



RIVAMADRID
EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS, S.A.

Memoria de actividad 2014

www.rivamadrid.es



RIVAS
emisiones
cero₂

ÍNDICE

PRESENTACIÓN PRESIDENTE	4
PRESENTACIÓN CONSEJERA DELEGADA	5
SERVICIO DE RECOGIDA DE RESIDUOS	6
<i>Modelo de gestión</i>	7
<i>Residuos gestionados y evolución</i>	8
<i>Evolución de las 4 fracciones habituales</i>	11
<i>Contenerización</i>	17
<i>Frecuencia de recogida</i>	19
<i>Lavado de Contenedores</i>	21
PUNTOS LIMPIOS	22
<i>Residuos gestionados</i>	25
<i>Usuarios</i>	27
LIMPIEZA VIARIA	29
<i>Barrido manual</i>	31
<i>Barrido mixto sopladora y carro</i>	33
<i>Barrido mecánico</i>	33
<i>Baldeo</i>	34
<i>Otros trabajos</i>	35
LIMPIEZA DE EDIFICIOS E INSTALACIONES DEPORTIVAS	40
<i>Centros de Educación Infantil y Primaria</i>	42
<i>Dependencias Municipales</i>	45
<i>Limpieza de instalaciones deportivas</i>	51
<i>Servicio de quitapintadas</i>	54
<i>Servicios a Privados</i>	59
SERVICIO DE JARDINERÍA	60
<i>Introducción</i>	61
<i>Ámbito de actuación</i>	61
<i>Personal</i>	63
<i>Actividad</i>	65
<i>Trabajos a terceros</i>	66

Colaboraciones no contempladas en PAIF _____	67
Comunicaciones _____	68
MANTENIMIENTO DE FUENTES _____	74
<i>Introducción</i> _____	<i>75</i>
Estado actual de funcionamiento de las fuentes ornamentales _____	75
Personal _____	75
Comunicaciones _____	75
SERVICIO BICINRIVAS _____	77
<i>Introducción</i> _____	<i>78</i>
Personal _____	78
Labores _____	79
Comunicaciones _____	81
SERVICIO DE PRIMERA INTERVENCIÓN _____	83
<i>Introducción</i> _____	<i>84</i>
Personal _____	84
SERVICIO DE TALLER Y MANTENIMIENTO _____	86
<i>Introducción</i> _____	<i>87</i>
<i>Operaciones de mantenimiento</i> _____	<i>88</i>
Mantenimiento de vehículos, maquinaria y herramientas _____	88
Mantenimiento de instalaciones y contenedores _____	89
<i>Lavado</i> _____	<i>90</i>
<i>Repostaje de Biodiesel</i> _____	<i>91</i>
GESTIÓN INTEGRADA: CALIDAD, MEDIO AMBIENTE Y PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES _____	94
<i>Introducción</i> _____	<i>95</i>
<i>Compromiso hacia la Excelencia en la Gestión. Modelo EFQM</i> _____	<i>97</i>
RECURSOS HUMANOS _____	98
<i>Introducción</i> _____	<i>99</i>
Formación y Desarrollo _____	99
Selección, Promoción, Traslados y Contratación _____	101
Plan de Igualdad y Conciliación _____	103
Relaciones Laborales _____	104
Descripción de la Plantilla _____	106
Colaboradores y Proyectos Sociales _____	106

Pacto Mundial _____	107
Recogida de tapones solidarios _____	108
Prevención de Riesgos Laborales, Accidentabilidad y Absentismo _____	109
Costes Salariales _____	114
CONTRATACIÓN, COMPRAS Y ADMINISTRACIÓN _____	117
Contratación _____	118
Compras _____	129
Evolución del gasto _____	136
Administración _____	137
Autofinanciación _____	137
INFORME ECONÓMICO _____	142
Introducción _____	143
Balance de Situación _____	146
Cuenta de Pérdidas y Ganancias _____	150
Costes por Servicio _____	152
A DESTACAR _____	154
Elecciones sindicales en rivamadrid _____	155
Rivamadrid obtiene uno de los mayores sellos de calidad _____	155
Rivamadrid reclamará a la agencia tributaria el céntimo sanitario _____	157
Rivamadrid estrena nueva web _____	158
Rivas Vaciamadrid y A Coruña, las más ‘Smart’ según sus habitantes _____	158
Informe de la comisión técnica de evaluación de los potenciales impactos ambientales y energéticos derivados de la puesta en marcha en fase piloto del proyecto Waste Cleaner _____	159
La empresa pública de limpieza de rivas, entre las más eficientes del país _____	160
ANEXO: CUENTAS ANUALES E INFORME DE GESTIÓN _____	162

PRESENTACIÓN PRESIDENTE



La limpieza de las calles, la recogida de residuos y el cuidado de los parques, los jardines y los edificios públicos, son tareas básicas en el desarrollo del día a día de una ciudad. En Rivas, de estas labores tan importantes para el normal funcionamiento de la ciudad se ocupa la empresa municipal Rivamadrid. Se trata de un trabajo marcado por la eficacia y por el sentido del servicio público a la comunidad.

Durante el año 2014, por ejemplo, Rivamadrid se ha hecho cargo del barrido de 225.000 metros de calles, avenidas y plazas del municipio; y ha recogido y gestionado 30.558 toneladas de basura que procede de una población que genera una media de 1,04 kgs. de residuos al día. El mismo grado de eficiencia lo aplica la empresa pública en el mantenimiento de las zonas verdes urbanas, o en la limpieza de los colegios públicos, las áreas deportivas, o del resto de las dependencias municipales.

Esta memoria permite conocer lo que hace la empresa así como las tareas que acomete cada día. El hecho de que sea una de las empresas municipales de servicios que más tiempo lleva funcionando en la Comunidad de Madrid le concede un prestigio que ha sido reconocido también fuera de Rivas. Delegaciones de países procedentes de varios continentes y de ciudades españolas de distintas comunidades autónomas han visitado sus instalaciones para conocer un modelo de funcionamiento muy profesional y conectado con la sostenibilidad medioambiental.

PEDRO DEL CURA SÁNCHEZ

Alcalde de Rivas Vaciamadrid y
Presidente de Rivamadrid

PRESENTACIÓN CONSEJERA DELEGADA



En Rivas llevamos muchos años defendiendo que desde lo público se pueden asumir con solvencia y eficiencia los retos que plantea la gestión de una ciudad. Por eso, en su día el Gobierno Municipal decidió crear Rivamadrid, una empresa municipal que tiene como prioridad convertirse en un servicio público de calidad para la ciudadanía y que integra en sus procesos de producción la preocupación por el medio ambiente, un asunto central para la población ripense y para su Gobierno municipal.

Limpiar las calles, recoger la basura y mantener los parques y jardines son acciones necesarias, muchas veces poco visibles para la ciudadanía, pero que se convierten en indispensables para hacer de una ciudad un sitio más habitable. De todo ello, además de otras funciones, se ocupa nuestra empresa pública Rivamadrid. El mantenimiento de la calidad de vida de la población de Rivas, una agradable sensación que comparte la gente que reside en este municipio, va a seguir siendo uno de los objetivos centrales de su trabajo diario.

Como cada año, la memoria que tiene en sus manos resume las principales actuaciones emprendidas por Rivamadrid, documentándolas detalladamente. Con su lectura podrá hacerse una idea del volumen y la importancia de las acciones que desarrolla, así como de la utilidad que alcanza, desde la vocación de servicio público, para la mayoría de las personas que han elegido Rivas como espacio para vivir.

Sira Abed Rego

Edil de Ciudad Sostenible y
Consejera delegada de Rivamadrid



SERVICIO DE RECOGIDA DE RESIDUOS



MODELO DE GESTIÓN

El modelo de gestión de residuos urbanos implantado en Rivas Vaciamadrid se basa en la **recogida selectiva de 4 fracciones principales + poda:**

- **Orgánica y resto**
- **Envases ligeros**
- **Papel y cartón**
- **Vidrio**
- **Residuos de jardinería**

Los residuos **peligrosos o voluminosos** deben ser depositados en los **2 Puntos Limpios** que Rivas tiene a disposición de sus habitantes con **31 fracciones diferentes**, si bien en el caso de los voluminosos existe además un servicio de **recogida de muebles y enseres gratuito**.

Además, para facilitar la colaboración ciudadana se encuentran distribuidos por el municipio contenedores específicos para diversos residuos, estando también disponibles en los puntos limpios:

- **Aceite usado de cocina**
- **Ropa y calzado**
- **Pilas**

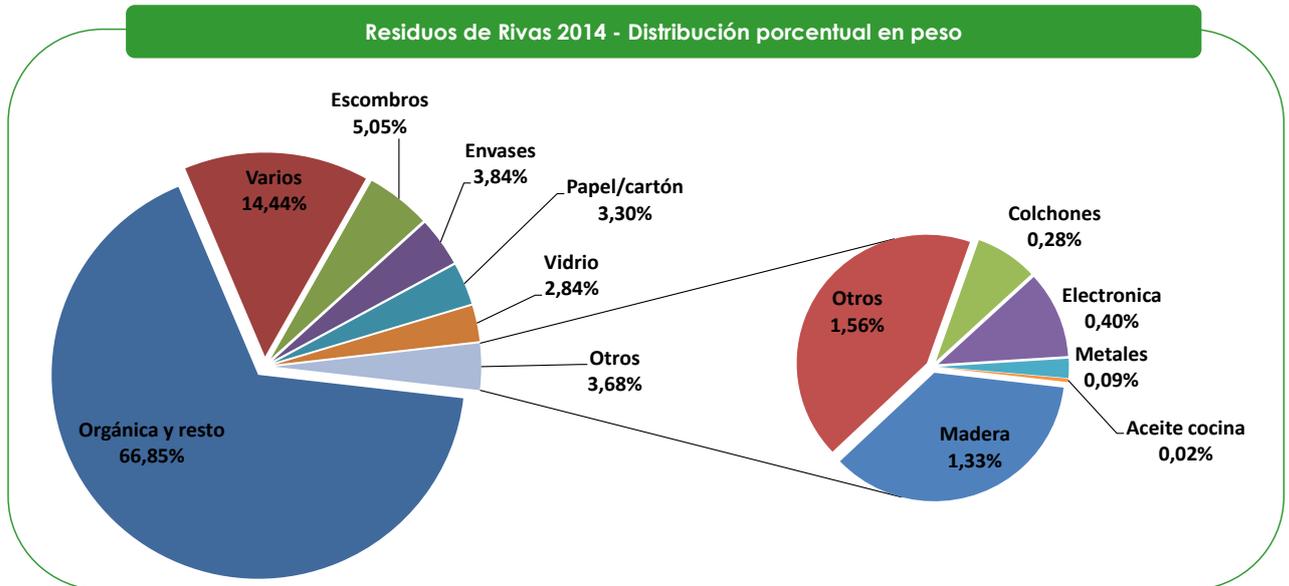
La empresa municipal de servicios de Rivas Vaciamadrid, **Rivamadrid**, es la encargada de la gestión de los residuos urbanos de Rivas a excepción del vidrio, recogido y transportado por Ecovidrio, la ropa y el calzado y las pilas, coordinados desde la concejalía de Medio Ambiente.

También es competencia de Rivamadrid la limpieza de los recintos de contenedores, así como la limpieza y mantenimiento de los mismos, incluyendo la eliminación de pintadas, y el transporte de residuos voluminosos no peligrosos hasta las plantas de tratamiento (podas, maderas, restos de limpieza viaria, escombros, etc.).



RESIDUOS GESTIONADOS Y EVOLUCIÓN

En 2014 se han gestionado un total de **30.558 toneladas¹**, de los cuales 2.255 toneladas se gestionan a través de los puntos limpios. Para una población generadora de **80.483 habitantes** da como resultado una tasa anual de 379,7 Kg/habitante o **tasa diaria de 1,04 Kg/habitante**.



En estos datos **no** están **incluidos** los **restos vegetales** procedentes de la actividad del servicio de Jardinería de Rivamadrid, cuyo destino es la **reutilización como mulch**. Estos restos se trituran, consiguiendo no sólo se deja de generar un residuo sino que, además se generan mejoras en las zonas ajardinadas: se mejora la estructura del suelo aportando materia orgánica, se reduce el aporte de agua por riego al mejorar la capacidad de retención de humedad de las capas más superficiales, y se reduce la proliferación de malas hierbas. En **2014** se destinaron a tal fin **108 toneladas**, evitando además de su depósito en vertedero, y según la metodología de los Proyectos Clima del Ministerio de Agricultura, Alimentación y Medio Ambiente, la emisión a la atmosfera de **9,9 toneladas de CO₂**. Tampoco están incluidos datos de **ropa, calzado y pilas**, coordinados desde la concejalía de Medio Ambiente.

En la siguiente tabla se muestran las fracciones de residuos más significativas que gestionamos, representadas en el gráfico anterior, en la cual se detalla su procedencia, contenerización y cantidad. Se incluyen los residuos gestionados en los puntos limpios aunque posteriormente se desarrolla un capítulo dedicado exclusivamente a estos.

¹ Datos de los residuos gestionados por Rivamadrid, incluyendo el vidrio, gestionado por Ecovidrio. En el diagrama de tarta, "varios" engloba residuos de jardinería, limpieza viaria y voluminosos.

RESIDUOS GESTIONADOS EN RIVAS VACIAMADRID DURANTE 2014

Tipo de residuo	Descripción	Procedencia	Contenedores		Peso (Tm)
			Unidades	Volumen (m ³)	
Orgánica y resto	Residuos domésticos y comerciales	Hogares, pequeño comercio y restauración	293 de carga lateral de 3200 litros y 167 de 2400 litros	1.338	17.683
	Residuos industriales	Actividades industriales y comerciales	560 de carga trasera de 800 litros y 123 de 360 litros	492	2.732
Envases Ligeros	Envases de plástico, latas y briks	Hogares	194 de carga lateral de 3200 litros y 79 de 2400 litros	810	1.174
Papel y cartón	Papel y cartón	Exterior contenedores, polígono	1 compactador estático de 20 m ³ y 51 iglús de 3.000 litros	173	108
	Papel y cartón	Hogares	263 de carga lateral de 3.200 litros	842	827
	Papel y cartón	Punto Limpio C/ Fundición	1 de 30 m ³	30	74
	Papel y cartón	Punto Limpio C/Severo Ochoa	1 de 30 m ³	30	15
Vidrio	Envases de vidrio	Hogares y restauración	236 iglús de 2,7 m ³	747,9	867
Varios	Muebles y enseres	Punto Limpio C/Severo Ochoa	1 de 30 m ³	30	11
	Muebles y enseres	Punto Limpio C/ Fundición	1 de 30 m ³	30	51
	Mezcla (muebles y enseres, podas, residuos de barredoras)	Hogares	3 de 30 m ³ , 1 de 12 m ³ , 5 de 17 m ³ y 2 de 30 m ³ (sin incluir mulch), 2 de 7 m ³	261	4318
	Podas, siegas, desbroces, etc.	Punto Limpio C/Severo Ochoa	1 de 30 m ³	30	22
	Podas, siegas, desbroces, etc.	Punto Limpio C/ Fundición	1 de 30 m ³	30	34
Colchones	Colchones	Hogares y Puntos Limpios	2 de 30 m ³	60	87
Maderas	Muebles y enseres	Hogares	1 de 30 m ³	30	260
	Muebles y enseres	Punto Limpio C/ Fundición	1 de 30 m ³	30	143
	Muebles y enseres	Punto Limpio C/Severo Ochoa	1 de 30 m ³	30	50

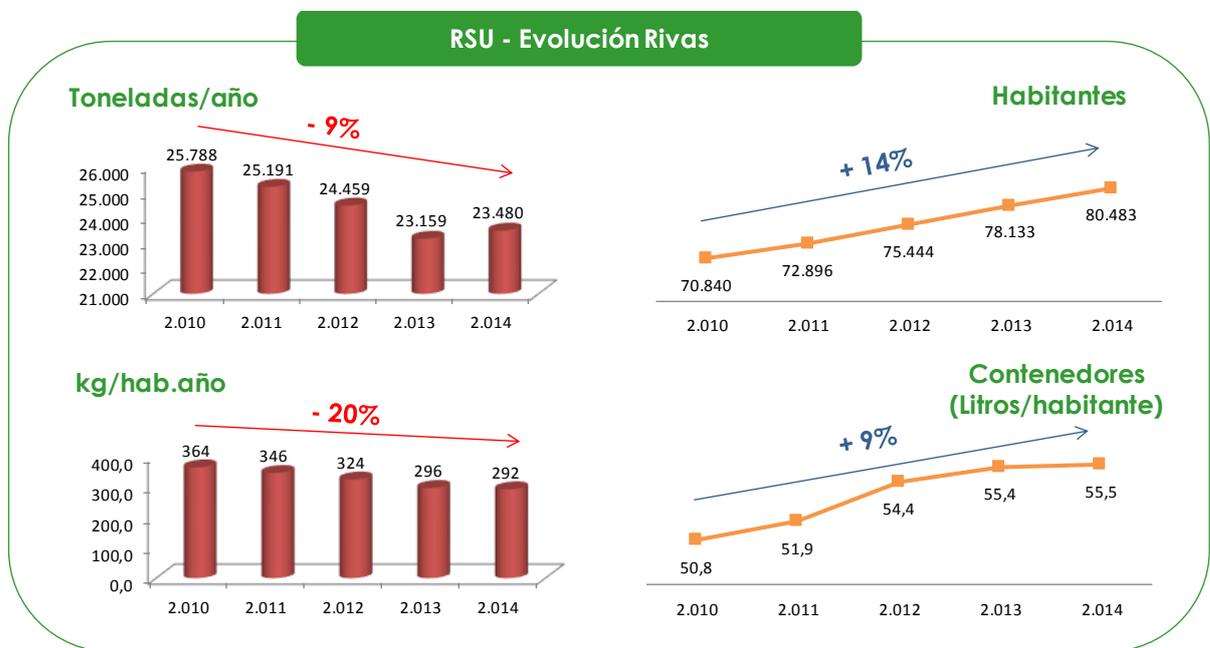
<i>Tipo de residuo</i>	<i>Descripción</i>	<i>Procedencia</i>	<i>Contenedores</i>		<i>Peso (Tm)</i>
			<i>Unidades</i>	<i>Volumen (m³)</i>	
Metales	Chatarra	Hogares	1 de 30 m ³	30	10
	Chatarra	Punto Limpio C/ Fundición	1 de 30 m ³	30	15
	Chatarra	Punto Limpio C/Severo Ochoa	1 de 30 m ³	30	4
Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEEs)	TV, frigoríficos, etc.	Punto Limpio C/ Fundición	3 de 30 m ³ + 5 de 1 m ³	95	63
	TV, frigoríficos, etc.	Punto Limpio C/Severo Ochoa	3 de 30 m ³ + 3 de 1 m ³	93	14
Residuos de construcción y demolición (RCDs)	Escombros	Punto Limpio C/ Fundición	1 de 12 m ³	12	431
	Escombros	Punto Limpio C/Severo Ochoa	1 de 12 m ³	12	144
	Escombros	Mantenimiento Urbano			1.112
Otros	Pinturas, aceites, baterías, plásticos, etc.	Punto Limpio C/ Fundición	2 de 30 m ³ + 6 de 1 m ³	66	52
	Pinturas, aceites, baterías, plásticos, etc.	Punto Limpio C/Severo Ochoa	2 de 30 m ³ + 6 de 1 m ³	66	22
	Especiales				235
TOTAL				5.428	30.558

De estos datos podríamos destacar la cantidad gestionada de colchones que asciende a 87 toneladas anuales. Si estimamos que de media un colchón pesa 25 kg, obtenemos que se gestionan unos 3.500 colchones al año, o expresado de otra forma, 1 de cada 23 habitantes desechó un colchón durante 2014. Esto nos lleva a pensar que existe un flujo de colchones procedentes de las empresas de venta de los mismos, que no lo gestionan por sus medios y lo derivan al canal municipal, incluidos los colchones que vende a ciudadanos de otros municipios.

Evolución de las 4 fracciones habituales

En este apartado se muestran los datos de la evolución de las fracciones presentes en los recintos o áreas de aportación voluntaria: **Orgánica y resto, Envases, Papel/cartón y Vidrio**. Un primer análisis de los datos muestra que, aun habiendo aumentado la población un 3% respecto al año anterior, la cantidad total producida es un 1,4% mayor y, sin embargo, el ratio por habitante ha disminuido un 1,57%.

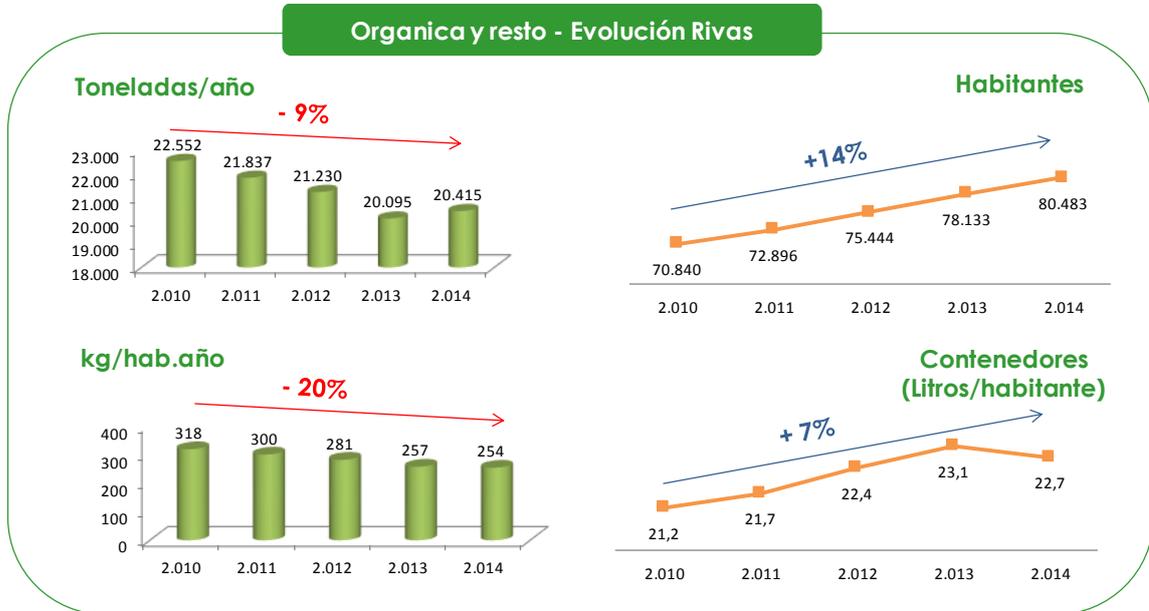
Desde 2010 la cantidad anual recogida ha disminuido un 9%, aun habiendo aumentado la población un 14%, lo que se traduce en una tasa por habitante y año un 20% menor. Sin embargo, la dotación de contenedores por habitante aumentó un 9% lo que se puede explicar por un creciendo del municipio más horizontal que vertical.



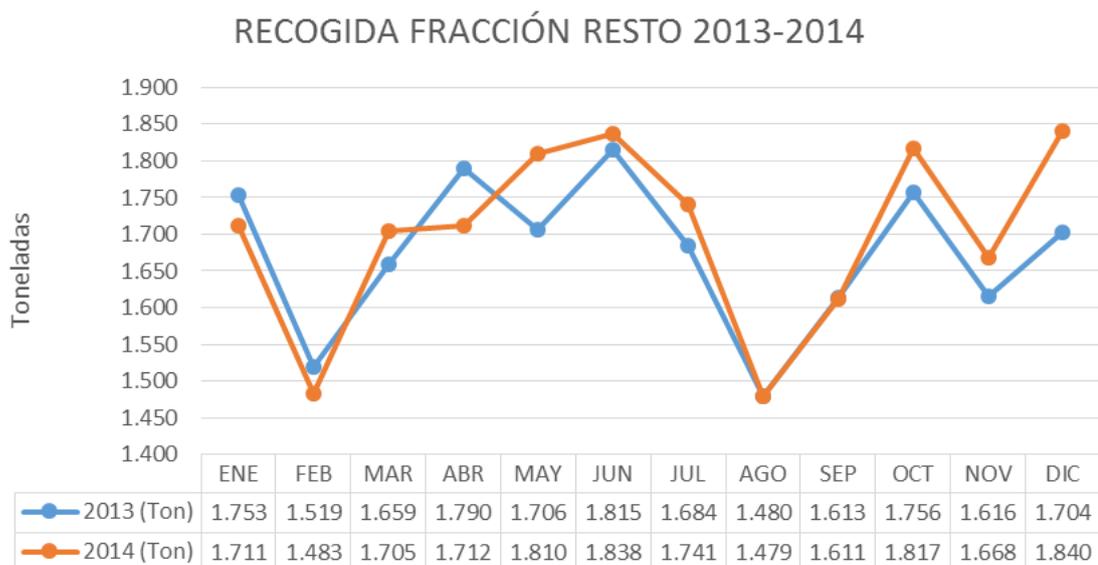
A continuación desarrollaremos el análisis para cada una de las fracciones habituales (Orgánica y resto, Envases, Papel/cartón y Vidrio) por separado.

1. Orgánica y resto

En 2014 la **cantidad total** gestionada de la fracción orgánica y resto ha sido de 20.415 toneladas, un **1,6% mayor que en 2013**. Desde 2010 la cantidad anual recogida ha disminuido un 9%, aun habiendo aumentado la población un 14%, lo que se traduce en una tasa por habitante y año un 20% menor y, sin embargo, la dotación de contenedores por habitante aumentó un 7%.



Si analizamos la recogida mensual de 2014 frente a la de 2013, vemos que se dibuja un patrón muy similar y que se repite a lo largo de los años, donde agosto continua siendo el mes en el que menor cantidad de residuos se genera (febrero sólo tiene 28 días), lo que se puede explicar por el descenso de población debido a las vacaciones.



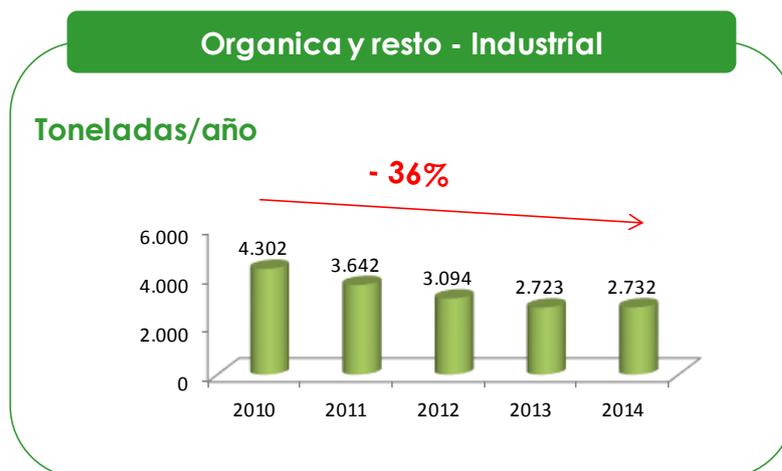
Orgánica y resto – Doméstico y comercial

Estos son los residuos recogidos mediante el sistema de **carga lateral**, y que principalmente procede de zonas residenciales. En 2014 la cantidad recogida es un **1,8% mayor** que en 2013. Desde 2010 la cantidad anual recogida ha disminuido un 3%, aun habiendo aumentado la población un 14%.



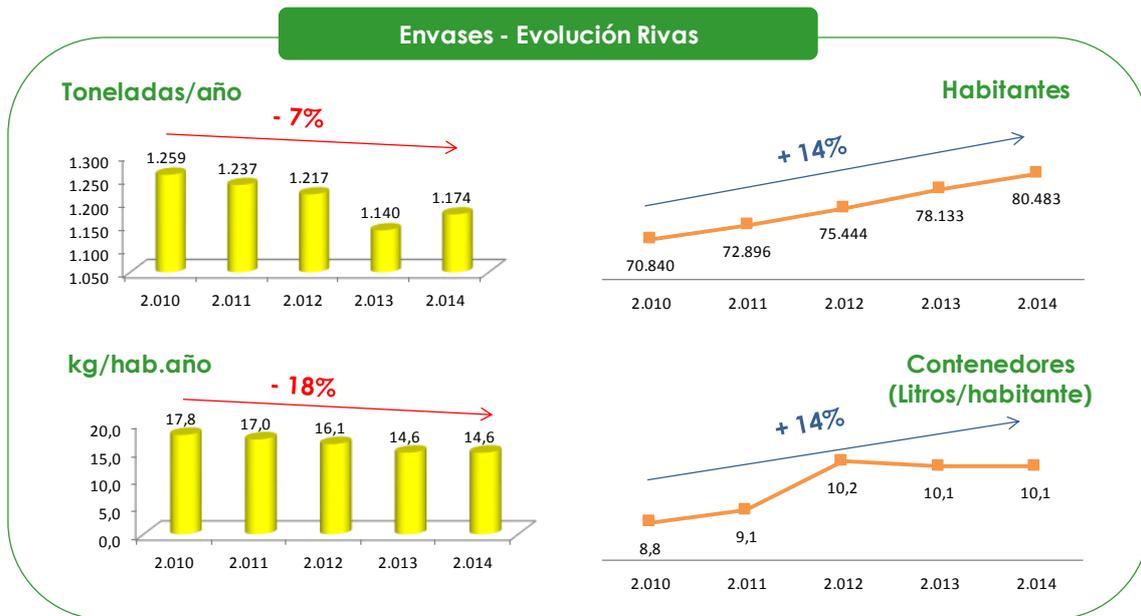
Orgánica y resto - Industrial

Estos son los residuos recogidos en el polígono industrial y en las zonas de extrarradio mediante recogida en **carga trasera**. En el 2014 la cantidad es prácticamente la misma, habiendo aumentado tan sólo un 0,3%. Desde 2010 la cantidad anual recogida ha disminuido un 36%, aun habiendo aumentado la población un 14%.

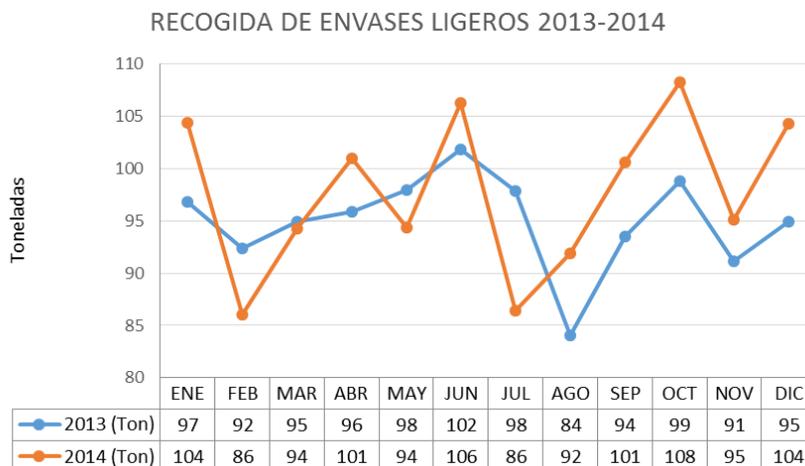


2. Envases Ligeros

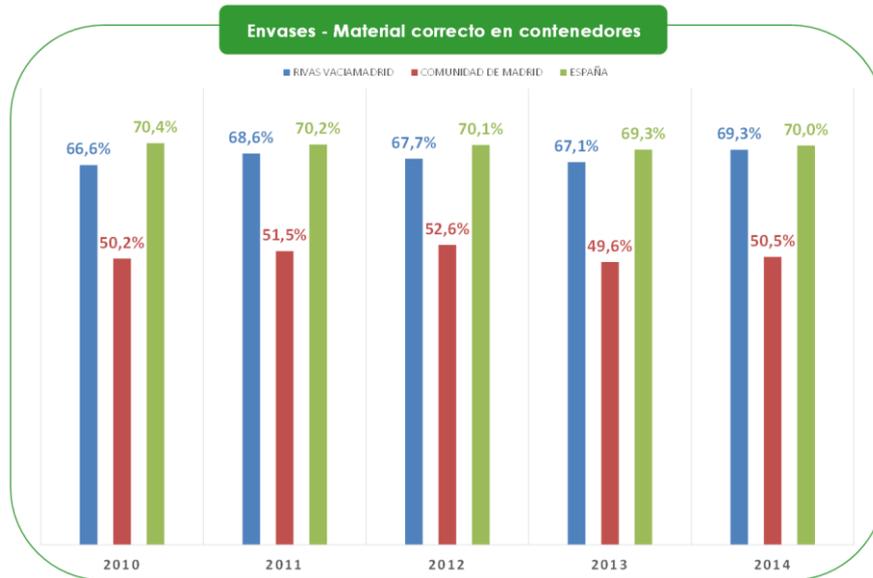
La cantidad de envases ligeros recogida durante el 2014 ha sido de 1.174 toneladas, un **3% mayor** respecto al 2013. Desde 2010 la cantidad anual recogida ha disminuido un 7%, aun habiendo aumentado la población un 14%, lo que se traduce en una tasa por habitante y año un 18% menor. Sin embargo, la dotación de contenedores por habitante aumentó un 14%.



De manera análoga a la fracción orgánica y resto, si analizamos la recogida mensual de 2014 frente a la de 2013, vemos que se dibuja un patrón similar y que se repite a lo largo de los años, si bien en 2014 el mes en que proporcionalmente se recogió menos (febrero sólo tiene 28 días) en lugar de ser agosto ha sido julio, aunque continua siendo un mes donde se registra un descenso de población debido a las vacaciones.

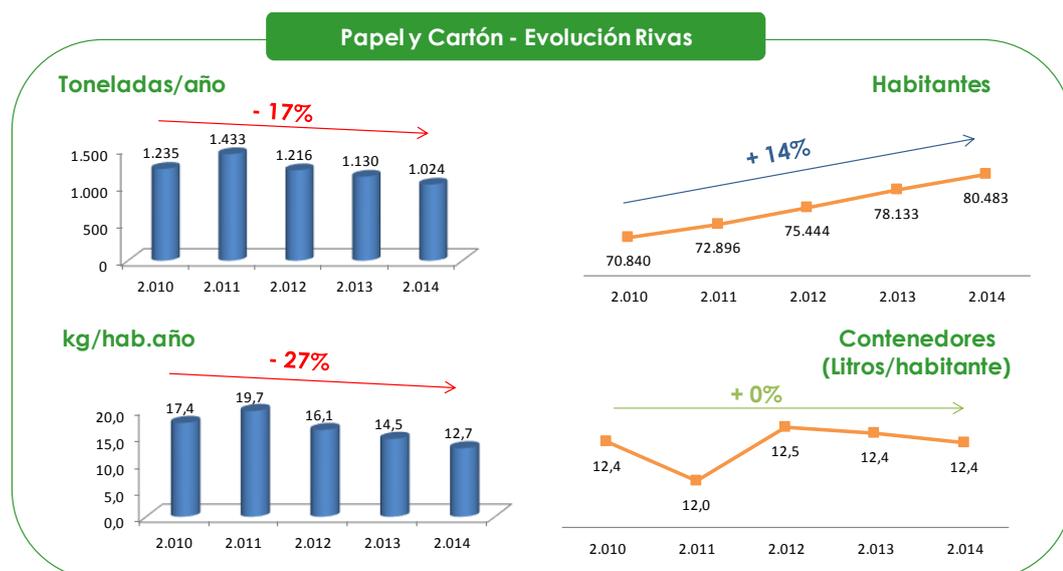


En el siguiente grafico se muestra la evolución de los envases que adecuadamente (*tasa de propios*) se depositan en el contenedor amarillo, comparándola con la Comunidad de Madrid y España. Como se puede observar Rivas está muy por encima de los valores de la Comunidad de Madrid y muy próximo a la media española.

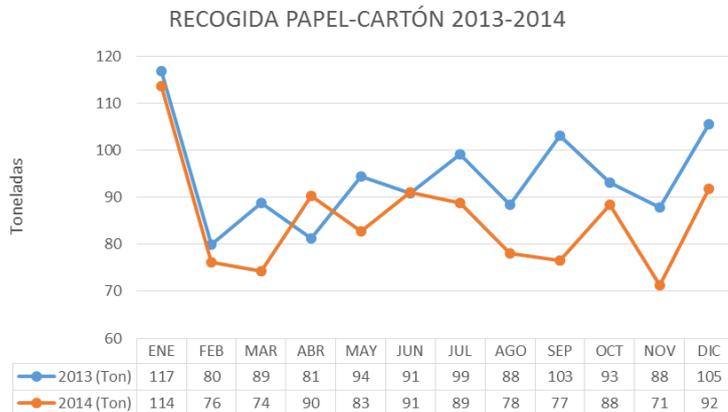


3. Papel y Cartón

La cantidad gestionada de papel y cartón en 2014 asciende a 1.024 toneladas, un **9.3% menor** respecto al 2013. Desde 2010 la cantidad anual recogida ha disminuido un 17%, aun habiendo aumentado la población un 14%, lo que se traduce en una tasa por habitante y año un 27% menor. La dotación de contenedores por habitante se mantiene constante.



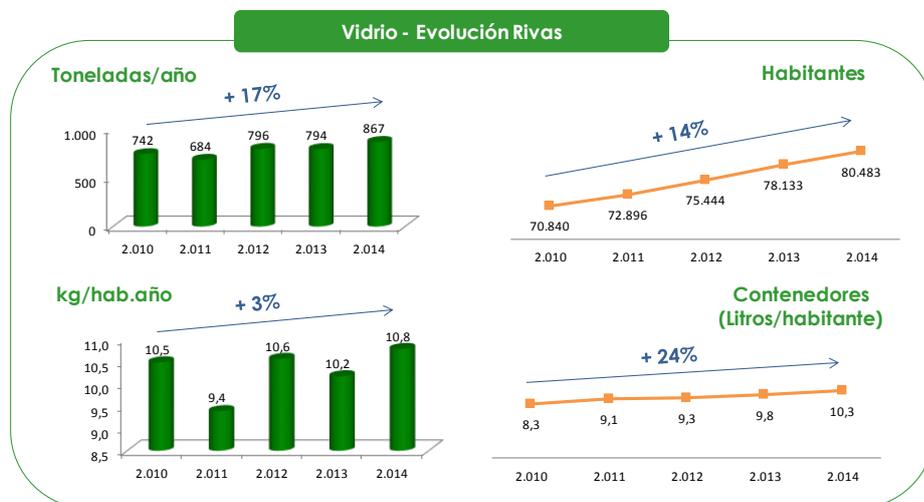
Si analizamos la recogida mensual de 2014 frente a la de 2013, vemos que se dibuja un patrón muy similar y que se repite a lo largo de los años, donde enero continúa siendo el mes en el que mayor cantidad de residuos se genera, posiblemente debido a los regalos de Reyes.



El papel y cartón que recogemos en Rivas procede de varias fuentes distintas: recogida municipal en contenedor azul de carga lateral, desbordes del contenedor azul y cartón comercial, puntos limpios y contenedores iglú en zona industrial. Tanto los desbordes como el contenido de los iglús se llevan a la sede de Rivamadrid donde se realiza un triaje manual, eliminando aquello que no es papel cartón, y se introduce en una compactadora de cartón. De todas estas fuentes, la de mayor importancia es la procedente de la recogida municipal del contenedor azul de carga lateral.

4. Vidrio

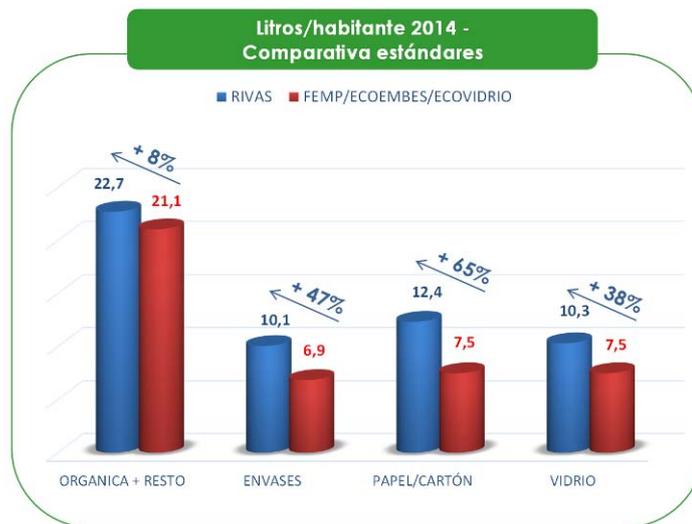
El vidrio es recogido y transportado por Ecovidrio. La cantidad recogida en 2014 es un **1,4% mayor** que en 2013. Desde 2010 la cantidad anual recogida ha aumentado un 17%, habiendo aumentado la población un 14%, lo que se traduce en una tasa por habitante y año un 3% mayor. La dotación de contenedores por habitante aumentó un 24%.



CONTENERIZACIÓN

Principalmente tenemos implantado el sistema de **carga lateral** con contenedores metaloplásticos de **3.200 litros**, salvo para la fracción **vidrio** que se recoge mediante carga superior (**iglú**) y la fracción resto en la **zona industrial y extrarradios** que se recoge en **carga trasera**. La contenerización en 2014 en el municipio de Rivas Vaciamadrid (80.483 habitantes a 1 de enero de 2014) para la recogida selectiva de las 4 fracciones habituales se representa gráficamente junto a los valores de referencia establecidos por la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP), Ecoembes y Ecovidrio, superando en todos los casos dichas recomendaciones:

- Orgánica y resto: **8% mayor** que lo marcado por la FEMP.
- Envases: **47% mayor** que lo establecido por Ecoembes.
- Papel y cartón: **65% mayor** que lo establecido por Ecoembes.
- Vidrio: **38% mayor** que el estándar de Ecovidrio



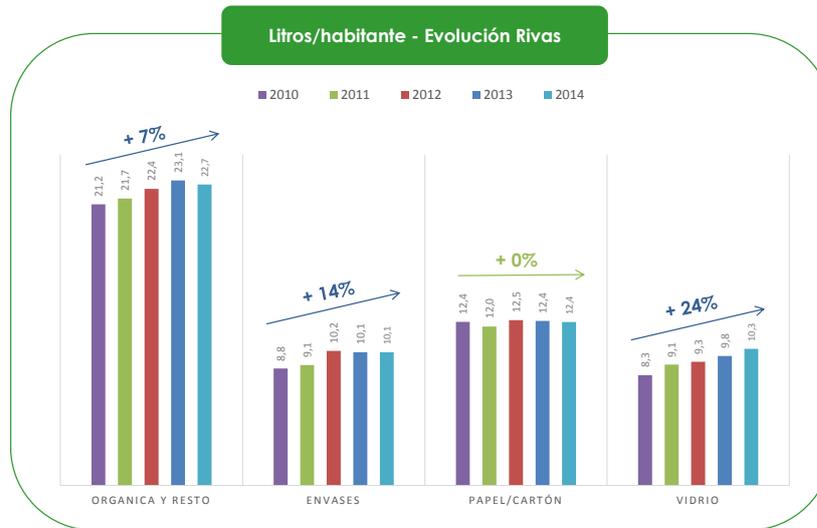
Durante 2014 se han creado **2 nuevos recintos** de contenedores **de carga lateral** dando servicio a los nuevos edificios de viviendas y optimizando el servicio en las zonas entregadas en 2013. Se han **repuesto 75 unidades de carga lateral** por deterioro (generalmente vandalismo): 29 contenedores para la fracción orgánica más resto, 16 para envases y 30 para papel/cartón.

UBICACIÓN NUEVOS RECINTOS DE CARGA LATERAL

Avda. Los almendros nº 276

Avda. de la Tierra / Simone de Beauvoir

La evolución en los últimos cinco años ha sido la siguiente:



A continuación se muestran los datos brutos, es decir, sin obtener el ratio por habitante. Cabe resaltar que los contenedores de carga lateral, tanto de nueva incorporación como de renovación por deterioro, son de 3200 litros.

- **Orgánica y resto - Residuos domésticos y comerciales** (en carga lateral): Se pasa de 173 unidades de 2.400 litros a 168, y de 283 de 3.200 litros a 290. Esto supone un **aumento del 0,8%** (10,4 m³) respecto del volumen disponible en 2013. Aquí se incluyen los 2 recintos de nueva creación descritos anteriormente.
- **Residuos comerciales** (fracción resto en carga trasera): Se han proporcionado 8 unidades de contenedores de carga trasera de 800 litros sumando un total de 6,4 m³. Además se han repuesto por deterioro 67 unidades de 800 litros y 2 de 360 litros.
- **Envases Ligeros**: Se pasa de 84 unidades de 2.400 litros a 80 y se pasa de 183 a 190 de 3.200 litros. Esto supone un **aumento** de esta fracción **del 1,7% (12/8 m³)** respecto del volumen en 2013.
- **Papel/Cartón**: Se pasa de 261 unidades de 3.200 litros a 263. esto supone un aumento de esta fracción del 0,007% (6,4 m³)
- **Vidrio**: Se pasa 255 a 277 iglús de 3.000 litros según la información facilitada por Ecovidrio, responsable de la recogida y transporte así como de la contenerización. Esto supone un **aumento del 8,63%** (66 m³) respecto del volumen disponible en 2013. Aquí se incluyen los 2 recintos de nueva creación descritos anteriormente.

FRECUENCIA DE RECOGIDA

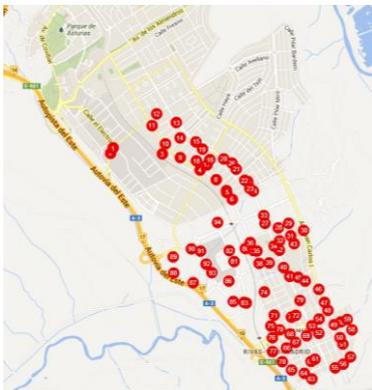
Rivamadrid realiza **diariamente 8 rutas de recogida** durante **363 días al año** empleando diferentes sistemas para ello:

- **5 rutas** diarias con el sistema de **carga lateral**:
 - Fracción orgánica y resto: 3 rutas que se realizan todos los días.
 - Fracción envases ligeros: 2 rutas que se realizan en días alternos.
 - Fracción papel y cartón: 2 rutas que se realizan en días alternos.
- **1 ruta** diaria con el sistema de **carga trasera** (fracción resto) de la zona industrial y alternando las dos zonas de extrarradio, y
- **2 rutas** diarias (mañana y tarde) con el sistema de **gancho** portacontenedores para podas y voluminosos.

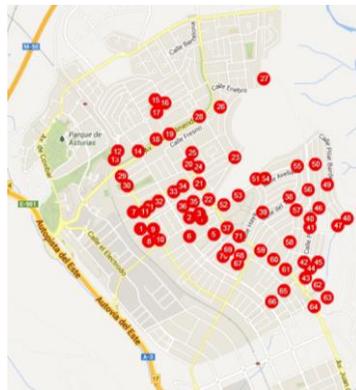
Además **semanal o quincenalmente** (según el grado de llenado) se realiza la recogida del **papel y cartón** de la zona **industrial** mediante el sistema de **carga superior**.



