATORIO que todos/as los/as candidatos/as envíen el documento de protección de datos, así como la documentación oportuna de validación de méritos. En caso de no enviarla quedará excluido/a automáticamente del proceso. Seguirán en el proceso los/as candidatos/as que acepten continuar y cuya verificación y adecuación al perfil del puesto haya resultado favorable.**

Asimismo, se realizará de forma inmediata una primera ronda telefónica de contacto personal, donde se verificarán los méritos para el puesto, se trasladará la información referida al puesto de trabajo y se valorará la motivación del candidato. Seguirán en el proceso los candidatos que acepten continuar y cuya verificación de méritos haya sido positiva.

Una vez finalizada la verificación de la documentación se procederá a publicar el Listado de candidaturas admitidas en el proceso, las cuales pasarán a la siguiente fase.

**PRUEBAS SELECTIVAS:** En esta fase, las candidaturas que hayan sido admitidas, deberán realizar un proceso de valoración competencial por medio de un Assessment Center, donde se valorarán las competencias nombradas en los requerimientos. Dicho proceso de valoración de competencias puntuará hasta un **máximo de 30 puntos** debiéndose alcanzar un mínimo de 20 puntos para continuar.

**ENTREVISTA PERSONAL:** Las candidaturas que continúen en el proceso pasarán a la fase de entrevistas. Deberán superar entrevistas personales con la dirección de la empresa y la Comisión de Valoración que determinará los conocimientos y adecuación al perfil requerido de las candidaturas. Las entrevistas se puntuarán hasta un **máximo de 50 puntos** debiendo obtenerse un mínimo de 30 puntos para poder valorar en su conjunto.

**VALORACIÓN CURRICULAR:** De las candidaturas recibidas se realizará una valoración curricular donde se asignará una puntuación a los/las candidatos/as valorando los méritos que presentan, según los requerimientos solicitados para el puesto, hasta un **máximo de 20 puntos**, siendo la valoración mínima de 10 puntos.

La candidatura elegida será aquella que, de los/las candidatos/as finalistas que hayan superado todas las pruebas, obtenga la mejor puntuación de la suma resultante entre: Prueba de Assessment, Entrevista Personal y Valoración Curricular.

El proceso de designación se hará en todo caso a tenor de lo regulado en el artículo 10 y 16 del convenio colectivo en vigor respecto al personal técnico y directivo.

No se admitirá ninguna candidatura fuera de los cauces de reclutamiento.

Toda comunicación con la empresa se realizará por medio del correo electrónico [recursoshumanos@rivamadrid.es](mailto:recursoshumanos@rivamadrid.es)

Desde la empresa se solicitará la aportación de la documentación que acredite los méritos expuestos. No se admitirá ninguna documentación, sea del tipo de sea, sin previamente haber rellenado y firmado de manera correcta la documentación que RIVAMADRID entregará a los candidatos que vayan a participar de las pruebas.

- **CONDICIONES DEL PUESTO:**

- Contrato Indefinido.

- Horario: Jornada Completa

- Funciones del puesto:

- Responsable de la implantación de ERP e integración de sistemas. Analizar, proponer, planificar e implantar sistemas de software recopilando la información de requerimientos funcionales a los diferentes servicios y áreas.
- Identificación de los procesos, sistemas y métodos de trabajo de la empresa, análisis de necesidades de los departamentos y propuestas para la mejora de la eficacia y eficiencia de los mismos a través de automatizar la elaboración de indicadores, cuadros de mando y seguimiento de proyectos, apoyando la Transformación Digital.
- Promover la eliminación del papel en las diferentes áreas de la empresa y la integración de los datos y los procesos de trabajo.
- Asesoramiento a la dirección de la empresa respecto a tecnologías a implantar, sistemas, integraciones, elección de ofertas, relación con proveedores, etc. Y elaboración de informes para su estudio.
- Enlace entre el equipo directivo y sus diferentes áreas con las empresas de software contratadas, en su caso. Supervisión, gestión y control del trabajo realizado por las empresas proveedoras de servicios y sistemas informáticos.
- Acompañamiento a la dirección y formación, así como sensibilización al personal implicado en el proceso de adaptación a los nuevos sistemas de gestión. Facilitador del proceso de transformación. Coordinación y organización técnica del personal administrativo implicado en los proyectos.
- Estudio, desarrollo, implementación, supervisión y seguimiento de proyectos y planes de transformación digital y de mejoras en la planificación y organización.
- Responsabilidad directa sobre los sistemas de calidad implantados en el servicio
- Tramitación de licencias, adquisiciones, etc. junto con los departamentos competentes de software y hardware. Elaborar los pliegos técnicos en caso de licitación de sistemas de software o hardware de gestión empresarial.
- Evaluar los riesgos en cuanto a sistemas de información y comunicación y elaborar planes frente a emergencias y para la mejora de la seguridad informática.

- Conocimientos de varios lenguajes de programación y experiencia en marcos de trabajo orientados a la automatización.
- Habilidades
  - Trabajo en equipo, empatía, asertividad, y colaboración
  - Solvencia técnica, rigurosidad, capacidad resolutive, proactividad, abierto al aprendizaje, capacidad de planificación y adaptación.
  - Visión empresarial global y estratégica de las TIC en la empresa.
  - Orientación al trabajo por objetivos. Alta capacidad para auto gestionarse.
  - Promotor del cambio.
  - Alineado con los valores de la empresa

**Nº DE PLAZAS: 1**

**LISTA DE APROBADOS:** La Comisión de Valoración publicará lista de aprobados/as por orden de puntuación, cubriéndose la plaza vacante siguiendo dicho orden.

**IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES:** En igualdad de condiciones de idoneidad, capacitación y méritos, tendrán preferencia para la contratación las personas del sexo menos representado en el grupo del que se trate.