**Ruta orgánica y resto
nº 1**



**Ruta orgánica y resto
nº 2**



**Ruta orgánica y resto
nº 3**



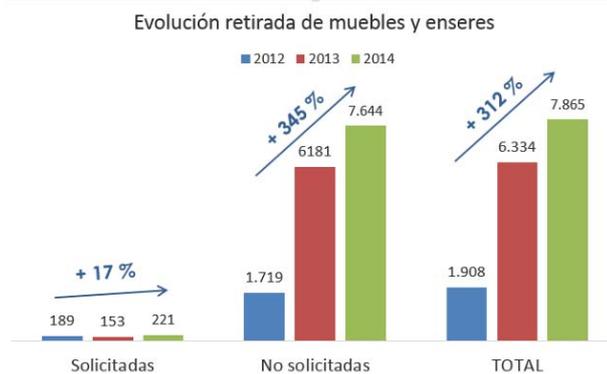
Limpieza de recintos de contenedores

La limpieza de los recintos de contenedores se realiza diariamente, de lunes a domingo en horario de mañana, previamente al paso de los camiones recolectores compactadores de carga lateral. Además, se vuelve a realizar una limpieza en horario de tarde de aquellos recintos en los que sabemos que se producen desbordes, no siendo estos por falta de capacidad de contenerización. Estos vehículos son los mismos que prestan el servicio de retirada de muebles y enseres.

Retirada de muebles y enseres

El servicio de retirada de muebles y enseres se presta de 2 maneras:

- Con solicitud previa. Este servicio es gratuito y se presta de lunes a viernes. Se acuerda con el solicitante el lugar y hora para depositar los residuos en el recinto de contenedores más cercano a su domicilio.
- Sin solicitud. Se presta todos los días de la semana, retirando los muebles y enseres que depositan en la vía pública sin autorización. En 2014 esto supuso el 97,2% de las retiradas.



Retirada de muebles y enseres

Trabajos extraordinarios

El servicio de **RSU** ha empleado **449 horas de personal** y **128 horas de vehículos** para atender trabajos extraordinarios que han surgido a lo largo de 2014.

LAVADO DE CONTENEDORES

Se realiza mediante un camión lava-contenedores de carga lateral y/o una hidrolimpiadora a presión, ejecutando el **lavado de contenedores in situ**. Con el camión lava-contenedores, el lavado se realiza una vez se han vaciado los contenedores y siempre adoptando las medidas necesarias para evitar ensuciar la vía pública. Por este motivo el camión lava-contenedores se ha de coordinar con el camión recolector compactador de carga lateral realizando la ruta de recogida en forma de convoy; primero se vacía el contenedor y luego se lava. Las frecuencias establecidas son:

- Contenedores para **orgánica y resto: 12 anuales** (Objetivo Rivamadrid).
- Contenedores para **envases: 8 anuales** (Convenio Ecoembes).
- Contenedores para **papel/cartón: 3 anuales** (Convenio Ecoembes).
- Contenedores para **vidrio: 3 anuales** (Convenio Ecovidrio).

Con cada lavado de contenedores se procede **simultáneamente a lavar el espacio que se ocupa en la calzada** utilizando los mismos productos higienizantes y desodorizantes que se usan para los contenedores. Esto es posible a un desarrollo realizado por Rivamadrid adaptando el circuito hidráulico del camión lavacontenedores.



Camión lavacontenedores de carga lateral con sistema de limpieza de recintos

Todo lo anterior se completa con un servicio de limpieza exhaustiva de los contenedores incluyendo la **eliminación de pintadas**. Para ello se dispone de una hidrolimpiadora de agua caliente a presión, ayudándonos de reactivos químicos respetuosos con el medio ambiente.



Limpieza de contenedores y recintos con agua caliente a presión



PUNTOS LIMPIOS



Los **puntos limpios** son **instalaciones** de titularidad **pública**, usualmente municipal, donde los **ciudadanos gratuitamente** pueden **depositar residuos voluminosos o peligrosos** que no se pueden gestionar a través de la separación selectiva en las 4 fracciones habituales.

Rivas Vaciamadrid cuenta con **dos Puntos Limpios** situados en zonas diferentes de forma que abarquen un radio de cobertura no solapado para minimizar el desplazamiento de los vecinos de los distintos barrios. Otra característica es que están ubicados en zonas industriales/comerciales no próximas a viviendas. El más antiguo está situado en la calle **Fundición**, en el barrio Rivas Centro en el límite con el barrio de Rivas Oeste. El segundo punto limpio está en el barrio Rivas Este (calle **Severo Ochoa**) y fue inaugurado a finales de febrero de 2011, eliminando el punto limpio móvil que se trasladaba a esta zona los domingos. y es además una base operativa de medio centenar de trabajadores de Rivamadrid que se encargan de la limpieza y la jardinería del Centro y el Casco antiguo ripenses. Cuenta con 10 dársenas de contenedores así como una nave de almacenamiento, vestuarios, zona de descanso, despachos de mandos intermedios, lavadero de vehículos, depósito soterrado de 60 metros cúbicos para almacenamiento de aguas pluviales, placas solares y domótica. El resto de la parcela se utiliza como vivero temporal de plantas.



c/ Severo Ochoa



c/ Fundición

Entrada a los Puntos Limpios



c/ Severo Ochoa



c/ Fundición

Interior de los Puntos Limpios

Con 2 puntos limpios, para una población de **80.483** habitantes a 1 de enero de 2014 (INE), el municipio **supera la recomendación del Plan Nacional de Residuos**, que fija desde 2001 un punto limpio para los municipios de más de 50.000 habitantes.

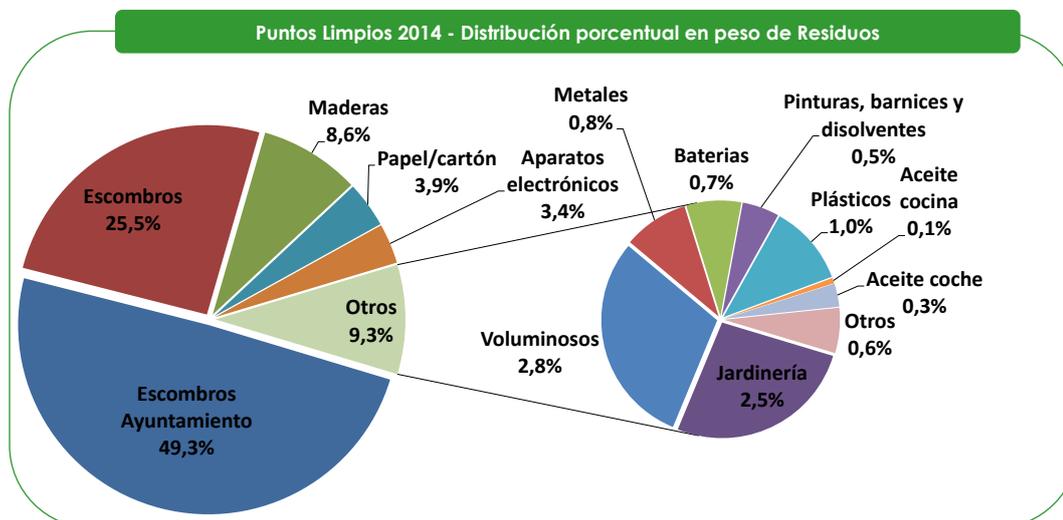
Desde su inauguración, gracias a que cada Punto Limpio tiene días de descanso distintos (uno cierra los lunes y otro los martes) se garantiza que siempre que lo desee un ciudadano pueda depositar sus residuos en un Punto Limpio Municipal los **7 días de la semana**, excepto en Julio y Agosto durante los cuales el punto limpio de Severo Ochoa cierra sus puertas para optimizar el gasto económico y el servicio público. El horario de apertura es de **10 a 21 horas**, excepto sábados, domingos y festivos en el punto limpio de Severo Ochoa que es de **10 a 19 horas**).

Los residuos admitidos en nuestros puntos limpios, se dividen en **31 fracciones** diferentes y son las siguientes:

- Absorbentes contaminados.
- Aceite de automoción.
- Aceite usado de cocina.
- Aparatos de frío.
- Aparatos electrónicos.
- Baterías.
- Cloro para piscinas.
- Colchones.
- Disolventes.
- Envases contaminados metálicos.
- Envases contaminados plásticos.
- Escombros.
- Filtros de aceite.
- Fitosanitarios.
- Fluorescentes.
- Grandes electrodomésticos (lavadoras, microondas).
- Maderas.
- Metales (chatarra).
- Papel y cartón.
- Pilas.
- Pinturas y barnices.
- Plásticos.
- Radiografías.
- Residuos de jardinería.
- Ropa y calzado.
- Tapones de plástico.
- Termómetros.
- Tóner y cartuchos.
- Tv y monitores.
- Vidrio.
- Voluminosos / enseres.

RESIDUOS GESTIONADOS

En 2014 se han gestionado un total de **2.255 toneladas**, atendiendo a un total de **38.840 usuarios**, lo que supone el equivalente al 48% de la población. El peso medio por usuario, eliminando los es



RESIDUOS PUNTOS LIMPIOS 2014		
Tipología de residuo	Kilogramos	Porcentaje
Escombros Ayuntamiento	1.111.970	49,31%
Escombros	574.786	25,49%
Maderas	192.940	8,56%
Papel/cartón	88.360	3,92%
Aparatos electrónicos	76.853	3,41%
Voluminosos	62.840	2,79%
Jardinería	55.900	2,48%
Plásticos	23.640	1,05%
Metales	19.150	0,85%
Baterías	16.147	0,72%
Pinturas, barnices y disolventes	10.854	0,48%
Aceite coche	6.833	0,30%
Pilas (botón y alcalinas)	4.444	0,20%
Envases contaminados metálicos	2.493	0,11%
Envases contaminados plásticos	2.454	0,11%
Aceite cocina	1.615	0,07%
Absorbentes	1.025	0,05%
Filtros aceite	875	0,04%
Tóner/cartuchos	817	0,04%
Radiografías	462	0,02%
Fitosanitarios	351	0,02%
Alcalinos fuertes inorgánicos (cloro)	335	0,01%
Disolventes	61	0,00%
Termómetros	1	0,0000%

Gestión de residuos de madera tratada.

Rivamadrid colabora con la empresa Tecmasa gestionando los residuos de madera, haciendo posible su reciclaje como materia prima para fabricar tableros de aglomerado en lugar de llevarla a vertedero. La gestión de los puntos limpios por Rivamadrid ha sido reconocida por la empresa Tecmasa concediéndole el sello de Punto Limpio Excelente. Esta colaboración comenzó a mediados de abril de 2011, y teniendo en cuenta que la formación de 1 tonelada de madera sustrae (inmoviliza, utiliza) 1,63 toneladas de CO₂ atmosférico, Rivamadrid ha contribuido a inmovilizar **2.406 toneladas de CO₂** hasta el final de 2014.



Rivas Vaciamadrid	2011	2012	2013	2014
Habitantes	72.896	75.745	78.133	80.483
Madera Recuperada (Tn)	174	407	455	452
CO2 "Secuestrado" (Tn)	284	663	742	737
Nº Viajes	50	116	120	121
Kg./habitante/año	2,4	5,4	5,8	5,6
Tn/contenedor	3,5	3,5	3,8	3,7

La procedencia de estos residuos no sólo son los puntos limpios, sino también la retirada de muebles y enseres y otros residuos de madera vertidos en la vía pública. Así 193 toneladas de madera proceden de los puntos limpios y 260 proceden de la limpieza viaria.

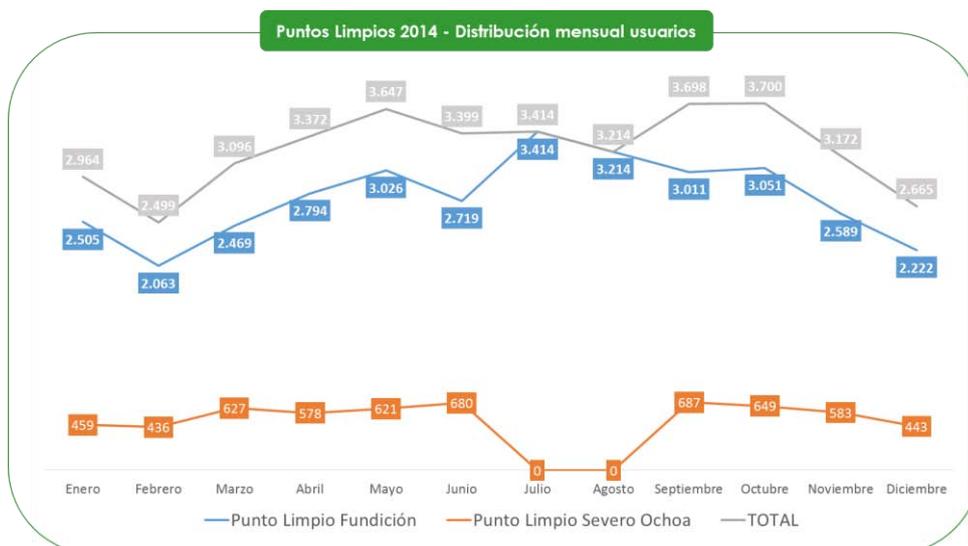
USUARIOS

Durante 2014 se han registrado un total de **38.840 usuarios**. Esto equivale al **48% de la población**. Del total de usuarios, 33.077 (el 85%) han acudido al punto limpio ubicado en la calle Fundición y 5.763 (el 15% restante) al punto limpio ubicado en la calle Severo Ochoa. Hay que tener en cuenta que el punto limpio de Severo Ochoa permanece cerrado durante los meses de julio y agosto. Analizando los datos se obtiene que:

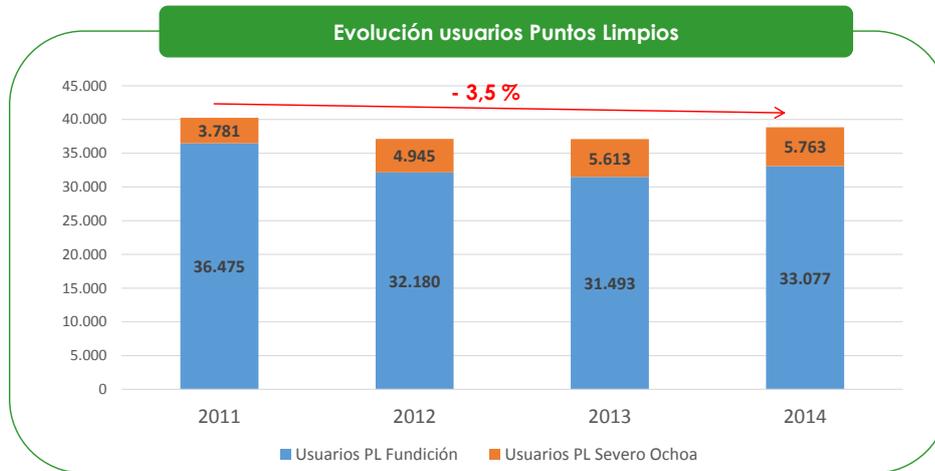
- en ambos puntos limpios se recibe el **máximo de visitas los sábados**;
- el tramo horario de mayor afluencia es:
 - de 12 a 13 horas en el punto limpio de c/ Fundición.
 - de 18 a 19 horas en el punto limpio de c/ Severo Ochoa.



Si hacemos un análisis mensual, el mes que más usuarios/día registró fue septiembre (123) y el que menos, diciembre (86), situándose la media anual en 106 usuarios por día.



La evolución del número de usuarios en los últimos 4 años ha descendió un 3,5%. Sin embargo, respecto al año anterior ha aumentado un 4,7%.





LIMPIEZA VIARIA



La limpieza de la ciudad de Rivas Vaciamadrid es el cometido de este servicio. Para ello se realizan dos tareas fundamentales: Barrer y baldear. Se llevan a cabo los tratamientos de barrido manual, mecánico, mixto y carro y sopladora, baldeo mecánico y mixto. Además vaciamos las papeleras caninas, limpiamos los parques caninos y realizamos la limpieza habitual de mercadillos y otros eventos de carácter puntual. En el grafico se refleja el porcentaje de limpieza realizado con cada tratamiento.

PORCENTAJE DE LIMPIEZA SEGUN TRATAMIENTO



También se realiza la limpieza de solares, de vertidos en la vía pública o actuaciones de emergencia derivadas de accidentes de tráfico o causas meteorológicas.

En **2014** el total de metros lineales de eje de calles asciende a **225 Kilómetros**, todo ello con una dotación de **3.444 papeleras**, **203 papeleras caninas**.



Antes

Después

Limpeza de mercadillos (Recinto multifuncional y Plaza de Europa)

Rutas de Limpieza Viaria

De las 34 rutas de 2013, incluida la habilitada para los nuevos desarrollos en La Fortuna, Cristo de Rivas y la Luna, en 2014 se pasa a 33 rutas. Esto ha sido posible por el aumento de la jornada laboral de 35 horas a 37,5 horas semanales. Se añaden calles a la mayoría de las rutas y se reducen en 4 de ellas que con el tiempo habían quedado sobredimensionadas. Los nuevos desarrollos, que al encontrarse en este momento las edificaciones entregadas de forma dispersa, no es eficiente realizarla de forma puramente manual por lo que continúan realizándose las limpiezas de forma mecánica (vehículos de caja abierta para vaciado de papeleras, limpieza de repaso y barrido con barredora y sopladora).



BARRIDO MANUAL

Este tratamiento consiste en la acción de un operario que emplea un equipo compuesto por escoba, carro, pala, y otros útiles, que tiene a su cargo la limpieza de un determinado sector. Además del barrido de aceras y bordillos, efectúa también el vaciado de las papeleras, retirada de cartelería del mobiliario urbano y retirada de hierbas y matos de las aceras y bordillos.

En 2014 se limpiaron con este tratamiento **27 Km²** de superficie de aceras y bordillos.



Barrido manual



Desbroce de aceras y bordillos



Limpieza de cartelería en farolas

BARRIDO MIXTO SOPLADORA Y CARRO

La tendencia es ir transformando el sistema anterior (1 operario con carro) en favor de los equipos de 2 operarios que con sopladora y carro tienen mejores rendimientos. De esta forma mientras uno de los operarios acumula los residuos con la sopladora (limpiando también la calzada) el otro los recoge con carro y su dotación normal de herramientas. En 2014 se limpiaron con este sistema **30,47 Km²** de superficie de aceras y bordillos.



Limpeza con carro y sopladora

BARRIDO MECÁNICO

Barrido Mecánico de calzadas es el realizado por una máquina barredora que circula por las mismas y va limpiando mediante la acción de una serie de cepillos.

El tratamiento de **Barrido Mixto** consiste en la limpieza de un vial mediante la acción conjunta de una barredora (normalmente de aspiración) y un equipo de uno o dos operarios que con la ayuda de una sopladora de mochila van desplazando los residuos hacia el centro de la calzada, facilitando así su recogida.

Contamos con **11 unidades** (dos menos que el año anterior, que han sido dadas de baja): una barredora de arrastre y 10 barredoras de aspiración (6 pequeñas, 3 grandes y 1 sobre chasis de camión).

En 2014 se limpiaron con este sistema **101,34 Km²** de superficie de aceras y calzadas.



Barrido mixto: Operarios con sopladoras y barredora de aspiración

Este año hemos aumentado en **1 sopladora electroportátil** la dotación, por lo que contamos con 4 para operar en las zonas densamente pobladas y minimizar en lo posible las molestias a los vecinos. A continuación se destacan aquellos **aspectos relevantes** según diferentes puntos de vista.

- **Prevención de Riesgos Laborales**

- o Menor peso
- o Ergonomía: No existen efectos giroscópicos
- o Se elimina la manipulación de gasolina, su transporte y almacenamiento.

- **Medio Ambiente**

- o Sin emisiones de CO₂ y otros gases de efecto invernadero.
- o Disminución notable de emisiones acústicas
- o Sin consumo de combustibles fósiles (recursos naturales)



Sopladora electroportátil

BALDEO

Durante 2014 se han realizado **142 jornadas de baldeo mixto, con un total de 1,97 Km² de superficie y 122 jornadas de baldeo mecánico, con un total de 10,21 Km² de superficie.** El **Baldeo Mecánico**,

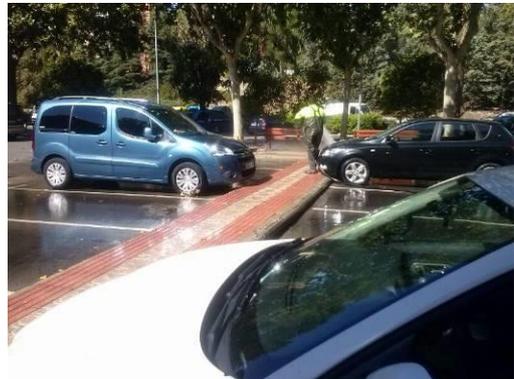
empleado en la limpieza de calzadas, consiste en aplicar agua a presión procedente de un vehículo carrozado con un equipo de baldeo (cisterna baldeadora) a través de unas boquillas orientables. El caudal de agua, su presión y su ángulo de incidencia sobre el



pavimento efectúan una acción de limpieza arrastrando los residuos y pequeñas partículas hasta el bordillo y a través del mismo hacia los imbornales. Para la realización de este tratamiento se utiliza agua no potable, procedente de pozos o lluvia y es realizado por un conductor.

Como complemento al barrido manual y para alcanzar un mejor nivel de acabado en la limpieza, y más apreciado por la ciudadanía, se realiza un tratamiento denominado **Baldeo Mixto**. Consiste en la limpieza empleando agua a baja presión que es dirigida a las zonas mediante una manguera manejada por un operario. La manguera va conectada a la cisterna baldeadora, que suministra el agua y la

presión necesarias para llevar a cabo esta actividad. El equipo básico de Baldeo Mixto está compuesto por un conductor, un operario y la cisterna baldeadora.



Baldeo Mecánico

Baldeo Mixto

Operaciones de Baldeo

OTROS TRABAJOS

- El **vaciado y embolsado de las papeleras caninas**, que suman un total de **204** papeleras repartidas por todo el municipio. Se emplean 2 días por semana en realizar la ruta diseñada.
- **Limpieza de pintadas en contenedores.**



Limpieza de pintadas en contenedores

- La **limpieza de 12 parques caninos** distribuidos por Rivas-Vaciamadrid. Se realiza una vez al mes. Dicha limpieza no contempla la recogida de excretas caninas.

- 2 en la Avenida Juan Carlos I,
- Olivar Alto de La Partija,
- Parque de Asturias,
- Barca Vieja,
- Campillo de San Isidro,
- Parque de Montarco,
- Trece Rosas,
- Fernando Trueba,
- María Teresa León (2012),
- José Saramago (2012), y
- 1º de Mayo (trasera Guardia Civil) (2012).



Papelera en acera y parque Canino de Margarita Xirgu

- **Limpieza de orines, chicles y manchas en pavimentos y paramentos** verticales con hidrolimpiadora (agua caliente a presión) y productos desengrasantes, desodorizantes, detergentes y germicidas. En el año 2014 se realizaron 95 jornadas en limpiezas de recintos y contenedores, 44 jornadas de limpieza en mancomunidades y 43 jornadas en vías públicas.





Limpeza de pavimentos y mobiliario urbano

- Además Rivamadrid realiza la limpieza de diversos eventos como la Cabalgata de Reyes, las Fiestas de San Isidro, Fiesta de la Educación Pública, Fiesta de Covibar, Fiestas Barrio de la Luna, Hogueras de San Juan, Carnaval, entierro de la Sardina, conciertos, etc.



Fiestas Mancomunidad Pablo Iglesias



Auditorio Miguel Ríos, antes



Auditorio Miguel Ríos, después



Recinto Ferial



Calle San Isidro

Fiestas de San Isidro

Trabajos extraordinarios

El servicio de limpieza viaria ha empleado **119 horas de personal** y **69 horas de vehículos** para atender trabajos extraordinarios que han surgido a lo largo de 2014.



Antes



Después

Roturas de marquesinas en paradas de autobús



Antes



Después

Arrastre de tierra por lluvias



Retirada de vertidos en la vía pública



Árboles caídos por causas meteorológicas

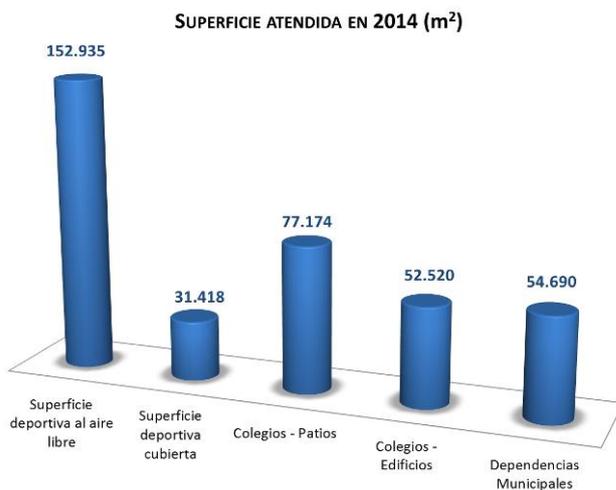
LIMPIEZA DE EDIFICIOS E INSTALACIONES DEPORTIVAS



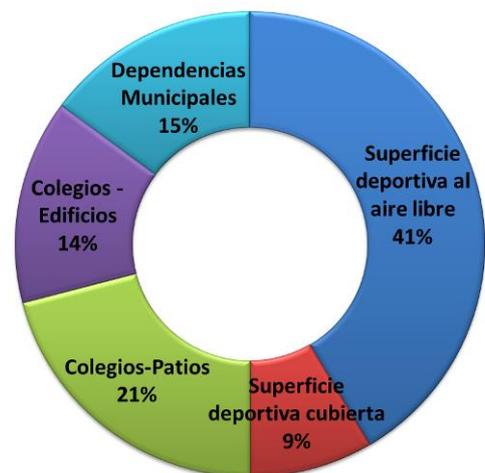
La empresa Rivamadrid tiene asignada la tarea de mantener la limpieza en los edificios municipales y centros de educación infantil y primaria. Asimismo, también se encarga de la limpieza de los polideportivos, pistas de barrio y demás instalaciones deportivas municipales que existen en Rivas Vaciamadrid. Para ello cuenta con un equipo multidisciplinar (limpiadoras/es, cristaleros, especialistas y peones de mantenimiento) así como un equipo dedicado a la limpieza de graffitis y pintadas, que supervisado por los mandos intermedios realizan su labor.

Por otro lado, este servicio cuenta con clientes privados en los cuales realiza desde limpiezas de oficinas hasta limpiezas de viviendas, ofreciendo al sector privado el sello de calidad que imprime Rivamadrid en la prestación de sus servicios.

Para atender todas estas necesidades contamos con una plantilla de **164** personas, que con diferentes jornadas de trabajo y debidamente organizados, cumplen las tareas encomendadas durante **362 días** al año.



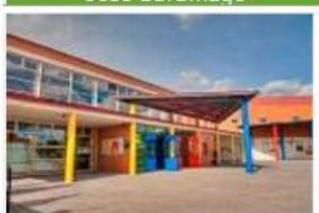
DISTRIBUCIÓN PORCENTUAL SUPERFICIE ATENDIDA 2014



CENTROS DE EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA

Rivamadrid realiza las labores de limpieza en las diferentes dependencias del centro: aulas, aseos, vestíbulos, etc. Estas actuaciones incluyen el barrido, fregado de suelos, limpieza de mesas, polvo, ventanas, así como la limpieza de cristales y patios y el abrillantado de suelos. En total atendemos a **14 Centros de Educación Infantil y Primaria Públicos**.

En 2014 ha **aumentado** el número de **alumnos** un **2,2%**, pasando de 7.444 en el curso 2013-2014 a 7.608 en el curso 2014-2015, y aunque no ha supuesto un incremento en la superficie a limpiar, si supone un incremento de las labores a realizar ya que se deben limpiar aulas que o bien estaban cerradas o se dedicaban a otros usos que no requerían una atención diaria.

<p>CENTROS DE EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA</p>			
	Dulce Chacón	El Olivar	El Parque
			
Hans Christian Andersen	Jarama	José Hierro	José Iturzaeta
			
José Saramago	La Escuela	Las Cigüeñas	Los Almendros
			
Mario Benedetti	Rafael Alberti	Victoria Kent	

Algunos datos:

Alumnos 7.608	Edificios 52.520 m²
Aulas de Infantil 103	Patios 77.174 m²
Aulas de Primaria 201	Gimnasios 10.208 m²
Aulas usos múltiples 71	

La siguiente tabla recoge a modo de resumen las características de los diferentes colegios.

C.E.I.P.	AULAS INFANTIL	AULAS PRIMARIA	AULAS MÚLTIPLES	SALAS DEPORTIVAS
El Olivar	6	13	7	Polideportivo
El Parque	6	12	9	Polideportivo y Gimnasio
La Escuela	6	12	7	Polideportivo y Gimnasio
Mario Benedetti	6	10	6	Polideportivo
Los Almendros	7	14	2	Gimnasio
Rafael Alberti	6	12	5	Polideportivo
Victoria Kent	7	12	5	Gimnasio
HC Andersen	10	23	6	Gimnasio
Jarama	6	12	5	Polideportivo
Jose Saramago	7	13	4	Polideportivo
José Iturzaeta	11	15	5	Polideportivo y Gimnasio
José Hierro	9	21	5	Polideportivo
Dulce Chacón	6	12	5	Gimnasio
Las Cigüeñas	10	20	5	Polideportivo y Gimnasio
TOTAL	103	201	76	

Limpeza de patios

Mención especial por el tiempo que se dedica a esta tarea cabe destacar la limpieza de patios, realizada diariamente.

Las tareas se programaron de la siguiente forma:

- Limpieza y vaciado de papeleras diariamente por el personal de limpiezas interiores.
- Limpiezas a fondo de los areneros de infantil por el equipo especializado en limpieza de patios.
- Barrido mecánico de aspiración en patios con una frecuencia de 14 días.

En el año 2014 las tareas de limpieza de **patios** registraron **5.456 horas** de limpieza manual y **873 horas de barredora** dedicada a los mismos con **186 actuaciones de barredora** mecánica en los centros escolares.

Trabajos y eventos extraordinarios

Durante este año 2014 se ha llevado a cabo un plan específico de abrillantado de suelos duros sobre una superficie de más de 4.200 m² en diferentes centros escolares, que a continuación detallamos:

COLEGIO	ZONAS ABRILLANTADAS	FECHA REALIZACIÓN	SUPERFICIE
EL PARQUE	Pasillos planta baja Edif. Ppal.	10/03/2014	80
EL OLIVAR	Pasillos planta baja Edif. Ppal.	27/02/2014	100
MARIO BENEDETTI	Vestíbulo y Pasillos planta baja Edif. Ppal.	25/02/2014	230
LA ESCUELA	Vestíbulo y Pasillos planta baja y 1ª Edif. Ppal.	11/03/2014	180
RAFAEL ALBERTI	Vestíbulo y Pasillos plantas 1ª y 2ª Edif. Ppal.	28/02/2014	240
LOS ALMENDROS	Pasillos planta baja Edif. Ppal.	28/02/2014	100
VICTORIA KENT	Pasillos planta baja y 1ª Edif. Ppal. Pasillos planta baja y 1ª Aularios A y B	10/04/2014	280
JARAMA	Pasillos planta baja y 1ª Edif. Ppal.	19/03/2014	220
JOSÉ SARAMAGO	Vestíbulo y pasillo infantil	27/03/2014	350
JOSÉ HIERRO	Vestíbulo y pasillo infantil	29/04/2014	900
H. C. ANDERSEN	Vestíbulo y pasillo infantil	27/03/2014	900
DULCE CHACÓN	Vestíbulo y pasillo planta baja	31/01/2014	400
LAS CIGÜEÑAS	Pasillos planta baja y 1ª Edif. Ppal. Pasillos planta baja y 1ª Edif. Aulario	04/04/2014	240
TOTAL m²			4220

Resumen de actuaciones de abrillantado de suelos duros en los colegio durante el año 2014

Los eventos atendidos en 2014 se relacionan en la siguiente tabla:

CENTRO	EVENTO	FECHA
CRMI BHIMA SANGHA	Campamento día no lectivo	7 de enero
CRMI BHIMA SANGHA	Campamento de Semana Santa	11-14-15-16-24 de abril
CONCEJALIA DE EDUCACION	VI Fiesta de la Educación Pública	20 de junio
C.E.I.P. LA ESCUELA	Campamento de verano	1 a 31 de julio
C.E.I.P. JOSE HIERRO	Campamento de verano	1 a 31 de julio
C.E.I.P. DULCE CHACON	Campamento de verano	1 a 31 de julio
C.E.I.P. JOSE SARAMAGO	Campamento de verano	1 a 31 de julio
CRMI BHIMA SANGHA	Campamento de Navidad	22 al 30 diciembre



Igualmente un año más, Rivamadrid ha prestado sus servicios en los diferentes campamentos y eventos celebrados en los Centros, destacando en 2014 la actuación realizada en la **VI Fiesta de la Educación Pública**, celebrada en las instalaciones de la **CASA + GRANDE**.



DEPENDENCIAS MUNICIPALES

Las Dependencias Municipales atendidas por Rivamadrid a lo largo de 2014 han sido las mismas que el año anterior:

DEPENDENCIAS MUNICIPALES ATENDIDAS EN 2014	
CONCEJALÍA	DEPENDENCIA MUNICIPAL
Juventud e Infancia	Casa de la Juventud Ampliación Casa de la Juventud Centro de Recursos Juveniles Ché Guevara Casa de la música Rosendo Mercado Centro de Recursos Infancia Bhima Sangha La Casa + Grande Centro Municipal Recursos Infancia Rayuela
Educación	Centro de Educación y Recursos para Personas Adultas (C.E.R.P.A.)
Cultura y Fiestas	Centro Cultural Federico García Lorca Centro Cívico del Casco Antiguo Auditorio Pilar Bardem Salón Social de Pablo Iglesias Biblioteca Municipal José Saramago Recinto Ferial y Auditorio Miguel Ríos
Políticas de Igualdad y Mujer	Concejalía de la Mujer
Desarrollo Económico y Empleo	Instituto de Formación Integral y Empleo (I.F.I.E.) Centro de Empresas Recinto Ferial C.F.O.R.
Organización, Modernización Administrativa, Atención a la Ciudadanía y Recursos Humanos	Ayuntamiento Tenencia de Alcaldía Edificio de Servicios Administrativos Centro de Contenidos Digitales
Mantenimiento de la Ciudad	Nave Mantenimiento Edificio de la Concejalía Ascensor de Covibar

DEPENDENCIAS MUNICIPALES ATENDIDAS EN 2014	
CONCEJALÍA	DEPENDENCIA MUNICIPAL
Seguridad Ciudadana y Transportes	Protección Civil Edificio Policía Local
Participación Ciudadana	Casa de Asociaciones
Medio Ambiente	Centro de Recursos Medioambientales Chico Mendes Yacimiento Arqueológico Miralrío Casa Solar Centro de Interpretación Medioambiental
Salud y Consumo	Centro de Recogida de Animales "Los Cantiles"
Servicios Sociales	Concejalía de Bienestar Social ASPADIR Oficinas Bienestar Social Centro de Barrio y Servicios Sociales Centro Socioeducativo Comunitario de Atención a la Infancia Centro de la 3ª Edad Parque Asturias (Ampliación) Centro de la 3ª Edad Felipe II

Asimismo, este servicio también lleva a cabo la limpieza de los cantones/vestuarios que Rivamadrid tiene distribuidos por el municipio:

- **Cantón Parque de Asturias**
- **Cantón Mazamadrid**
- **Cantón Severo Ochoa**
- **Cantón Covibar**
- **Cantón Plaza Madrid**
- **Cantón Cañada Real**
- **Cantón Pablo Iglesias**



Cantón Malzamadrit - Av. Cerro del Telégrafo

Desde este servicio hemos atendido, entre otras, las siguientes **solicitudes** realizadas por las distintas **Concejalías**.

CONCEJALÍA	EVENTO	FECHA
EDUCACION	Apertura fines de semana Biblioteca CERPA	18 de enero a 16 de febrero
CULTURA Y FIESTAS	Celebración Carnavales	28 a 5 de marzo
SALUD Y CONSUMO	Concurso Nacional Canino	6 de julio
CULTURA Y FIESTAS	Fiestas de MAYO	9 a 19 de mayo
EDUCACION	Apertura fines de semana Biblioteca CERPA	26 de abril a 1 de junio
DESARROLLO ECONÓMICO	Cursos en el CEFOR	15 de enero a 15 marzo
MUJER	Terapia de encuentro Casa Oikos	14 de marzo a 30 de diciembre
ALCALDIA	Elecciones al Parlamento Europeo	25 de mayo
EDUCACIÓN	IV Fiesta de la Educación Pública	20 de junio
INFANCIA Y JUVENTUD	Semana de la Juventud	23 a 30 de junio
PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Fiesta Casa Asociaciones	14 de junio

Otros trabajos realizados

- Limpieza del espacio Auditorio Miguel Ríos, con motivo del concierto extraordinario de **EXTREMODOURO**.
- Limpieza de aulas, oficinas y talleres, durante los cursos celebrados en el **CEFOR** (Centro de Formación y Oficios de Rivas).
- Limpieza y encerado de suelos sintéticos en el **Edificio Administrativo** de Tenencia.
- Limpieza del nuevo Centro de Asociaciones (antiguo centro de salud) del casco.
- **Abrillantado** de suelos en diferentes centros.



Antes



Después

Edificio Juventud e Infancia Parque de Asturias



Antes



Después

Hall CEIP. Rafael Alberti

Limpeza de cristales

Rivamadrid mantiene un programa de limpieza de cristales con un equipo de cuatro cristaleros especialistas. En 2014 se realizaron tareas de **limpieza de cristales, abrillantados de suelos y fregado mecánico de moquetas** sumando un total de **7.504 horas** repartidas en las siguientes actuaciones: **91 en edificios públicos, 51 en colegios y 24 en instalaciones deportivas.**



Abrillantado suelos



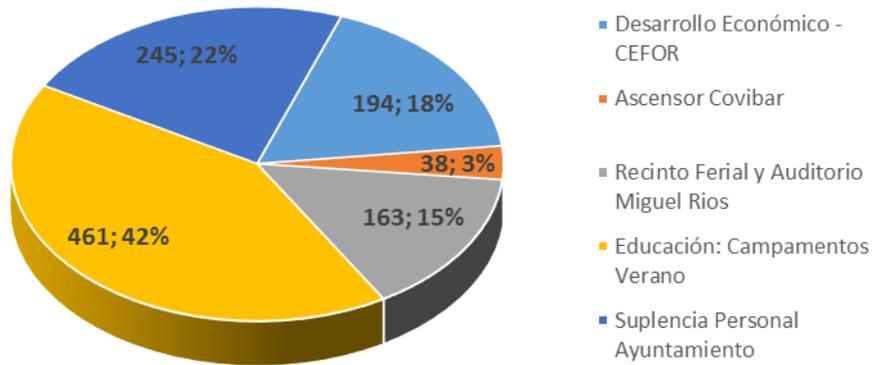
Limpeza cristales edificio Policía

Limpezas especiales

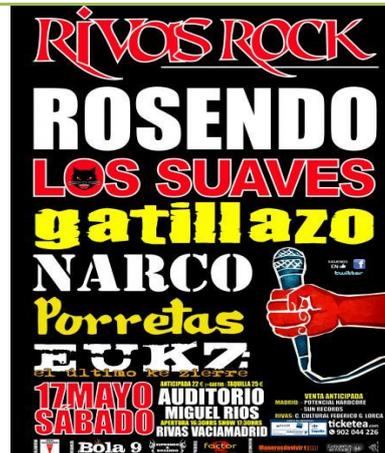
Trabajos extraordinarios

El servicio de limpieza ha realizado diferentes tareas por un total de **1.101** horas de trabajos extraordinarios solicitados por las diferentes Concejalías.

DISTRIBUCIÓN TRABAJOS EXTRAORDINARIOS
(horas y porcentaje) 2014



Cabe destacar la limpieza en colegios durante los campamentos de verano y días no lectivos, así como la limpieza del Centro CEFOR durante los cursos impartidos este año y en el Recinto Ferial Juan Carlos I, para atender las fiestas patronales y algún evento extraordinario como el concierto de Extremoduro.



Carteles de las fiestas

LIMPIEZA DE INSTALACIONES DEPORTIVAS

Rivamadrid atiende un total de **152.935 m²** de superficie de instalaciones deportivas al aire libre y **31.418 m²** de superficie deportiva cubierta que tienen unos usuarios estimados en **22.945**.

INSTALACIONES DEPORTIVAS			
PISCINAS DE VERANO			
	Casco Antiguo	Olivar de la Partija	
POLIDEPORTIVOS			
	Cerro del Telégrafo	Parque del Sureste	C.E.I.P. Los Almendros
			
C.E.I.P. Dulce Chacón	C.E.I.P. José Hierro	C.E.I.P. El Olivar	
PISTAS DEPORTIVAS AL AIRE LIBRE			
	Bellavista	La Partija	Parque Montarco
			
Santa Marta	Cañada Real	Dolores Ibarruri	José Hierro

			
Casa Grande	Dulce Chacón	Pablo Iglesias	Grupo Escolar
			
Parque Asturias			
CAMPOS DE FÚTBOL			
	Casa Grande	El Vivero	Santa Ana
GIMNASIO			
	Gimnasio Atrio		

Eventos de especial relevancia

En el transcurso del año Rivamadrid ha llevado a cabo diversas actuaciones de limpieza anterior, durante y posterior a los eventos realizados en las instalaciones deportivas. Entre ellos podemos citar los siguientes:

EVENTO	CENTRO	FECHA
XXV Duatlón "Rivas Ciudad del Deporte"	Recinto Ferial Miguel Ríos	16 de febrero
Final Four Comunidad de Madrid Sub 14 Hockey sobre patines	Centro Patinaje Ciudad de Rivas	8 y 9 de marzo
XIII Olimpiada Escolar	Polideportivo Cerro del Telégrafo	1 al 4 de abril

EVENTO	CENTRO	FECHA
Campeonato de España Infantil de Béisbol	Campos de Béisbol del Cerro del Telégrafo	2 y 3 de mayo
Carrera de Aspadir	Polideportivo Cerro del Telégrafo	29 de mayo
XVII Encuentro Nacional de Triatlón Comunidad de Madrid	Instalaciones Cerro del Telégrafo	17 de mayo
VI Torneo de Fútbol Urbano Pablo Lima	Pistas deportivas del Parque de Asturias	14 y 15 de junio
Campeonato de España de Patinaje Artístico Juvenil	Pabellón Cerrado del Cerro del Telégrafo	17 – 18 y 19 de julio
II Open de Tenis de Mesa Rivas Vaciamadrid	Polideportivo Parque del Sureste	6 y 7 de septiembre
II Trofeo La Espiral de Tiro con Arco	Polideportivo Cerro del Telégrafo	19 de octubre
Torneo de Selecciones Autonómicas de Sofbol	Campos de Béisbol y Sofbol del Cerro del Telégrafo	3 – 4 y 5 de octubre
IV Open de Natación FMDPC-FUNDAR	Polideportivo Parque del Sureste	29 de noviembre
XVI Carrera Popular 10 Km. de Rivas	Estadio de Atletismo	14 de diciembre



Especial mención requiere la atención que se le preste a la limpieza de la realización de la carrera "**SPARTAN RACE**", celebrada el 31 de mayo debido a la cantidad de espacios habilitados, y el barro y fuego utilizados.



SERVICIO DE QUITAPINTADAS



Nuestro objetivo es la limpieza de pintadas en fachadas y mobiliario urbano (señales, papeleras, farolas bancos y contenedores de jardinería). La limpieza de los contenedores de residuos habituales es llevada a cabo por el servicio de limpieza viaria.

En el año **2014** se han limpiado un total de **5.254 m²** y **1.766 elementos** de mobiliario urbano, lo que ha contribuido de manera significativa a seguir manteniendo el alto grado de limpieza del que se puede disfrutar en Rivas Vaciamadrid.

Continuando con la labor iniciada en 2013, llevamos a cabo la limpieza de las señales verticales de tráfico e información instaladas en el municipio y actuamos en los Parque del Encuentro, Parque de Bellavista, Parques interiores Urb. Pablo Iglesias, Parque Lineal, Parque Sebastiao Salgado, etc. donde se limpiaron graffitis y se adecentaron bancos, farolas, papeleras y demás elementos que completan y adornan los parques. A su vez se ha continuado atendiendo las solicitudes de limpieza de graffitis realizadas por los vecinos.



Antes



Después

Parque del Encuentro

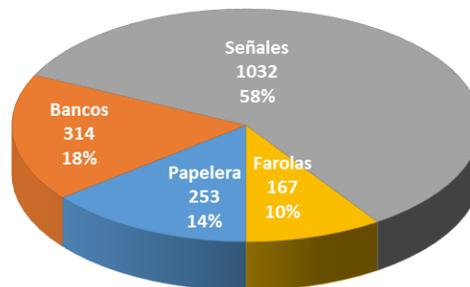
De forma más detallada se muestra en la siguiente gráfica las actuaciones realizadas durante 2014 (**5.254 m²** y **1.766 elementos**) durante el cual se han atendido todas las solicitudes de limpieza de pintadas realizadas por los ciudadanos.

Limpeza de pintadas 2014



Limpeza de pintadas en mobiliario urbano 2014

Unidades y porcentajes



Antes

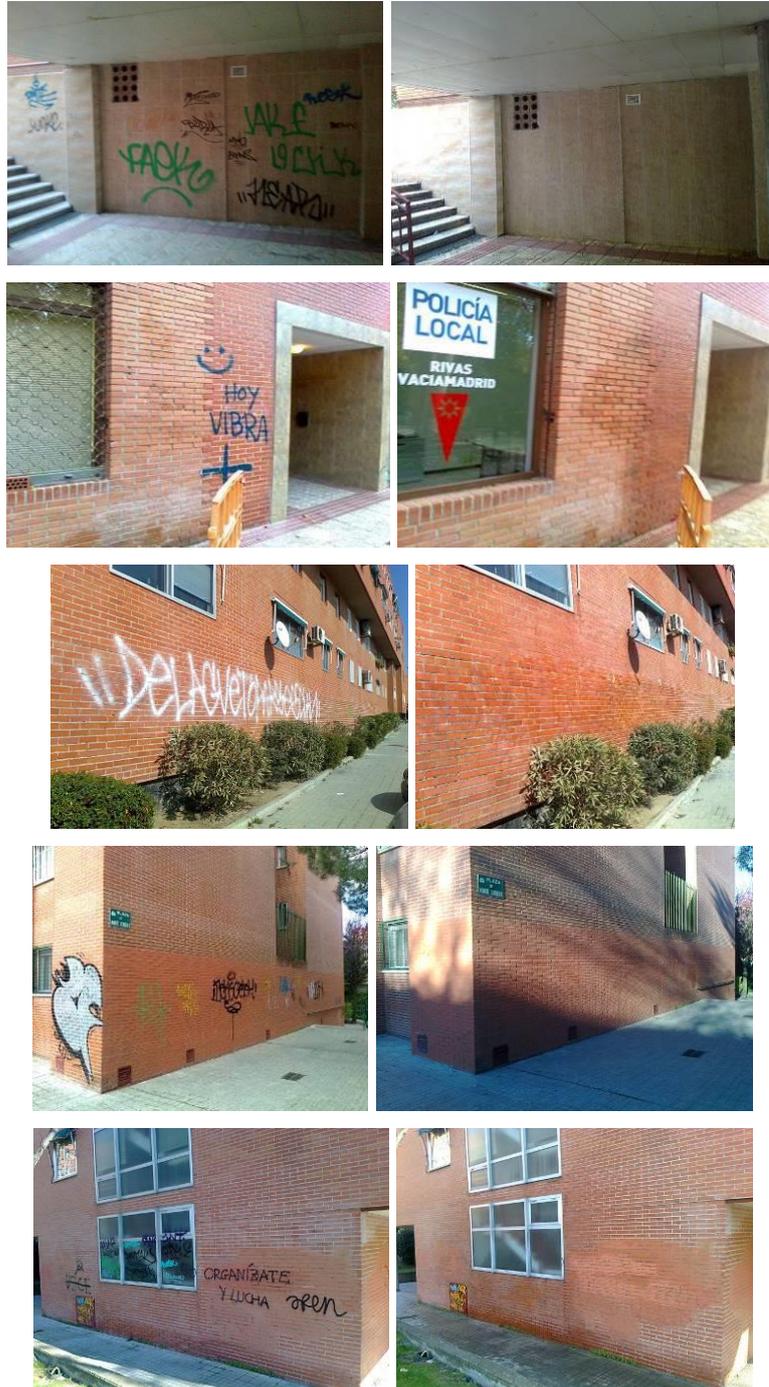


Después

Eliminación de pintadas en bancos



ACTUACIONES BARRIO DE COVIBAR



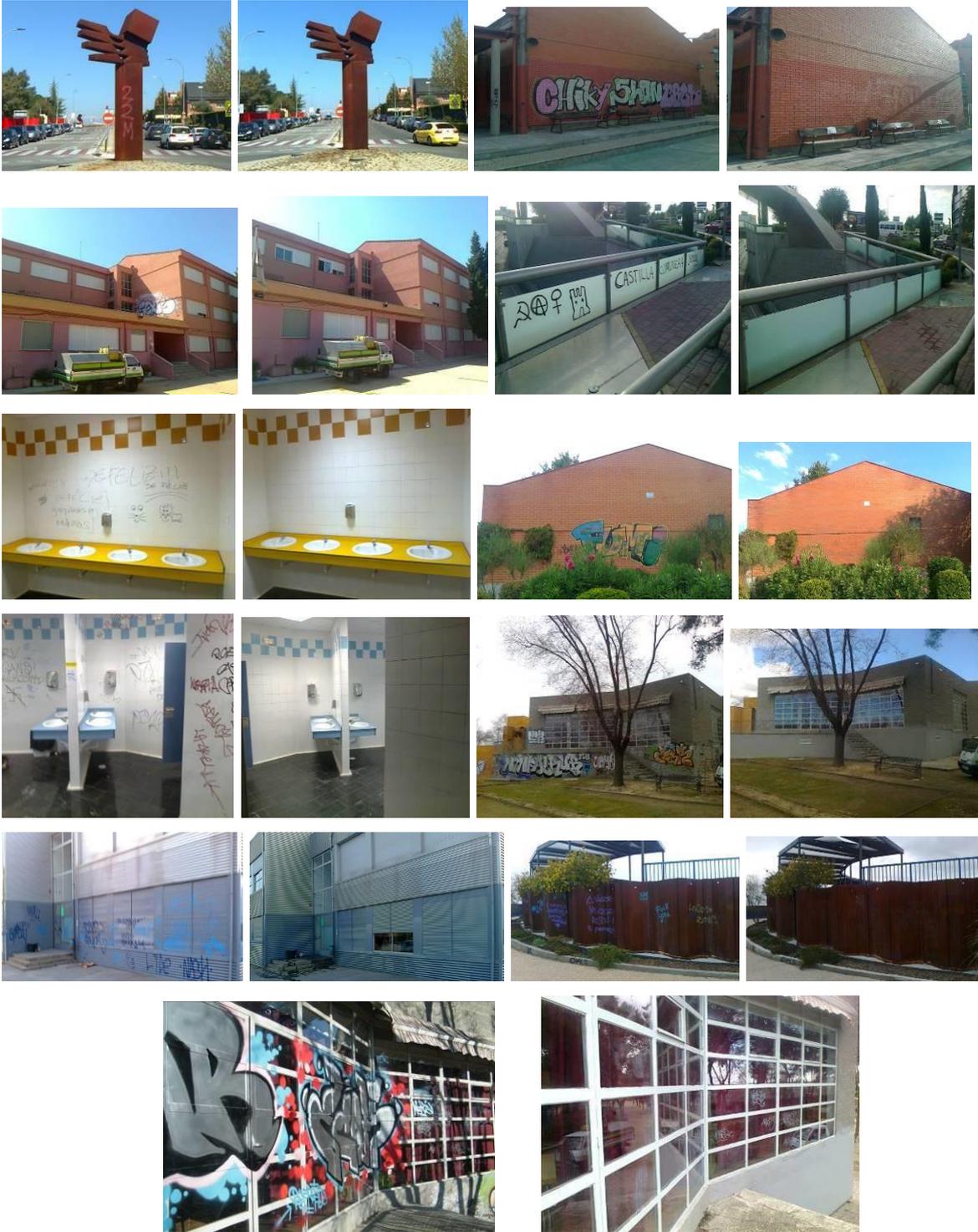
ACTUACIONES EN INSTALACIONES DEPORTIVAS



ACTUACIONES VECINOS PRIVADOS



ACTUACIONES INSTITUCIONALES



SERVICIOS A PRIVADOS

El servicio de limpieza de edificios también se presta a empresas del sector privado.

EMPRESAS	TRABAJOS A REALIZAR
AUTOCAMPO, S.L.	Limpieza de lunes a viernes de dos edificios. 2 limpiadoras, 1 de 8 a 13 h. y otra de 13 a 18 h. 1 cristalero de 7 a 14 h.
FAURECIA AUTOMOTIVE ESPAÑA, S.A.	Limpieza de oficinas de lunes a viernes. 2 limpiadoras de 18:30 a 21 h. y 1 de 19.3 a 21 h. 1 cristalero 7 h. al mes.
BRUKER ESPAÑOLA, S.A.	Limpieza de oficinas lunes, miércoles y viernes. 1 limpiadora de 14 a 16 h. y 1 cristalero 4 h. al mes.
CENTRO DE CLIMATIZACIÓN Y MANTENIMIENTO, S.L.	Limpieza de sus oficinas martes y jueves. 1 limpiadora de 16 a 18 h. y 1 cristalero 2 h. al mes.
E.M.V. RIVAS-VACIAMADRID, S.A.	Limpieza del edificio de 4 plantas de lunes a viernes. 2 limpiadoras de 5 horas. Limpieza de 4 bloques (c/Antonio López, 21, 23, 25 y 27) de viviendas de 4 alturas, lunes, martes, jueves y viernes durante 4 horas al día. Mantenimiento de los jardines de 4 promociones de viviendas de lunes a viernes. 1 jardinero de 7 horas diarias y un auxiliar de apoyo 2 horas diarias. Limpieza de 12 bloques (c/María Zambrano, 1) de viviendas de 4 alturas, de lunes a viernes durante 6 horas al día. Limpieza de 5 bloques (c/Manuel Azaña nº 119, 121 y 123) de viviendas de 4 alturas, lunes a viernes durante 3 horas al día. Limpieza de 10 bloques (c/Frida Khalo nº 2, 4, 6, 8, 10 y 12 y Avda. de Levante nº 181 y 183) de viviendas de 4 alturas, lunes a viernes durante 7 horas al día.
NEXTEL, S.L.	Limpieza de oficinas martes y jueves. 1 limpiadora de 6 a 8 h., 1 cristalero 2 h. al mes.
INDUSTRIAS REHAU, S.A.	Limpieza de oficinas lunes, miércoles y viernes. 1 limpiadora de 7 a 9 h., 1 cristalero 1 h. al mes.
VALASSIS COMMUNICATIONS, S.L.	Limpieza de oficinas de lunes a viernes. 1 limpiadora de 18 a 19.30 h., 1 cristalero 1 h. al mes.



SERVICIO DE JARDINERÍA



INTRODUCCIÓN

El año 2014 se ha caracterizado por una relativa estabilidad en cuanto a entregas de zonas nuevas ajardinadas, acompañado de un relativo crecimiento de la plantilla, lo que ha permitido recuperar indicadores de superficie mantenida por operario.

Otro aspecto destacable del 2014 en el servicio de jardinería es que se han comenzado a registrar datos de rendimientos de labores para poder medir, contrastar y detectar desviaciones de productividad.

Ámbito de actuación

El ámbito de actuación del servicio de jardinería de Rivamadrid comprende todas aquellas zonas verdes municipales y el arbolado, tanto urbano como forestal.



A esta descripción, hay que añadir una excepción: el mantenimiento de los parterres ubicados en las lindes de propiedades privadas, se dejan en manos de los propietarios de las propiedades colindantes, actuando exclusivamente para garantizar la limpieza e higiene pública, en el caso de los parterres no mantenidos, y para garantizar la seguridad vial, en el caso de señales de tráfico o semáforos cuya visibilidad pueda verse reducida por la presencia

de elementos vegetales. En el caso de los árboles ubicados en estos parterres, se actúa con el mismo criterio: garantizar la seguridad en coordinación con la Concejalía de Medio Ambiente. Estos árboles no entran en la rutina de mantenimiento de Rivamadrid.

Nuevas incorporaciones

A lo largo del 2014, el Ayuntamiento recibió 5.163 m² de zona estancial ajardinada correspondiente a la plaza ubicada en el cruce de la Avda. de Aurelio Álvarez esquina con Avenida de Levante nº 187.

Además de esta incorporación, se sumaron los 1.491 árboles forestales del Bosque Scania que se han incorporado a la rutina de mantenimiento del Arroyo de los Migueles.

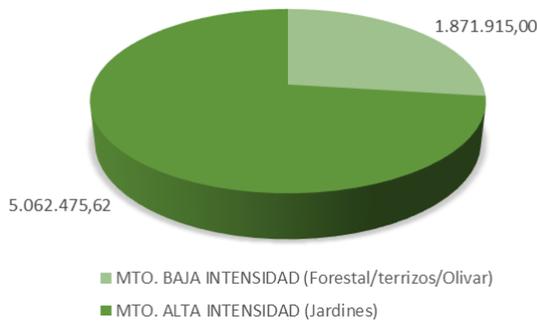
Tipología de superficies

Tal y como se observa en las gráficas, los 6.934.390,62 m² de zonas verdes que se mantienen desde Rivamadrid, quedan repartidos aproximadamente en un 75% de superficie de mantenimiento de baja intensidad (zonas forestales, olivar y terrizos municipales) y 25% de lo que se considera

mantenimiento de alta intensidad (zonas de tipología ajardinada). En estas casi 700 Ha de superficie están incluidas las 350 Ha del Arroyo de los Migueles.

En el apartado **Cuadro de Indicadores**, se detallan los ratios operativos y de costes diferenciando las tipologías de las superficies.

Reparto de superficies por alta/baja intensidad



Personal



Plantilla a 31/12/2014

Plantilla Media

Plantilla a jornada completa

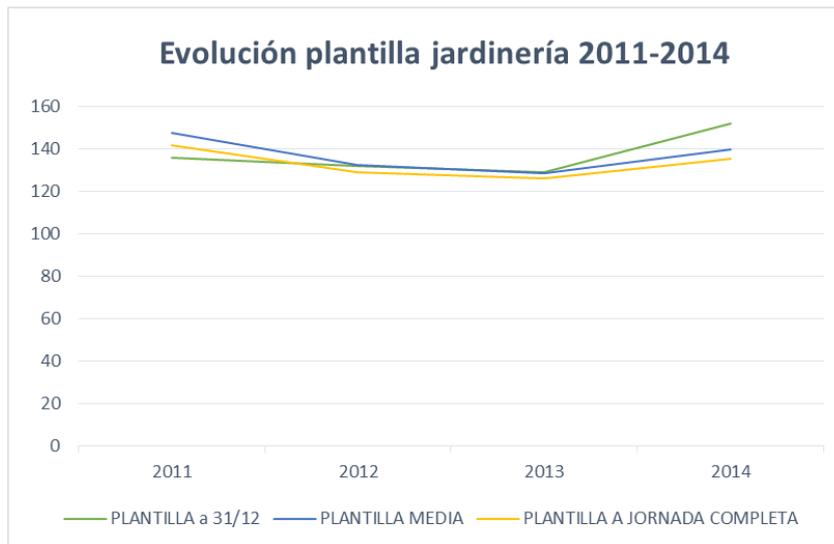
<i>JARDINERIA</i>	152	139,62	135,15
-------------------	-----	--------	--------

La plantilla media de Jardinería de Rivamadrid, durante el 2014, ha estado compuesta por un total de 139 trabajadores repartidos en las siguientes categorías:

<i>CATEGORÍA</i>	<i>CANTIDAD</i>
<i>DIRECTOR</i>	1
<i>JEFE SERVICIO</i>	1
<i>ENCARGADO GRAL.</i>	2
<i>ENCARGADO</i>	5
<i>CONDUCTOR 1ª</i>	3
<i>CONDUCTOR 2ª</i>	2
<i>OFICIAL JARDINERO</i>	14
<i>OFICIAL INSTALADOR RIEGO</i>	2
<i>JARDINERO</i>	52
<i>AUX. JARDINERO</i>	57

La diferencia entre el dato de cifra media con el dato de la cifra de la plantilla a 31 de diciembre se debe a la incorporación de 12 trabajadores integrados en el Proyecto de integración laboral, promovido por el servicio público de empleo para parados de larga. Estos 12 trabajadores se incorporaron al servicio de jardinería el pasado 15 de diciembre y la duración del programa es de 9 meses.

Evolución datos plantilla jardinería

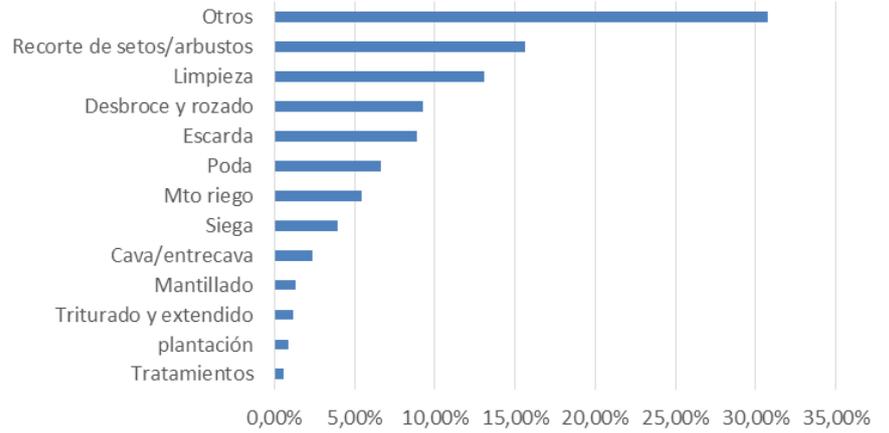


Tal y como se observa en la gráfica, la plantilla va recuperando cifras de años anteriores, con datos más acordes a la superficie mantenida. No obstante, en el apartado de indicadores se analiza el ratio de superficie mantenida por operario.

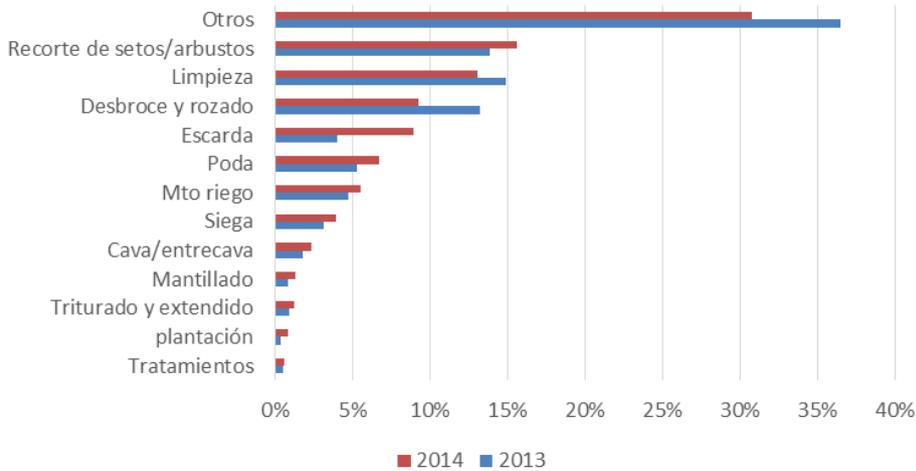
Actividad



Reparto labores por porcentaje de tiempo - 2014



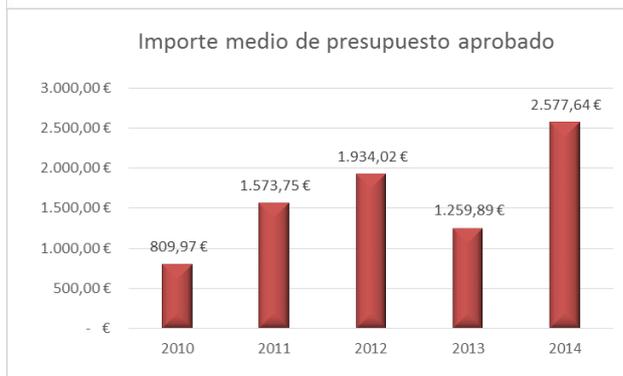
Reparto Labores 2013-2014



Trabajos a terceros



Analizando la evolución con años anteriores, el año 2014 arroja buenas cifras de facturación a terceros desde el servicio de jardinería. En total, se ha recibido la aprobación de un total de 31 presupuestos, la mayor cifra de los últimos 5 años, lo que ha supuesto una facturación total de 68.468,40 € (I.V.A. no incluido).



La tipología de clientes privados que han aceptados nuestros presupuestos durante el 2014 se muestra en la siguiente gráfica:





Colaboraciones no contempladas en PAIF

Día del árbol

El día del árbol se celebró el pasado 22 de marzo de 2014 en el Arroyo de los Migueles, al igual que la edición anterior.



Se estima que asistieron entre 1200 y 1300 vecinos de Rivas, entre adultos y niños, familias, asociaciones, colegios, etc.

La planta se recogió en el vivero escuela Río Guadarrama situado en la Ctra. A-5 Km. 25.100 (Navalcarnero). Se repartieron 3 especies diferentes de planta forestal: Pinus pinea (Pino piñonero), Quercus coccifera (Coscoja) y Quercus ilex (Encina). Se estima que se plantaron en total unas 1500 uds.



Plantación Bosque Scania



El pasado mes de noviembre de 2013 se aprobó en Junta de Gobierno el Convenio Marco de Colaboración entre el Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid y Scania Ibérica, S.A. por el cual, SCANIA se compromete a suministrar un árbol por cada vehículo que venda en la Península Ibérica. Estos árboles se plantarán en el término municipal de Rivas, en forma de bosque, y Rivamadrid se responsabilizará de la ejecución de la plantación y el primer año de

mantenimiento. La duración del convenio es de 5 años.



A lo largo de los primeros meses del año, el servicio de jardinería plantó los 1.491 ejemplares correspondientes al ejercicio 2013, excepto 100 que se reservaron para la jornada de plantación que se realizó con las familias de los trabajadores de SCANIA.

Esta plantación se realizó el 22 de marzo, jornada en la que Rivamadrid estuvo presente colaborando en la organización,

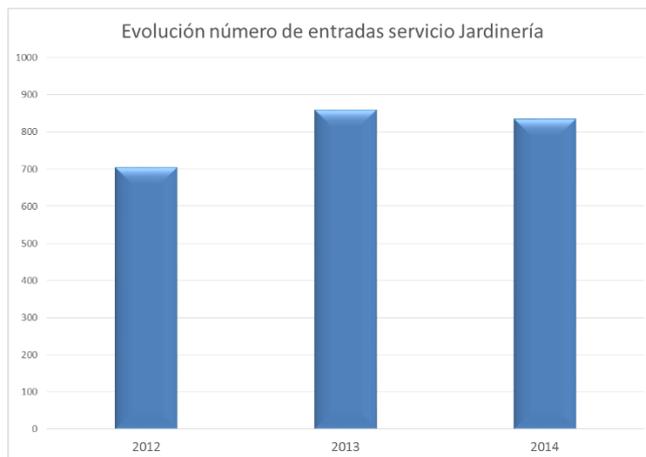
préstamo de herramientas y supervisión de la plantación. Las especies que se plantaron fueron:

ESPECIE	Nº ÁRBOLES
<i>Pino Piñonero</i>	241
<i>Pino Carrasco</i>	550
<i>Almendro</i>	700

Comunicaciones

Entradas registradas. Cantidad y distribución en el año

A lo largo del año 2014, el servicio de jardinería ha recibido un total de 835 entradas repartidas entre solicitudes, reclamaciones, incidencias y comunicaciones. Esta cifra es casi idéntica a la cifra del 2013, en el que se registraron 859.

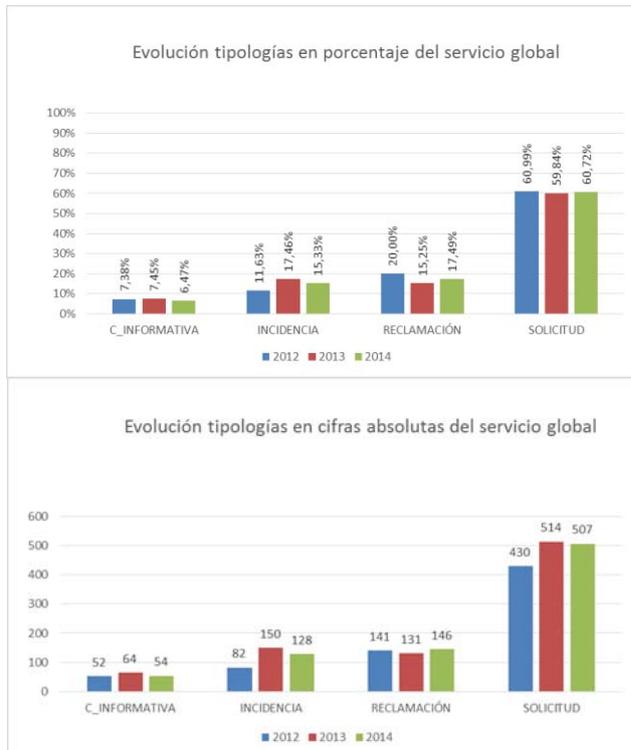


En cuanto al reparto por meses de las entradas a lo largo del año, el mes con mayor cantidad de entradas registradas fue junio, con 86. Este dato se repite con respecto al 2013, año en el que junio también registró el mayor número de entradas (121).

En cuanto al mes con menor número de entradas fue enero con 37, mientras que en 2013 fue diciembre.



Tipología de entradas registradas. Distribución en el año. Comparativa con años anteriores

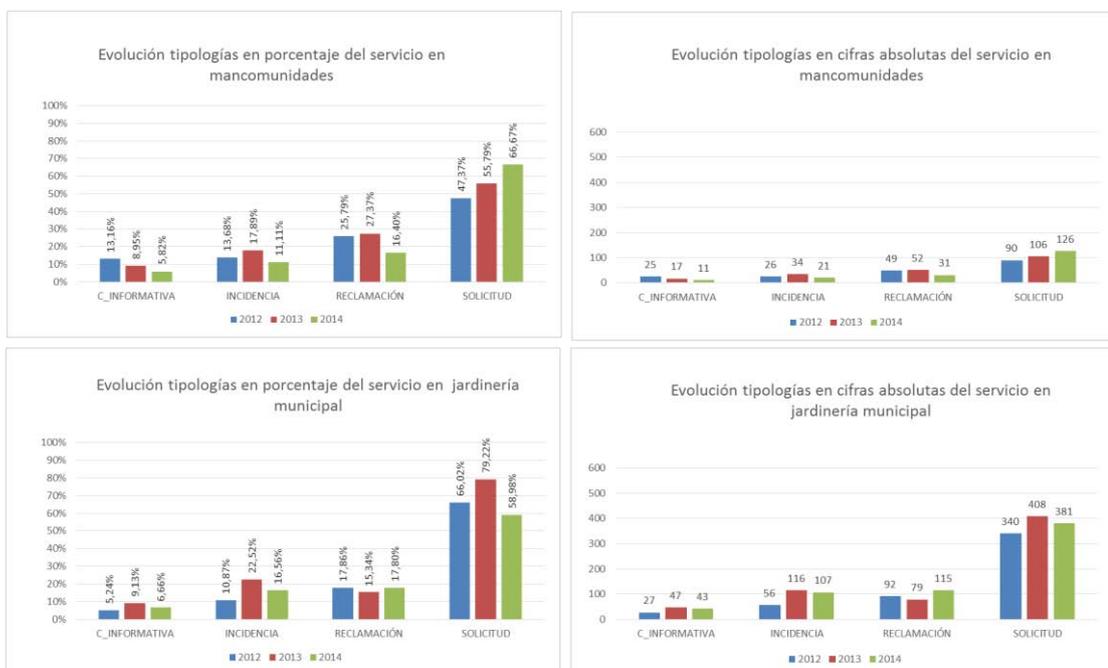


En lo que a tipología de entradas se refiere, el reparto porcentual es muy similar al año 2013, tal y como se observa en la gráfica, manteniéndose las solicitudes como tipo de entrada predominante con más de un 60% de representación, seguido de reclamaciones, con un 17,49%; incidencias con un 15,33% y por último, comunicaciones informativas con un 6,47%.

Sin embargo, si en vez de porcentajes analizamos cifras absolutas, se observa una disminución en la cantidad de incidencias con respecto al 2013 (de 158 en el 2013 se pasa a 128 en el 2014), pero un ligero incremento en las reclamaciones, que pasan de 131 a 146.

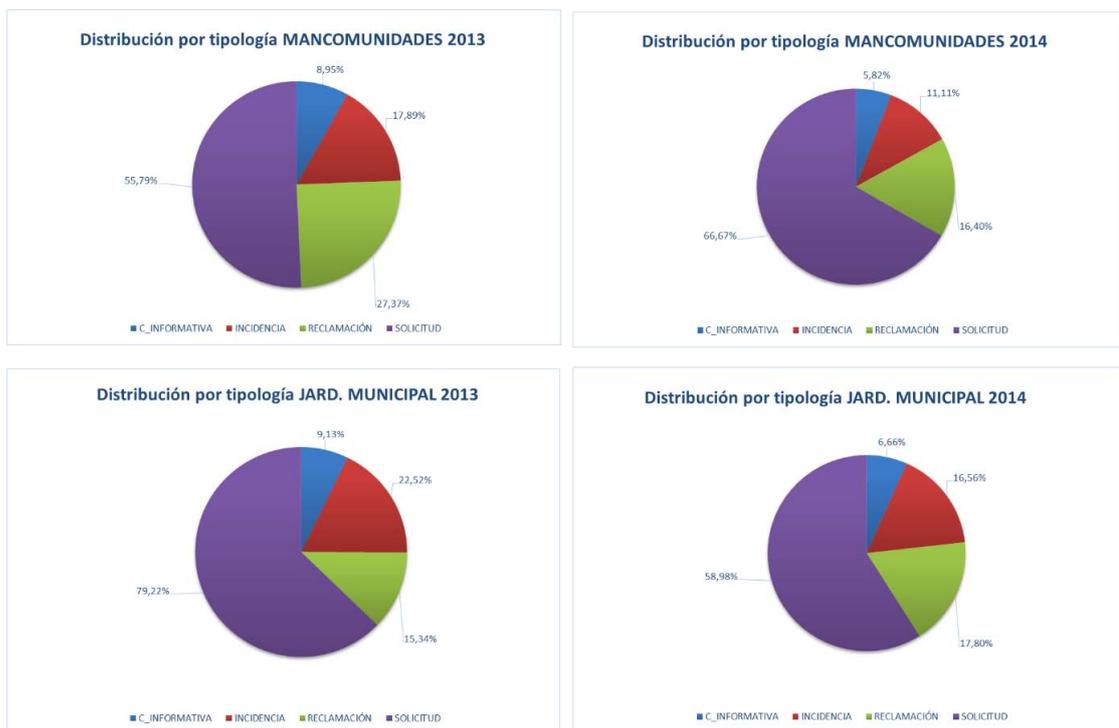
Posteriormente se procede a analizar las causas de las reclamaciones.

Si analizamos el reparto diferenciando entre zona municipal y mancomunidades, observamos diferencias que pasamos a analizar:

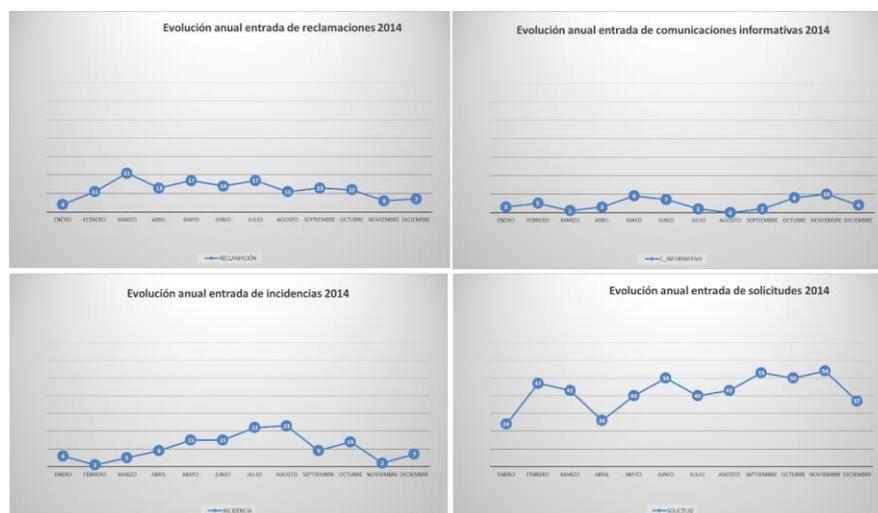


Analizando las gráficas observamos cómo en mancomunidades las reclamaciones se han reducido, pasando de 52 en 2013 a 31 en 2014, mientras que, por el contrario, en las zonas municipales se han incrementado notablemente pasando de 79 reclamaciones registradas en el 2013 a 115 en el 2014, lo que supone un incremento de un 45,57%.

Gráficamente se puede apreciar el cambio en la evolución del reparto de tipologías de entradas registradas. En la zona municipal, gana peso el porcentaje de reclamaciones frente a solicitudes e incidencias que se retraen, mientras que en mancomunidades, el peso de las reclamaciones se reduce notablemente frente a las solicitudes:

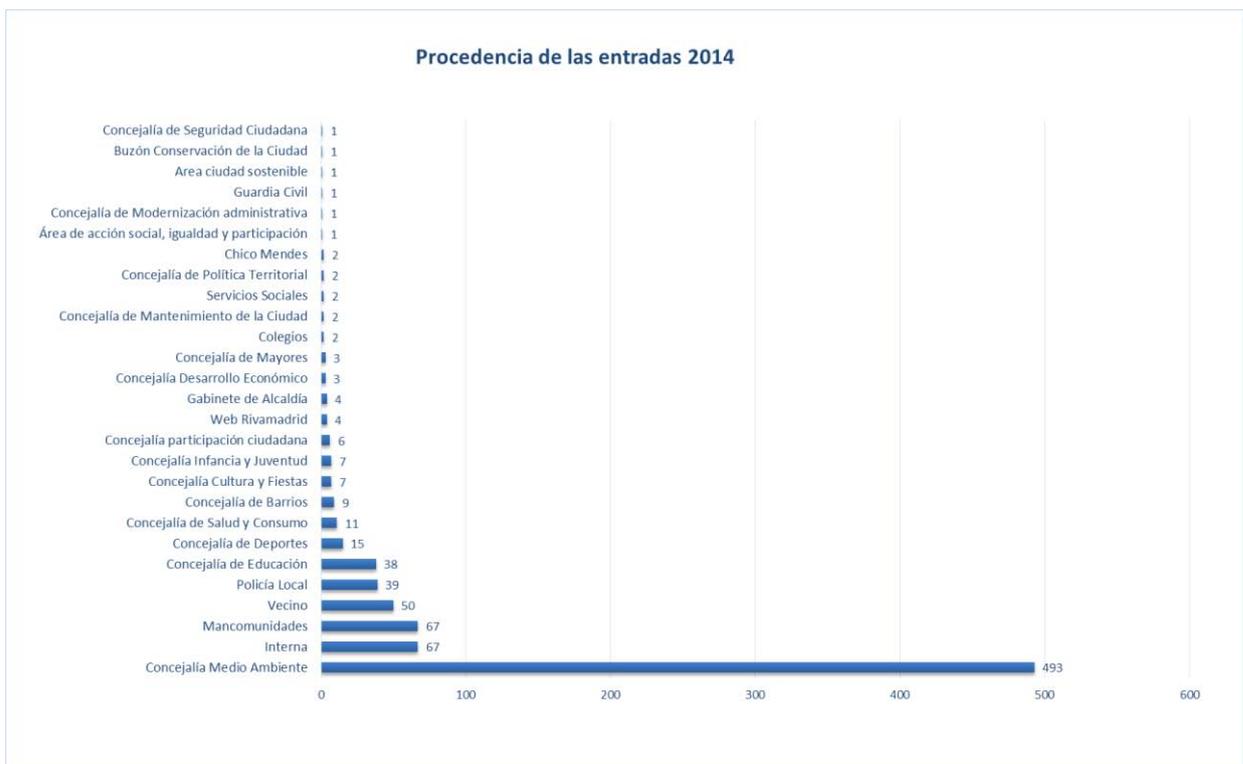


Si analizamos la distribución anual de las distintas tipologías podemos extraer lecturas interesantes:



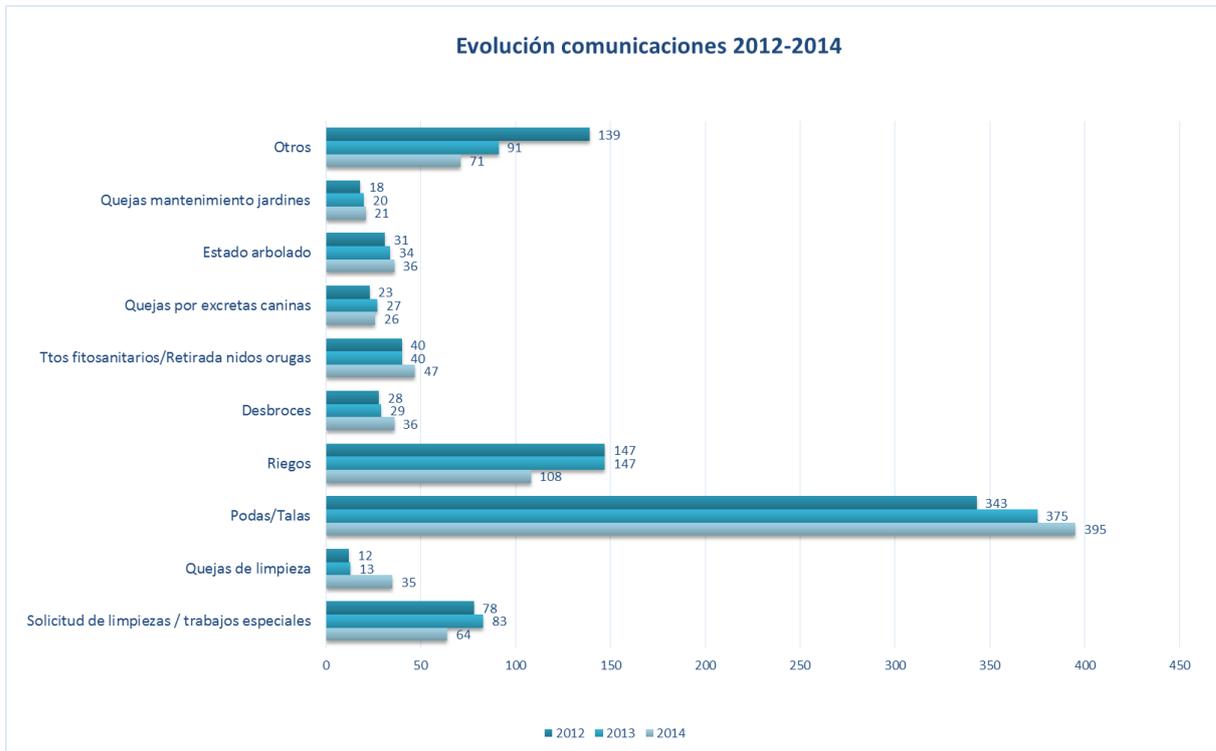
- Aunque las **reclamaciones** tienen una mayor incidencia, como es de esperar, en los meses de mayor uso de las zonas verdes (primavera-verano), no se aprecian picos destacables con respecto a los meses de invierno, normalmente más tranquilos.
- Las **incidencias** sí tienen una mayor presencia en los meses de verano, coincidiendo con la época de riego.
- Las entradas de **solicitudes** no siguen ningún criterio lógico para analizar, presentando una línea bastante irregular.

Procedencia de entradas registradas



En cuanto a la procedencia, la **Concejalía de Medio Ambiente** es la principal fuente de entradas, seguida de aquellas entradas de procedencia **interna** que, con los años, va teniendo más peso. Siguen en importancia las **Mancomunidades** -a través de los administradores o presidentes-, **vecinos** -que se ponen directamente en contacto con Rivamadrid a través de web o correo electrónico, teléfono o presencial-, **policía** y **Concejalía de Educación**.

Objeto de las Entradas registradas. Evolución desde 2012.



De los datos arrojados por la gráfica, resultan destacables, los siguientes puntos:

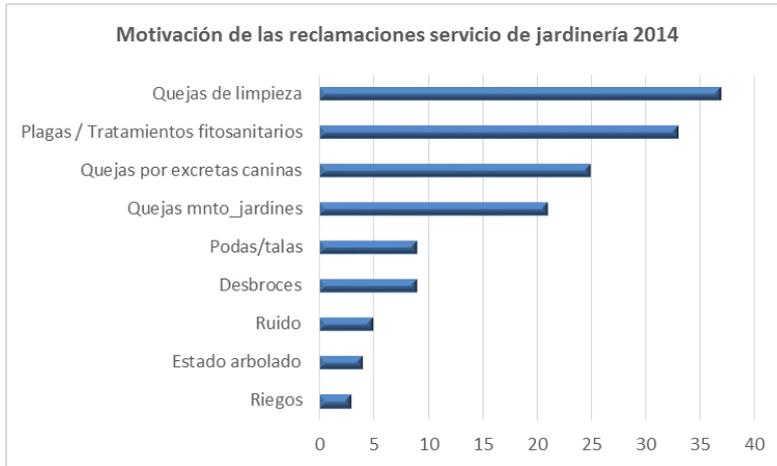
- El ligero incremento de entradas que hacen referencia a tratamientos fitosanitarios/retirada de nidos de oruga y desbroces,
- el importante incremento de entradas referentes a quejas de limpieza de las zonas verdes,
- el continuo incremento de entradas relacionadas con podas y talas,
- la importante reducción de entradas referidas a temas relacionados con el riego

Análisis de las Reclamaciones

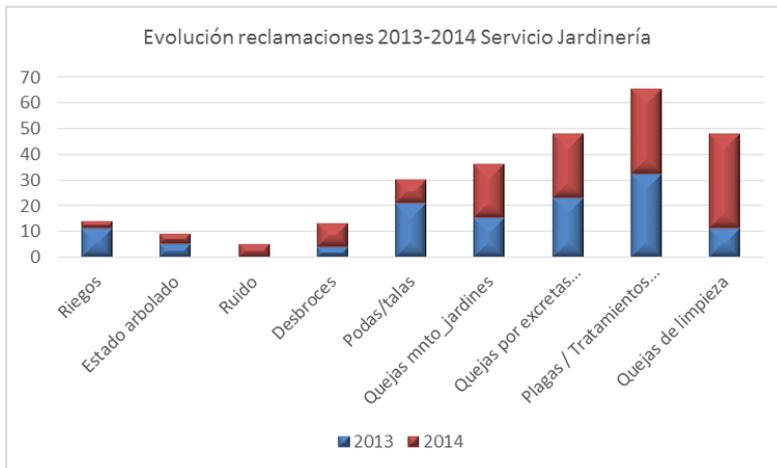
A continuación se exponen cuadros y gráficos con la información relativa a las reclamaciones recibidas en el servicio de Jardinería durante el 2014 con el objeto de extraer conclusiones y poder adoptar acciones de mejora adecuadas:

	Jardinería municipal		Mancomunidades		Total	
	2013	2014	2013	2014	2013	2014
Riegos	5	1	6	2	11	3
Estado arbolado	3	1	2	3	5	4
Ruido	0	2	0	3	0	5
Desbroces	3	9	1	0	4	9
Podas/talas	9	6	12	3	21	9
Quejas mnto_jardines	6	17	9	4	15	21
Quejas por excretas caninas	13	23	10	2	23	25
Plagas / Tratamientos fitosanitarios	24	26	8	7	32	33
Quejas de limpieza	9	30	2	7	11	37

La causa de las reclamaciones, en orden de importancia, es el siguiente:



Si lo comparamos con los datos del año anterior:



De la gráfica superior, donde se compara la evolución del objeto de las reclamaciones entre 2013 y 2014, se observa un incremento de reclamaciones sobre el estado de limpieza de las zonas verdes (que pasa a ser la causa principal de las reclamaciones) y, en menor magnitud, sobre los desbroces. En cambio, se han reducido las reclamaciones relacionadas con riegos, estado del arbolado y podas/talas.

Para analizar las causas que han generado un incremento de las reclamaciones por el estado de limpieza de las zonas verdes, comparamos las horas empleadas en limpieza en 2013 y 2014 y, efectivamente, se comprueba que se reducen pasando de emplearse 31.072,95 horas en 2013 a 21.737,48 en 2014.

En cuanto a aspectos más críticos, como pueden ser las reclamaciones por plagas/tratamientos fitosanitarios o presencia de excretas caninas, los datos se mantienen muy homogéneos con respecto al año anterior.



MANTENIMIENTO DE FUENTES



INTRODUCCIÓN

Desde el 1 de enero de 2012, Rivamadrid es responsable del mantenimiento de las fuentes ornamentales de Rivas.

Los horarios de funcionamiento de las fuentes son:

- Horario de verano (1 de mayo a 15 de septiembre): de 12 a 14 y de 18 a 22h
- Horario de invierno (16 de septiembre a 30 de abril): de 12 a 14 y de 17 a 21h

Estado actual de funcionamiento de las fuentes ornamentales

Durante el año 2014 no se ha puesto en marcha ninguna fuente ornamental nueva. Los trabajos se han centrado en el mantenimiento de las fuentes en funcionamiento. Sin embargo, se han comenzado los trabajos de limpieza para poner en marcha el juego de agua de la rotonda de entrada a Rivas Urbanizaciones.

Personal

El servicio se presta con dos peones operarios de mantenimiento, cuyo trabajo es supervisado por el Jefe de Servicio de Taller y Mantenimiento.

	Plantilla a 31/12/2014	Plantilla Media	Plantilla a jornada completa
<i>FUENTES ORNAMENTALES</i>	2	2	2

Comunicaciones

Comunicaciones Fuentes 2014



Se han registrado un total de 15 entradas de las cuales sólo había 1 reclamación.

Distribución de tareas

TAREAS FUENTES 2014



Cuadro de indicadores

INDICADOR	2013	2014
Nº medio anual de limpiezas de vaso y elementos sumergidos/unidad de fuente registrada en funcionamiento	1,39	2,10
Nº medio anual de limpiezas básicas/unidad de fuente registrada en funcionamiento	41,21	49,32
Coste por habitante del mantenimiento de fuentes ornamentales	0,79€	0,74€
Coste de mantenimiento por hora de funcionamiento de fuentes	28,97€	27,94€



SERVICIO BICINRIVAS



INTRODUCCIÓN

Rivamadrid asumió la prestación del servicio de Bicinrivas el 1 de junio de 2012.

El servicio consiste básicamente en el mantenimiento y limpieza, tanto de bicicletas (normales y eléctricas) como de las estaciones o bancadas, y en asegurar la disponibilidad de bicicletas en los 10 aparcamientos existentes. El horario del servicio es de 7 a 22 h todos los días (excepto 25 de diciembre, 1 de enero y 1 de mayo), de lunes a domingo.

Personal

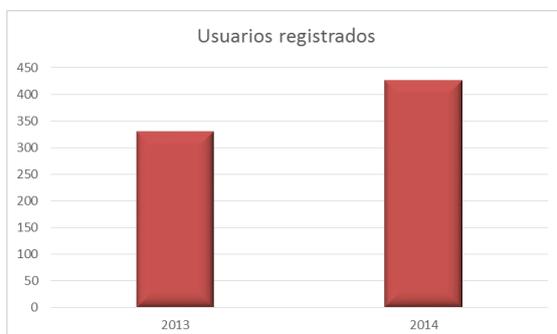
Plantilla a 31/12/2014 Plantilla Media Plantilla a jornada completa

	Plantilla a 31/12/2014	Plantilla Media	Plantilla a jornada completa
<i>BICINRIVAS</i>	4	4	3

La plantilla de Bicinrivas está formada por 4 operarios, de los cuales, 2 están en turno de lunes a viernes y 2 en fines de semana y festivos.

Están dirigidos por el Jefe de Servicio de taller y mantenimiento.

Usuarios

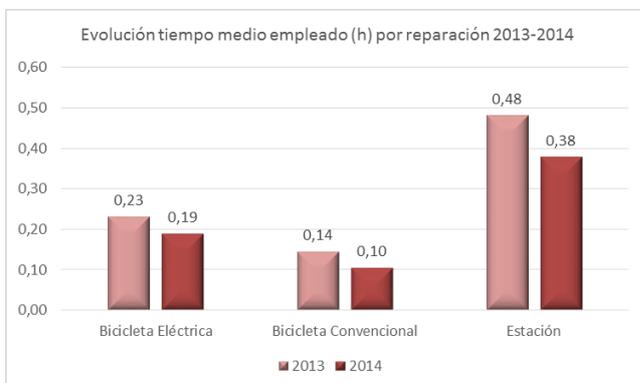
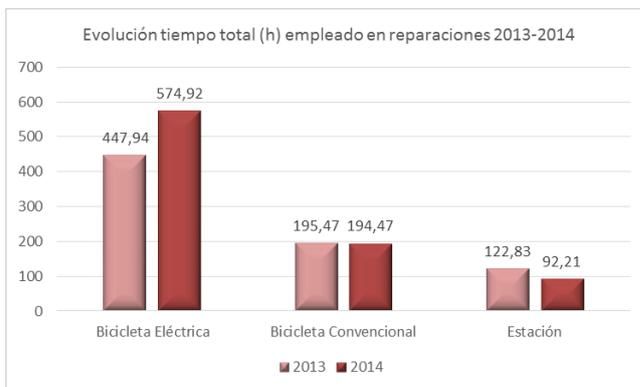
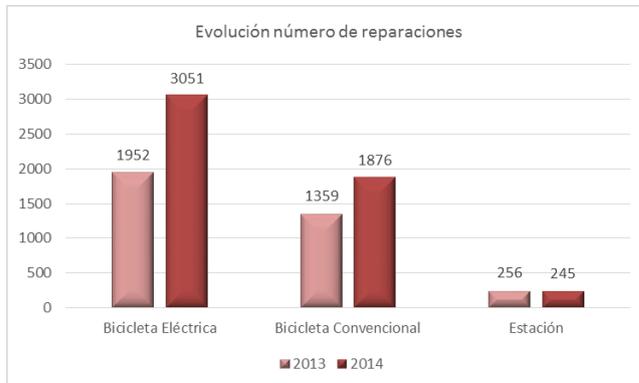


Resulta curioso, en el apartado **Usuarios** correspondiente al ejercicio 2014, que el número de usuarios haya aumentado con respecto al 2013 (datos ofrecidos por la Concejalía de Medio Ambiente, mientras que el número de préstamos se ha reducido con respecto a los dos años anteriores.

Se ha pasado de 46 préstamos anuales por usuario a 24, es decir, los préstamos se han reducido prácticamente a la mitad.

Labores

Reparaciones



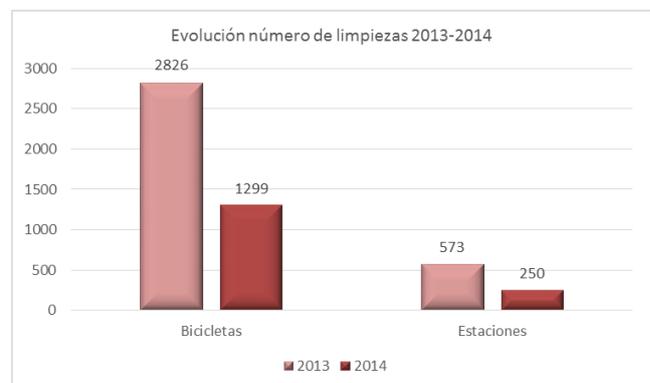
Tal y como se aprecia en las gráficas, el número de reparaciones en bicicletas, tanto convencionales como eléctricas, ha subido notablemente con respecto al año 2012, mientras que las reparaciones de estaciones permanece bastante constante.

Sin embargo, el tiempo empleado en reparaciones, aunque también ha aumentado, no lo ha hecho en la misma proporción que el número de actuaciones, es decir, el tiempo medio empleado por reparación ha disminuido, tanto en bicicletas como en estaciones.

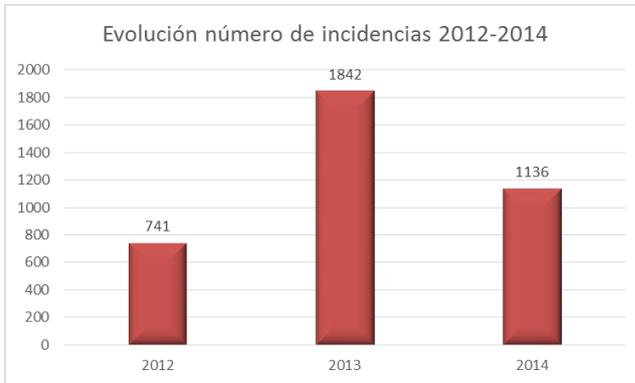
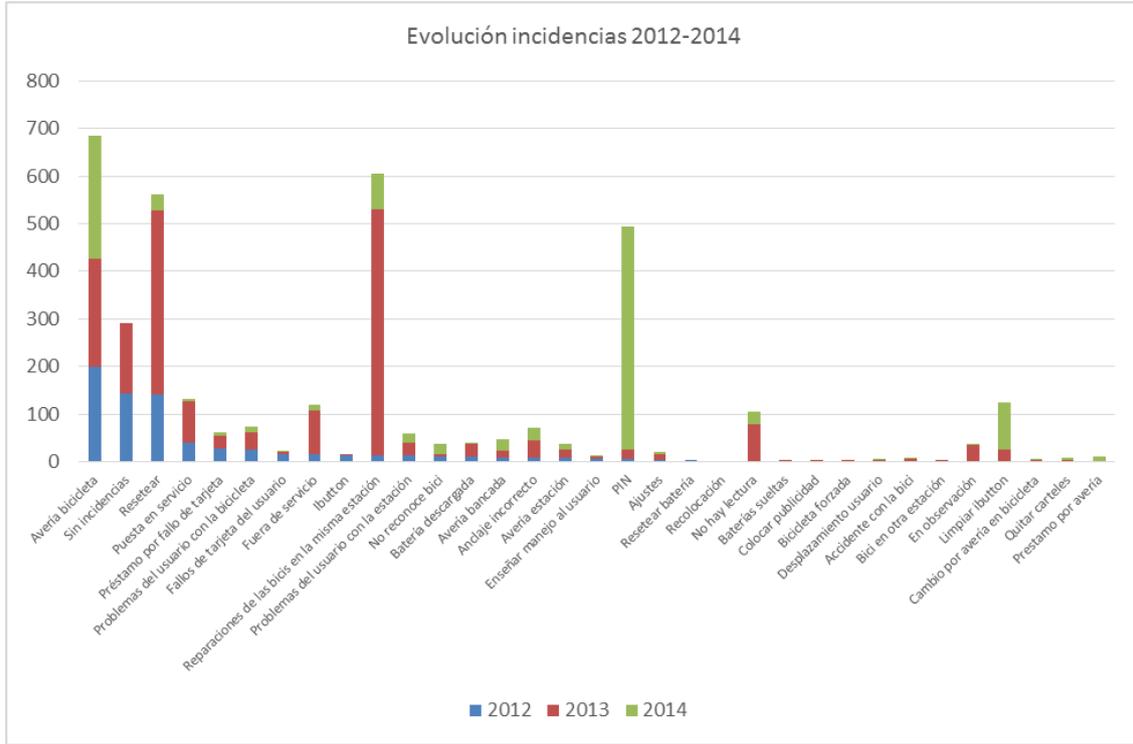
Todos estos datos se pueden comprobar en el cuadro de indicadores que acompaña.

Limpiezas

Es importante destacar el número de limpiezas, tanto de bicicletas como de bancadas, que se ha reducido notablemente con respecto al año anterior.

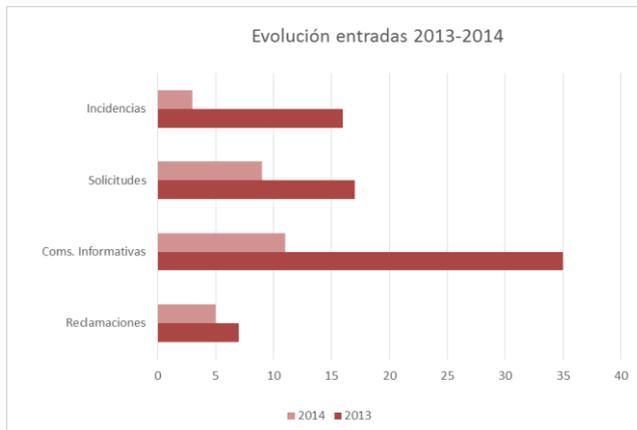


Incidencias



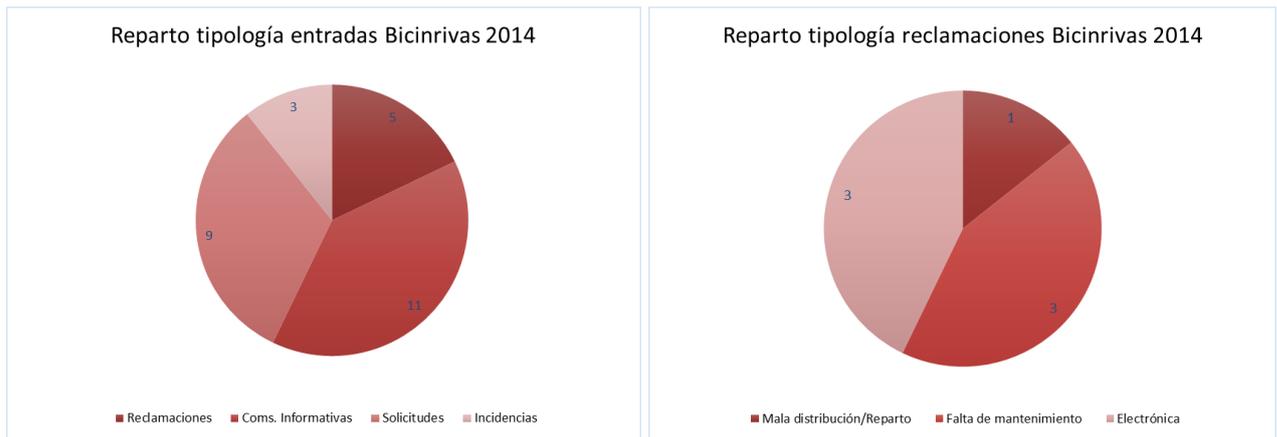
En cuanto a Incidencias, destacar el incremento con respecto a años anteriores de los problemas con el PIN (el usuario se confunde al introducir el PIN de usuario). Por el contrario, se han producido menos incidencias de reseteo de bancadas, bancadas fuera de servicio o problemas de lectura (la pantalla se queda en blanco por problemas de conexión de la red). Se han

reducido las incidencias de 1842 del año 2013 a 1136 en 2014.



Comunicaciones

Durante el 2014 se han producido 2 reclamaciones más que en 2013, sin embargo se han registrado muchas más incidencias (este dato se refiere a registro, no a incidencias producidas), solicitudes y comunicaciones informativas.



Cuadro de indicadores

INDICADORES DEL SERVICIO	2012 ²	2013	2014
Nº de bicicletas en funcionamiento	45 (35+10)	50 (35+15)	50 (35+15)
Nº de usuarios registrados		330	427
Nº de préstamos medios mensuales	1.366,50	1.276,42	855,17
Nº de préstamos anuales por usuario		46,41	24,03
Nº de usuarios / nº bicicletas convencionales		9,43	12,2
Nº de usuarios / nº bicicletas eléctricas		22	28,47
Nº de reclamaciones totales/préstamos totales	1/16.398	1/2.188,14	1/1.466
Nº incidencias anuales en bicicletas/nº bicicletas en funcionamiento		21,84	8,82
Nº incidencias anuales en bancadas/nº bancadas en funcionamiento		60,30	64,3

² No se ofrecen todos los datos del 2012 al disponer de registros a partir del mes de junio. Los valores anuales serían sólo estimativos

Nº Reparaciones anuales en bicicletas/ nº bicicletas en funcionamiento		66,22	98,54
Nº Reparaciones anuales en bancadas/ nº bancadas en funcionamiento		25,6	24,5
Horas de reparación anuales bicicletas/ nº bicicletas en funcionamiento		12,87	15,39
Horas de reparación anuales bancadas/ nº bancadas en funcionamiento		12,28	9,22
Tiempo medio empleado en reparación de bicicleta convencional		0,14	0,10
Tiempo medio empleado en reparación de bicicleta eléctrica		0,23	0,19
Tiempo medio empleado en reparación de bancada		0,48	0,38
Nº medio de limpiezas anuales de cada bancada		57,3	25,0



SERVICIO DE PRIMERA INTERVENCIÓN



INTRODUCCIÓN

Desde el año 2009, Rivamadrid asumió la Encomienda de gestión para la prestación del servicio de primera intervención que posteriormente se complementó con un protocolo de actuación en caso de activación de Protocolo de Emergencias del Ayuntamiento por fenómenos meteorológicos.

Este servicio consiste básicamente en realizar tareas de vigilancia para evitar incendios forestales. Además de las tareas de vigilancia, se realizan todas aquellas tareas de apoyo que ayudan a evitar los conatos de incendio (información a usuarios de zonas forestales, limpieza de botellones, coordinación con otros servicios municipales, etc.).

En caso de detectar un conato o incendio forestal, se procede a avisar a los servicios de emergencia y actuar, en caso de pequeño conato, con un agua y un grupo de presión.

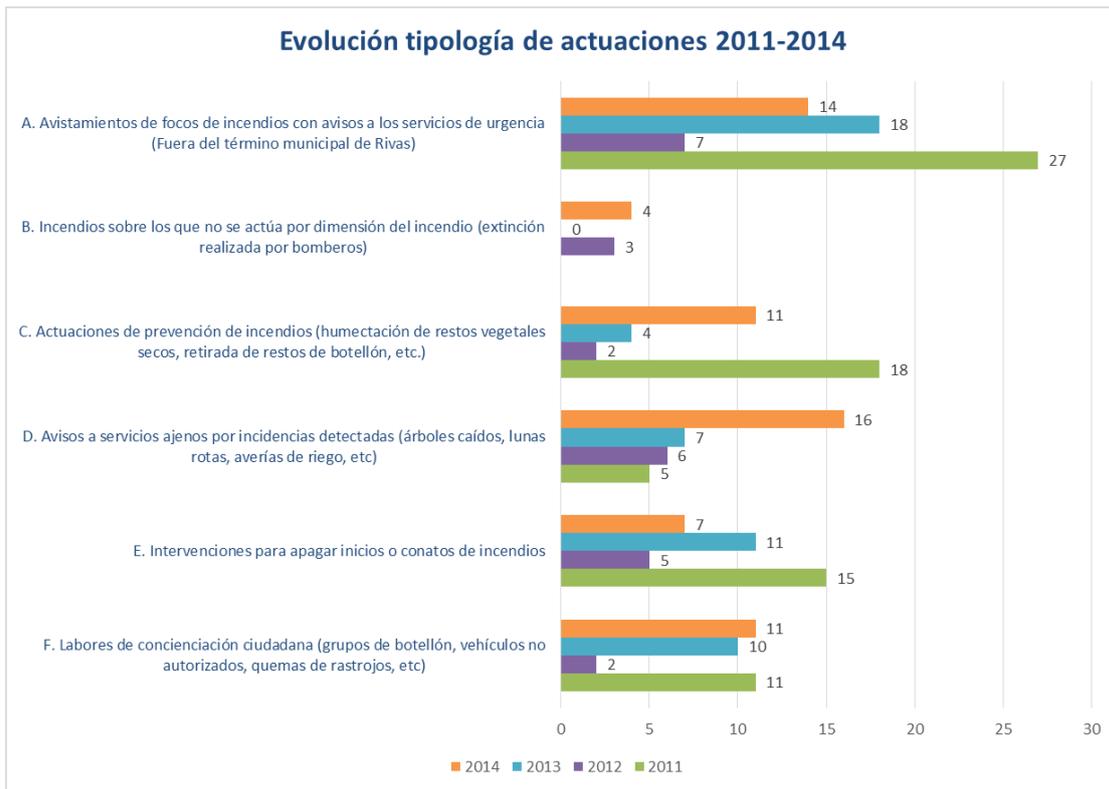
Personal

	Plantilla a 31/12/2014	Plantilla Media	Plantilla a jornada completa
S.P.I.	0	2	6

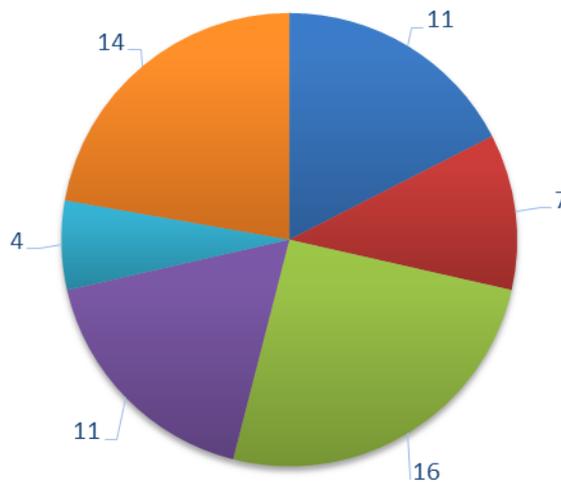
Actuaciones

Durante el verano de 2014 se han realizado un total de 63 actuaciones que se resumen en los siguientes gráficos:





Distribución de tipos de actuación 2014



- F. Labores de concienciación ciudadana (grupos de botellón, vehículos no autorizados, quemas de rastrojos, etc)
- E. Intervenciones para apagar inicios o conatos de incendios
- D. Avisos a servicios ajenos por incidencias detectadas (árboles caídos, lunas rotas, averías de riego, etc)
- C. Actuaciones de prevención de incendios (humectación de restos vegetales secos, retirada de restos de botellón, etc.)
- B. Incendios sobre los que no se actúa por dimensión del incendio (extinción realizada por bomberos)
- A. Avistamientos de focos de incendios con avisos a los servicios de urgencia (Fuera del término municipal de Rivas)



SERVICIO DE TALLER Y MANTENIMIENTO



INTRODUCCIÓN

El servicio de **taller y mantenimiento**, que cuenta con **9 personas** incluido el jefe de taller, tiene como misión principal realizar el mantenimiento tanto correctivo como preventivo de los distintos activos inmovilizados materiales que posee Rivamadrid. Asimismo, el jefe del servicio también es el responsable del funcionamiento y mantenimiento de las **fuentes públicas ornamentales** del municipio, que cuenta con **2 operarios** especialistas. **En 2012** el servicio del taller asumió un nuevo servicio: **BICINRIVAS**, para el cual se cuenta con **4 operarios más**. En total el jefe de servicio dirige 14 personas.

Ciñéndonos a las tareas exclusivas de taller y mantenimiento, de forma genérica podemos diferenciar el mantenimiento de vehículos, maquinaria y herramientas del mantenimiento de instalaciones y contenedores de residuos. Además este servicio realiza el lavado y el repostaje de gasóleo (**biodiesel**) de los vehículos.

En el siguiente gráfico se muestra la evolución creciente en el número de operaciones realizadas, todo ello con los mismos recursos humanos.



OPERACIONES DE MANTENIMIENTO

El porcentaje por tipología de operaciones en 2014, sin incluir lavado y repostaje de vehículos, es:



Mantenimiento de vehículos, maquinaria y herramientas

Durante 2014 se han realizado **144** operaciones de mantenimiento **preventivo**, un **11% menos**. Estas actuaciones incluyen cambios de aceite y filtros, engrases y revisión completa del estado del vehículo en general incluyendo frenos, dirección, niveles y tapicería.

Se han llevado a cabo **730** operaciones de mantenimiento **correctivo** (reparaciones de averías) en nuestro taller, atendiendo desde vehículos pesados a pequeña maquinaria, lo que supone un **aumento del 17,4%**. Entre estas actuaciones se contemplan cambios de embragues, de frenos, reparaciones de motor, atendiendo todo aquello que surge.



Operaciones rutinarias de mantenimiento

Mantenimiento de instalaciones y contenedores

Este servicio realiza el mantenimiento de las instalaciones de la empresa tales como los cantones distribuidos por el municipio y la Sede de Rivamadrid. También es objeto de este servicio los Puntos Limpios de Rivas-Vaciamadrid. En 2014 se han realizado **154** actuaciones de mantenimiento de nuestras instalaciones: agua, electricidad, pequeñas acondicionamientos (perchas, cortinas, ganchos...). En este caso la disminución es del **21%**.



Trabajos de mantenimiento de contenedores de gancho

También se realiza la reparación y mantenimiento del parque de contenedores que gestiona Rivamadrid. En 2014 se han realizado **27** reparaciones de contenedores de gancho (**7% menos que en 2013**) destinados a poda, voluminosos..., **683** reparaciones de contenedores, 670 de carga lateral y 13 de carga trasera, **umentando un 12%**, y **32** operaciones de recuperación de contenedores con graves desperfectos (17 de carga lateral y 15 de carga trasera), lo que supone un **39% más**.

Con el **vehículo taller** se han realizado aproximadamente **58** actuaciones de reparación **in situ**, tanto en el municipio como en los vertederos, **reduciendo un 20% respecto a 2013**. Esto es debido al mayor uso de la asistencia en carretera que ofrecen los seguros de la flota, pudiendo realizar las reparaciones en el taller de la sede.

LAVADO

Rivamadrid dispone de 3 boxes de lavado, 2 para vehículos y maquinaria pequeña y mediana y 1 para vehículos y maquinaria pesada. En 2014 se ha mantenido constante el número de lavados diarios realizados, **13 lavados diarios**, lo que supondría unos **3.200 lavados anuales**. Este alto número de lavados es debido al perfeccionamiento de las técnicas empleadas y la experiencia adquirida por el personal. No se incluye los que realizan los conductores. Con los lavados se consigue no sólo mejorar la imagen de los vehículos sino prolongar su vida útil.



Lavado de un recolector

En 2014 continuamos usando en el sistema de lavado la **Estación Depuradora de Aguas Residuales (EDAR)** cuyo objetivo no sólo es depurar el agua alcanzando los parámetros legales que permitirían su vertido al saneamiento, sino ir más allá y, mediante **tecnologías de membrana**, realizar una ultrafiltración para poder **reutilizar** el agua de forma indefinida, minimizando el impacto de nuestra actividad al medioambiente.



EDAR : Calidad obtenida CAF (izquierda), Ultrafiltración (centro) y calidad (derecha)

REPOSTAJE DE BIODIESEL

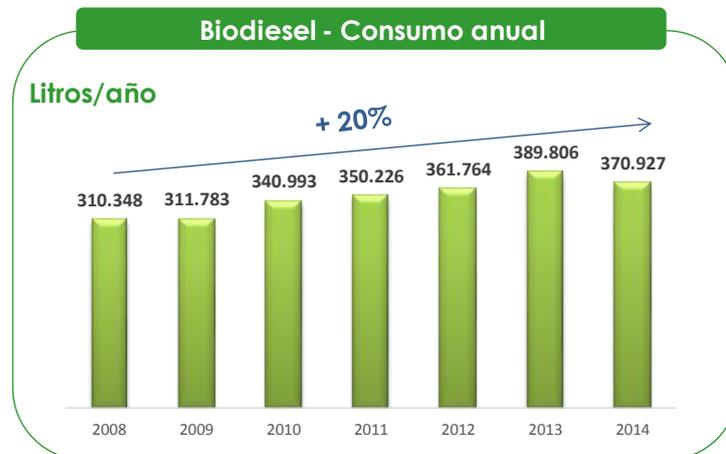
Disponemos de un depósito de 40.000 litros de gasóleo, que se comenzó a utilizar en junio de 2009. Este servicio incorpora un programa de registro y control del suministro, mediante el cual se registra tanto la persona que lo realiza como el vehículo, ambos previamente autorizados.

En **2014** se consumió un total de **370.927 litros de biodiesel³ B20** (20% de biodiesel) que supone una **disminución del 4,84 % respecto al 2013**. El uso de carburantes vegetales es la mayor forma de alcanzar el objetivo de la Unión europea de que en el 2013 un 6,10 de los carburantes provenga de biocombustibles. En definitiva, nos ayuda a llegar más lejos cuidando el entorno. Las ventajas de usar Biodiesel se pueden resumir en:

- Reduce las emisiones contaminantes
- Es una energía alternativa
- Mayor mantenimiento del sistema de inyección



Repostaje de un vehículo



³ Biodiésel: Éster metílico producido a partir de aceite vegetal o animal de calidad similar al gasóleo, para su uso como biocarburante; La sustitución del gasoil por el biodiésel conlleva importantes beneficios ambientales en términos de contaminantes emitidos a la atmósfera durante la combustión. En particular, en la combustión del biodiésel se emiten menos cantidades de monóxidos de carbono, partículas, sulfatos, óxidos de nitrógeno e hidrocarburos no quemados. El uso del biodiésel permite un ahorro de emisiones de anhídrido carbónico del rango de 40-60% respecto al gasoil convencional (este cálculo sólo tiene en cuenta la fase de producción).

PARQUE MÓVIL Y MAQUINARIA

PARQUE MÓVIL Y MAQUINARIA DE RIVA MADRID		
SERVICIO	VEHÍCULOS Y MAQUINARIA	UNIDADES
SERVICIO RU y Limpieza vía	Barredora de aspiración autopropulsada (2 de 5m ³ ; 1 de 4m ³ , 1 de 2m ³ y 5 de 1m ³)	9
	Barredora de aspiración sobre chasis (6 m3)	1
	Barredora de arrastre (2 m3)	1
	Furgonetas	3
	Furgoneta con caja abierta MMA 3.500 kg.cabina simple	5
	Furgoneta con caja abierta MMA 3.500 kg. cabina doble	2
	Vehículo ligero con volquete	2
	Camión con equipo de gancho y grúa	2
	Camión cisterna para riegos	1
	Camión cisterna para baldeo	2
	Vehículo equipado con hidrolimpiadora	1
	Recolectores carga lateral	8
	Recolectores carga trasera	4
	Sopladoras	20
	Camión lavacontenedores de carga lateral	1
	Turismos	1
	Prensa vertical para cartón	1
	Grupo electrógeno	1
	Retroexcavadora	1
	Sopladoras	4
	Peugeot Partner Confort	2
Sopladoras	11	
Pulpo 180L cuatro garras	1	
1 Motoguadaña Sthil FS460	1	
PARQUE MÓVIL Y MAQUINARIA DE RIVA MADRID		
SERVICIO	VEHÍCULOS Y MAQUINARIA	UNIDADES
Edificios y Deportes	Aspiradores	24
	Barredora de aspiración con asiento	2
	Barredora de aspiración de viales autopropulsada	1
	Barredoras de aspiración sin asiento	3
	Barredoras manuales	6
	Cortasetos	1
	Desbrozadora	2
	Elevador Hidráulico	1
	Fregadoras	22
	Furgoneta	2
	Furgoneta con caja abierta cabina simple MMA 3.500 kg.	1
	Limpiadora de alta presión	2
	Rotativa abrillantadora	4
	Segadora manual	1
	Sopladora	5
	Turismo	1
	Vehículo equipado con hidrolimpiadora	1
	Hidrolimpiadora 2400w	1
	Rotativa + Accesorios	1
	Hidrolimpiadora	1
	Sopladora	1
PARQUE MÓVIL Y MAQUINARIA DE RIVA MADRID		
SERVICIO	VEHÍCULOS Y MAQUINARIA	UNIDADES
Taller	Furgoneta con caja abierta MMA 3.500 kg. equipado con grúa	1
	Conjunto de elevación de vehículos	1
	Compresor	1
	Elevador hidráulico para cajas de cambio	1
	Furgoneta	1
	Equipo para aire acondicionado de vehículos	1
	Equipo de diagnosis	1
	Carretilla elevadora	1
	Grupo electrógeno	1
	Depuradora de aguas residuales del lavadero de vehiculos	1
	Motobombas	2
	Gato Hidráulico Garaje	1
	Grupo Modular (Hidrolimpiadora)	1
PARQUE MÓVIL Y MAQUINARIA DE RIVA MADRID		
SERVICIO	VEHÍCULOS Y MAQUINARIA	UNIDADES
Bicirivas	Furgoneta Ford Transit servicio bicirivas	1
	Tablet Android 2-4 GB Android 4.0 + Protector pantalla	1

PARQUE MÓVIL Y MAQUINARIA DE RIVAMADRID		
SERVICIO	VEHÍCULOS Y MAQUINARIA	UNIDADES
Zonas verdes	Maxity Chasis Cabina	1
	Aireador sacabocados	1
	Aspiradora de gasolina para hojas	1
	Aspiradoras	2
	Camión Basculante Volquete	1
	Camión cisterna para riegos	1
	Camión de caja abierta	1
	Camión doble cabina equipo obras	1
	Camión pequeño (Pick-UP)	1
	Camiones con plataforma elevadora trampillas	1
	Carretilla fumigadora	2
	Chasis 4*4	1
	Consola	2
	Cortacésped	26
	Cortasetos	42
	Cortasetos de altura	1
	Cortasetos y Desbrozadoras	5
	Desbrozadoras	79
	Dumper	3
	Escarificador	2
	Furgoneta	5
	Maquina desmalezadora	1
	Maxity doble cabina	1
	Minitractor	2
	Minitractor contacésped	2
	Mini-tractor de siega	4
	Mini-tractor desbrozadora (grillo)	1
	Moto para recog.excrem.caninos	3
	Motoazada	1
	Motoguadaña	13
	Motosierras	19
	Peugeot Expert Combimix	2
	Podadera	1
	Podadora altura	1
	Porter Vehículo Eléctrico	1
	Retroexcavadora	1
	Segadora	14
	Segadora autopropulsada	5
	Segadora de asiento (grillo)	1
	Sopladoras	49
	Tractor	2
	Trituradora	1
	Tronzadora de podas	1
	Vehículo ligero	2
	Vehículo ligero mediano	2
	Vehículo Ligero Mediano (camión pequeño basculante)	3
	Vehículo tipo Trampilla	1
	Vehículo todo terreno	1
	Vehículo Transporte Ligero (eléctrico)	2
	Vehículos (turismo)	2
Vehículos ligeros (furgonetas)	5	
Vehículos ligeros (motocarros)	5	
Volquete de un cilindro, carrocería metálica y puerta elevadora	3	
Vernet M-B-40*40 de 6 conjunto de himen con rueda (apero tractor)	1	
Consolas progr.tbos-IR.Bird	5	
Soplador de espalda silencioso	1	
Motosierras 35cm	2	
Cortasetos HS 81	2	
Motosierra 45cm	1	
Aparato de diagnosis MDG1	1	
Administración	Furgoneta	1
	Vehículo (turismo)	1



GESTIÓN INTEGRADA: CALIDAD, MEDIO AMBIENTE Y PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES



INTRODUCCIÓN

Rivamadrid tiene implantado un sistema integrado de gestión de Calidad, Medio Ambiente y Prevención de Riesgos Laborales, conforme al estándar de las normas UNE-EN-ISO 9001:2008, UNE-EN-ISO 14001:2004 y OHSAS 18001:2007 certificado por la Cámara de Comercio.

A lo largo del 2014 han tenido lugar las siguientes auditorías:

- Calidad y Medio Ambiente:
 - o La auditoría interna tuvo lugar el 20 de mayo de 2014
 - o Durante los días 23 y 24 de junio de 2014 tuvo lugar la auditoría externa (2ª de seguimiento) superándose con éxito y quedando vigentes las certificaciones durante un año más hasta la próxima auditoría de renovación.
- PRL:
 - o La auditoría interna tuvo lugar durante el mes de noviembre de 2014
 - o Durante el mes de abril de 2014 se cierra el proceso de auditoría comenzado en 2013, con la segunda fase y final del proceso de recertificación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo conforme a la norma OHSAS 18001:2007, obteniéndose nuevamente la certificación.
 - o

El sistema de gestión de Calidad tiene por objeto garantizar la Mejora Continua en la empresa, estableciendo como objetivo último la satisfacción contrastada de nuestros clientes, especialmente de nuestro principal cliente que es el ciudadano de Rivas.

Para ello, se trabaja en los siguientes aspectos:

- Desarrollo, seguimiento y análisis de los indicadores de gestión que evalúan todas las áreas de la empresa: Prestación de los servicios, RR.HH., PRL, Área económico-financiera, Satisfacción del cliente, Responsabilidad Social Corporativa y Plan de Alianzas, entre otros,
- Verificación del cumplimiento de requisitos legales
- Establecimiento de objetivos y seguimiento
- Comunicación, tanto externa (web, prensa, etc) como interna (canales de comunicación establecidos, Comité de Empresa, desarrollo para implantación del Portal del Empleado, etc)

El sistema de gestión medioambiental supone un compromiso de la empresa con una gestión respetuosa con el medio ambiente, abarcándose desde todos los servicios y en todas las instalaciones de la empresa. Para ello se garantiza:

- la identificación y evaluación del cumplimiento de los requisitos legales de aplicación en el ámbito medioambiental (vertidos, contaminación atmosférica, suelo, residuos, consumos, etc.)
- la identificación y gestión de todos los residuos generados en el desarrollo de la actividad, de acuerdo a la legislación vigente,
- la identificación y evaluación de los aspectos ambientales de la empresa, distinguiendo los más significativos para establecer objetivos de control y reducción, en el caso de que ello sea posible,
- el establecimiento de objetivos estratégicos de carácter medioambiental
- el seguimiento, medición y análisis de los indicadores medioambientales

y todo ello englobado desde el prisma de la búsqueda de la Mejora Continua.

Durante el año 2014, las acciones de mejora medioambiental han ido encaminadas, por un lado, a continuar con actuaciones emprendidas campañas anteriores como la sustitución paulatina de maquinaria de motor de combustión por maquinaria eléctrica, la mejora en los sistemas de control de consumo de agua en el servicio de limpieza viaria, o el control sobre el consumo de agua en el riego de las zonas verdes. Por otro lado, se ha comenzado un estudio de nuevos sistemas de limpieza de edificios que, además de facilitar el trabajo desde un punto de vista ergonómico, suponen la reducción de consumo de productos químicos detergentes.

Todo ello está ampliamente desarrollado en el Informe de Comportamiento Ambiental que se publica anualmente en la web de Rivamadrid. En este informe, además se describe la evolución de consumos, las emisiones atmosféricas – tanto gases, como ruidos-, la generación y gestión de residuos, indicadores, objetivos y cualquier otra información relacionada con la repercusión medioambiental de la actividad de la empresa.

En el ámbito de OHSAS, durante el año 2014 se ha trabajado principalmente en el establecimiento de nuevos objetivos e indicadores que aporten datos relevantes para el sistema de gestión. Se establecen para ello dos objetivos clave en materia de prevención durante este año, la reducción del número de accidentes derivados de sobreesfuerzos a través de la formación específica en talleres de la escuela de la espalda y el establecimiento de indicadores en los procesos clave para el sistema de gestión de la prevención.

Con los datos de los indicadores establecidos obtenemos el dato sobre la reducción de costes derivados de la disminución de los accidentes de trabajo total, lo cual deriva de la disminución del número de accidentes debidos a sobreesfuerzos y por tanto la efectividad de las medidas adoptadas, a

partir de la formación en materia de prevención, centrada en este caso en el foco donde se observa la mayor incidencia.

De cara al 2015 el reto más inmediato supone la adecuación del sistema de gestión actual a las nuevas normas ISO 9001 y 14001, que previsiblemente salgan publicadas entre los meses de septiembre y octubre de 2015.

COMPROMISO HACIA LA EXCELENCIA EN LA GESTIÓN. MODELO EFQM

Una vez logrado, en septiembre de 2013, el **Sello Compromiso hacia la Excelencia**, que es el primer paso para lograr el reconocimiento al sistema de gestión, durante el 2014 se ha continuado con el trabajo marcado por el Modelo EFQM.

El modelo EFQM de Excelencia se basa en un conjunto de valores europeos plasmados por primera vez en la Convención Europea de Derechos Humanos (1953) y la Carta Social Europea, y es un instrumento que permite a las organizaciones lograr unos rendimientos (operativos, económicos, medioambientales y sociales) que satisfagan, e incluso excedan, las expectativas de todos sus grupos de interés (clientes, trabajadores, proveedores, asociados, etc.)

El trabajo realizado a lo largo del 2014, dentro del marco del Modelo de Excelencia, ha ido encaminado al desarrollo de un Cuadro de Mando Integral que permita hacer una radiografía instantánea sobre el estado de la empresa aunando indicadores de medición de todas las áreas de gestión que tienen lugar en Rivamadrid y conforme al Mapa de Procesos.

La información extraída de los resultados del Cuadro de Mando Integral, no sólo son de interés para la Dirección sino también para todos los Grupos de Interés: ciudadanos, Consejo de Administración, Junta de Gobierno, socios, colaboradores, proveedores y, por supuesto, trabajadores de Rivamadrid.

Con este trabajo, Rivamadrid se posiciona como empresa pública de referencia a nivel nacional en el sector Servicios a la Ciudadanía, reforzando su apuesta por la excelencia como herramienta de gestión, en un momento en el que la sostenibilidad es un elemento fundamental de supervivencia en este tipo de organizaciones.



RECURSOS HUMANOS



INTRODUCCIÓN

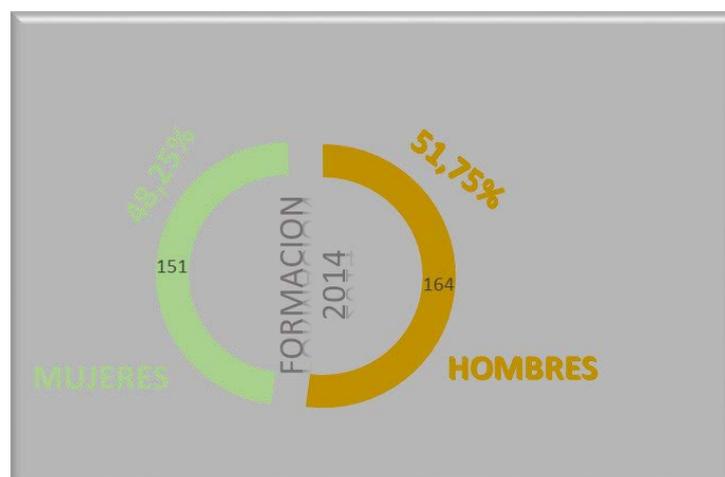
El año 2014, se han mantenido políticas de Relaciones Laborales y Recursos Humanos plenamente activas, con el objetivo de alcanzar los resultados deseados y planeados, con eficiencia, calidad e innovación, donde la motivación del personal sigue siendo pilar por excelencia para alcanzar los resultados deseados de manera eficiente con políticas de conciliación de la vida laboral y familiar, igualdad de oportunidades, no discriminación en coordinación con las políticas de Responsabilidad Social y Sostenibilidad de las empresas, y todo bajo una cultura empresarial de transparencia, equidad e igualdad de oportunidades, ya que como decía aquel, “La tecnología reinventará los negocios, pero las relaciones humanas seguirán siendo la clave del éxito” (Stephen Covey)

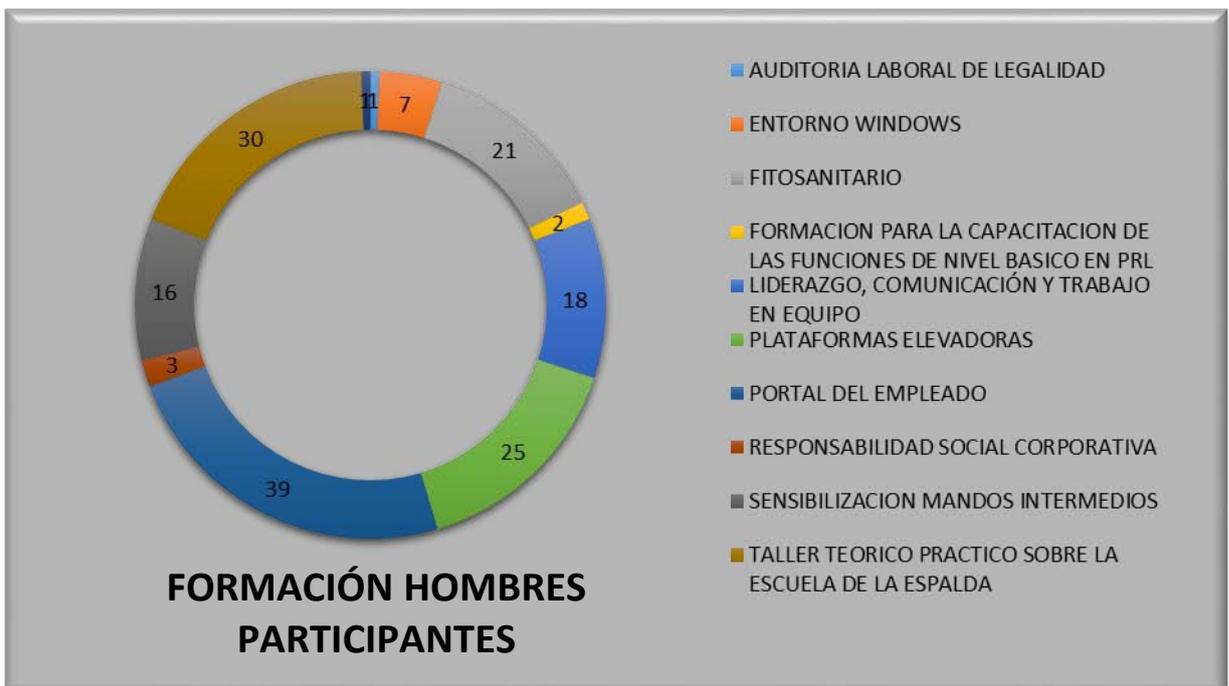
Formación y Desarrollo

La formación una vez más se ha considerado desde una perspectiva estratégica, es decir, como una herramienta orientada a contribuir y facilitar el logro de los objetivos de modernización y mejora de los servicios públicos que presta Rivamadrid.

Por ello la formación de los recursos humanos que componen Rivamadrid, se considera como un elemento clave integrado en las políticas de recursos humanos, con el objetivo de Incrementar los niveles de eficacia y calidad en la prestación de servicios al ciudadano, y para que la formación cumpla la dimensión o función estratégica, ha de ser de acuerdo a las necesidades y demandas de nuestros trabajadores/as, incrementando por tanto las posibilidades del equipo humano y todo ello como siempre, en connivencia con la R.L.T. de Rivamadrid.

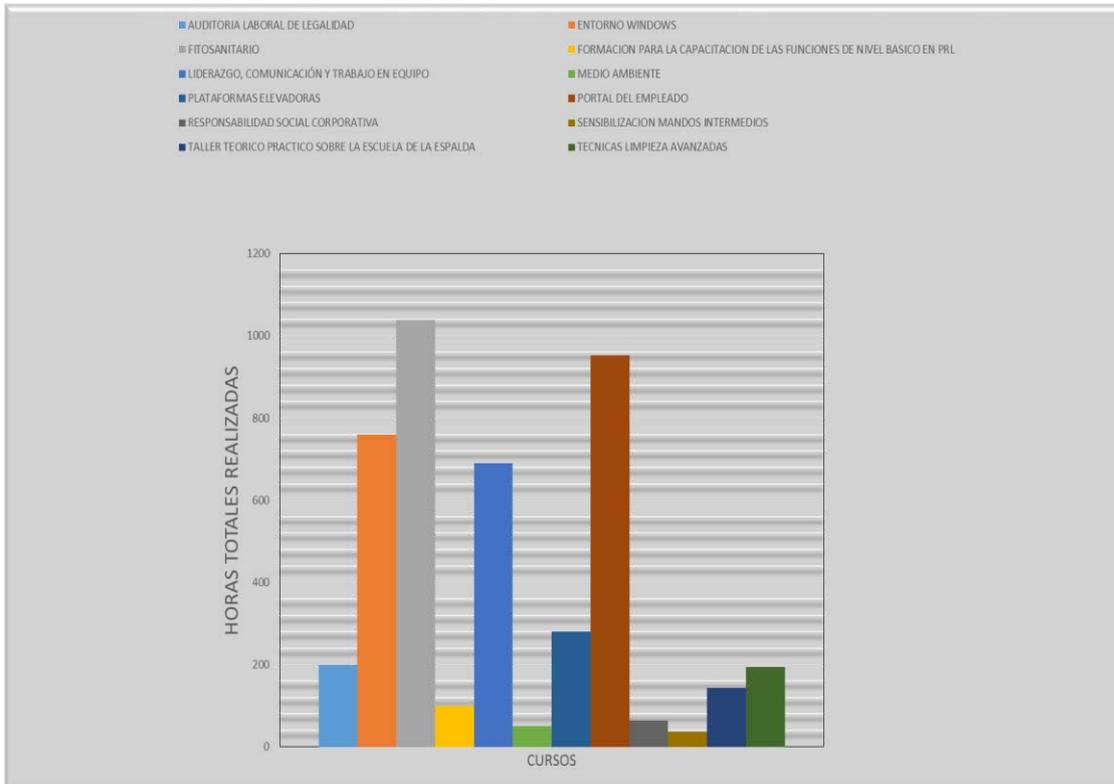
Así, en el año 2014 se han seguido desarrollando políticas de formación, para promover el desarrollo de los empleados/as tanto desde un punto de vista personal como profesional,





De esta forma durante 2014 y con la participación de representación de los trabajadores para el diseño del programa formativo, y en condiciones igualitarias se llevó a cabo un programa formativo para Rivamadrid, comprendiendo una acciones formativas desde el punto de vista estrictamente preventivo, como en años anteriores, pasando por formación adecuada al propio puesto, formación

adecuada a las necesidades legales del momento, como es el caso de la impartida a trabajadores del servicio de jardinería para la obtención de los carnets fitosanitarios básicos y cualificados de acuerdo a lo estipulado en el Real Decreto 1311/2012, de 14 de septiembre, y toda aquella formación consensuada y negociada en la comisión creada al efecto.



Selección, Promoción, Traslados y Contratación

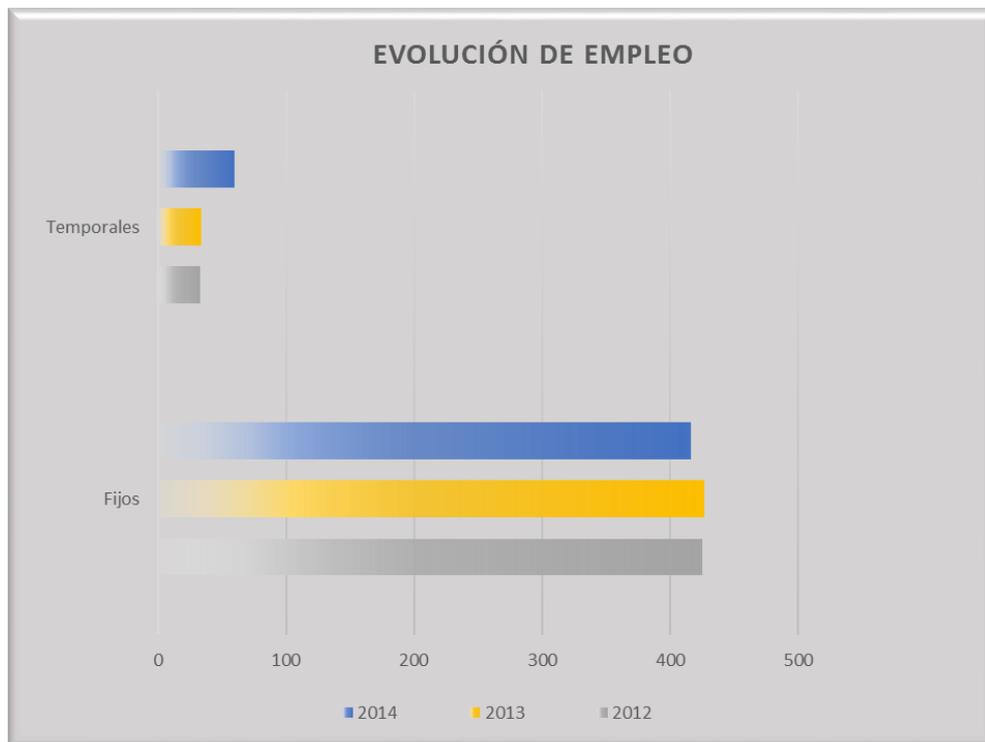
Durante el pasado mes de mayo y junio de 2014 se llevó a cabo un ambicioso proceso de selección, en el que se recibieron 1746 solicitudes para formar parte de la bolsa de empleo que regirán las contrataciones laborales en Rivamadrid para los años 2014-2017. Una vez realizadas las pruebas de acceso y realizadas las entrevistas personales dio lugar a una importante Bolsa de Empleo dotada de 449 candidatos a ser empleados y empleadas de Rivamadrid.

Dicho proceso fue promovido por el Departamento de Recursos Humanos, con la participación del comité de empresa, estando los miembros oportunos designados por estos, presentes en todo el proceso como parte observadora.

Esa Bolsa, que comenzó a utilizarse el mismo verano del año 2014, proporcionando empleados y empleadas a la Entidad a lo largo de 2014, ocupando puestos de trabajo en los diferentes servicios con vacantes de imperiosa necesidad.

Así mismo en el mes de diciembre de 2014, Rivamadrid procedió a la firma de un acuerdo con la comunidad de Madrid con el objeto de llevar a cabo un Programa subvencionado de inserción laboral para personas desempleadas de larga duración que hayan agotado las prestaciones por desempleo, configurándose como una medida de empleo y formación, de carácter temporal, dirigida a la mejora de la empleabilidad de los desempleados que hayan agotado las prestaciones por desempleo, mediante la formación y la experiencia profesional y su activación en la búsqueda de empleo, dando como resultado la contratación de 17 personas por este motivo.

Destacar el compromiso de Rivamadrid de generar nuevo empleo e intentar garantizar el empleo fijo estable, pese a las dificultades de entorno laboral y financiero de nuestro país, y todo ello con la transparencia que rige en nuestra entidad.



Así mismo se llevó a cabo una edición dentro del procedimiento de traslados, de tal forma que se ofertaron un total de siete vacantes a cubrir a través de movimientos horizontales dentro de la plantilla.

Fueron 33 las personas que optaron a dichas vacantes siendo cubiertos de forma definitiva cinco de ellas, siguiendo los criterios establecidos en convenio colectivo para estos procesos. De esta forma se han mejorado las condiciones laborales de las personas a las que se les adjudicaron los puestos

vacantes y han permitido que las mismas desarrollen de manera horizontal su carrera profesional dentro de la empresa.

Plan de Igualdad y Conciliación

En el año 2014 y de acuerdo a lo descrito en el plan de igualdad y conciliación de Rivamadrid, se han llevado a cabo las reuniones de seguimiento oportunas con la R.L.T. de la empresa, comprobándose un año más que las medidas previstas se están cumpliendo con garantías. No obstante Rivamadrid, no cesa en el empeño, de seguir desarrollando medidas igualitarias con la totalidad de las personas que prestan servicios en la empresa.



En lo relativo a conciliación, destacar que las medidas contempladas dentro del plan de conciliación y buenas prácticas de Rivamadrid, son llevadas a cabo por los trabajadores-as de Rivamadrid, de acuerdo a las negociaciones llevadas a cabo entre la empresa y la RLT, siendo un dato relevante que 49 trabajadores de Rivamadrid han hecho efectivo su derecho de acogerse a dichas medidas con el propósito de conciliar la vida laboral con la vida familiar.

Como consecuencia de dicho acuerdo, hay que destacar, entre otras muchas otras, la medida conciliatoria alcanzada para la plantilla de fin de semana, de poder disfrutar como día libre, el día de navidad y de año nuevo, días que dicha plantilla y debido al carácter especial de su relación laboral, no habían podido disfrutar desde la creación de dicho servicio.

Por eso la negociación con el comité de empresa así como con la las secciones sindicales con presencia en el mismo, ha sido uno de los mecanismos adecuados para hacer frente a la actual

coyuntura económica, desincentivando el uso de la extinción de la relación laboral, como instrumento para la adecuación de la capacidad productiva con los recursos materiales y humanos con los que se cuentan en cada momento, y por tanto favoreciendo a través de lo pactado a una mayor estabilidad en el empleo, que como es sabido, es propuesta firme por parte de esta empresa, pero sin olvidar que hay que tener en cuenta que hay que asegurar la calidad del mismo, y sobre todo garantizando los servicios públicos que esta empresa ofrece.

Relaciones Laborales

Durante el año 2014 las relaciones laborales se han llevado a cabo con normalidad, de acuerdo a la tranquilidad que ofrece el convenio colectivo que rige dichas relaciones laborales de Rivamadrid

En enero 2014 se celebraron elecciones sindicales, siguiendo el proceso la habitualidad normal. Se fijaron como días de votación el 12 y 13 de enero.

Al proceso electoral concurren seis candidaturas, cuatro por el colegio de Trabajadores Especialistas y no Cualificados y dos por el de Técnicos y Administrativos.

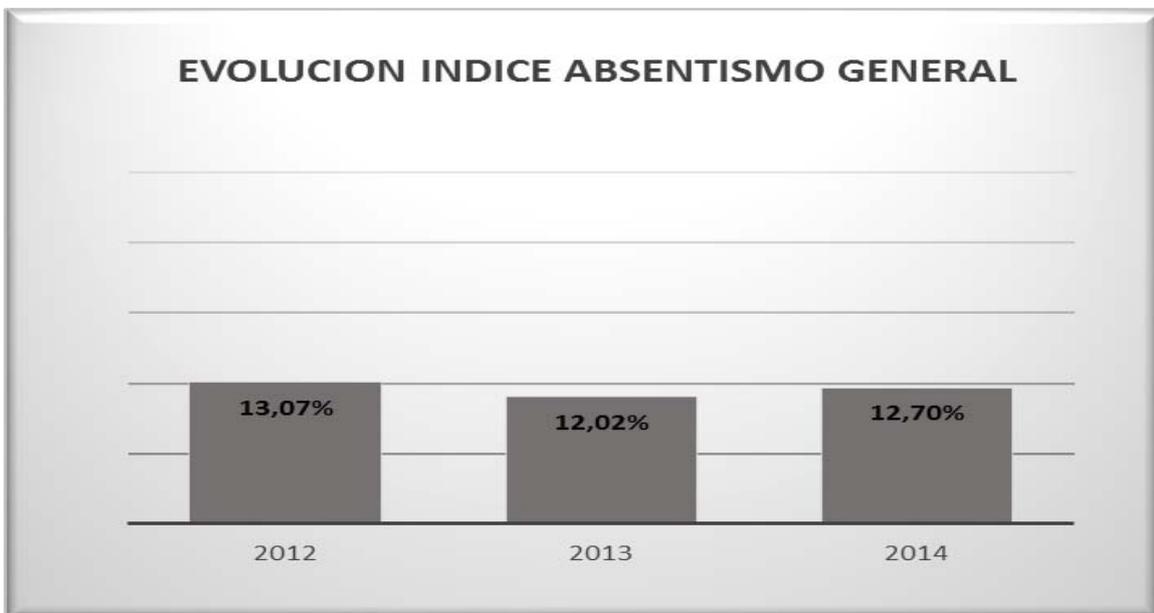
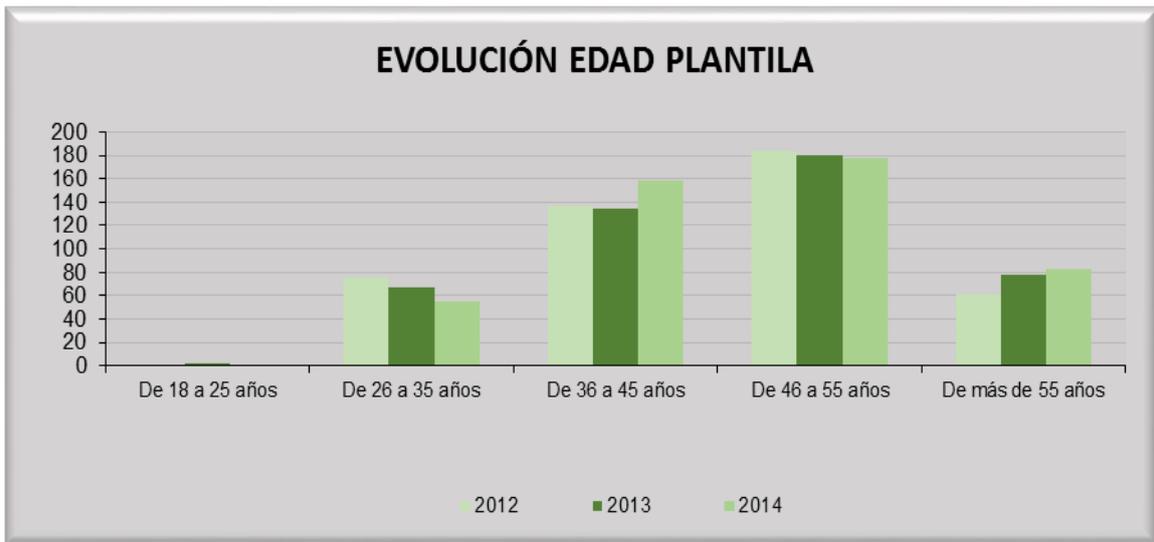
El proceso se desarrolló de forma normalizada y con una elevada participación, 88,15% en el colegio de Trabajadores Especialistas y no Cualificados y 97,5% en el de Técnicos y Administrativos. Con una participación total del 88,96 %.

El resultado fue el siguiente:

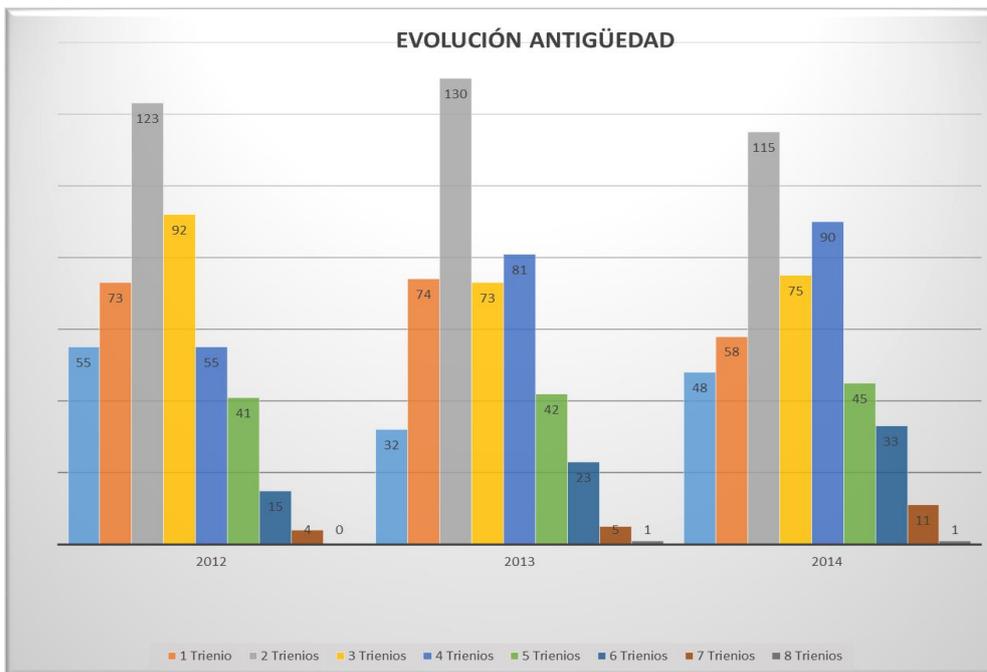
Sindicato	Votos	Delegados
CC.OO.	115	4
UGT	32	1
CGT	94	3
CO.BAS	109	4
INDEPENDIENTE	27	1
	377	13

El 15 de enero, una vez registrado en la Dirección General de Trabajo el resultado del proceso, se constituyó el Comité de Empresa con sus nuevos miembros.

Siguen siendo preocupantes, como años anteriores, la elevada tasa de absentismo global así como el aumento de trienios que adquiere el personal como consecuencia de ir adquiriendo mayor antigüedad, ya que a la larga podría ser perjudicial para la empresa, por una posible descapitalización, al ser una plantilla relativamente joven, o la posibilidad de afrontar fórmulas de lucha contra el absentismo, negociadas con la RLT, ya que el porcentaje de absentismo general con respecto al año anterior, como se observa ha vuelto a subir con respecto al 2013.

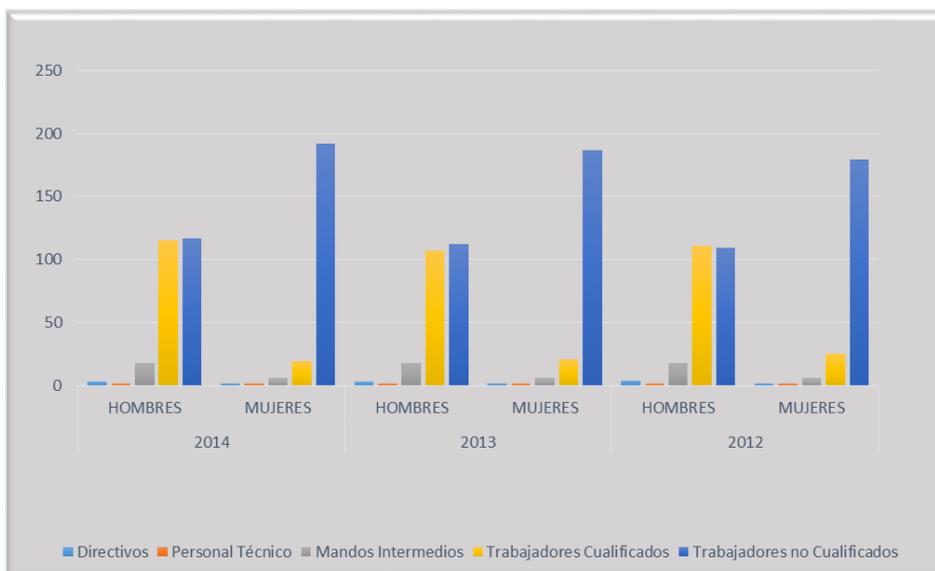


Así por tanto estos elevados índices de absentismo es un dato preocupante para garantizar el mantenimiento en la calidad de los trabajos, y por ende de los servicios públicos que esta empresa ofrece.



Descripción de la Plantilla

La composición de la plantilla de Rivamadrid dentro del marco igualitario que la preside en cuanto a su distribución por sexo, se mantiene sin sufrir demasiadas variaciones, debido a la estabilidad de la misma y al mantenimiento de empleo en Rivamadrid.



COLABORADORES Y PROYECTOS SOCIALES

Como otros años y en colaboración con la Concejalía de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid, se ha continuado con la prestación de servicios en beneficio de la comunidad en sustitución del cumplimiento de penas, concretamente 8 personas realizaron este tipo de trabajo,

acumulando por todos un total de 112 horas de trabajo efectivo, siendo realizados dichos trabajos con enorme flexibilidad por los penados conjugando la vida personal con la vida laboral.

Entre las muchas ventajas que aporta este tipo de trabajos, aparte de ser una medida igualitaria son cumplimientos que se realizan en total libertad, promocionando valores como la solidaridad, la responsabilidad y el bien común.

Destacar además que durante 2014 se ha mantenido los convenios de colaboración para desarrollar no solo acciones conjuntas de formación reglada con centros educativos, como pueden ser los firmados con las distintas universidades, sino también con distintas entidades como es el caso de fundaciones, o centros de formación que imparten y acreditan certificados de profesionalidad o incluso con estudiantes de la E.S.O., de forma que los distintos alumnos, según la modalidad, formativa, pueden tener acceso no solo a complementar o finalizar su formación, sino a tener una primera toma de contacto con el mundo empresarial y con las relaciones laborales de una manera real, ya sea mediante la realización de prácticas profesionales, o bien mediante la formación en centros de trabajo.

Pacto Mundial

Nuestra adhesión al Pacto Mundial de Naciones Unidas llevada a cabo en octubre del año 2013, ha conllevado que este año 2014 se haya elaborado el informe de progreso de nuestra empresa, dando un paso más en nuestro decidido compromiso con nuestra responsabilidad social y una declaración honesta de nuestro firme deseo y voluntad de cumplir y fomentar los Diez Principios del Pacto.

Rivamadrid persigue la satisfacción de los ciudadanos, entidades e instituciones con un decidido compromiso de responsabilidad social y de apuesta por la investigación y el desarrollo de nuevas tecnologías medioambientalmente más sostenibles. Para ello, se rige por un modelo de Excelencia en la Gestión, que aúna estrategias económicas, medioambientales y todas aquéllas basadas en las personas, ya sean ciudadanos, clientes privados, trabajadores, socios o proveedores.

Rivamadrid es una empresa que, en sintonía con los compromisos de servicio municipal y de desarrollo sostenible, tiene por finalidad llevar a cabo el desarrollo de su actividad con capacidad de adaptarse al crecimiento de la ciudad basando su política en la Mejora Continua.

Estos compromisos con la sociedad son plasmados a través de la Carta de Servicios de Rivamadrid, de su Política de Calidad, Medio Ambiente y Prevención de Riesgos Laborales, su Código Ético y refrendado a través de la adhesión al Pacto Mundial de la ONU en las áreas de Derechos Humanos, Normas Laborales, Medio Ambiente y Lucha contra la corrupción.

Recogida de tapones solidarios

En diciembre de 2013 Rivamadrid firmó dos convenios para la recogida de tapones.

Un convenio se firmó entre Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid, CARPA y Rivamadrid para la **Asociación de Enfermos de Patologías Mitocondriales (AEPMI)**, cuyo objetivo es mejorar la atención social y sanitaria de las personas que padecen enfermedades mitocondriales, así como dar apoyo y orientación a las personas que padecen estas enfermedades y a sus familiares. Son enfermedades genéticas, crónicas, degenerativa no existiendo en la actualidad tratamiento curativo alguno, únicamente tratamientos paliativos, por este motivo el dinero recaudado sería destinado íntegramente a la investigación, no pudiendo ser otro su fin.

A continuación se adjunta tabla con los pesos recogidos en el año 2014 y las equivalencias en la reducción emisiones CO₂.

TAPONES ENTREGADOS		DISTANCIA EN FILA	CO2 evitado	CO2 Equivalente absorbido por bosque	CO2 Equivalente emitido por avión	CO2 Equivalente emitido por calefacción de 1 piso	
FECHA	KG ENTREGADOS	TONELADAS (neto)	(km)	(toneladas)	(nº árboles)	(km de vuelo)	(años calefacción encendida)
31-12-13	2390	2,39	36	3,59	597,5	31.953	14,16
14-01-14	310	0,31	5	0,47	77,5	4.145	1,84
21-01-14	520	0,52	8	0,78	130	6.952	3,08
18-02-14	580	0,58	9	0,87	145	7.754	3,44
04-03-14	800	0,8	12	1,2	200	10.696	4,74
14-03-14	960	0,96	14	1,44	240	12.835	5,69
04-04-14	840	0,84	13	1,26	210	11.230	4,98
25-04-14	770	0,77	12	1,16	192,5	10.295	4,56
28-05-14	500	0,5	8	0,75	125	6.685	2,96
27-06-14	880	0,88	13	1,32	220	11.765	5,21
22-07-14	680	0,68	10	1,02	170	9.091	4,03
30-07-14	420	0,42	6	0,63	105	5.615	2,49
22-08-14	500	0,5	8	0,75	125	6.685	2,96
27-08-14	1040	1,04	16	1,56	260	13.904	6,16
23-09-14	900	0,9	14	1,35	225	12.033	5,33
07-10-14	960	0,96	14	1,44	240	12.835	5,69
10-10-14	660	0,66	10	0,99	165	8.824	3,91
11-10-14	661	0,66	10	0,99	165,25	8.837	3,92
04-11-14	700	0,7	11	1,05	175	9.359	4,15
26-11-14	580	0,58	9	0,87	145	7.754	3,44
16-12-14	440	0,44	7	0,66	110	5.883	2,61
TOTALES	16.091	16,09	241	24	4.023	215.129	95

El otro convenio firmado fue entre Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid, Fundación Seur y Rivamadrid, cuyo objetivo es promover el proyecto "Tapones para una nueva vida", dirigida a contribuir a la mejora de la calidad de vida de niños y niñas que padecen algún tipo de enfermedad, y cuyo tratamiento requiere un elevado coste económico.

Se adjunta tabla con los pesos recogidos en el año 2014 y las equivalencias en la reducción emisiones CO₂.

TAPONES ENTREGADOS			DISTANCIA EN FILA	CO2 evitado	CO2 Equivalente absorbido por bosque	CO2 Equivalente emitido por avión	CO2 Equivalente emitido por calefacción de 1 piso
FECHA	KG ENTREGADOS	TONELADAS (neto)	(km)	(toneladas)	(nº árboles)	(km de vuelo)	(años calefacción encendida)
31/12/2013	718,5	0,72	11	1,08	179,63	9.606	4,26
08/01/2014	119	0,12	2	0,18	29,75	1.591	0,71
14/02/2014	138,5	0,14	2	0,21	34,63	1.852	0,82
14/04/2014	115,5	0,12	2	0,17	28,88	1.544	0,68
23/05/2014	140	0,14	2	0,21	35	1.872	0,83
30/07/2014	77	0,08	1	0,12	19,25	1.029	0,46
30/07/2014	168,5	0,17	3	0,25	42,13	2.253	1
02/09/2014	131	0,13	2	0,2	32,75	1.751	0,78
05/11/2014	132,5	0,13	2	0,2	33,13	1.771	0,79
18/12/2014	160,5	0,16	2	0,24	40,13	2.146	0,95
TOTALES	1.901,00	1,18	18	2	296	15.809	7

En ambos convenios, además de fomentar la participación activa en el reciclado de residuos domiciliarios específicos, colaborando así en la mejora del medio ambiente, ya que con esta actividad se consigue reducir las emisiones de CO₂.

PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES, ACCIDENTABILIDAD Y ABSENTISMO

Durante el mes de abril de 2014 se cierra el proceso de auditoria comenzado en el 2013, con la segunda fase y final del proceso de recertificación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo conforme a la norma OHSAS 18001:2007, del cual se obtiene nuevamente la recertificación sin ninguna No Conformidad.

La auditoría interna del sistema se realiza durante el mes de noviembre de 2014.

Uno de los principales cambios que se ha llevado a cabo este año en materia de prevención hace referencia al establecimiento de nuevos indicadores a partir del nuevo cuadro de mando. A partir de estos indicadores se pretende obtener información más precisa sobre datos prioritarios para el desempeño y gestión de la prevención en la empresa, teniendo en cuenta todos los procesos clave.

Se establecen además como cada año, a principios de este, nuevos objetivos en materia de prevención.

Respecto al Plan de Prevención se llevan a cabo las actualizaciones habituales correspondientes a los datos del 2014 y a los cambios en el nuevo Comité de Seguridad y Salud, que se reflejan tanto en la parte social, tras nuevas elecciones sindicales, como en la parte empresarial. Además se revisa el documento de "Funciones, responsabilidades y autoridades" para su adecuación a las funciones de los mandos intermedios.

Respecto a formación en materia de prevención de riesgos laborales, durante el 2014, dada la efectividad de los talleres de la escuela de la espalda realizados en el servicio de limpieza de edificios, se amplía esta formación para el servicio de jardinería, debido a que es servicio después de limpieza de edificios donde se detecta una mayor incidencia de accidentes por sobreesfuerzos. Se imparten tres talleres teóricos prácticos en diferentes fechas con tres horas de duración a los que acuden un total de 48 trabajadores.

Para dar cumplimiento al RD 1311/2012 de 14 de septiembre, se realizan dos cursos para la obtención del carnet de fitosanitarios cualificado, uno en el que se realizaba directamente un curso complemento de 38 horas para aquellos trabajadores que ya disponían del carnet de nivel básico y otro cualificado de 60 horas, para aquellos trabajadores del servicio que no disponían de la formación previa. En total se forman 25 trabajadores durante el mes de noviembre de 2014.

Además para reforzar el nivel de competencia en materia de prevención de riesgos laborales, se imparte una charla de formación para la sensibilización en materia de prevención, centrada principalmente y entre otras, en las funciones y responsabilidades en esta materia, a los mandos intermedios.

Se imparte, desde el servicio de prevención propio, la formación de 50 horas, para la capacitación de las funciones de nivel básico a los dos nuevos delegados de prevención. Y de la misma manera también desde el servicio de prevención propio se imparte la formación inicial a todos los trabajadores a la incorporación a sus puestos de trabajo y se hace entrega de los manuales específicos por puesto de trabajo.

Durante los meses de octubre y noviembre se imparten nuevos cursos de seguridad en el manejo de Plataformas elevadoras móviles a un total de 35 trabajadores, con una duración de 8 horas.

Se realiza la evaluación de la formación impartida en materia de prevención de riesgos laborales una vez pasado el plazo establecido en el procedimiento de formación. Este procedimiento también ha sido revisado durante el año 2014 para su adecuación a la evaluación de la formación en materia de PRL.

Derivado de la formación impartida se han elaborado nuevas autorizaciones de trabajo para el uso de maquinaria y equipos de trabajo con riesgo especial, en este caso a los trabajadores que han recibido la formación de seguridad en el uso de Plataformas Elevadoras Móviles.

Se revisan los Planes de actuaciones de emergencias tanto de la Sede como del Punto limpio de Severo Ochoa, incluyendo nuevos registros del sistema de protección contra incendios.

Respecto a la evaluación de riesgos, se realiza la revisión del puesto de conductor de limpieza viaria para la inclusión de tareas y la de peón de limpieza viaria derivado de las medidas preventivas por

daños a la salud. De la misma manera se revisa el puesto de limpieza de edificios para la eliminación de las tareas realizadas en Rivas Futura.

A través de Notas de Prevención se han reflejado acciones puntuales de control que no afecta a la revisión de la evaluación de riesgos.

El seguimiento de las medidas preventivas derivadas de la evaluación de riesgos, de los controles periódicos o de las medidas propuestas en las investigaciones de accidentes, se realiza mediante la tabla de planificación con acceso restringido al personal implicado en su resolución correspondiente al 2014.

Durante el mes de enero y febrero se han realizado 343 reconocimientos médicos periódicos en las instalaciones de Rivamadrid. Se han llevado a cabo además 10 reconocimientos médicos iniciales, 10 reconocimientos médicos tras ausencia por motivos de salud y 1 reconocimiento a trabajadores especialmente sensibles, realizados todos ellos por Cualtis.

Previo a los reconocimientos médicos periódicos se han llevado a cabo reuniones de coordinación para la elaboración de los protocolos y la Planificación de las actividades de vigilancia correspondientes al 2014.

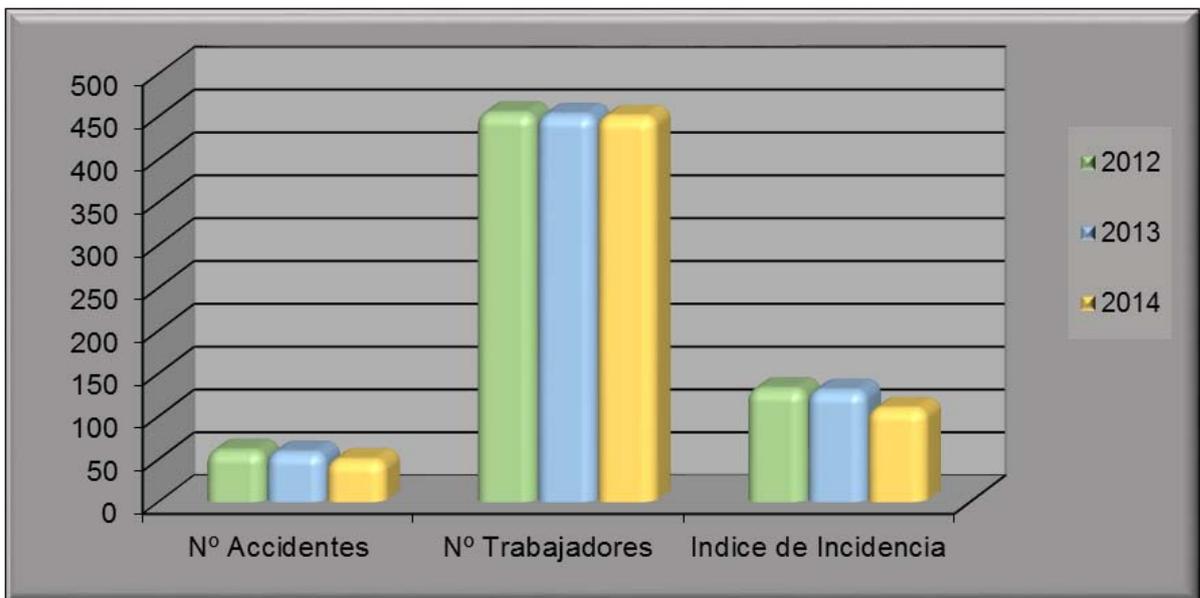
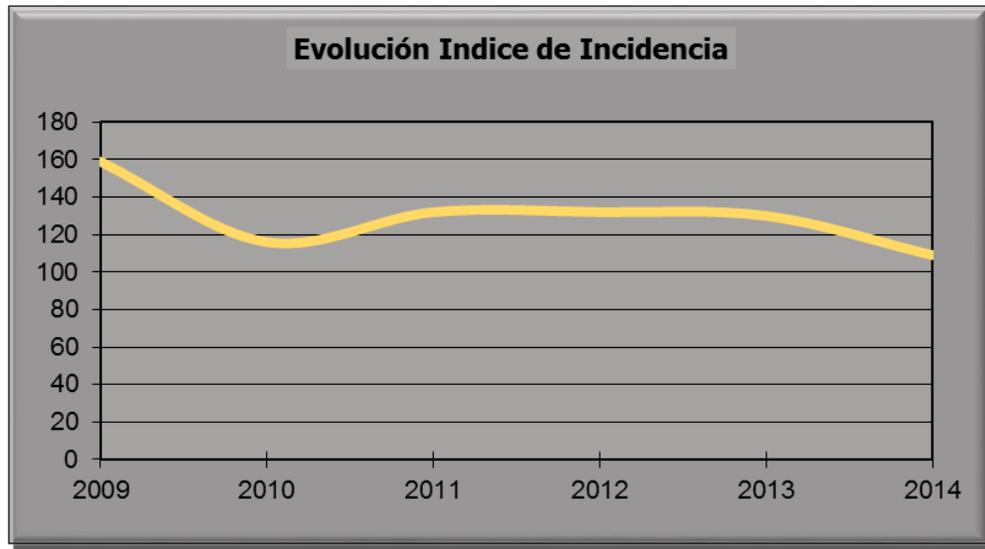
Como habitualmente se han llevado a cabo las investigaciones de todos los incidentes y accidentes con y sin baja sucedidos durante el 2014, proponiéndose medidas preventivas para evitar su repetición.

Desde el punto de vista de Coordinación de Actividades Empresariales se revisa el procedimiento para incluir el modo de actuación en el control de acceso del personal externo autorizado y los registros correspondientes. Se elabora e implanta un registro de visitas para el control de todo aquel personal externo que accede a las instalaciones de Rivamadrid sin pasar directamente por centralita.

Se solicita a todos los proveedores de productos químicos las FDS actualizadas con el fin de asegurar el cumplimiento de la normativa vigente conforme al Reglamento GHS-CLP y se actualiza el "Libro de contratas y subcontratas" con la documentación de las empresas clientes.

El Sistema de gestión de la prevención de riesgos en Rivamadrid queda revisado como se hace anualmente en la reunión de revisión del sistema por la dirección, del cual queda registro mediante el acta de dicha reunión.

DATOS DE ACCIDENTABILIDAD 2014



Índice Incidencia = 109

Índice Frecuencia = 65,5

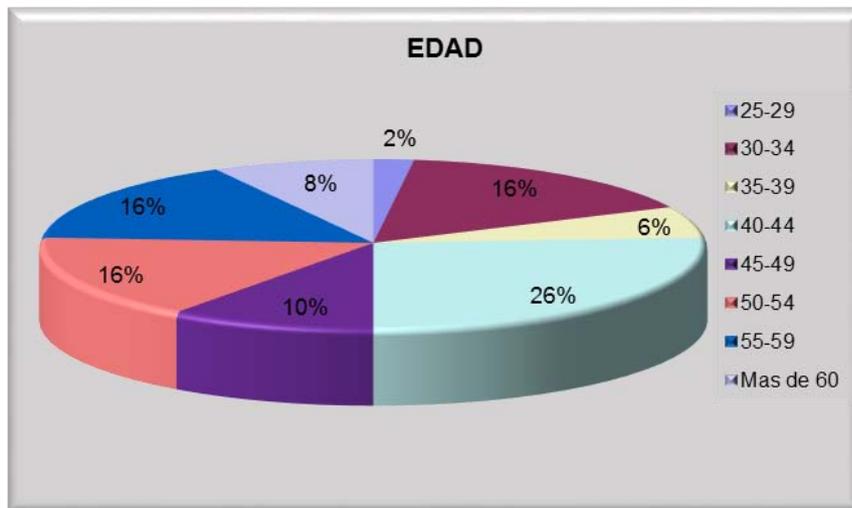
Índice Gravedad = 0,9

Índice Duración Media = 14

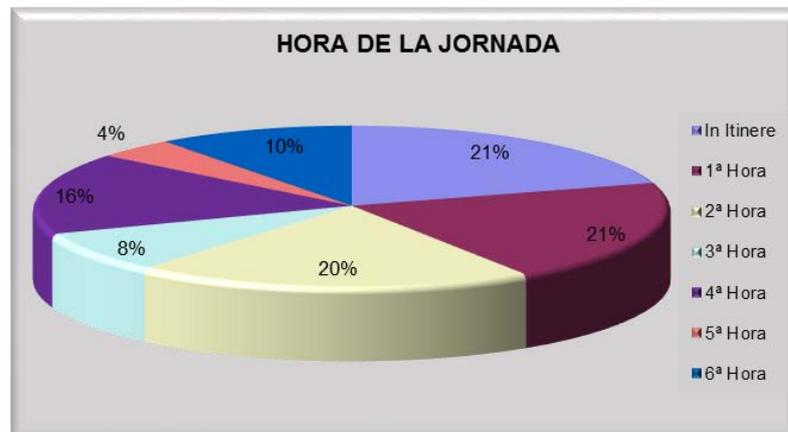


INDICES ESTADISTICOS DE ACCIDENTABILIDAD POR CONCEPTOS 2014

SEGÚN LA EDAD



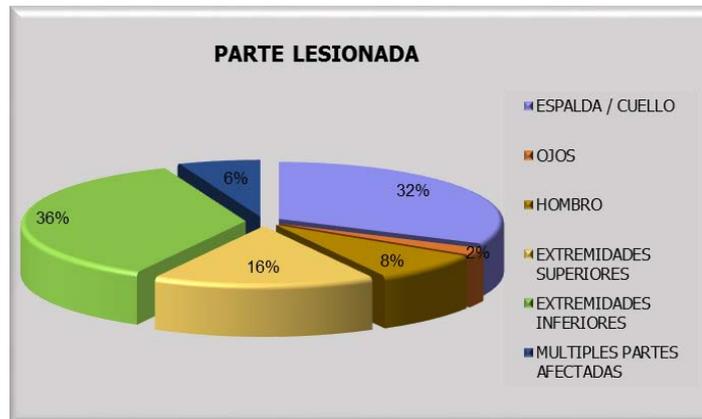
HORA DE LA JORNADA



FORMA DE OCURENCIA



PARTE DEL CUERPO LESIONADA

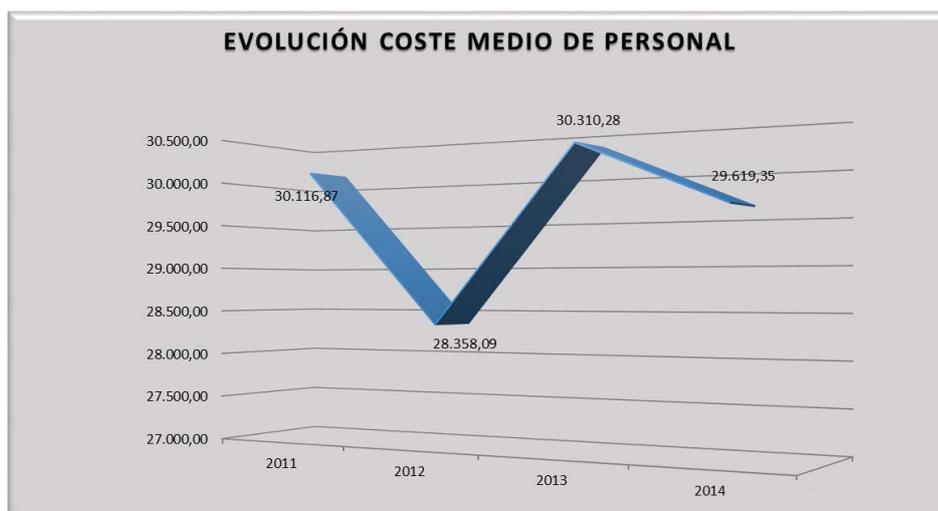
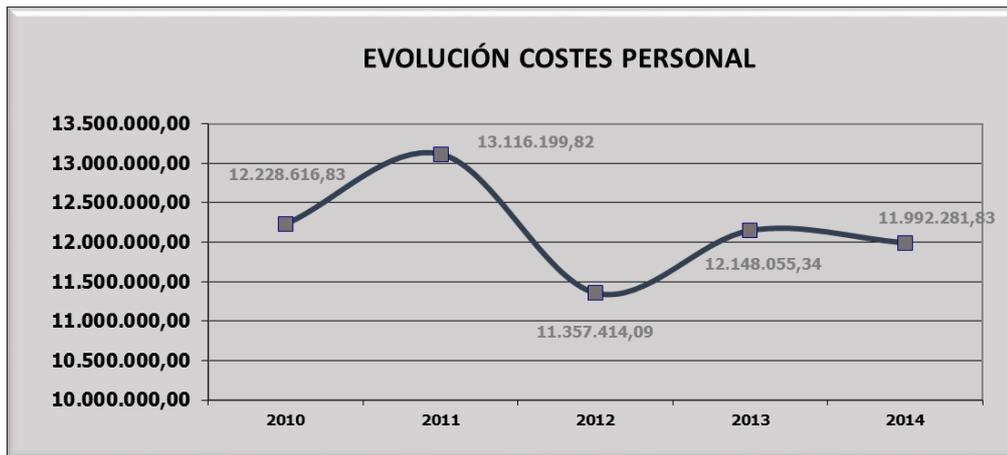


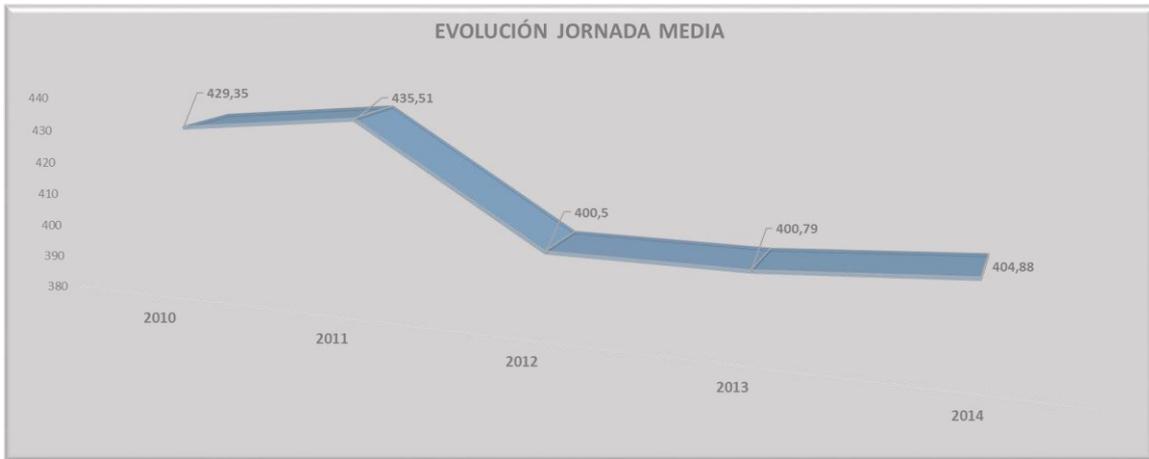
Costes Salariales

Como ya se ha indicado en el año 2014 se han mantenido las condiciones salariales ya pactadas anteriormente, sin que los conceptos retributivos hayan sufrido merma alguna en ningún trabajador, como consecuencia del convenio colectivo en vigor que rigen las condiciones salariales de las Relaciones Laborales de Rivamadrid.



No obstante desde el departamento de RR.HH se ha realizado una ardua labor, de análisis salarial con el propósito, como ya hemos indicado, de mantener el compromiso de mantenimiento personal adecuado a las líneas marcadas por el PAIF, y así seguir prestando unos servicios públicos de calidad.







CONTRATACIÓN, COMPRAS Y ADMINISTRACIÓN



CONTRATACIÓN

Como expusimos en ejercicios anteriores, hablamos de contratación cuando estamos sujetos a la normativa de contratación del Sector Público a la hora de tramitar los contratos de suministro, obra y servicios para la empresa. Además disponemos de unas normas internas de contratación que nos obligan en cuanto a los procedimientos a seguir, además de la fiscalización que ejerce la Cámara de Cuentas de Madrid.

Por otro lado todas las contrataciones de servicios prestados a clientes, suministros y mantenimientos, así como seguros, llevan aparejados sus propios contratos que están debidamente registrados y controlados, en los que se tiene en cuenta el cumplimiento de la normativa de seguridad y salud en el trabajo mediante la coordinación empresarial y la protección de datos de carácter personal.

Las principales contrataciones efectuadas por Rivamadrid son las correspondientes a los procedimientos derivados de los Consejos de Administración de Rivamadrid en sus variantes de Procedimiento Abierto Sujeto a Regulación Armonizada, Procedimiento Abierto y Negociado sin Publicidad.

Este documento tiene por objeto, no sólo ofrecer una visión estadística de la actuación de Rivamadrid durante el año 2014 en el ejercicio de sus competencias, sino también y principalmente, desde la óptica de la eficacia y colaboración en el desempeño de las funciones que tiene encomendadas, ofrecer los criterios sentados, tanto respecto de cuestiones relativas a materias de fondo como procedimentales en dicho ámbito. Vaya por delante que desde el tiempo en que Rivamadrid viene desempeñando su función de resolver los recursos especiales en materia de contratación, se ha podido constatar que, con carácter general la actuación del órgano de contratación y los recursos que los atienden aparece presidida por los principios de igualdad, transparencia y libre concurrencia, y llevada a cabo con rigor técnico y jurídico.

Durante el año 2014 en el procedimiento abierto hemos tenido dos adjudicaciones por 178.364,41 euros, correspondiente al suministro de lubricantes y Adblue, y otra para el servicio de control de accesos de la Sede por dos años, el primero no aceptando prórroga del mismo, y en el segundo una posible prórroga de un años más, habiéndose realizado el resto de los procedimientos de compra mediante pedidos de otras licitaciones en vigor o mediante contrato menor.

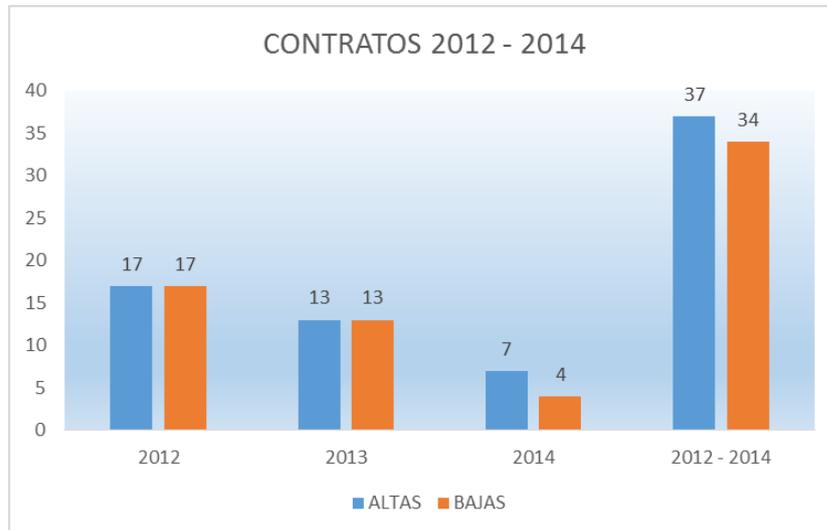
La utilización del procedimiento abierto genera un importante ahorro con respecto al precio de salida de la licitación, como observamos en la siguiente tabla:

CONTRATACIÓN	LICITACIÓN	ADJUDICACIÓN	AHORRO
Suministro de lubricantes y Adblue	30.175,00 €	22.461,91 €	7.713,09
Servicio de control de accesos de la Sede	160.500,00 €	155.902,50 €	4.597,50
TOTALES	190.675,00	178.364,41	12.310,59
% AHORRO			6,46%

Con ello se ha conseguido un **ahorro del 6,46%** sobre el importe de licitación

Registro de Contratos

Rivamadrid tiene registrados todos los contratos de suministro, servicios, obra, seguros, renting y leasing, con sus respectivas altas y bajas, por nuevas incorporaciones y finalizaciones de los mismos.

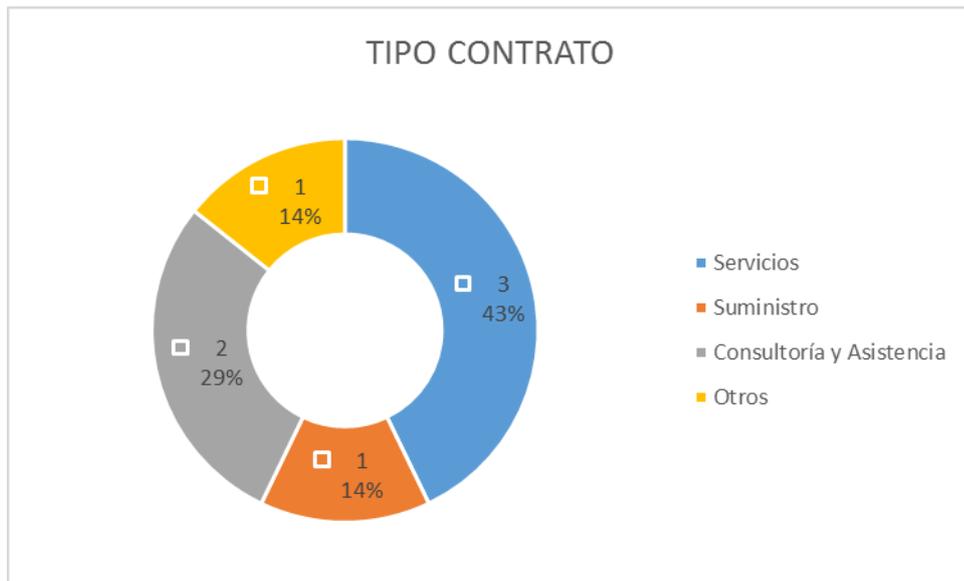


El resumen de dicho registro está en la siguiente tabla:

AÑOS	ALTAS	BAJAS
2012	17	17
2013	13	13
2014	7	4
2012-2014	37	34

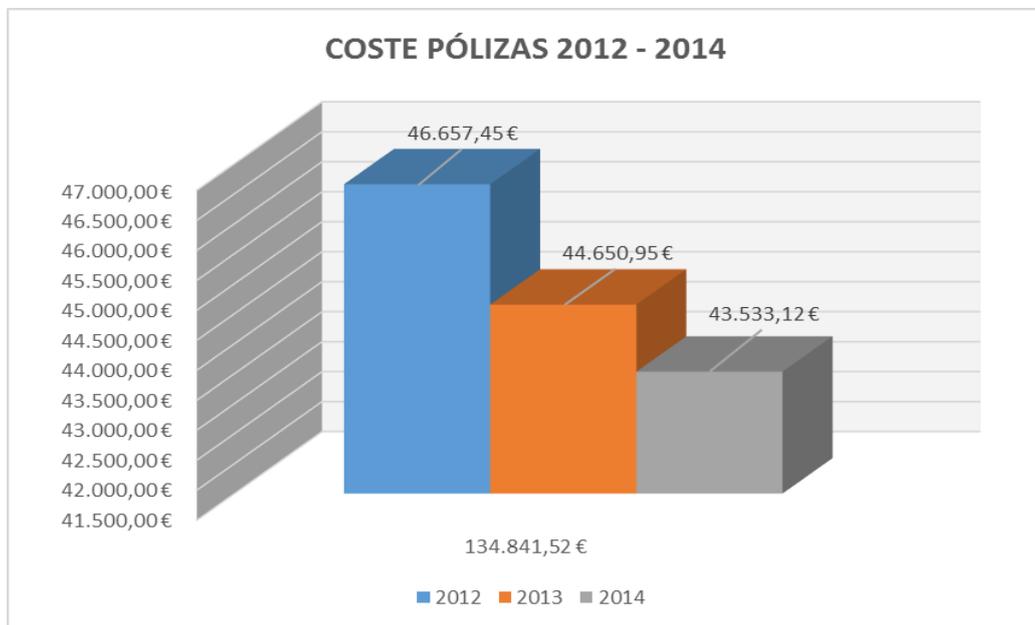
Las altas que hemos tenido en el año 2014 las podemos clasificar por su tipología:

TIPO CONTRATO	Nº
Servicios	3
Suministro	1
Consultoría y Asistencia	2
Otros	1



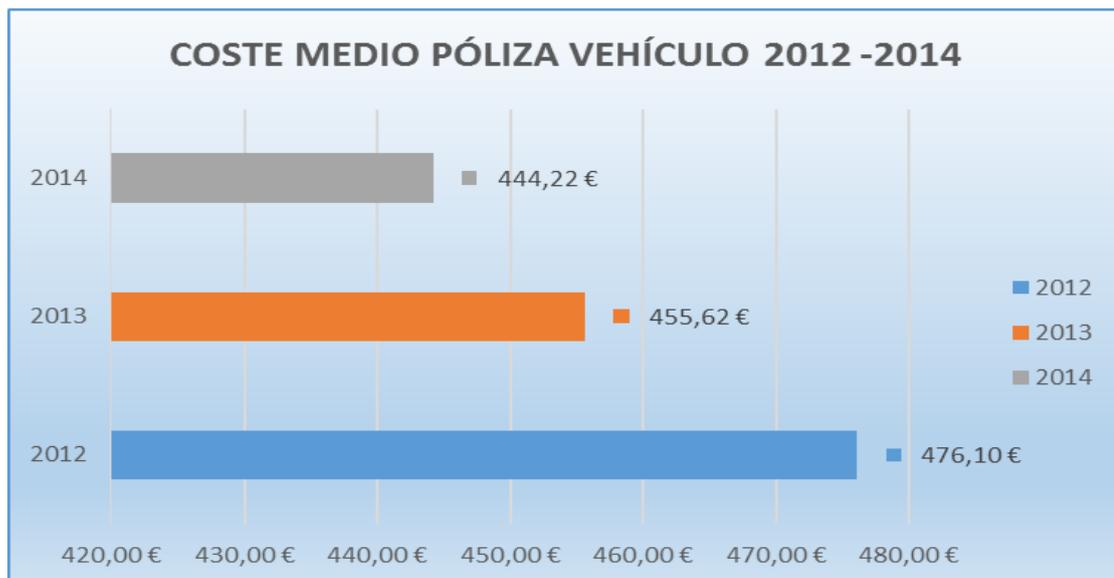
Seguros

En este último año se ha continuado con la gestión integral de las pólizas de seguros de la empresa. Particularmente y en lo que respecta a la flota de vehículos se han obtenido unos precios muy competitivos, tanto es así que teniendo el mismo número de vehículos cubiertos, el coste de las primas sigue descendiendo en casi un 2,50% del año 2013 al año 2014.



Pero más significativo aún es que el coste medio por vehículo ha descendido de 476,10 € en el 2012 a 444,22 € en el 2014, lo que supone una reducción media del 6,70% en la prima de cada vehículo.

La mencionada evolución se observa nítidamente en el siguiente gráfico:



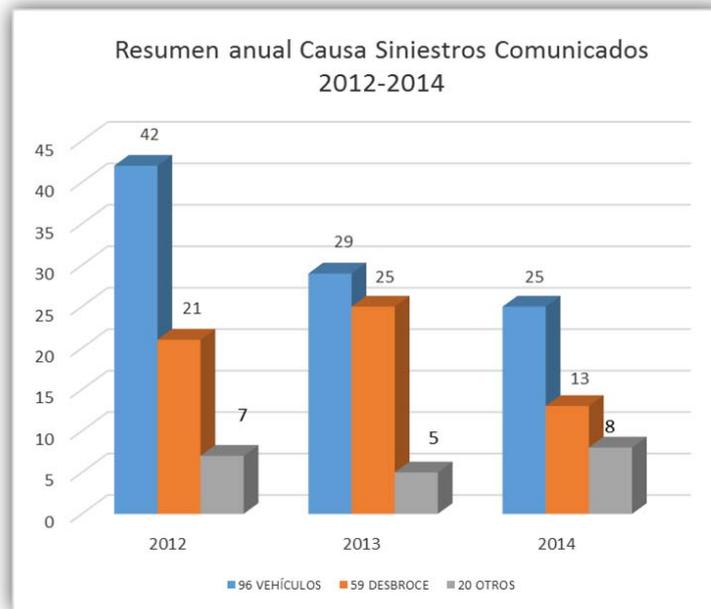
Relacionado estrechamente con el coste de los seguros lo está la gestión de los siniestros. Su correcta gestión garantiza su control y, por tanto, el beneficiarnos con los bonus correspondientes.

La tipología básica de los siniestros de Rivamadrid son dos: vehículos y daños a terceros por labores de desbroce y otros (poda, riego, etc), según detallamos en la siguiente tabla referida a los tres últimos años:

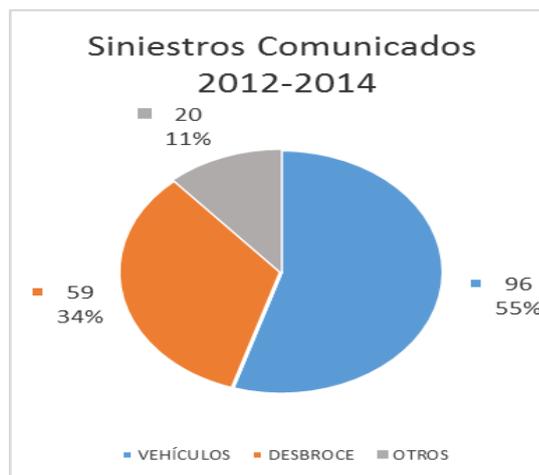
AÑOS	DESBROCE	VEHÍCULOS	OTROS	TOTAL
2012	21	42	7	70
2013	25	29	5	59
2014	13	25	8	46
2012-2014	59	96	20	175

Quando tiene lugar un siniestro, es fundamental proceder de manera ágil y eficaz para minimizar las pérdidas que éste puede provocar en la empresa y en su propia actividad productiva (daños materiales, responsabilidad civil, interrupción de negocio, daño de marca entre otros). De ahí que consideremos el área de gestión de siniestros como elemento esencial del servicio.

Su evolución gráfica es la siguiente:



Como dato a resaltar se observa que, mientras que la flota de vehículos se ha mantenido igual que en el año 2013, los siniestros relacionados con los vehículos han ido descendiendo hasta un 40,48% del 2012 al 2014, lo que en el periodo revela un mayor control y consciencia del personal. Lo mismo ocurre con los siniestros por labores de desbroce que han descendido hasta un 38,10% del 2012 al 2014, mientras que los siniestros por otras causas se han incrementado de forma reducida, ya que solo se ha producido una subida del 14,29% en relación al año 2012. Con todo lo anterior vemos que si bien en el año 2013 bajamos el porcentaje de los siniestros en un 15,71% menos que en el 2012, en el año 2014 nos situamos en un 22,03% menos que en el 2013, lo que supone una reducción considerable en siniestralidad del año 2012 al 2014 en un 34,29%.



Flota vehículos

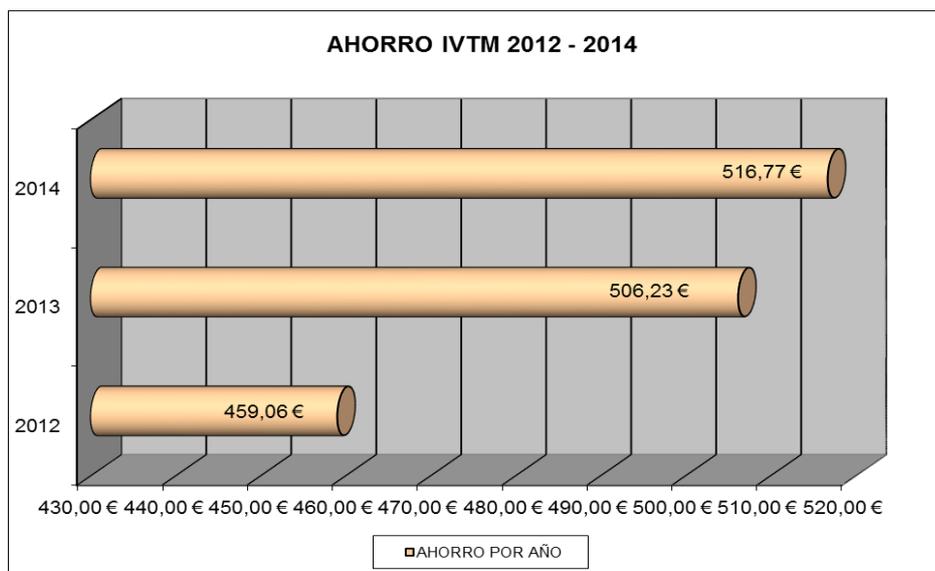
Asimismo y en relación a los vehículos de empresa nos encargamos de la gestión administrativa de las inspecciones técnicas, revisión de los tacógrafos, sus impuestos, y la gestión de los contratos de renting de vehículos.

En cuanto a las inspecciones técnicas (**ITV**) se controla mediante avisos programados al Jefe de Taller de los plazos de vencimiento y la preparación de los vehículos para que no sufran rechazo por defectos.

El coste medio por vehículo:

ITV VEHÍCULOS			
AÑO	GASTO ITV	ITV ANUALES	COSTE MEDIO ITV
2012	3.252,56 €	56	58,08 €
2013	4.467,25 €	73	61,20 €
2014	3.905,56 €	66	59,18 €
2012 - 2014	11.625,37 €	195	59,48 €

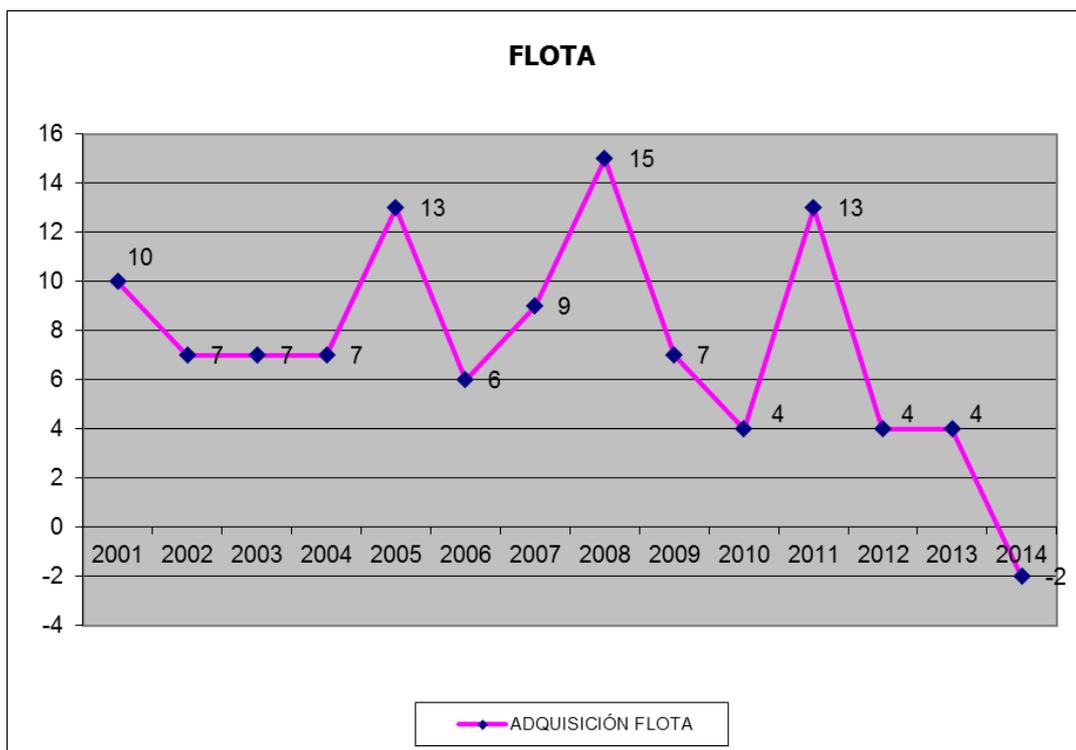
Con respecto al Impuesto de Vehículos de Tracción Mecánica (**IVTM**) nos hemos beneficiado del descuento ofrecido por el Ayuntamiento por domiciliación, que supone un 5% del total. Se observa el ahorro anual, con respecto al importe total que nos hubiera supuesto de los tres últimos ejercicios, en el siguiente gráfico:



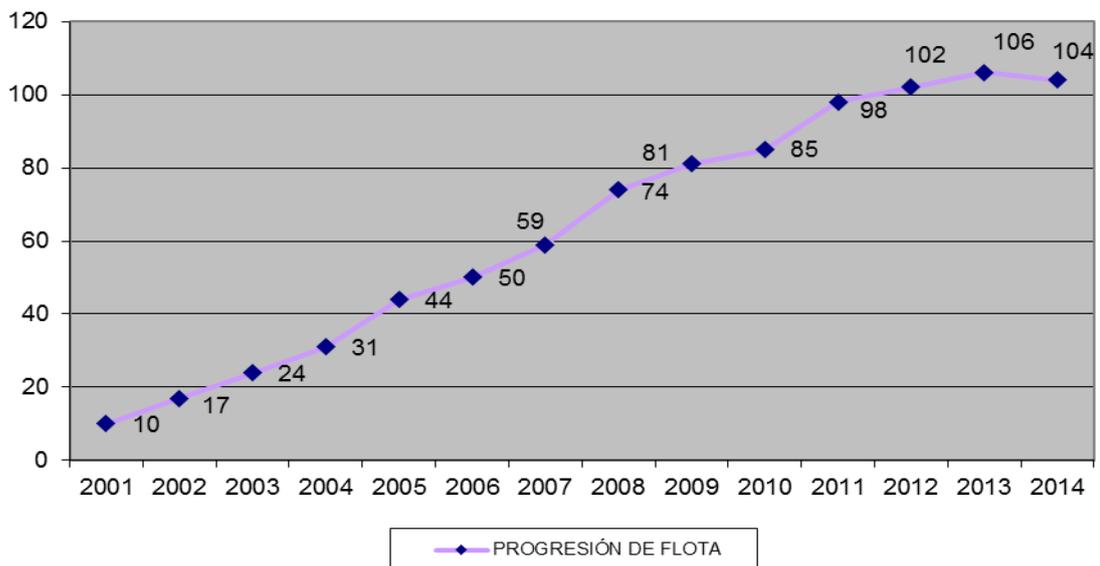
Esta es la evolución del tamaño de la flota de RIVAMADRID:

AÑO	VEHÍCULOS	PROGRESIÓN
2001	10	10
2002	7	17
2003	7	24
2004	7	31
2005	13	44
2006	6	50
2007	9	59
2008	15	74
2009	7	81
2010	4	85
2011	13	98
2012	4	102
2013	4	106
2014	-2	104
	104	

En el año 2014 no se ha adquirido ningún vehículo, pero si se han dado de baja dos máquinas barredoras.



PROGRESIÓN DE FLOTA



A continuación se presenta la flota agrupada por tipologías de vehículos:

VEHÍCULO	CANTIDAD
EXCAVADORA	1
FURGÓN	1
HIDROLIMPIADORA	1
LAVA-CONTENEDORES	1
PODATHOR	1
SPI	1
MOTOCARROS	2
CAMIÓN GANCHO-GRÚA	2
RETROEXCAVADORA	2
TODO TERRENO	2
TRACTOR	2
CAJA ABIERTA	3
DUMPER	3
ELÉCTRICOS	3
MOTOS	3
RECOLECTOR COMPACTADOR TRASERA	4
CISTERNAS	4
REMOLQUES	5
TURISMO	7
RECOLECTOR COMPACTADOR LATERAL	8
BARREDORAS	12
FURGONETAS	16
CAMIÓN BASCULANTE	20
	104

Telefonía Móvil

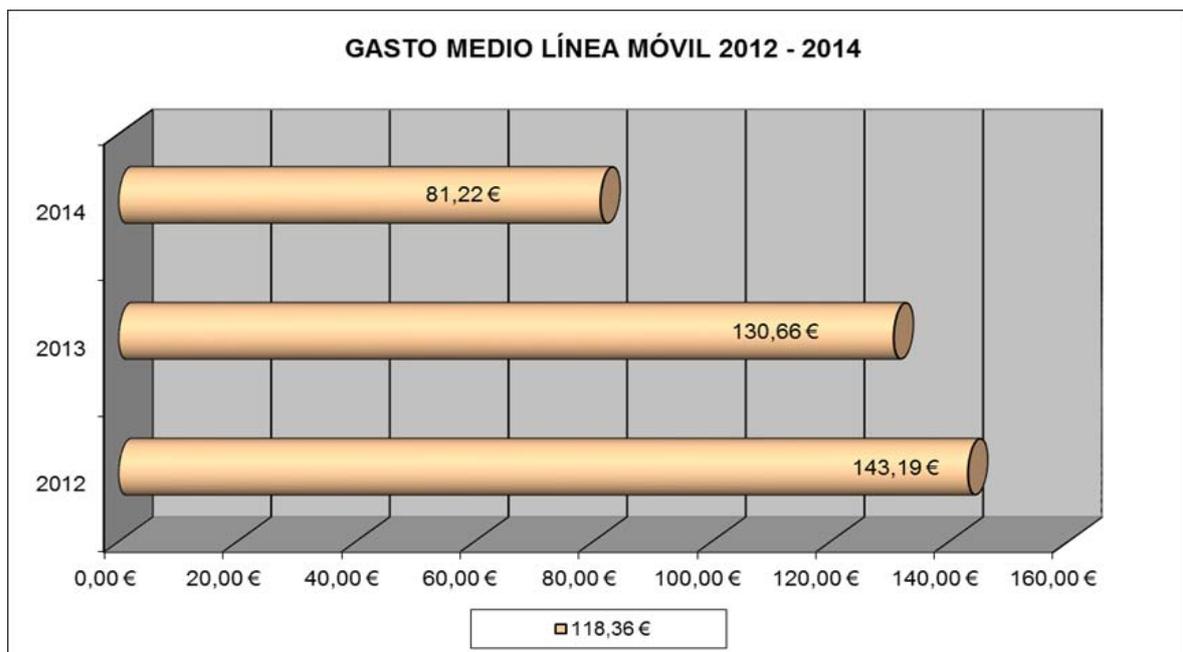
Desde que en el año 2011 esta dirección asumió el control de la gestión de la telefonía móvil, se ha venido observando un ahorro considerable, suponiendo un avance importante.

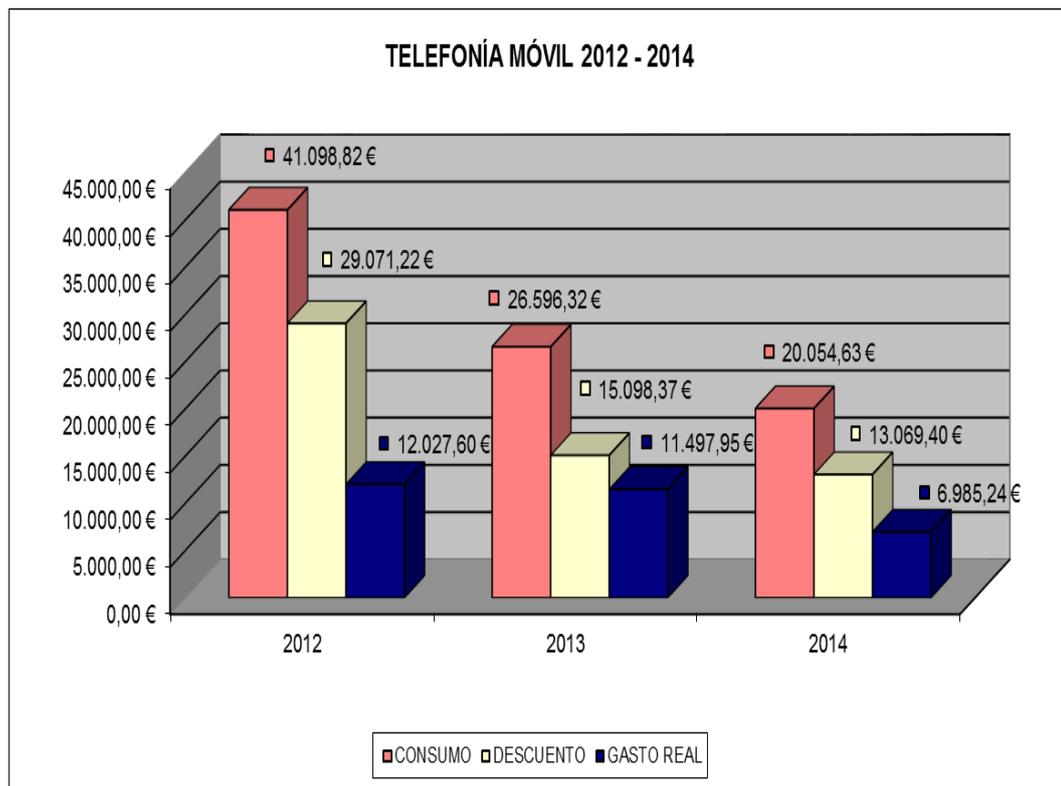
En la actualidad, Vodafone es nuestro proveedor de comunicaciones, puesto que le ha sido adjudicado todo el sistema de telefonía móvil y la red de datos.

Se han revisado las contrataciones de líneas existentes, sus niveles de autorización, así como los consumos, procediéndose a modificar los innecesarios y a advertir de las desviaciones excesivas de los mismos. Con ello se ha obtenido un importante ahorro:

TELEFONÍA MÓVIL		
2012	2013	2014
12.027,60 €	11.497,95 €	6.985,24 €
Ahorro en %=		41,92%

Teniendo cuenta que en el año 2012 contábamos con 84 líneas y en año 2014 terminamos con 86 líneas, vemos que el consumo de las líneas ha ido reduciéndose hasta un 51,20% menos del año 2012 al 2014, restado el descuento que nos realiza la compañía telefónica el gasto real de la telefonía móvil se ha rebajado en un 41,92%, es decir, hemos pasado de tener un gasto de 12.027,60€ por el consumo de 84 líneas a 6.985,24€ por el consumo de 86 líneas, lo que se traduce en un ahorro medio línea de un 43,28%.





El cambio de operador de telefonía originó una reducción de la facturación para el año 2013, que ha continuado durante el año 2014, dato que ya adelantamos. Además ha supuesto una importante apuesta por la modernización en las comunicaciones de la empresa dotando a todos los mandos intermedios de voz y datos en sus terminales, lo que, sin duda, ha repercutido en una mejora de las **comunicaciones internas**.

Inversiones

Los principales objetivos del área durante el 2014, teniendo en cuenta el entorno económico existente, se han centrado en mantener la calidad de los servicios prestados y realizar acciones para aumentar la recogida selectiva en origen de los residuos. Además también se continúa con el objetivo iniciado años atrás de asegurar la sostenibilidad de la empresa a partir de la política inversora, adecuándolos a las necesidades del municipio.

Las inversiones realizadas en 2014 en maquinaria se han centrado, fundamentalmente, en reposición de utillaje, con compras, totalidad de ellas por importe inferior a 18.000 €.

Así, las inversiones acometidas por la Dirección de Operaciones de Residuos y Limpieza:

Descripción del Contrato	Procedimiento de Adjudicación	Forma de Adjudicación	Importe de Adjudicación
Suministro de 1 lona corredera para contenedor Sede	CM	Criterio	600,00 €
Suministro de 46 contenedores de carga trasera de 800 litros, color verde "alicante"	CM	Criterio	4.965,70 €
Suministro de 12 contenedores de carga lateral de 3200 litros	CM	Criterio	8.760,00 €
Suministro de 1 carro de limpieza completo mod. 570	CM	Criterio	188,00 €
Suministro de 1 pulpo 180L cuatro garras	CM	Criterio	2.300,00 €
Suministro de un Kit batería 1100	CM	Criterio	1.490,00 €
Suministro de 20 contenedores de 120 L	CM	Criterio	750,00 €
Suministro de 1 carro de limpieza completo mod. 490	CM	Criterio	145,00 €
Suministro de 1 motoguadaña Stihl FS 460	CM	Criterio	582,02 €
Suministro de 7 sopladoras Magnum BR 600 Stihl	CM	Criterio	2.598,96 €
Suministro de 1 Rotativa RK 521, con plato de arrastre y fregado, marca Krüger	CM	Criterio	493,80 €
Suministro de 1 Hidrolimpiadora KH 604, marca Krüger	CM	Criterio	181,20 €
Suministro de 3 Kit batería 1100, ref. 5657028	CM	Criterio	4.470,00 €
Suministro de 1 Herramienta Airion (sopladora) con su batería, ref. 5757026	CM	Criterio	2.240,00 €
Suministro de 4 sopladoras Magnum BR 600 Stihl	CM	Criterio	1.485,12 €

Como se observa, en todos los casos se ha atendido a criterios a la hora de seleccionar al proveedor.

A continuación se relacionan las inversiones de la Dirección de Parques y Jardines, son las siguientes:

Descripción del Contrato	Procedimiento de Adjudicación	Forma de Adjudicación	Importe de Adjudicación
Suministro de conjunto de 6 cuerpos de arado tipo Verdete M-B-40x40-6	CM	Criterio	2.250,00 €
Suministro de 5 consolas programación TBOSS-II Rain Bird nuevo mod. 2013	CM	Criterio	894,70 €
Suministro de 1 monitor de bancada táctil 15" no APR	CM	Criterio	507,00 €
Suministro de 1 soplador de espalda silencioso STIHL BR 500 4-MIX	CM	Criterio	371,28 €
Suministro de 1 aparato de diagnosis MDG1 Stihl	CM	Criterio	500,00 €
Suministro de 2 motosierra Stihl MS 201 T 35 cm.	CM	Criterio	872,74 €
Suministro de 2 cortasetos Stihl HS 81 T d/corte 80 cm.	CM	Criterio	742,56 €
Suministro de 1 motosierra Stihl MS 461 45 cm	CM	Criterio	684,92 €

COMPRAS

El aprovisionamiento de la empresa se realiza a través de su política de compras, recogida en el Procedimiento de Compras y Contratación, definida bajo la premisa de garantizar la libre concurrencia mediante la solicitud de al menos tres ofertas, buscar la oferta económicamente más ventajosa, en igualdad de ofertas optar por proveedor de la localidad y la generación de stock mínimo. Asimismo el proveedor debe estar homologado y evaluado por la Dirección.

Planificación de compras

La operativa para la gestión de compras menores es la siguiente: se detecta la necesidad de compras o servicios menores, se realiza la solicitud de compra al departamento económico-financiero, quien solicita tres presupuestos siempre que sea posible, utilizando como primer criterio de elección el precio y el segundo la urgencia, así como los criterios marcados en la Instrucción de Trabajo relativa a los criterios de compra socialmente responsable. Una vez aprobado el gasto, se genera la orden de compra, se solicita aprobación de Gerencia y en caso positivo se envía la orden al proveedor y se realiza el seguimiento de la entrega o servicio, hasta la recepción de la compra y su correspondiente albarán.

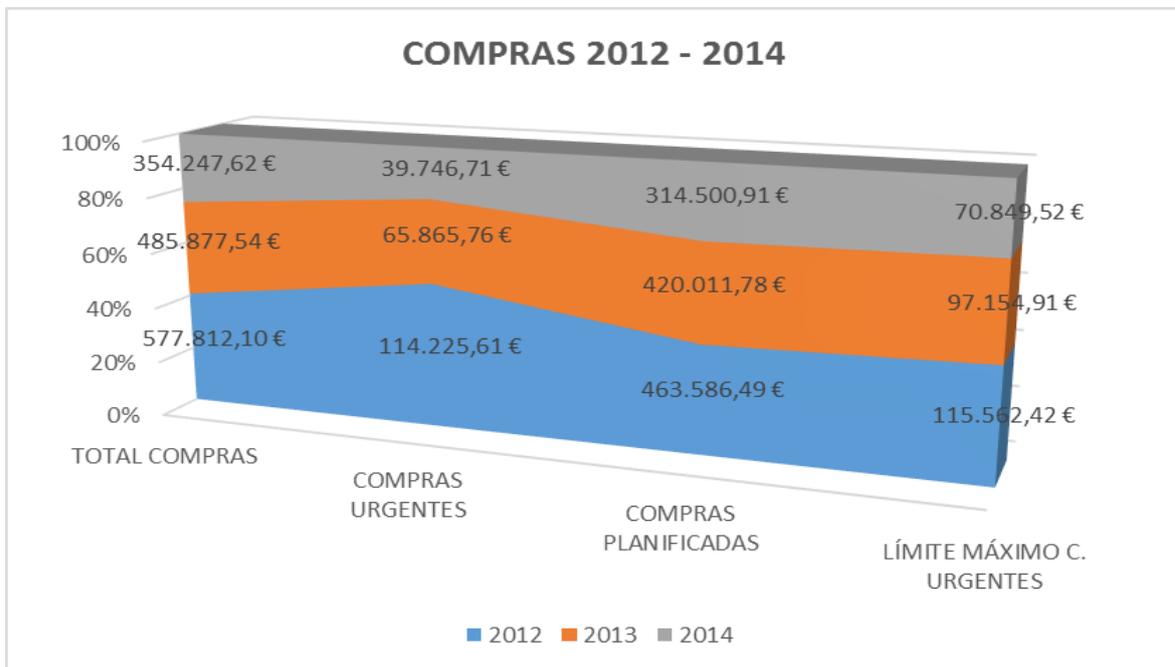
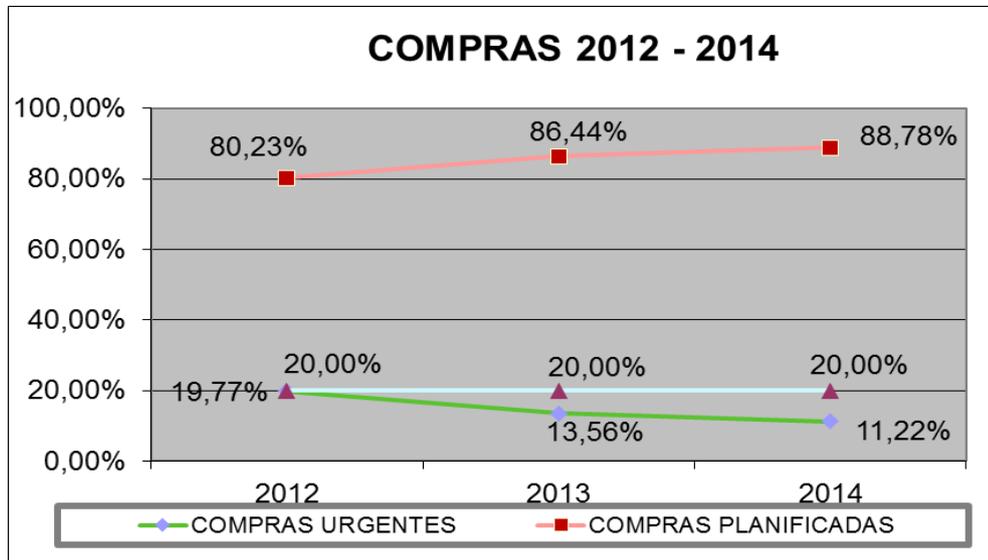
En relación al proceso de compras se ha continuado trabajando en la reducción del volumen de las compras no planificadas, que hemos dado en llamar urgentes, como mecanismo para la obtención de una mayor eficiencia en esta función.

El resultado ha sido el siguiente:

AÑOS	TOTAL COMPRAS	COMPRAS URGENTES	COMPRAS PLANIFICADAS	LÍMITE MÁXIMO C. URGENTES
2012	577.812,10 €	114.225,61 €	463.586,49 €	115.562,42 €
		19,77%	80,23%	20,00%
2013	485.877,54 €	65.865,76 €	420.011,78 €	97.154,91 €
		13,56%	86,44%	20,00%
2014	487.067,66 €	51.666,57 €	435.401,09 €	97.413,53 €
		10,61%	89,39%	20,00%
2012 - 2014	1.550.757,30 €	231.757,94 €	1.318.999,36 €	310.130,86 €
		14,94%	85,06%	20,00%

Las compras urgentes en ningún caso sobrepasan el 20% de límite que se le tiene asignado lo que revela una mayor planificación y control del proceso de compra.

Su evolución gráfica es la que se muestra a continuación:



Bolsas

En febrero de 2013 se procedió a convocar un procedimiento abierto para la adquisición de bolsas de basura de diferentes tamaños, lo que supuso una baja sobre el presupuesto máximo de licitación del 6,64% y para el plazo de tres años máximo de contrato, incluida eventual prórroga.

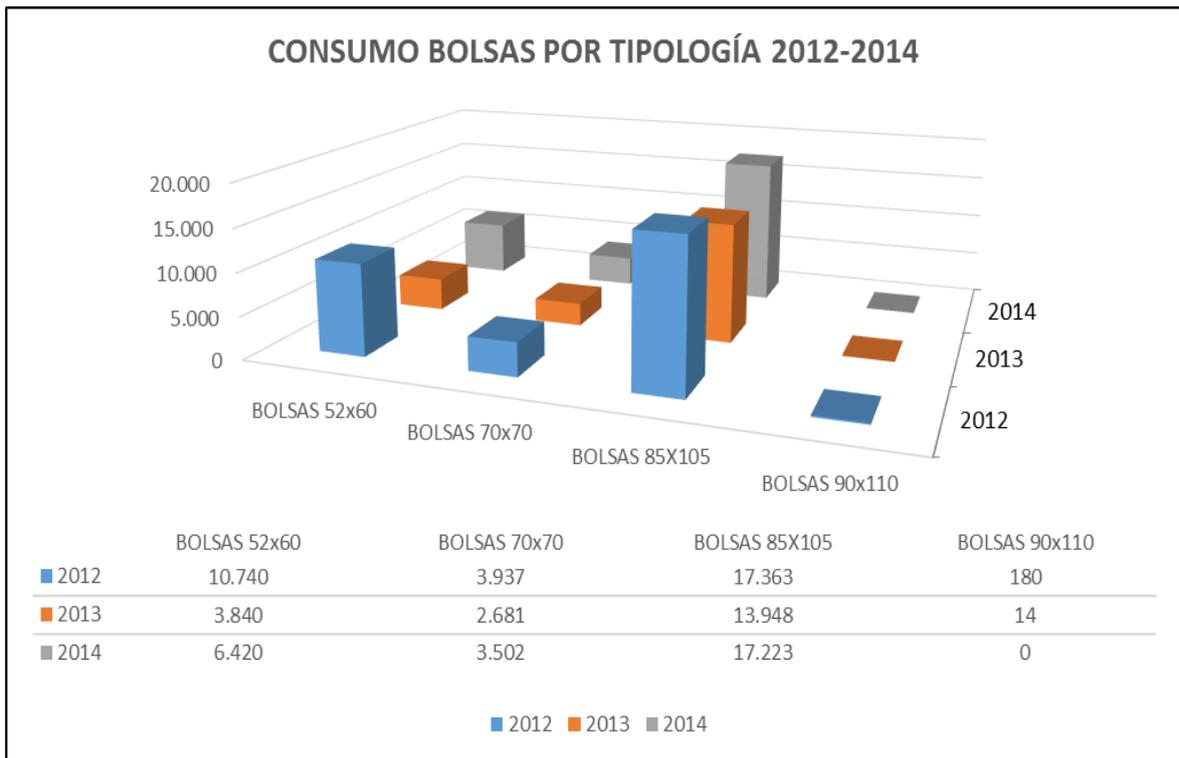
Durante el año 2013 disminuyó el consumo de bolsas de residuos de todas las medidas, y aunque en el año 2014 aumentó en relación con el año 2013 no llega al consumo del año 2012:

TIPO DE BOLSA			
MEDIDA	2012	2013	2014
52x65	10.740	3.840	6.420
70x70	3.937	2.681	3.502
84x105	17.280	13.942	17.191
87/88x110	180	14	0
84x105 AZULES	49	4	0
84x105 AMARILLAS	34	2	32
	32.220	20.483	27.145

Al igual que el coste total ha descendido de 20.633,13€ en el 2012 a 17.176,64€ en el año 2014, esto es un -16,75% que se explica en haber sacado a concurso este suministro obteniéndose un menor coste unitario por bolsa. Y aunque el consumo en el año 2014 subió en relación al 2013, se puede observar que, sin embargo, el coste medio de la bolsa ha bajado en relación con el consumo un 4,55%.

El consumo de bolsas atendiendo a su medida se puede ver en los siguientes gráficos:

AÑOS	TOTAL	COSTE	BOLSAS	BOLSAS	BOLSAS	BOLSAS	COSTE MEDIO
	BOLSAS	BOLSAS	52 x 60	70 x 70	85 x 105	90 x 110	
2012	32.220	20.633,13 €	10.740	3.937	17.363	180	0,64 €
	40,35%	40,20%	51,14%	38,90%	35,77%	92,78%	
2013	20.483	13.518,73 €	3.840	2.681	13.948	14	0,66 €
	25,65%	26,34%	18,29%	26,49%	28,74%	7,22%	
2014	27.145	17.176,64 €	6.420	3.502	17.223	0	0,63 €
	34,00%	33,46%	30,57%	34,60%	35,49%	0,00%	
2012 - 2014	79.848	51.329	21.000	10.120	48.534	194	0,64 €



Papel y copias

El consumo del papel es un elemento importante en relación a la minimización del impacto ambiental de nuestra actividad. Como se indicó en anteriores memorias el papel que utilizamos es ecológico, con mínimos porcentajes de cloro y, además reciclamos la totalidad tras su uso.

En Rivamadrid estamos certificados en la ISO 14001 en Medio Ambiente. Hemos adquirido el compromiso de ser respetuosos con el Medio Ambiente. La producción de papel tiene consecuencias muy negativas para el Medio Ambiente, debido al consumo de recursos naturales como árboles, agua y energía, y a la contaminación causada por los blanqueadores de cloro o derivados, que generan residuos organoclorados, ecotóxicos y bioacumulables. Es responsabilidad de todos colaborar en la disminución del consumo de papel.

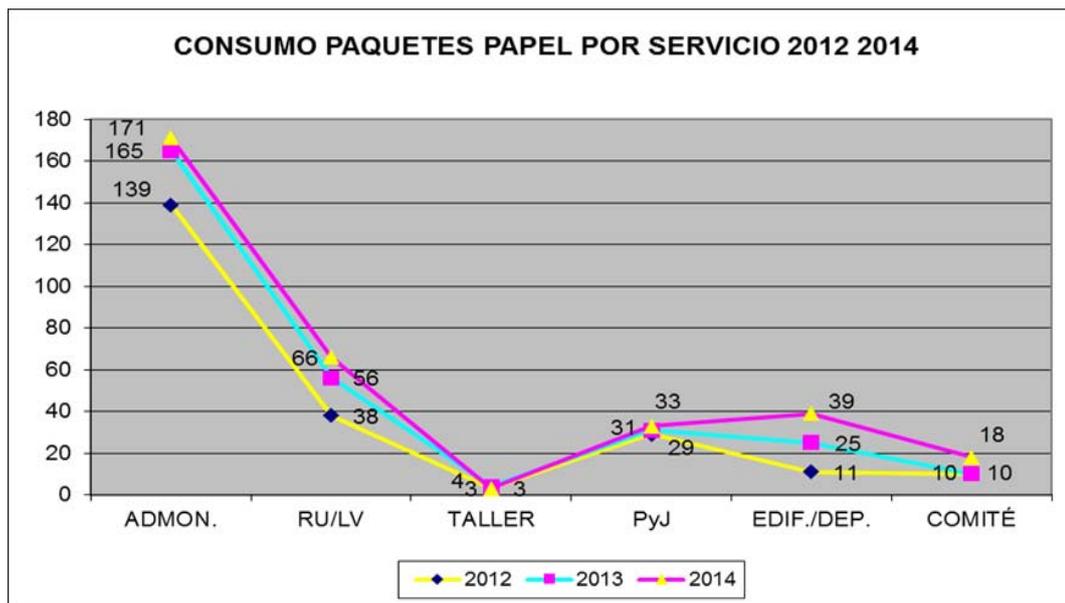
El consumo de papel en el 2013 subió en relación al 2012 (+26,52%) y ha seguido subiendo en el 2014 con respecto al 2013 (+13,40%).

AÑOS	TOTAL PAQUETES
2012	230 27,03%
2013	291 34,20%
2014	330 38,78%
2012 - 2014	851

Alguna de las medidas para ahorrar en papel es que se imprima a doble cara. Se estima que fotocopiando e imprimiendo a doble cara, se puede conseguir una reducción del 20% del consumo de papel. Por eso la diferencia existente entre el consumo de papel y el consumo de copias (copias e impresiones) que se realizan en la empresa.

El consumo por servicios se queda reflejada en la siguiente tabla:

AÑOS	TOTAL PAQUETES	ADMON	RU/LV	TALLER	PyJ	EDIF./DEP.	COMITÉ
2012	230 27,03%	139 60,43%	38 16,52%	3 1,30%	29 12,61%	11 4,78%	10 4,35%
2013	291 34,20%	165 56,70%	56 19,24%	4 1,37%	31 10,65%	25 8,59%	10 3,44%
2014	330 38,78%	171 20,09%	66 7,76%	3 0,35%	33 3,88%	39 4,58%	18 2,12%
2012 - 2014	851	171 20,09%	66 7,76%	3 0,35%	33 3,88%	39 4,58%	18 2,12%



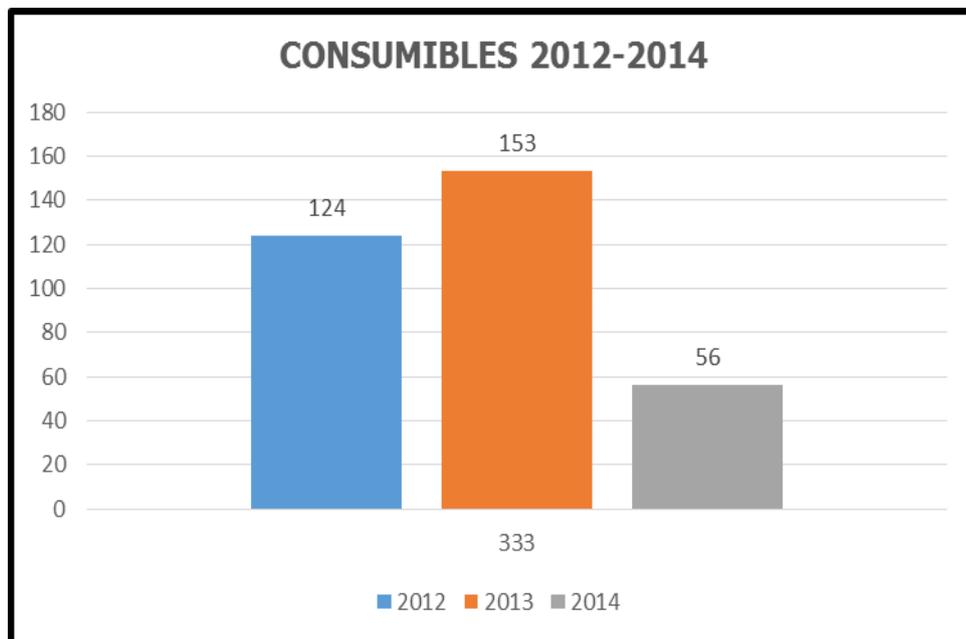
Según se ha podido ver en el gráfico anterior, en el consumo por servicio no se percibe ningún cambio notable a destacar, siguiendo una línea uniforme ascendente.

Por otro lado, se ha producido una notable disminución en el gasto de tóner.

AÑOS	CONSUMIBLES
2012	124 37,24%
2013	153 45,95%
2014	56 16,82%
2012 - 2014	333

La tinta y el tóner de impresoras son valiosos, ya que imprimir no es gratis y siempre es necesario economizar recursos.

Antes de imprimir cualquier cosa, hay que hacer uso de la opción de vista previa y observa si sale bien. En este punto se puede decidir cambiar manualmente las definiciones, por ejemplo, imprimir varias páginas en una sola hoja de papel, reducir el tamaño de una imagen, elegir la opción de color (ya que tenemos por defecto blanco y negro), etc.



Siguiendo con el gasto de papel se incluye el consumo de copias (copias e impresiones) que se realizan en la empresa.

AÑOS	TOTAL COPIAS	COPIAS COLOR	COPIAS B/N
2012	148.658	31.500	117.158
	31,19%	21,19%	78,81%
2013	152.503	37.300	115.203
	32,00%	24,46%	75,54%
2014	175.437	20.485	154.952
	36,81%	11,68%	88,32%
2012 - 2014	476.598	89.285	387.313
		18,73%	81,27%

Podemos observar que siguiendo unas pequeñas pautas a la hora de la impresión el consumo en copias e impresiones a color va disminuyendo.

En el siguiente gráfico se muestran las copias realizadas en totales, color, y blanco y negro, siendo la mayor parte en blanco y negro.

Vestuario

Nuestro vestuario laboral cumple con las más rigurosas normativas de protección y seguridad.

El hecho de entregar a los trabajadores la ropa según se va deteriorando sigue suponiendo un ahorro considerable frente a la entrega dos veces al año (temporada de verano y temporada de invierno) de la equitación laboral.

En relación al vestuario hemos tenido en cuenta la ropa laboral del personal que trabaja en interior (limpieza de edificios municipales, limpieza de CEIP y limpieza de instalaciones deportivas, así como cristaleros y personal de mantenimiento de instalaciones deportivas), como el calzado, así como del personal que trabaja en el exterior (Limpieza Viaria, Residuos Sólidos, Mantenimiento de Fuentes, Quita pintadas, Taller y Parque y Jardines).

El ahorro que se está consiguiendo es un trabajo conjunto de la empresa con los trabajadores; se llegó a dicho acuerdo en una reunión de Salud Laboral, lo que ha supuesto la implicación directa de todo el personal, entendiéndose que la entrega indiscriminada de equitación laboral frente a una entrega controlada es beneficioso para la empresa y por extensión para sus trabajadores.

Evolución del gasto

A continuación vamos a mostrar la evolución de los gastos por conceptos (más significativos) en los últimos cuatro ejercicios, donde se pone de manifiesto el excepcional esfuerzo de gestión realizado por la empresa.

Efectivamente puede observarse una disminución del gasto en prácticamente todos los conceptos lo que pone de manifiesto una mejora de la eficiencia en Rivamadrid, pues aunque en estos años y como consecuencia de la crisis hayamos podido en muchos casos mantener o reducir los precios de compra, hemos tenido que afrontar, entre otras cuestiones:

- una variación del tipo de IVA en el año 2012 (y Rivamadrid no puede recuperar más que un 5% del IVA que soporta al estar en la regla de la prorata)
- el crecimiento de población que ha pasado de 72.896 a 80.483 habitantes (crecimiento del 10,41%)
- el envejecimiento de la flota de vehículos y de las instalaciones de la empresa, pues en estos ejercicios solo se han producido inversiones menores de sustitución de pequeña maquinaria, por lo que debería haber aumentado el gasto de mantenimiento y reparaciones.

Concepto	2011	2012	2013	2014
Compras de elementos inventariables	716.405,68	718.638,93	545.016,47	605.455,44
Alquileres	34.413,34	28.282,98	25.344,30	14.229,45
Reparaciones y Conservación	356.016,04	366.646,23	362.783,70	356.653,17
Servicios profesionales independientes	33.605,77	42.668,68	35.798,71	37.837,12
Primas de seguros	88.336,55	83.967,07	75.957,27	73.517,85
Publicidad y proganda	21.752,96	9.545,50	10.939,07	12.225,53
Suministros	238.128,78	237.845,94	254.347,69	247.871,93
Otros servicios	201.410,62	195.749,39	72.152,89	98.485,70
Tasa vertedero			241.551,20	519.500,45

Notas:

En la tabla se puede apreciar que a partir del año 2013 se asume el pago de la tasa de vertedero. En 2014 en anualidad completa.

La importante disminución que se produce en 2013 en otros servicios se debe a la eliminación del contrato de renting y lavado del vestuario de la empresa.

Señalar también que se ha realizado un ajuste en estas cifras respecto a la contabilidad de la empresa en el apartado de suministros para hacer comparable la facturación de energía eléctrica, pues unas facturas del año 2013 no las pudimos contabilizar hasta 2014.

ADMINISTRACIÓN

El área de Administración de Rivamadrid se ocupa de las actividades administrativas, entre las que se incluyen, memorias de actividad, clasificación empresarial, escrituras, facturación, calidad y excelencia, soporte documental, archivo, etc.

Mantiene relación con los órganos de representación de la empresa, a través de la Secretaria de la Junta General y Consejo de Administración, coordina todo el soporte documental de la misma.

Este departamento es responsable de la coordinación de la comunicación interna y externa de la empresa, coordinando los contenidos de la página Web de Rivamadrid y los demás departamentos, para darle unos contenidos prácticos y fáciles de manejar, con la intención de que sea una herramienta de información y comunicación con el ciudadano. En este ejercicio 2014 se han elaborado unas 9 noticias publicadas en nuestra página Web y en las plataformas de comunicación del Ayuntamiento, su Web y la Rivas al Día, también en prensa local y nacional.

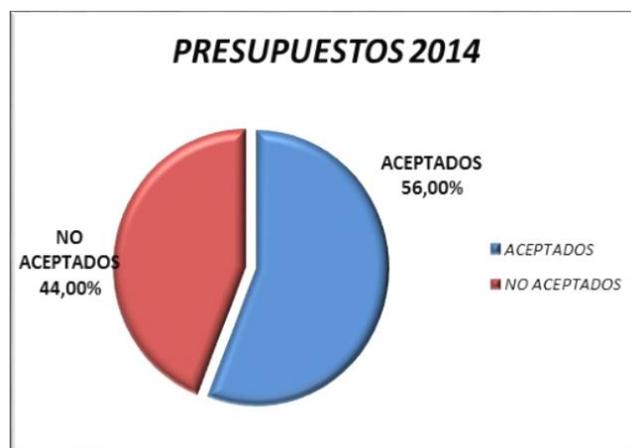
Desde el departamento de Administración se ha contribuido a la implantación de un sistema de gestión basado en el Modelo EFQM de Excelencia, conseguido este año 2014, se ha participado desde la autoevaluación hasta conseguir el Sello Compromiso hacia la Excelencia, llevando uno de los proyectos de mejora el Plan de Alianzas.

Son de destacar como documentos relevantes, la elaboración de las memorias anuales.

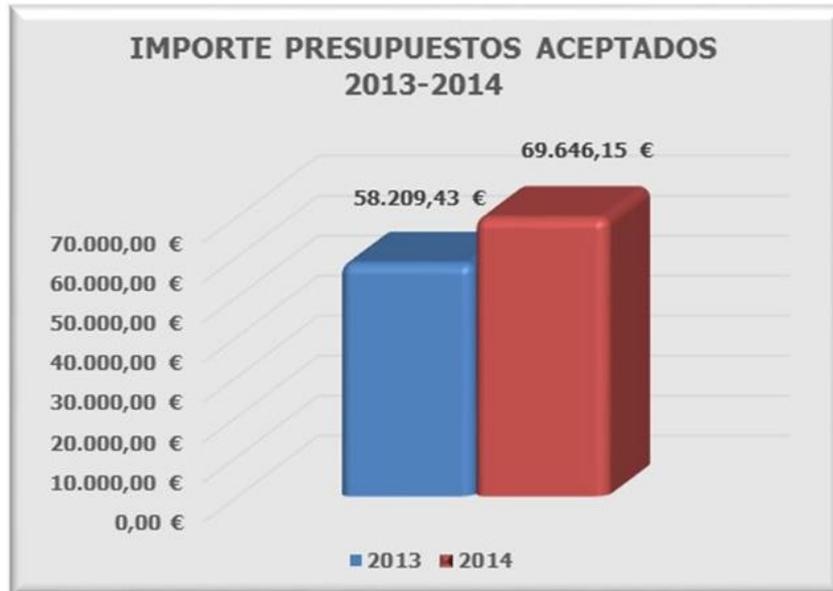
Autofinanciación

La coordinación, presentación y facturación de presupuestos a clientes externos es responsabilidad del departamento de Administración, a lo largo del ejercicio 2014 han dado los siguientes resultados.

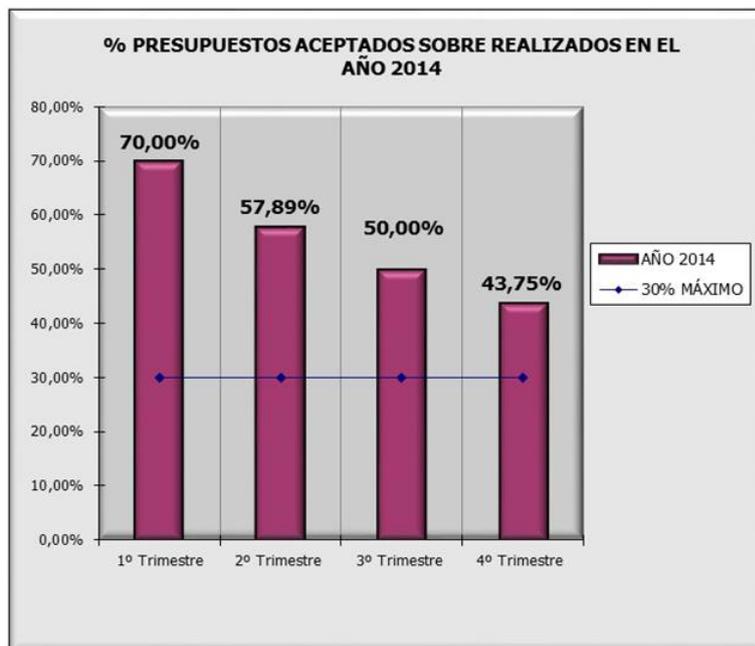
ACEPTADOS	NO ACEPTADOS	TOTAL PRESUPUESTOS
42	33	75
56,00%	44,00%	100,00%

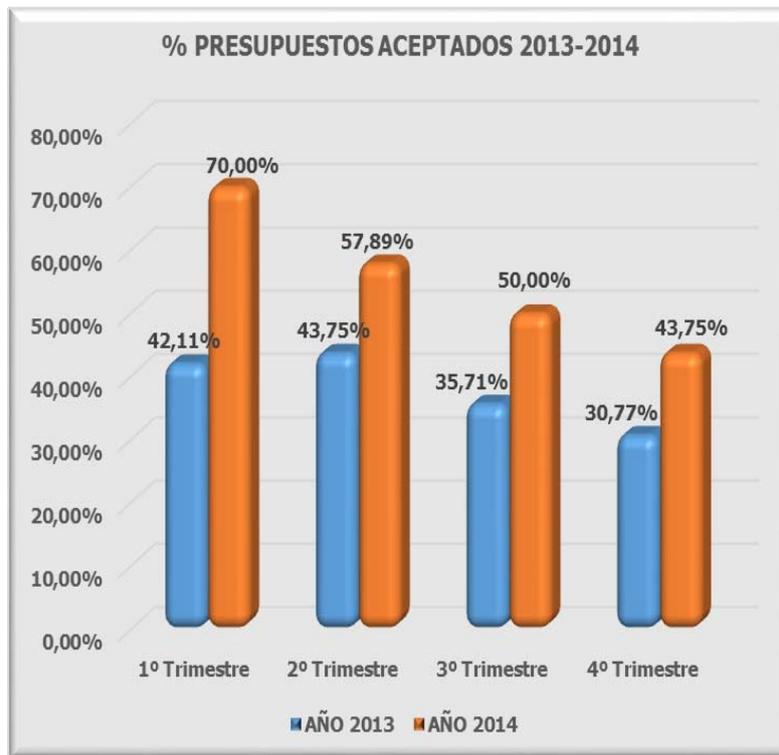


El volumen económico total, con respecto al año 2013, ha sufrido una variación al alza del 19,65%.



En los siguientes gráficos vemos la evolución en la aprobación de presupuestos del 2014 y la comparativa con el 2013, por un lado se ha superado el objetivo fijado del 30% pues la media trimestral ha sido del 55,41%, y en la comparativa del 2013-2014 podemos ver que en todos los trimestre ha habido un mayor número de presupuestos aceptados.



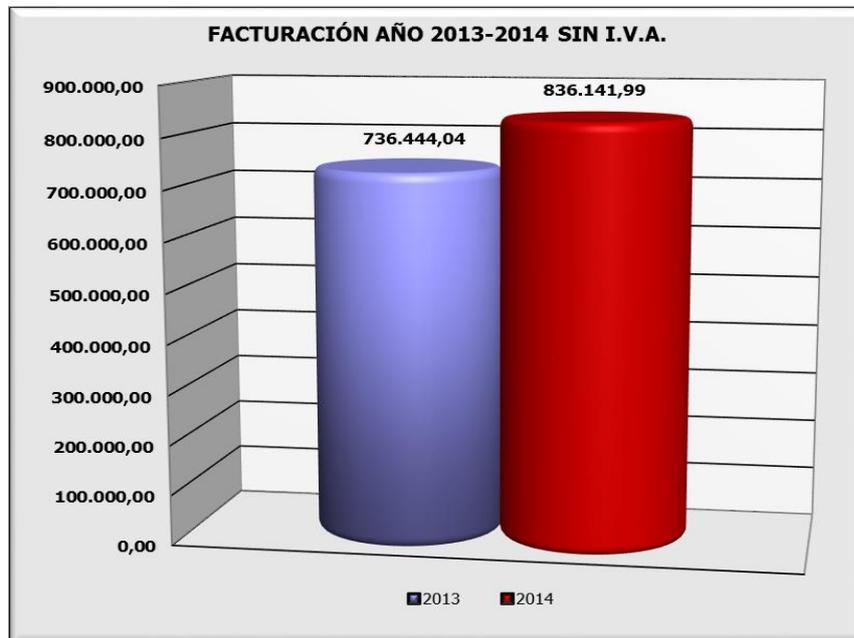


En la siguiente tabla y gráficos vemos los presupuestos realizados por servicios:

	TOTALES	ACEPTADOS	NO ACEPTADOS
JARDINERÍA	55	31	24
EDIF	10	7	3
LV	9	4	5



En cuanto a la facturación del año 2014 hemos de decir que hay una subida, con respecto al 2013, de un 13,54 %.



En este año otro de los objetivos, en cuanto a facturación se refiere, era el de bajar la penalización por impropios de la facturación de ECOEMBES en envases, se han realizado campañas de concienciación e información a la ciudadanía de cómo se debe reciclar en el contenedor amarillo, el promedio de descuento en la facturación en 2013 fue del 6,55%, en 2014 fue del 1,90%.



La facturación realizada tiene su reflejo contable en las partidas agrupadas en el epígrafe "**Importe neto de la cifra de negocio**". Existe una diferencia entre el ingreso previsto en el **PAIF 2014** y el resultado del ejercicio de **-63.737€**, pues aunque se incrementaron estos ingresos con respecto al ejercicio anterior en casi cien mil euros, no se pudo alcanzar el ambicioso objetivo propuesto, debido, en parte, a que continúa el estancamiento de la actividad económica que produce reducción del negocio entre empresas y particulares.

	INGRESOS 2014	PAIF 2014	Ingresos 2014 - PAIF 2014	% VARIACIÓN
Importe neto de la cifra de negocios (facturación)	834.873,71	898.610,97	-63.737,26	-7,09%
Otros ingresos de explotación (subvenciones)	14.173.549,28	14.150.332,21	23.217,07	0,16%



INFORME ECONÓMICO



INTRODUCCIÓN

En las páginas que siguen a continuación se presentan, a todos los agentes interesados, los principales datos económicos sobre la evolución de la sociedad en los últimos cinco años y, en especial, el balance y cuenta de pérdidas y ganancias de 2013 y 2014.

Rivas Vaciamadrid Empresa Municipal de Servicios S. A., (en adelante Rivamadrid) viene desarrollando su actividad anual a partir del **Plan de Actuación, Inversión y Financiación (PAIF)** que en cada ejercicio presenta su Consejo de Administración para la aprobación por Junta General de Accionistas.

En dicho Plan están contenidas las metas de la Empresa, tanto a medio y largo plazo, como las más operativas de su trabajo cotidiano y diario.

El PAIF de la empresa fue formulado en Consejo de Administración el 21 de enero de 2014 y aprobado en sesión extraordinaria de Junta General el 8 de julio del mismo año. El PAIF se integró en el presupuesto 2014 del Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid en sesión Ordinaria del Pleno de 24 de julio de 2014.

Al igual que se destacaba en este epígrafe en ejercicios anteriores, hay que comenzar indicando que el crecimiento del municipio, en población y en dimensiones urbanizadas, ha ocasionado el consiguiente crecimiento de los trabajos a realizar por Rivamadrid, por lo que, correspondientemente, su presupuesto debería haber crecido en relación a esas nuevas tareas encomendadas desde el Ayuntamiento, propietario de la sociedad. Por tanto, en los últimos ejercicios, Rivamadrid se ha visto obligada a realizar los mismos trabajos que venía realizando con un coste inferior, objetivo que ha sido posible alcanzar gracias al esfuerzo de todo el personal de la plantilla, agentes sociales y dirección de la misma.

Las reducciones obtenidas en las partidas de gasto de la empresa han venido, principalmente, de la mano de la contención de costes de personal, tal y como se contempla en el convenio colectivo de la empresa, así como de los planteamientos más rigurosos con los proveedores, pero respetando en todo momento los derechos sociales y laborales de los trabajadores, dado que el beneficio empresarial no es el objetivo más importante para este tipo de sociedades.

El personal de la empresa es consciente de que estamos en una dura situación económica, por lo que ha colaborado estrechamente con la dirección, entendiendo los planteamientos de ésta cuando realizaba sus propuestas de reducción del gasto.

En este ejercicio 2014 se ha asumido por primera vez en anualidad completa el pago de la tasa de vertedero a la Mancomunidad del Este, así como se ha realizado durante todo el año la gestión y facturación de los Sistemas Integrados de Gestión de Residuos.

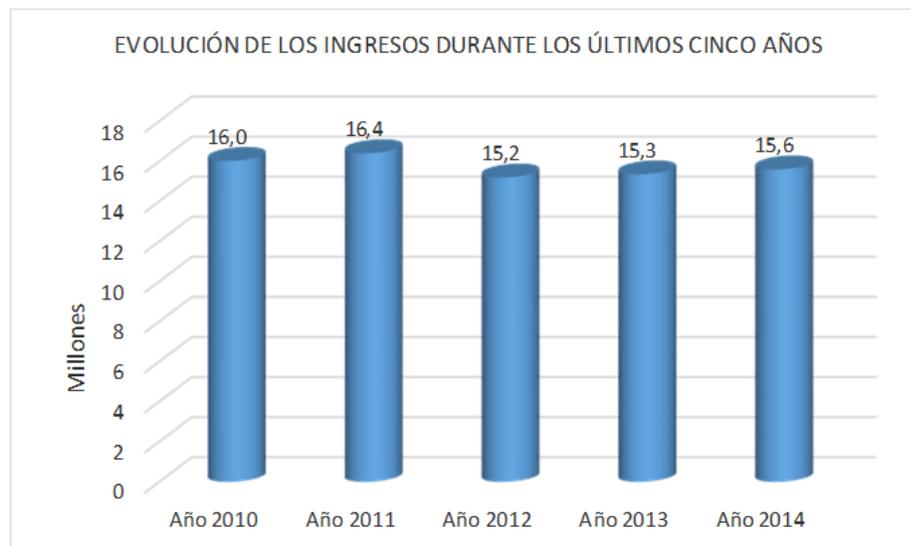
Todo esto se comprueba fácilmente viendo la evolución del PAIF en los últimos 5 años:

	PAIF 2010	PAIF 2011	PAIF 2012	PAIF 2013	PAIF 2014
GASTOS=INGRESOS	15.665.838,09	16.678.156,71	15.802.872,86	15.917.698,02	15.717.892,94

(Recordar que en 2014 esta por primera vez contemplada la tasa de vertedero en anualidad completa)

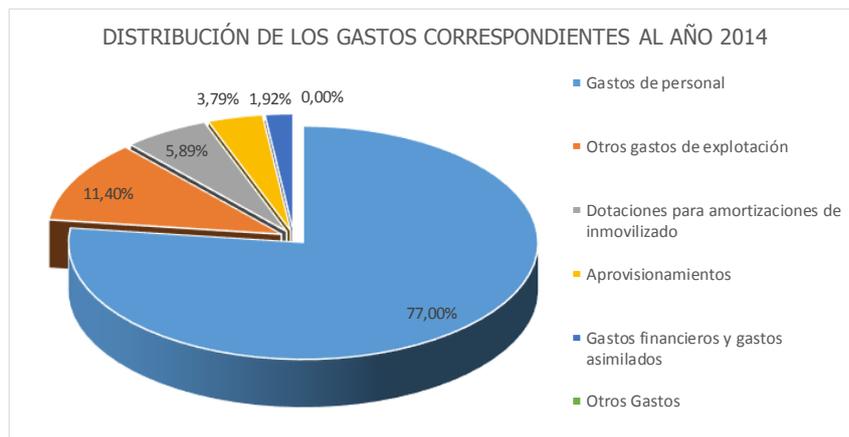
A continuación mostramos los ingresos totales que ha obtenido Rivamadrid en los últimos 5 ejercicios, señalando que se incluye el importe de la cifra de negocios (ventas de subproductos y residuos y prestación de servicios a terceros), otros ingresos de explotación (donde se contabiliza la transferencia del Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid que retribuye los servicios encomendados), la subvención de capital transferida al resultado del ejercicio, así como cualquier otro ingreso menor o extraordinario.

EVOLUCIÓN DE LOS INGRESOS DURANTE LOS ÚLTIMOS CINCO AÑOS	Euros
Año 2010	16.013.759,59
Año 2011	16.397.663,10
Año 2012	15.182.189,58
Año 2013	15.342.110,22
Año 2014	15.591.406,53



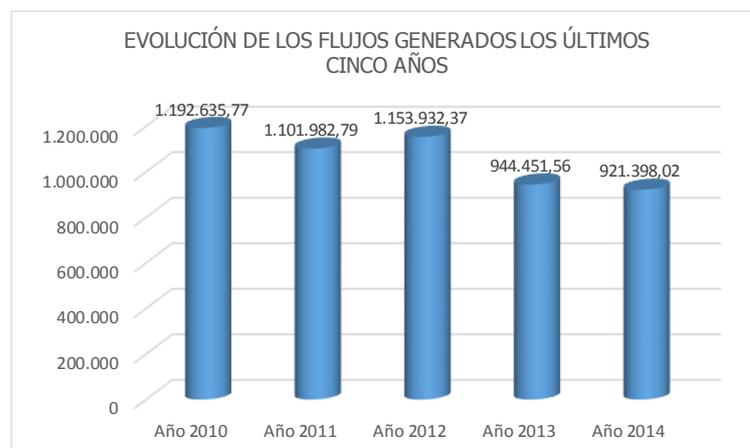
El gasto de personal (77,00%) continúa siendo el factor más importante en el concepto de gastos totales, seguido por otros gastos de explotación (11,40%), que incrementan su peso respecto al ejercicio anterior (9,44%) al asumir en anualidad completa la tasa de vertido de residuos. La suma de la amortización de las inversiones y los gastos financieros alcanza un 7,81% de los gastos de la empresa.

DISTRIBUCIÓN DE LOS GASTOS CORRESPONDIENTES AL AÑO 2014	%	Gasto
Gastos de personal	77,00%	12.001.925,74
Otros gastos de explotación	11,40%	1.777.522,39
Dotaciones para amortizaciones de inmovilizado	5,89%	918.645,99
Aprovisionamientos	3,79%	590.413,85
Gastos financieros y gastos asimilados	1,92%	298.588,59
Otros Gastos	0,00%	-402,16
TOTAL	100,00%	15.586.694,40



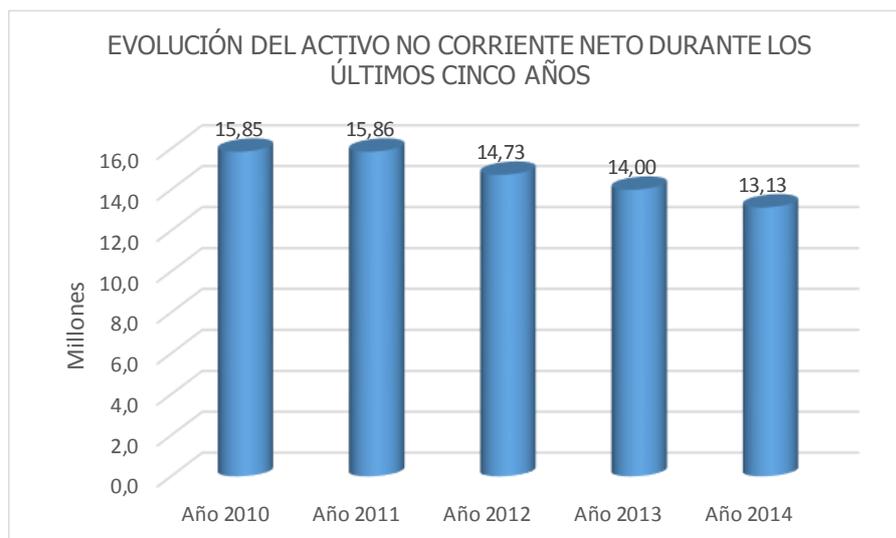
Los flujos generados en el ejercicio 2014 se mantienen en línea con los generados en los últimos ejercicios, en torno al millón de euros. Hay que destacar el peso de la amortización anual debido al Plan de inversiones 2008-2011.

EVOLUCIÓN DE LOS FLUJOS GENERADOS LOS ÚLTIMOS CINCO AÑOS	Euros
Año 2010	1.192.635,77
Año 2011	1.101.982,79
Año 2012	1.153.932,37
Año 2013	944.451,56
Año 2014	921.398,02



El importe de la cuenta de ACTIVO NO CORRIENTE en 2014, que representa todo el inmovilizado (INTANGIBLE y MATERIAL), disminuye con respecto a los ejercicios anteriores como consecuencia, de que tras realizar un importante esfuerzo inversor en los años 2008-2011 que permitió la modernización de los recursos de la empresa, no ha sido preciso en los últimos tres ejercicios realizar nuevas inversiones, salvo las mínimas indispensables de reposición de pequeña maquinaria. Rivamadrid presentará en el año 2015 para su discusión y posterior aprobación, un nuevo Plan Plurianual de Inversiones.

EVOLUCIÓN DEL ACTIVO NO CORRIENTE NETO DURANTE LOS ÚLTIMOS CINCO AÑOS	Euros
Año 2010	15.853.801,09
Año 2011	15.856.515,89
Año 2012	14.726.985,08
Año 2013	13.995.787,48
Año 2014	13.130.680,63



BALANCE DE SITUACIÓN

A continuación presentamos el balance de la empresa de los dos últimos años, explicando, resumidamente, las variaciones más significativas entre los dos ejercicios.

ACTIVO	EJERCICIO 14	EJERCICIO 13
A) ACTIVO NO CORRIENTE	13.130.680,63	13.995.787,48
I. Inmovilizado intangible	25.593,34	46,17
1. Desarrollo	0,00	0,00
Desarrollo	80.068,08	80.068,08
Amortización	-80.068,08	-80.068,08
5. Aplicaciones informáticas	25.593,34	46,17
Aplicaciones informáticas	74.235,64	45.298,77
Amortizaciones	-48.642,30	-45.252,60
II. Inmovilizado material	12.696.136,76	13.560.131,89
1. Terrenos y Construcciones	10.670.443,39	10.930.220,23
Terrenos y bienes naturales	3.605.911,90	3.605.911,90
Construcciones	8.688.002,03	8.688.002,03
Amortizaciones	-1.623.470,54	-1.363.693,70
2. Instalaciones técnicas y otro inmovilizado material	2.025.693,37	2.629.911,66
Instalaciones técnicas	771.395,11	771.395,11
Maquinaria	5.639.237,46	5.865.269,09
Utillaje	232.338,35	208.862,89
Otras Instalaciones	2.046.251,65	2.028.168,34
Mobiliario	337.783,95	337.783,95
Equipos para proceso de información	93.857,85	87.254,76
Elementos de Transporte	285.488,30	285.488,30
Otro inmovilizado	97.506,77	97.506,77
Amortizaciones	-7.478.166,07	-7.051.817,55
V. Inversiones financieras a largo plazo	408.950,53	435.609,42
5. Otros activos financieros	408.950,53	435.609,42
Imposiciones a largo plazo	408.243,22	435.224,24
Fianzas constituidas a largo plazo	707,31	385,18
B) ACTIVO CORRIENTE	1.832.410,86	2.533.581,05
II. Existencias	186.904,63	171.863,04
2. Materias primas y otros aprovisionamientos	186.904,63	171.863,04
Elementos y conjuntos incorporables	92.926,28	76.065,72
Combustibles	10.625,43	31.817,18
Repuestos	83.352,92	63.980,14
III. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar	1.336.293,82	2.184.923,27
1. Clientes por ventas y prestaciones de servicios	112.885,89	160.382,94
Clientes	112.885,89	160.382,94
2. Clientes empresas del grupo y similares	0,00	0,00
Deterioro de valor de créditos por operaciones comerciales con em	0,00	0,00
3. Deudores varios	0,00	0,00
Deudores	0,00	0,00
4. Personal	0,00	0,00
Anticipos de remuneraciones	0,00	0,00
5. Activos por impuesto corriente	285,20	0,00
Hacienda Pública, deudora por devolución de impuestos	285,20	0,00
6. Otros créditos con las Administraciones Públicas	1.223.122,73	2.024.540,33
Hacienda Pública, deudora por subvenciones concedidas	1.210.654,62	2.024.274,77
Organismos de la seguridad social deudores	12.468,11	
Hacienda Pública, retenciones y pagos a cuenta		265,56
V. Inversiones financieras a corto plazo	50,00	0,00
5. Otros activos financieros	50,00	0,00
Imposiciones a corto plazo	0,00	0,00
Depósitos constituidos a corto plazo	50,00	0,00
VII. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes	309.162,41	176.794,74
1. Tesorería	309.162,41	176.794,74
Caja, euros	403,52	829,25
Bancos e instituciones de crédito c/c vista, euros	308.758,89	175.965,49
TOTAL ACTIVO	14.963.091,49	16.529.368,53

PASIVO	EJERCICIO 14	EJERCICIO 13
A) PATRIMONIO NETO	9.297.200,37	9.753.100,04
A-1 Fondos propios		
I. Capital	3.960.000,00	3.960.000,00
1. Capital escriturado	3.960.000,00	3.960.000,00
Capital social	3.960.000,00	3.960.000,00
III. Reservas	155.931,63	144.814,48
1. Legal y estatutarias	32.944,81	31.832,95
Reserva legal	32.944,81	31.832,95
2. Otras reservas	122.986,82	112.981,53
Reservas voluntarias	122.986,82	112.981,53
VII. Resultado del ejercicio	2.745,15	11.118,64
Resultado del ejercicio	2.745,15	11.118,64
A-3) Subvenciones, donaciones y legados recibidos	5.178.523,59	5.637.166,92
Subvenciones oficiales de capital	5.178.523,59	5.637.166,92
B) PASIVO NO CORRIENTE	3.744.954,60	4.021.400,18
I. Provisiones a largo plazo	0,00	0,00
4. Otras provisiones	0,00	0,00
II. Deudas a largo plazo	3.716.368,06	3.988.180,88
2. Deudas con entidades de crédito	2.122.982,93	2.403.419,09
Deudas a largo plazo con entidades de crédito	2.122.982,93	2.403.419,09
3. Acreedores por arrendamiento financiero	1.281.090,31	1.584.761,79
Acreedores por arrendamiento financiero a largo plazo	1.281.090,31	1.584.761,79
5. Otros pasivos financieros	312.294,82	0,00
Deudas a largo plazo	312.294,82	0,00
IV. Pasivos por impuesto diferido	28.586,54	33.219,30
Pasivos por diferencias temporarias imponibles	28.586,54	33.219,30
C) PASIVO CORRIENTE	1.920.936,52	2.754.868,31
II. Provisiones a corto plazo	146.038,86	188.381,24
Provisiones a corto plazo por retribuciones al personal	85.600,00	52.000,00
Provisiones a corto plazo para impuestos	60.438,86	71.104,54
Provisiones a corto plazo para otras responsabilidades	0,00	65.276,70
III. Deudas a corto plazo	701.145,28	764.365,91
2. Deudas con entidades de crédito	374.520,83	347.151,09
Deudas a corto plazo con entidades de crédito	374.520,83	347.151,09
3. Acreedores por arrendamiento financiero	303.505,60	299.486,23
Acreedores por arrendamiento financiero a corto plazo	303.505,60	299.486,23
5. Otros pasivos financieros	23.118,85	117.728,59
Deudas a corto plazo	23.118,85	249,69
Proveedores de inmovilizado a corto plazo	0,00	117.478,90
V. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar	1.073.752,38	1.802.121,16
1. Proveedores	50.488,91	71.901,48
Proveedores	50.488,91	71.901,48
Proveedores, efectos comerciales a pagar	0,00	0,00
3. Acreedores varios	404.045,90	726.701,48
Acreedores por prestaciones de servicios	404.045,90	726.701,48
Acreedores, efectos comerciales a pagar	0,00	0,00
4. Personal (Remuneraciones pendientes de pago)	7.924,05	9.521,55
Remuneraciones pendientes de pago	7.924,05	9.521,55
5. Pasivos por impuesto corriente	0,00	27,87
Hacienda pública acreedora por IS	0,00	27,87
6. Otras deudas con las Administraciones Públicas	611.293,52	993.968,78
Hacienda Pública, acreedora por IVA	23.252,92	22.109,28
Hacienda Pública, acreedora por retenciones practicadas	331.211,15	707.404,26
Organismos de la Seguridad Social, acreedores	256.829,45	264.455,24
VI. Periodificaciones a corto plazo	0,00	0,00
Ingresos anticipados	0,00	0,00
TOTAL PASIVO	14.963.091,49	16.529.368,53

En el balance de situación podemos destacar las siguientes cuestiones:

Activo no corriente: Al igual que en ejercicios anteriores se produce una disminución importante, superior a **850mil euros**. Esto es consecuencia de que al haber finalizado el Plan de inversiones 2008-2011, sólo se han producido pequeñas inversiones de reposición, pero se sigue amortizando con la planificación prevista (la amortización del ejercicio asciende a **918mil euros**). Al considerar el valor neto (después de amortizaciones) se produce esa disminución, que, previsiblemente, continuará en los ejercicios inmediatos. Destacar que se ha producido un aumento del Inmovilizado intangible como consecuencia de la inversión realizada por el cambio de solución informática en la Dirección de Recursos Humanos y la actualización parcial de software ofimático y del sistema operativo.

Activo corriente: La diferencia entre el importe del Activo Corriente del año 2014 sobre el 2013 está reflejada en su importe de **-701mil euros**, motivado, fundamentalmente, por la disminución del derecho de cobro que la empresa mantiene con el Ayuntamiento, lo que ha permitido, como veremos más adelante una importante disminución de nuestro pasivo corriente.

Patrimonio Neto: Se produce una disminución del mismo de algo más de **450mil euros** como consecuencia de la aplicación neta a resultados de las subvenciones de capital de ejercicios anteriores del Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid destinadas a financiar las inversiones de la empresa.

Pasivo no corriente: Con respecto a los apartados de Deudas con entidades de crédito y Acreedores por arrendamientos financieros a largo plazo, se experimenta un descenso en 2014 respecto a las cifras de los mismos conceptos de 2013, consecuencia de que el Plan de Inversiones 2008 – 2011 ha visto cumplida su vigencia y, consecuentemente, no se han realizado nuevas e importantes inversiones en inmovilizado que hayan requerido acudir a los mercados financieros. La lógica disminución del importe del crédito a amortizar debido a las amortizaciones ya realizadas, explica la disminución de ese importe. Pero cabe destacar que aparecen nuevas deudas a largo plazo por importe de **312mil euros** como consecuencia de pasar a deuda a largo plazo deuda que estaba contabilizada como a corto plazo derivada del primer crédito de pago a proveedores proveniente del RDL 4/2012.

Efectivamente esta deuda estaba contabilizada en ejercicios anteriores en acreedores varios por un importe de **335mil euros** puesto que esperábamos, por conversaciones mantenidas, que la deuda que mantenía Rivamadrid con el Ayuntamiento se compensaría con la que éste mantenía con la empresa. Al comunicarnos que esto no va a ser así contabilizamos al cierre del ejercicio en acreedores varios (corto plazo) **23mil euros** por el importe que el Ayuntamiento amortizará en 2015 y que descontará a Rivamadrid de la transferencia corriente de ese año, y el resto, **312mil euros** como deuda a largo plazo.

Pasivo corriente: Se produce una disminución superior a **830mil euros**, que se explica por el pago de una factura de compra de contenedores (inmovilizado) en 2013 que estaba sin pagar al finalizar ese ejercicio, pero lo más significativo es la reducción del apartado Acreedores comerciales y otras

cuentas a pagar, que se concreta, por una parte en la transformación en deuda a largo plazo de deuda a corto ya explicada (312 mil euros) y por otra en el pago contabilizado en el epígrafe de Otras deudas con las Administraciones Públicas pues la deuda que Rivamadrid mantenía con la Hacienda Pública sobre las retenciones practicadas se ha abonado en 2014.

Del análisis del balance se deduce que la autonomía financiera, la solidez, la cobertura del pasivo por el activo y el endeudamiento a largo plazo de la empresa se sitúa en parámetros más que suficientes para garantizar la permanencia de la Empresa en el tiempo, tal y como se detalla en el Informe de Gestión.

CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS

CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS	EJERCICIO 14	EJERCICIO 13
1. Importe neto de la cifra de negocios	834.873,71	735.450,12
a) Ventas	354.492,47	268.089,58
b) Prestaciones de servicios	480.381,24	467.360,54
4. Aprovisionamientos	-590.413,85	-512.091,82
a) Consumo de mercaderías	-208.464,90	-134.709,91
b) Consumo de materias primas y otras materias consumibles	-381.948,95	-377.381,91
c) Trabajos realizados por otras empresas	0	0
5. Otros ingresos de explotación	14.173.549,28	14.100.769,12
6. Gastos de personal	-12.001.925,74	-12.135.377,11
a) Sueldos, salarios y asimilados	-9.235.795,90	-9.334.249,77
b) Cargas sociales	-2.766.129,84	-2.801.127,34
7. Otros gastos de explotación	-1.777.522,39	-1.447.189,76
a) Servicios exteriores	-1.394.498,86	-1.054.563,68
b) Tributos	-349.468,17	-392.626,08
c) Pérdidas, deterioro y variación provisiones tráfico	0,00	0,00
d) Otros gastos de gestión corriente	-33.555,36	0,00
8. Amortización del inmovilizado	-918.645,99	-933.305,05
9. Imputación de subv. de inmov. no financiero y otras	463.276,09	489.557,97
10. Excesos de provisiones	73.780,71	10.525,04
11. Deterioro y resultado por enajenaciones del inmov.	-402,16	0,00
13. Otros resultados	44.536,03	4.911,41
A.1) RESULTADO DE EXPLOTACIÓN	301.105,69	313.249,92
14. Ingresos financieros	234,93	4,49
15. Gastos financieros	-298.588,59	-298.552,91
18. Deterioro y resultados por enaj. Instr. Financieros	0,00	-3.554,99
A.2) RESULTADO FINANCIERO	-298.353,66	-302.103,41
A.3) RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS	2.752,03	11.146,51
20. Impuesto sobre beneficios	-6,88	-27,87
A.5) RESULTADO DEL EJERCICIO	2.745,15	11.118,64

La empresa viene desarrollando su actividad anual a partir del **Plan de Actuación, Inversión y Financiación (PAIF)** que en cada ejercicio presenta la Dirección ante el Consejo de Administración para su aprobación por Junta General de Accionistas.

El Presupuesto de Gastos para 2014 (PAIF 2014) presentaba una previsión por importe de 15.717.882,94 €; el resultado final de los gastos realizados durante el ejercicio 2014 ha sido de 15.587.505,60 €, mostrando un menor gasto sobre lo presupuestado de 130.387,34 €, que representa una **desviación en el gasto del -0,83 %.**

En lo referente a los ingresos se ha producido, igualmente, un ingreso inferior al previsto de 127.642,19 €, que representa una **disminución sobre la previsión de ingresos del PAIF 2014 del -0,81 %.**

En conclusión, la disminución en los ingresos que se ha realizado a lo largo del ejercicio, se ha visto compensada con una disminución en el gasto de prácticamente la misma cuantía.

Por tanto el resultado final del ejercicio se ha saldado con **un beneficio después de impuestos de 2.745,15 €.**

En el Informe de Gestión se detallan por concepto las variaciones porcentuales de los gastos e ingresos realizados frente a los presupuestados y a los realizados en el ejercicio anterior.

Desde el punto de vista de los ingresos, en el punto **1. Importe neto de la cifra de negocio** existe una diferencia negativa entre el ingreso previsto en el **PAIF 2014** y el resultado del ejercicio casi 64 mil euros, equivalente al **-7,09%** sobre el **PAIF**, que se explica por el estancamiento de la actividad económica que no permitió incrementar lo suficiente la contratación con empresas externas, así como a la evolución del precio del papel y cartón y otros residuos.

La diferencia entre lo previsto en el **PAIF 2014** y el resultado del ejercicio en el punto de **Ingresos financieros (-328mil €)**, se explica desde el prisma de que RIVAMADRID debe preveer el ingreso que se debía producir por los intereses de confirming y financiación de inmovilizado, y que la empresa ha asumido como propios, eximiendo al ayuntamiento de su pago.

Por otra parte se produce un incremento de ingresos sobre lo presupuestado en los apartados de

- **Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero (123mil €)**, por la política de amortización de la empresa,
- **Exceso de provisiones (73mil €)** por la no aplicación de provisiones de gastos de personal (sentencias e indemnizaciones y otros gastos sociales, principalmente), y
- **Otros resultados (44mil €)**, como consecuencia de los ingresos relacionados por las reclamaciones presentadas a Hacienda por el cobro indebido del "céntimo sanitario" de los años 2011-2012.

La principal reducción del gasto sobre lo planificado se produce en gastos de personal como consecuencia del esfuerzo realizado por el conjunto de la empresa para ajustarse al PAIF. También es

de destacar la reducción de los gastos financieros como consecuencia de la evolución de los tipos de interés.

El incremento del gasto más importante se produce en otros gastos de explotación derivado del incremento del gasto de suministros y del cargo, en anualidad completa de la tasa de vertedero.

Se produce un incremento de **80mil €** en la partida de consumo aprovisionamientos que es consecuencia de un ajuste contable pues algunas partidas que antes se llevaban a la cuenta 622 Reparaciones y Conservación, ahora se computan en la cuenta 600 Compra de mercaderías.

Los gastos de personal de la empresa sufren un mínimo descenso de **1,10%** como consecuencia del esfuerzo de gestión realizado por la empresa y el no pago efectivo de los nuevos trienios reconocidos, tal y como contempla el convenio colectivo.

Por último, y en lo referido a otros gastos de explotación, destaca:

- El aumento del gasto en la subcuenta **629 Otros servicios** que se explica al ser asumido por Rivamadrid por primera vez en anualidad completa el coste del vertido de residuos que hasta entonces realizaba el Ayuntamiento. En concreto en 2013 se contempla el gasto de julio a diciembre y en 2014 el gasto total de enero a diciembre, esto es 12 mensualidades frente a 6.
- La disminución en la subcuenta **631 Otros Tributos**, que ha pasado de **74mil€** en 2013 a **11mil €** en 2014, pues en 2013 se contabilizan **61.763,82€** para poder atender la reclamación que hace a la empresa la Comunidad de Madrid sobre una exención que tenía RIVAMADRID por sus especiales características en la construcción de su sede social, y que ahora reclama la Comunidad.

COSTES POR SERVICIO

Por último presentamos los costes de los servicios, obtenidos de la contabilidad, realizados para el Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid. El coste responde al total donde se incluyen los directamente imputados a los servicios así como la totalidad de los costes indirectos.

Los costes indirectos se reparten en función del peso del coste directo de cada uno de los servicios y recogen los imputados a toda la administración de la empresa, los gastos generales del edificio central, los gastos financieros y los gastos del servicio de "Taller" (la empresa dispone de taller propio con la actividad que se detalla en esta memoria).

Servicio	Coste Total 2014
Parques y Jardines	5.077.018,46
Limpieza Viaria	3.518.646,56
Limpieza de Edificios	3.089.086,90
Residuos Sólidos Urbanos	1.592.696,32
Limpieza Instalaciones Deportivas	955.883,98
Tasa Vertedero	615.956,67
Punto Limpio	196.651,78
Servicio Bicinrivas	130.827,27
Servicio Primera intervención	88.955,11
Mantenimiento de Fuentes	72.441,93

A DESTACAR



Crear empleo convirtiendo el aceite usado doméstico en biocombustible para vehículos

BIOMADRID -> Mediante un proyecto innovador, la filial de la empresa municipal Rivamadrid se aliará con el líquido resultante



La empresa municipal de servicios de Biomadrid, la asociación española de empresas de biomasa y el Ayuntamiento de Rivas han firmado un acuerdo de colaboración por el que se creará un biocombustible que se utilizará en los autobuses de la ciudad.

Sello de excelencia para la empresa pública Rivamadrid

MODERNIZACIÓN -> La certificación reconoce la calidad del trabajo de las entidades que lo reciben y la satisfacción entre la ciudadanía



El Ayuntamiento de Rivas ha reconocido la calidad del trabajo de la empresa pública Rivamadrid con el Sello de Excelencia.

112 LOCAL RIVAS

Presentación de la nueva web de Rivamadrid



En la presentación se explicaron todos los contenidos de la web

El pasado 23 de abril se presentó, en la Sala de Prensa del Ayuntamiento, la nueva página web de Rivamadrid. El actual, transparente y accesible, ofrece información y servicios con las tareas que lleva a cabo la empresa municipal de servicios de Rivas: reciclado y recogida de basura, mantenimiento de parques y jardines, y limpieza de la vía pu-

respecto a la calidad de sus servicios, porque "queremos conocer qué percepción tiene la ciudadanía sobre nuestra labor", según afirmó José Gómez, gerente de la empresa.

Para fomentar una conciencia cívica, se colgarán contenidos divulgativos con información sobre cómo clasificar los residuos, publicaciones de interés ambiental y enlaces de empleo facilitará información a los trabajadores. Según Fernando Fernández, concejal de Medio Ambiente y concejal delegado de Rivamadrid, "con esta herramienta moderna y accesible, nuestra empresa municipal de servicios municipales ofrece a una ciudad como Rivas, en la que su población ha hecho una apuesta explícita por lo público y por el cuidado del medio ambiente".

M.M.P.



ELECCIONES SINDICALES EN RIVAMADRID

Los días 12 y 13 de enero se llevó a cabo un nuevo proceso de elecciones sindicales en Rivamadrid para elegir a los representantes legales de los trabajadores que conformarán el nuevo Comité de Empresa para los próximos cuatro años.

Al proceso electoral concurren seis candidaturas, cuatro por el colegio de Trabajadores Especialistas y no Cualificados y dos por el de Técnicos y Administrativos.

El proceso se desarrolló de forma normalizada y con una elevada participación, 88,15% en el colegio de Trabajadores Especialistas y no Cualificados, y 97,5% en el de Técnicos y Administrativos. Con una participación total del 88,96 %.

El resultado fue el siguiente:

Sindicato	Votos	Delegados
CC.OO.	115	4
UGT	32	1
CGT	94	3
CO.BAS	109	4
Independiente	27	1
	377	13

El día 15 de enero, una vez registrado en la Dirección General de Trabajo el resultado del proceso, se constituyó el nuevo Comité de Empresa con sus nuevos miembros.

RIVAMADRID OBTIENE UNO DE LOS MAYORES SELLOS DE CALIDAD

Gracias al grado de satisfacción por su gestión, la empresa pública de servicios ha recibido la distinción EFQM de Excelencia.

La empresa pública de servicios de limpieza, recogida de basuras y mantenimiento de jardines, Rivamadrid, ha recibido, el 12 de febrero, el sello Compromiso hacia la Excelencia.

Esta certificación, que ha sido entregada al alcalde del municipio, José Masa, por el representante de Bureau Veritas Certificación -la entidad que concede el sello-, Enrique Quejido, reconoce la **calidad del trabajo de las entidades y la satisfacción entre la ciudadanía** receptora de su trabajo.

En la entrega del sello también se ha contado con la presencia de Fausto Fernández, consejero delegado de Rivamadrid y concejal de Medio Ambiente, y de José Gómez, gerente de la empresa pública.

Esta distinción llega tras el compromiso de la empresa municipal, asumido el pasado año, de implantar un sistema de gestión basado en el **modelo EFQM de Excelencia**. Rivamadrid sostiene una política basada en la '**mejora continua**', que recoge su preocupación por el ciudadano y la calidad de los servicios prestados, el respeto al medio ambiente y la vigilancia de la seguridad y la salud laboral de sus empleados.

Las buenas prácticas de Rivamadrid están avaladas, además, con dos certificaciones **ISO** y una certificación **OHSAS**.

El modelo de excelencia EFQM es un instrumento que permite lograr unos rendimientos operativos, sociales, económicos y medioambientales que incluso excedan las expectativas del colectivo al que se dirigen, en este caso, la ciudadanía ripense.

Gracias a la autoevaluación, la empresa municipal de servicios ha identificado su nivel de gestión, detectando fortalezas y debilidades, y ha elaborado un plan de proyectos de mejora que incluye el diseño y análisis de una encuesta de percepción de satisfacción entre sus trabajadores -la mayoría, vecinos de Rivas-, un plan de medición de la productividad de los servicios y un plan de alianzas.

CREAR EMPLEO CONVIRTIENDO EL ACEITE USADO DOMÉSTICO EN BIOCOMBUSTIBLE PARA VEHÍCULOS

Mediante un proyecto innovador, la flota de la empresa municipal Rivamadrid se alimentará con el líquido resultante.

La empresa municipal de servicios Rivamadrid, la asociación ripense de personas con discapacidad Aspadir y la empresa EL ECOFA SA han firmado un acuerdo de colaboración por el cual el aceite doméstico usado de la ciudad, que ya viene recogiendo Aspadir, se convertirá en biocombustible que, una vez homologado, Rivamadrid utilizará, a precio inferior al del mercado, para su flota de vehículos.



La duración del convenio es de cinco años, EL ECOFA SA (una empresa que investiga, produce y comercializa tecnologías relacionadas con la 'economía verde', y se centra especialmente en el tratamiento de los residuos sólidos urbanos para la obtención de energías renovables) será la responsable de desarrollar el proceso industrial. La empresa podrá, además, vender la patente. Por su parte, el personal de Aspadir -

asociación que trabaja para mejorar la calidad de vida de las personas con discapacidad y que fue quien lanzó la propuesta a Rivamadrid- recogerá el aceite doméstico usado, lo vaciará y hará el trasvase en la planta cedida por Rivamadrid, limpiará los depósitos y se encargará del mantenimiento de los contenedores repartidos por el municipio. Gracias a este proyecto, personas con discapacidad podrán acceder al mercado laboral.

Entre las ventajas medioambientales de esta iniciativa, figuran el aprovechamiento de recursos disponibles (el aceite doméstico usado), la reducción en la generación de residuos y emisiones de CO2 (el biocombustible supone menos emisiones a la atmósfera) y un menor consumo de combustibles fósiles.

RIVAMADRID RECLAMARÁ A LA AGENCIA TRIBUTARIA EL CÉNTIMO SANITARIO

El Tribunal de Justicia de la Unión Europea, en sentencia de 27 de febrero de 2014, ha declarado que el llamado "Céntimo Sanitario" es contrario al Derecho de la Unión Europea y que, lo que es más importante, no procede limitar en el tiempo los efectos de su Sentencia. Por tanto cabe la posibilidad de iniciar una reclamación ante la Agencia Tributaria **para reclamar lo indebidamente pagado.**

En la Comunidad de Madrid el tramo autonómico del céntimo sanitario ascendía a 1,7 céntimos de euro por litro. Dado que en principio podrían reclamarse los importes correspondientes a los años 2010, 2011 y 2012, pues a partir del 1 de enero de 2013 integró en el Impuesto Especial de Hidrocarburos, la cantidad por la que inmediatamente se solicitará devolución asciende a 18.553,19 euros correspondientes a los litros consumidos ese período.



se

en

El perjuicio ocasionado a la empresa municipal desde el año 2003 y hasta el 31 de diciembre de 2012 ha supuesto un desembolso de **44.207,29 euros**, correspondientes a unos consumos de 2.589.840,80 litros de combustibles, estando la empresa estudiando la posibilidad legal de reclamar el total de la cantidad a la Agencia Tributaria.

RIVAMADRID ESTRENA NUEVA WEB

La empresa municipal de servicios **Rivamadrid** pone en marcha su nueva web. El nuevo sitio de internet presenta un enfoque más actual, transparente y de mayor accesibilidad para la navegación, con toda la información de la empresa pública.

Los usuarios podrán así conocer todos los servicios que presta Rivamadrid en el municipio, con los datos anuales más destacados y reales del impacto de la empresa municipal. Se podrá consultar el mapa de contenedores, con su ubicación exacta, las rutas de limpieza y de recogida de residuos.



También el portal acogerá las noticias sobre las últimas novedades relacionadas con Rivamadrid y diversos canales de comunicación con la ciudadanía como el **Buzón del ciudadano**:



para expresar inquietudes, solicitar información o enviar propuestas. Asimismo, la empresa pública dispondrá en la web de una encuesta de valoración de sus servicios.

Con el objetivo de fomentar una conciencia cívica, se colgarán contenidos divulgativos con información sobre cómo clasificar los residuos, publicaciones medioambientales y enlaces de interés.

Otro de los apartados de la nueva web, el **Portal del empleado**, facilita información a los trabajadores y trabajadoras. Allí se colgarán trámites administrativos y se acercarán las necesidades y demandas del personal con el objetivo de hacer de la comunicación interna un área estratégica.

RIVAS VACIAMADRID Y A CORUÑA, LAS MÁS 'SMART' SEGÚN SUS HABITANTES

E-administración y sostenibilidad urbana son los aspectos peor valorados por los ciudadanos, según la última encuesta de Indra.

Las mejores ciudades españolas. Dentro de nuestro país, **Rivas Vaciamadrid, una de las primeras ciudades en apostar por iniciativas de Smart Cities en España, destaca al situarse bastante por encima de la media en la puntuación en el ámbito de la sostenibilidad (7,4)**. De hecho, este municipio madrileño también destaca que la práctica totalidad de sus servicios se encuentran valorados por encima de la media global. Por su parte, A Coruña, la primera ciudad española en la que se está implantando la que será la primera plataforma integral de gobierno de una Smart City en España, destaca por la calidad de su servicio de limpieza (6,7), según la encuesta de Indra. También es reseñable la nota obtenida por Málaga que, precisamente, sólo cae por debajo de la nota media en materia de sostenibilidad y limpieza. Finalmente, las dos ciudades más pobladas del país, Madrid y Barcelona, presentan notas por encima de la media en todos los ítems valorados en esta encuesta de Indra.

Sobre la limpieza, la encuesta puntúa con un 4,5 sobre 10 la percepción de los ciudadanos, la nota más baja que obtiene Málaga y muy alejada de los 5,4 puntos que se logran de media mundial. Estos datos sitúan además a Málaga entre las peor valoradas en limpieza de las ciudades españolas, superadas claramente por Madrid (5,4), Barcelona (5,9), La Coruña (6) y **Rivas-Vaciamadrid (7,8)**, entre otras.

INFORME DE LA COMISIÓN TÉCNICA DE EVALUACIÓN DE LOS POTENCIALES IMPACTOS AMBIENTALES Y ENERGÉTICOS DERIVADOS DE LA PUESTA EN MARCHA EN FASE PILOTO DEL PROYECTO WASTE CLEANER

Con el fin de estudiar y evaluar nuevos métodos de tratamiento de los RU amigables con el medio ambiente, el Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid, a través de la Empresa Municipal de Servicios RIVAMADRID, decidió poner en marcha un proyecto de Investigación, Desarrollo e Innovación que planteara una alternativa al sistema de gestión de residuos actual. Para ello, RIVAMADRID firmó un Convenio de Colaboración con la empresa ECOHISPÁNICA I+D MEDIOAMBIENTAL para desarrollar una planta piloto basada en un proyecto de separación y valorización de residuos, *Proyecto Waste Cleaner*, basado en tecnología de esterilización de los residuos y posterior separación mecánica de los mismos.

Siendo consciente el Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid del necesario consenso social y ambiental para la implementación de dicha tecnología, se creó una Comisión para la Evaluación e Investigación de la citada planta, integrada por técnicos, a la que se dotó, como órgano colegiado, de Reglamento Interno de funcionamiento.

El informe se presentó en alcaldía el 6 de noviembre de 2014 y se presentó públicamente en el Consejo Municipal de Medioambiente el 3 de diciembre del mismo año, acordándose el hacer público el informe para general conocimiento.

LA EMPRESA PÚBLICA DE LIMPIEZA DE RIVAS, ENTRE LAS MÁS EFICIENTES DEL PAÍS

- **Madrid gasta más del doble (50 euros por habitantes frente a 20 de Rivas) en recoger la basura que Rivas.**
- **“La capital es el paraíso de las privatizaciones mientras Rivas apuesta por una gestión pública con más calidad y más barata”, afirma Pedro del Cura.**

A diferencia de otras muchas ciudades españolas, Rivas Vaciamadrid (81.000 habitantes) no tiene privatizados sus servicios públicos de limpieza de la vía pública, mantenimiento de parques y jardines, recogida de residuos sólidos urbanos o limpieza de edificios municipales, incluidos los centros educativos públicos.

El coste por habitante en el caso de la recogida 20,24 euros al año. Este dato contrasta con lo que cuesta en la ciudad de Madrid, dónde la retirada de la basura sale por 49,60 euros por habitante y año. La media de gasto en todo el Estado, según un informe del Tribunal de Cuentas sobre Fiscalización del sector Público local (de noviembre de 2013), es de 48,76 euros por habitante.



“El modelo de Rivas, con su apuesta por lo público, confronta directamente con el de municipios como Madrid”, señala Pedro del Cura, alcalde de Rivas. Y prosigue: “La capital es el paraíso de las privatizaciones mientras Rivas apuesta por una gestión pública con más calidad y más barata”, denuncia el regidor ripense.

En Rivas, es una única empresa pública, Rivamadrid, (que cuenta con capital 100% municipal) creada en 2001, la encargada de la recogida de la basura, la limpieza de las calles y el mantenimiento de los parques y jardines. Cuenta con una plantilla de 460 trabajadores y trabajadoras. En los últimos años

esta empresa pública ha hecho un enorme esfuerzo inversor en tecnología limpia que incluye una flota de vehículos que emplean biodiesel.

Si se compara el coste de estos servicios públicos prestados por Rivamadrid con los de las otras 45 empresas que forman parte de la Asociación Nacional de Empresas Públicas del Medio Ambiente (ANEPMA), Rivas se sitúa entre las ciudades más eficaces y eficientes de España.

Pedro del Cura ha denunciado que la "Ley de Reforma Local del PP trata de convencernos de que los servicios prestados por empresas privadas son más eficientes y baratos y eso no es verdad". El alcalde de Rivas sentencia: "El ejemplo de Rivas, en el que empresas públicas prestan servicios públicos de calidad, es demostrativo de que lo público sale más a cuenta".



ANEXO: CUENTAS ANUALES E INFORME DE GESTIÓN



Fecha

Madrid, 6 de abril de 2015

N.º de Expediente

**RIVAS VACIAMADRID,
EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS, S.A.**

*Cuentas Anuales e Informe de Gestión
correspondientes al ejercicio anual cerrado
al 31 de diciembre de 2014
junto con el Informe de Auditoría*

**HERNÁNDEZ Y ARRECUBIETA,
ESTUDIO DE AUDITORÍA Y ECONOMÍA, S.L.P.**

INFORME DE AUDITORÍA DE LAS CUENTAS ANUALES

A los Accionistas de RIVAS-VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS, Sociedad Anónima:

Hemos auditado las cuentas anuales adjuntas de la sociedad RIVAS-VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS, S.A., que comprenden el balance a 31 de diciembre de 2014, la cuenta de pérdidas y ganancias, el estado de cambios en el patrimonio neto, el estado de flujos de efectivo y la memoria correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha.

Responsabilidad de los Administradores en relación con las cuentas anuales

Los Administradores son los responsable de formular las cuentas anuales adjuntas, de forma que expresen la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de los resultados de RIVAS-VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS, S.A., de conformidad con el marco normativo de información financiera aplicable a la entidad en España, que se identifica en la nota 2 de la memoria adjunta, y del control interno que considere necesario para permitir la preparación de cuentas anuales libres de incorrección material, debida a fraude o error.

Responsabilidad del auditor

Nuestra responsabilidad es expresar una opinión sobre las cuentas anuales adjuntas basada en nuestra auditoría. Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con la normativa reguladora de la auditoría de cuentas vigente en España. Dicha normativa exige que cumplamos los requerimientos de ética, así como que planifiquemos y ejecutemos la auditoría con el fin de obtener una seguridad razonable de que las cuentas anuales están libres de incorrecciones materiales.

Una auditoría requiere la aplicación de procedimientos para obtener evidencia de auditoría sobre los importes y la información revelada en las cuentas anuales. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del auditor, incluida la valoración de los riesgos de incorrección material en las cuentas anuales, debida al fraude o error. Al efectuar dichas valoraciones del riesgo, el auditor tiene en cuenta el control interno relevante para la formulación por parte de la entidad de las cuentas anuales, con el fin de diseñar los procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la entidad. Una auditoría también incluye la evaluación de la adecuación de las políticas contables aplicadas y de la razonabilidad de las estimaciones contables realizadas por la dirección, así como la evaluación de la presentación de las cuentas anuales tomadas en su conjunto.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión de auditoría con salvedades.

Opinión

En nuestra opinión las cuentas anuales adjuntas expresan, en todos los aspectos significativos, la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera de la sociedad RIVAS-VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS, S.A. a 31 de diciembre de 2014, así como de sus resultados y flujos de efectivo correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha, de conformidad con el

marco normativo de información financiera que resulta de aplicación y, en particular, con los principios y criterios contables contenidos en el mismo.

Informe sobre otros requerimientos legales y reglamentarios

El informe de gestión adjunto del ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2014 contiene las explicaciones que los Administradores consideran oportunas sobre la situación de la Sociedad, la evolución de sus negocios y sobre otros asuntos y no forma parte integrante de las cuentas anuales. Hemos verificado que la información contable que contiene el citado informe de gestión concuerda con la de las cuentas anuales del ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2014. Nuestro trabajo como auditores se limita a la verificación del informe de gestión con el alcance mencionado en este mismo párrafo y no incluye la revisión de información distinta de la obtenida a partir de los registros contables de la Sociedad.



Fdº: Jorge Hernández Arrecubieta
Madrid, 6 de abril de 2015

BALANCE DE SITUACION

RIVAS VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS S.A.

PERIODO : 01-01-14 / 31-12-14; PERIODO N-1 : 01-01-13 / 31-12-13 EMPRESA N-1
: 0015 - RIVAMADRID 2013 (Importes en Euros)

A C T I V O	EJERCICIO 14	EJERCICIO 13
A) ACTIVO NO CORRIENTE	13.130.680,63	13.995.787,48
I. Inmovilizado intangible	25.593,34	46,17
1. Desarrollo	0,00	0,00
201. Desarrollo	80.068,08	80.068,08
2801. Amortización acumulada de desarrollo	-80.068,08	-80.068,08
5. Aplicaciones informáticas	25.593,34	46,17
206. Aplicaciones informáticas	74.235,64	45.298,77
2806. Amortización acumulada de aplicaciones informáticas	-48.642,30	-45.252,60
II. Inmovilizado material	12.696.136,76	13.560.131,89
1. Terrenos y construcciones	10.670.443,39	10.930.220,23
210. Terrenos y bienes naturales	3.605.911,90	3.605.911,90
211. Construcciones	8.688.002,03	8.688.002,03
2811. Amortización acumulada de construcciones	-1.623.470,54	-1.363.693,70
2. Instalaciones técnicas y otro inmovilizado material	2.025.693,37	2.629.911,66
212. Instalaciones técnicas	771.395,11	771.395,11
213. Maquinaria	5.639.237,46	5.865.269,09
214. Utillaje	232.338,35	208.862,89
215. Otras instalaciones	2.046.251,65	2.028.168,34
216. Mobiliario	337.783,95	337.783,95
217. Equipos para procesos de información	93.857,85	87.254,76
218. Elementos de transporte	285.488,30	285.488,30
219. Otro inmovilizado material	97.506,77	97.506,77
2812. Amortización acumulada de instalaciones técnicas	-689.123,04	-610.350,27
2813. Amortización acumulada de maquinaria	-4.390.236,11	-4.238.251,78
2814. Amortización acumulada de utillaje	-182.905,72	-171.618,30
2815. Amortización acumulada de otras instalaciones	-1.511.673,42	-1.380.825,04
2816. Amortización acumulada de mobiliario	-272.777,58	-241.669,28
2817. Amortización acumulada de equipos para procesos de información	-86.344,49	-83.927,85
2818. Amortización acumulada de elementos de transporte	-251.898,40	-234.863,32
2819. Amortización acumulada de otro inmovilizado material	-93.207,31	-90.311,71
V. Inversiones financieras a largo plazo	408.950,53	435.609,42
5. Otros activos financieros	408.950,53	435.609,42
258. Imposiciones a largo plazo	408.243,22	435.224,24
260. Fianzas constituidas a largo plazo	707,31	385,18
B) ACTIVO CORRIENTE	1.832.410,86	2.533.581,05
II. Existencias	186.904,63	171.863,04
2. Materias primas y otros aprovisionamientos	186.904,63	171.863,04
320. Elementos y conjuntos incorporables	92.926,28	76.065,72
321. Combustibles	10.625,43	31.817,18
322. Repuestos	83.352,92	63.980,14
III. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar	1.336.293,82	2.184.923,27
1. Clientes por ventas y prestaciones de servicios	112.885,89	160.382,94
430. Clientes	112.885,89	160.382,94
436. Clientes de dudoso cobro	28.711,75	37.624,71
490. Deterioro de valor de créditos por operaciones comerciales	-28.711,75	-37.624,71
5. Activos por impuesto corriente	285,20	0,00
4709. Hacienda Pública, deudora por devolución de impuestos	285,20	0,00
6. Otros créditos con las Administraciones públicas	1.223.122,73	2.024.540,33
4708. Hacienda Pública, deudora por subvenciones concedidas	1.210.654,62	2.024.274,77
471. Organismos de la Seguridad Social, deudores	12.468,11	0,00
473. Hacienda Pública, retenciones y pagos a cuenta	0,00	265,56
V. Inversiones financieras a corto plazo	50,00	0,00
SUBTOTAL ACTIVO	14.653.879,08	16.352.573,79

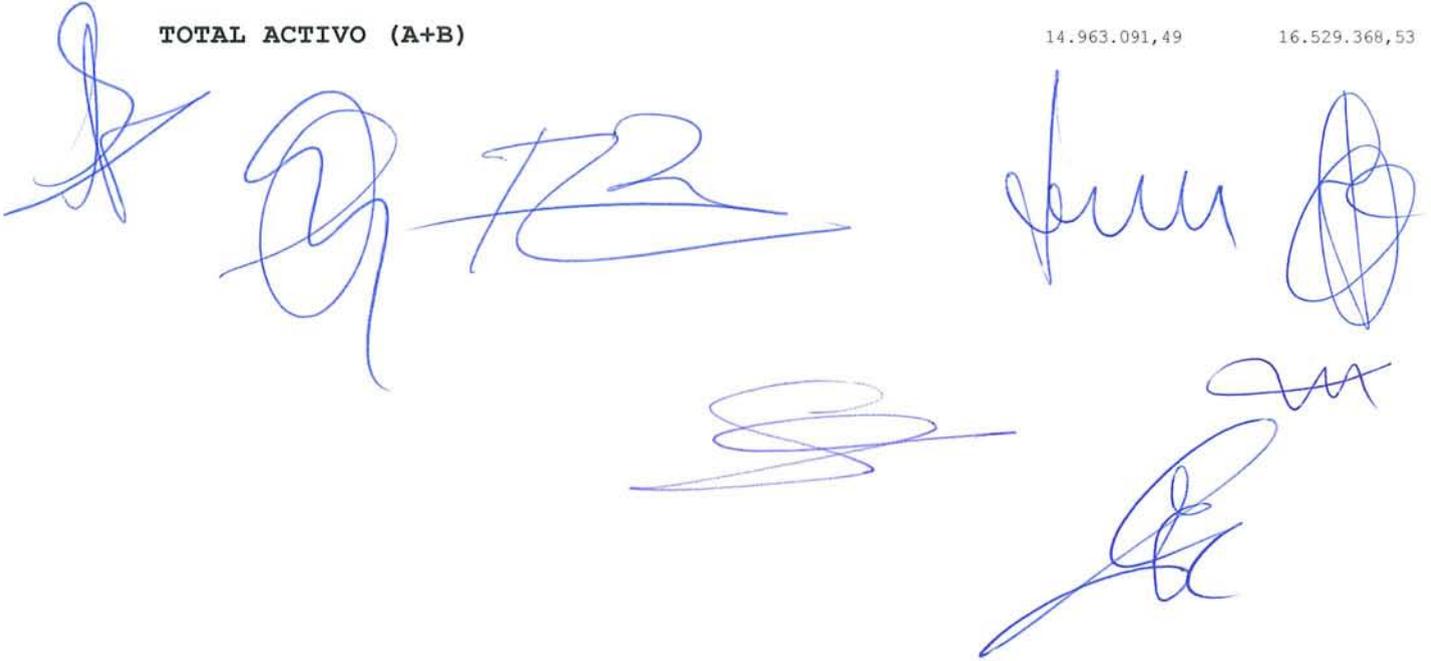


BALANCE DE SITUACION

RIVAS VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS S.A.

PERIODO : 01-01-14 / 31-12-14; PERIODO N-1 : 01-01-13 / 31-12-13 EMPRESA N-1
: 0015 - RIVAMADRID 2013 (Importes en Euros)

A C T I V O	EJERCICIO 14	EJERCICIO 13
5. Otros activos financieros	50,00	0,00
566. Depósitos constituidos a corto plazo	50,00	0,00
VII. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes	309.162,41	176.794,74
1. Tesorería	309.162,41	176.794,74
570. Caja, euros	403,52	829,25
572. Bancos e instituciones de crédito c/c vista, euros	308.758,89	175.965,49
TOTAL ACTIVO (A+B)	14.963.091,49	16.529.368,53



BALANCE DE SITUACION

RIVAS VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS S.A.

PERIODO : 01-01-14 / 31-12-14; PERIODO N-1 : 01-01-13 / 31-12-13 EMPRESA N-1
: 0015 - RIVAMADRID 2013 (Importes en Euros)

PATRIMONIO NETO Y PASIVO

EJERCICIO 14

EJERCICIO 13

A) PATRIMONIO NETO	9.297.200,37	9.753.100,04
A-1) Fondos propios	4.118.676,78	4.115.933,12
I. Capital	3.960.000,00	3.960.000,00
1. Capital escriturado	3.960.000,00	3.960.000,00
100. Capital social	3.960.000,00	3.960.000,00
III. Reservas	155.931,63	144.814,48
1. Legal y estatutarias	32.944,81	31.832,95
112. Reserva legal	32.944,81	31.832,95
2. Otras reservas	122.986,82	112.981,53
113. Reservas voluntarias	122.986,82	112.981,53
VII. Resultado del ejercicio	2.745,15	11.118,64
129. Resultado del ejercicio	2.745,15	11.118,64
A-3) Subvenciones, donaciones y legados recibidos	5.178.523,59	5.637.166,92
130. Subvenciones oficiales de capital	5.178.523,59	5.637.166,92
B) PASIVO NO CORRIENTE	3.744.954,60	4.021.400,18
II. Deudas a largo plazo	3.716.368,06	3.988.180,88
2. Deudas con entidades de crédito	2.122.982,93	2.403.419,09
170. Deudas a largo plazo con entidades de crédito	2.122.982,93	2.403.419,09
3. Acreedores por arrendamiento financiero	1.281.090,31	1.584.761,79
174. Acreedores por arrendamiento financiero a largo plazo	1.281.090,31	1.584.761,79
5. Otros pasivos financieros	312.294,82	0,00
171. Deudas a largo plazo	312.294,82	0,00
IV. Pasivos por impuesto diferido	28.586,54	33.219,30
479. Pasivos por diferencias temporarias imponibles	28.586,54	33.219,30
C) PASIVO CORRIENTE	1.920.936,52	2.754.868,31
II. Provisiones a corto plazo	146.038,86	188.381,24
5290. Provisión a corto plazo por retribuciones al personal	85.600,00	52.000,00
5291. Provisión a corto plazo para impuestos	60.438,86	71.104,54
5292. Provisión a corto plazo para otras responsabilidades	0,00	65.276,70
III. Deudas a corto plazo	701.145,28	764.365,91
2. Deudas con entidades de crédito	374.520,83	347.151,09
520. Deudas a corto plazo con entidades de crédito	374.520,83	347.151,09
3. Acreedores por arrendamiento financiero	303.505,60	299.486,23
524. Acreedores por arrendamiento financiero a corto plazo	303.505,60	299.486,23
5. Otros pasivos financieros	23.118,85	117.728,59
521. Deudas a corto plazo	23.118,85	249,69
523. Proveedores de inmovilizado a corto plazo	0,00	117.478,90
V. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar	1.073.752,38	1.802.121,16
1. Proveedores	50.488,91	71.901,48
400. Proveedores	50.488,91	71.901,48
3. Acreedores varios	404.045,90	726.701,48
410. Acreedores por prestaciones de servicios	404.045,90	726.701,48
4. Personal (remuneraciones pendientes de pago)	7.924,05	9.521,55
465. Remuneraciones pendientes de pago	7.924,05	9.521,55
5. Pasivos por impuesto corriente	0,00	27,87
4752. Hacienda Pública, acreedora por impuesto sobre sociedades	0,00	27,87
6. Otras deudas con las Administraciones Públicas	611.293,52	993.968,78
4750. Hacienda Pública, acreedora por IVA	23.252,92	22.109,28
4751. Hacienda Pública, acreedora por retenciones practicadas	331.211,15	707.404,26
476. Organismos de la Seguridad Social, acreedores	256.829,45	264.455,24
SUBTOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO	14.963.091,49	16.529.368,53



BALANCE DE SITUACION

RIVAS VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS S.A.

PERIODO : 01-01-14 / 31-12-14; PERIODO N-1 : 01-01-13 / 31-12-13 EMPRESA N-1
: 0015 - RIVAMADRID 2013 (Importes en Euros)

P A T R I M O N I O N E T O Y P A S I V O

EJERCICIO 14

EJERCICIO 13

TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO

14.963.091,49

16.529.368,53

CUENTA DE PERDIDAS y GANANCIAS

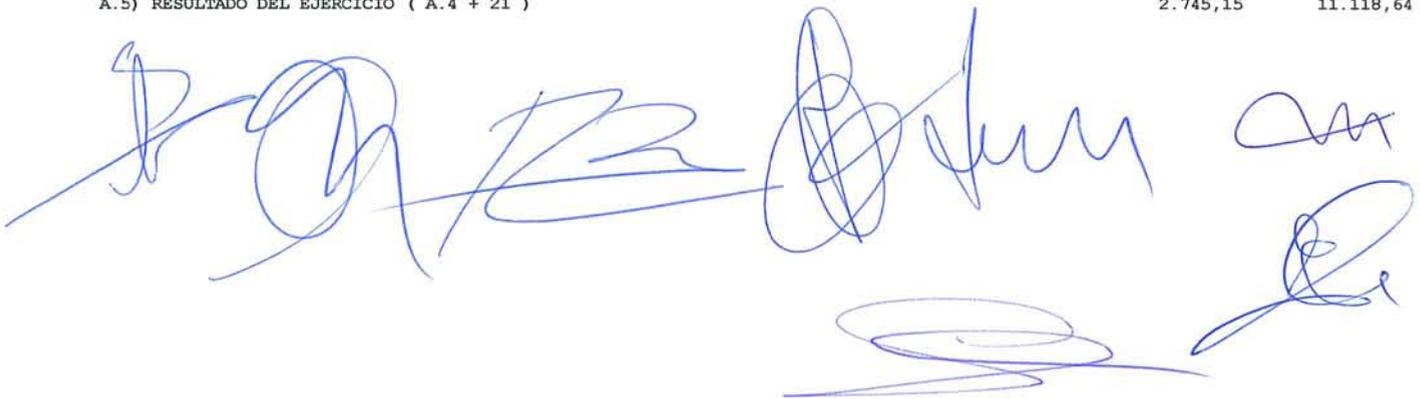
RIVAS VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS S.A.

PERIODO : 01-01-14 / 31-12-14; PERIODO N-1 : 01-01-13 / 31-12-13 EMPRESA N-1
: 0015 - RIVAMADRID 2013

EJERCICIO 14 EJERCICIO 13

A) OPERACIONES CONTINUADAS

1. Importe neto de la cifra de negocios	834.873,71	735.450,12
a) Ventas	354.492,47	268.089,58
b) Prestaciones de servicios	480.381,24	467.360,54
4. Aprovisionamientos	-590.413,85	-512.091,82
a) Consumo de mercaderías	-208.464,90	-134.709,91
b) Consumo de materias primas y otras materias consumibles	-381.948,95	-377.381,91
5. Otros ingresos de explotación	14.173.549,28	14.100.769,12
a) Ingresos accesorios y otros de gestión corriente	1.268,28	1.264,44
b) Subvenciones de explotación incorporadas al resultado del ejercicio	14.172.281,00	14.099.504,68
6. Gastos de personal	-12.001.925,74	-12.135.377,11
a) Sueldos, salarios y asimilados	-9.235.795,90	-9.334.249,77
b) Cargas sociales	-2.766.129,84	-2.801.127,34
7. Otros gastos de explotación	-1.777.522,39	-1.447.189,76
a) Servicios exteriores	-1.394.498,86	-1.054.563,68
b) Tributos	-349.468,17	-392.626,08
d) Otros gastos de gestión corriente	-33.555,36	0,00
8. Amortización del inmovilizado	-918.645,99	-933.305,05
9. Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero y otras	463.276,09	489.557,97
10. Excesos de provisiones	73.780,71	10.525,04
11. Deterioro y resultado por enajenaciones del inmovilizado	-402,16	0,00
b) Resultados por enajenaciones y otras	-402,16	0,00
13. Otros resultados	44.536,03	4.911,41
A.1) RESULTADO DE EXPLOTACIÓN (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8 + 9 + 10 + 11 + 12 + 13)	301.105,69	313.249,92
14. Ingresos financieros	234,93	4,49
b) De valores negociables y otros instrumentos financieros	234,93	4,49
b2) En terceros	234,93	4,49
15. Gastos financieros	-298.588,59	-298.552,91
a) Otros gastos financieros	-215.998,97	-204.655,96
b) Por Operaciones Financiación Inmovilizado	-82.589,62	-93.896,95
18. Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros	0,00	-3.554,99
a) Deterioros y pérdidas	0,00	-3.554,99
A.2) RESULTADO FINANCIERO (14 + 15 + 16 + 17 + 18 + 19)	-298.353,66	-302.103,41
A.3) RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS (A.1 + A.2)	2.752,03	11.146,51
20. Impuesto sobre beneficios	-6,88	-27,87
A.4) RESULTADO DEL EJERCICIO PROCEDENTE DE OPERACIONES CONTINUADAS (A.3 + 20)	2.745,15	11.118,64
A.5) RESULTADO DEL EJERCICIO (A.4 + 21)	2.745,15	11.118,64



B. Estado total de cambios en el Patrimonio Neto de Rivas Vaciamadrid correspondientes al ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2014

	Capital	Reservas	Resultado de ejercicios anteriores	Resultado del ejercicio	Subvenciones donaciones y legados recibidos	TOTAL
A. SALDO FINAL DEL AÑO 2012	3.960.000,00	144.197,91	-2.732,07	2.988,64	6.005.525,20	10.110.339,68
I. Ajustes por cambio de criterio 2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Ajustes por errores 2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. SALDO AJUSTADO INICIO DEL AÑO 2013	3.960.000,00	144.197,91	-2.732,07	2.988,64	6.005.525,20	10.110.339,68
I. Total ingresos y gastos reconocidos	0,00	0,00	0,00	0,00	-368.358,28	-368.358,28
II. Operaciones con socios o propietarios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Aumentos de capital	0,00	0,00	0,00	11.118,64	0,00	11.118,64
2. Reducciones de capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Conversión de pasivos financieros en patrimonio neto (conversión de obligaciones, condonación de deudas)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Distribución de dividendos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Operaciones con acciones o participaciones propias (netas)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Incremento (reducción) de patrimonio neto resultante de una combinación de negocios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Otras operaciones con socios o propietarios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Otras variaciones del patrimonio neto	0,00	616,57	2.372,07	-2.988,64	0,00	0,00
A. SALDO FINAL DEL AÑO 2013	3.960.000,00	144.814,48	0,00	11.118,64	5.637.166,92	9.753.100,04
I. Ajustes por cambio de criterio 2013	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Ajustes por errores 2013	0,00	0,00	0,00	-1,49	0,00	-1,49
B. SALDO AJUSTADO INICIO DEL AÑO 2014	3.960.000,00	144.814,48	0,00	11.117,15	5.637.166,92	9.753.098,55
I. Total ingresos y gastos reconocidos	0,00	0,00	0,00	2.745,15	-458.643,33	-455.898,18
II. Operaciones con socios o propietarios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Aumentos de capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Reducciones de capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Conversión de pasivos financieros en patrimonio neto (conversión de obligaciones, condonación de deudas)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Distribución de dividendos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Operaciones con acciones o participaciones propias (netas)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Incremento (reducción) de patrimonio neto resultante de una combinación de negocios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Otras operaciones con socios o propietarios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Otras variaciones del patrimonio neto	0,00	11.117,15	0,00	-11.117,15	0,00	0,00
C. SALDO FINAL DEL AÑO 2014	3.960.000,00	155.931,63	0,00	2.745,15	5.178.523,59	9.297.200,37

Handwritten signatures in blue ink, including several large, stylized signatures and smaller ones, likely representing the approval of the financial statements.

ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO DE RIVAS VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS S. A. CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FINALIZADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2014

	2014	2013
Beneficio neto	2.745,15	11.118,64
Amortización del inmovilizado	918.645,99	933.305,05
Deterioros de inmovilizado	0,00	0,00
Gastos financieros	298.353,66	298.552,91
1. BENEFICIO BRUTO	1.219744,80	1.242.976,60
II. Existencias.	-15.041,59	-32.924,65
1. Comerciales.	0,00	0,00
2. Materias primas y otros aprovisionamientos.	-15.041,59	-32.924,65
3. Productos en curso.	0,00	0,00
4. Productos terminados.	0,00	0,00
5. Subproductos, residuos y materiales recuperados.	0,00	0,00
6. Anticipos a proveedores.	0,00	0,00
III. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar.	848.577,96	46.206,62
1. Clientes por ventas y prestaciones de servicios.	47.497,05	156.981,18
2. Clientes, empresas del grupo, y asociadas.	0,00	0,00
3. Deudores varios.	-50,00	0,00
4. Personal.	0,00	159,95
5. Activos por impuesto corriente.	0,00	1.260,96
6. Otros créditos con las Administraciones Públicas.	801.130,91	-112.195,47
7. Accionistas (socios) por desembolsos exigidos.	0,00	0,00
IV. Deudas con empresas del grupo y asociadas a corto plazo.	0,00	0,00
V. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar.	-728.368,78	123.898,90
1. Proveedores.	-21.412,57	-51.766,81
2. Proveedores, empresas del grupo y asociadas.	0,00	0,00
3. Acreedores varios.	-322.655,58	-110.691,14
4. Personal (remuneraciones pendientes de pago).	-1.597,50	-1.156,87
5. Pasivos por impuesto corriente.	-27,87	27,87
6. Otras deudas con las Administraciones Públicas.	-382.675,26	287.485,85
7. Anticipos de clientes.	0,00	0,00
VI. Periodificaciones a corto plazo.	0,00	0,00
Gastos financieros (-)	-298.353,66	-298.552,91
2. CAMBIOS EN EL CAPITAL CORRIENTE	-193.186,07	-161.372,04
3. FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE EXPLOTACIÓN (1. + 2.)	1.026.558,73	1.081.604,56
I. Inmovilizado intangible.	-25.547,17	295,67
1. Investigación y Desarrollo.	0,00	0,00
2. Concesiones.	0,00	0,00
3. Patentes, licencias, marcas y similares.	0,00	0,00
4. Fondo de comercio.	0,00	0,00
5. Aplicaciones informáticas.	-25.547,17	295,67
6. Otro inmovilizado intangible.	0,00	0,00
II. Inmovilizado material.	863.995,13	729.244,36
1. Terrenos y construcciones.	259.776,84	265.422,26
2. Instalaciones técnicas, y otro inmovilizado material.	604.218,29	463.822,10
3. Inmovilizado en curso y anticipos.	0,00	0,00
III. Inversiones inmobiliarias.	0,00	0,00
1. Terrenos.	0,00	0,00
2. Construcciones.	0,00	0,00
IV. Inversiones en empresas del grupo y asociadas a largo plazo.	0,00	0,00
1. Instrumentos de patrimonio.	0,00	0,00
2. Créditos a empresas.	0,00	0,00
3. Valores representativos de deuda.	0,00	0,00
4. Derivados.	0,00	0,00
5. Otros activos financieros.	0,00	0,00

ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO DE RIVAS VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS S. A. CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FINALIZADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2014

	2014	2013
V. Inversiones financieras a largo plazo.	26.658,89	1.657,57
1. Instrumentos de patrimonio.	0,00	0,00
2. Créditos empresas.	0,00	0,00
3. Valores representativos de deuda.	0,00	0,00
4. Derivados.	0,00	0,00
5. Otros activos financieros.	26.658,89	1.667,57
VI. Activos por impuesto diferido.	0,00	0,00
I. Activos no corrientes mantenidos para la venta.	0,00	0,00
IV. Inversiones en empresas del grupo y asociadas a corto plazo.	0,00	0,00
1. Instrumentos de patrimonio.	0,00	0,00
2. Créditos a empresas.	0,00	0,00
3. Valores representativos de deuda.	0,00	0,00
4. Derivados.	0,00	0,00
5. Otros activos financieros.	0,00	0,00
V. Inversiones financieras a corto plazo.	0,00	0,00
1. Instrumentos de patrimonio.	0,00	0,00
2. Créditos a empresas.	0,00	0,00
3. Valores representativos de deuda.	0,00	0,00
4. Derivados.	0,00	0,00
5. Otros activos financieros.	0,00	0,00
Amortizaciones de inmovilizado (-)	-918.645,99	-933.305,05
Deterioros de inmovilizado (-)	0,00	0,00
4. FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	-53.539,14	-202.107,45
I. Capital.	0,00	0,00
1. Capital escriturado.	0,00	0,00
2. (Capital no exigido).	0,00	0,00
II. Prima de emisión.	0,00	0,00
III. Reservas.	11.117,15	-2.372,07
1. Legal y estatutarias.	1.111,86	61,66
2. Otras reservas.	10.005,29	-2.433,73
IV. (Acciones y participaciones en patrimonio propias).	0,00	0,00
V. Resultados de ejercicios anteriores.	0,00	2.372,07
1. Remanente.	0,00	0,00
2. (Resultados negativos de ejercicios anteriores).	0,00	2.372,07
VI. Otras aportaciones de socios.	0,00	0,00
VII. Resultado del ejercicio.	3.745,15	11.118,64
VIII. (Dividendo a cuenta).	0,00	0,00
IX. Otros instrumentos de patrimonio.	0,00	0,00
I. Instrumentos financieros disponibles para la venta.	0,00	0,00
II. Operaciones de cobertura.	0,00	0,00
III. Otros.	0,00	0,00
A-3) SUBVENCIONES, DONACIONES Y LEGADOS RECIBIDOS	-458.643,33	-368.358,28
I. Provisiones a largo plazo.	0,00	0,00
1. Obligaciones por prestaciones a largo plazo al personal.	0,00	0,00
2. Actuaciones medioambientales.	0,00	0,00
3. Provisiones por reestructuración.	0,00	0,00
4. Otras provisiones.	0,00	0,00
II. Deudas a largo plazo.	-271.812,82	-575.601,17
1. Obligaciones y otros valores negociables.	0,00	0,00
2. Deudas con entidades de crédito.	-280.436,16	-272.025,30
3. Acreedores por arrendamiento financiero.	-303.671,48	-303.575,87
4. Derivados.	0,00	0,00
5. Otros pasivos financieros.	312.294,82	0,00

ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO DE RIVAS VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS S. A. CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FINALIZADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2014

	2014	2013
III. Deudas con empresas del grupo y asociadas a largo plazo.	0,00	0,00
IV. Pasivos por impuesto diferido.	-4.632,76	-3.720,79
V. Periodificaciones a largo plazo.	0,00	0,00
I. Pasivos vinculados con activos no corrientes mantenidos para la venta.	0,00	0,00
II. Provisiones a corto plazo.	-42.342,38	85.470,33
III. Deudas a corto plazo.	-63.220,63	24.965,43
1. Obligaciones y otros valores negociables.	0,00	0,00
2. Deudas con entidades de crédito.	27.369,74	-91.273,56
3. Acreedores por arrendamiento financiero.	4.019,37	9.474,37
4. Derivados.	0,00	0,00
5. Otros pasivos financieros.	-94.609,74	106.764,62
5. FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN	-840.651,92	-837.244,48
6. AUMENTO/DISMINUCIÓN NETA DEL EFECTIVO O EQUIVALENTES (3. + 4. + 5.)	132.367,67	42.252,63
7. EFECTIVO INICIAL	176.794,74	134.542,11
8. EFECTIVO FINAL (7. - 6.)	309.162,41	176.794,74

A.Estado de ingresos y gastos reconocidos de Rivas Vaciamadrid Empresa Municipal de Servicios S. A., correspondientes al ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2014

	Notas en la Memoria	2014	2013
A) Resultado de la cuenta de pérdidas y ganancias		2.745,15	11.118,64
Ingresos y gastos imputados directamente al patrimonio neto			
I. Por valoración de activos y pasivos			
1. Activos financieros disponibles para la venta			
2. Otros ingresos / gastos			
II. Por cobertura de flujos de efectivo			
III. Subvenciones, donaciones y legados recibidos		0,00	117.478,90
IV. Por ganancias y pérdidas actuariales y otros ajustes			
V. Activos no corrientes y pasivos vinculados, mantenidos para la venta			
VI. Diferencias de conversión			
VII. Efecto impositivo		0,00	1.174,79
B) Total gastos e ingresos imputados directamente en el patrimonio neto (I+II+III+IV+V+VI+VII)		0,00	118.653,69
VIII. Por valoración de activos y pasivos			
1. Activos financieros disponibles para la venta			
2. Otros ingresos / gastos			
IX. Por cobertura de flujos de efectivo			
X. Subvenciones, donaciones y legados recibidos		-458.643,33	-489.557,97
XI. Activos no corrientes y pasivos vinculados, mantenidos para la venta			
XII. Diferencias de conversión			
XIII. Efecto impositivo			
C) Total transferencias a la cuenta de pérdidas y ganancias (VIII+IX+X+XI+XII+XIII)		-458.643,33	-489.557,97
TOTAL DE INGRESOS Y GASTOS RECONOCIDOS (A+B+C)		-455.898,18	-359.785,64

MEMORIA CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2014

En cumplimiento del TR de la LSA (Art. 171 a 202), y dentro del plazo fijado en estas disposiciones legales los Administradores de la Sociedad RIVAS VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS, S.A. redacta la presente Memoria, correspondiente a las Cuentas Anuales del Ejercicio social de 2014, cerrado a 31 de Diciembre de 2014.

01 - ACTIVIDAD DE LA EMPRESA

El domicilio social es calle Mariano Fortuny, número 2 en el Polígono Industrial Santa Ana en Rivas Vaciamadrid.

El número de Identificación Fiscal de la Empresa RIVAS VACIAMADRID Empresa Municipal de Servicios, S.A. es A82963968, siendo su único accionista el AYUNTAMIENTO DE RIVAS VACIAMADRID.

La Sociedad está inscrita en el Registro Mercantil de Madrid el día 4 de mayo de 2001, Tomo 16.372 Folio 106 Sección 8, Hoja M-278191.

La actividad fundamental de la Sociedad, dentro de su objeto social es: la recogida de residuos sólidos urbanos, limpieza viaria, mantenimiento de colegios, edificios y dependencias públicas y construcción limpieza y mantenimiento de parques y jardines.

02 - BASES DE PRESENTACIÓN DE LAS CUENTAS ANUALES

a). IMAGEN FIEL

Las cuentas anuales se han preparado a partir de los registros contables, habiéndose aplicado las disposiciones legales vigentes en materia contable con el objeto de mostrar la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de los resultados de la Sociedad.

b). PRINCIPIOS CONTABLES

No ha sido necesario, ni se ha creído conveniente por parte de la administración de la entidad, la aplicación de principios contables facultativos distintos de los obligatorios a que se refiere el art. 38 del código de comercio y la parte primera del plan general de contabilidad.

c). ASPECTOS CRÍTICOS DE LA VALORACIÓN Y ESTIMACIÓN DE LA INCERTIDUMBRE

No hay supuestos claves, ni datos sobre la estimación de la incertidumbre en la fecha de cierre del ejercicio, que lleven asociado un riesgo importante, o puedan suponer cambios significativos en el valor de los activos y pasivos.

No hay cambios en estimaciones contables que sean significativos y afecten al ejercicio actual, o se espere que puedan afectar a los ejercicios futuros.

La dirección no es consciente de incertidumbres importantes, relativas a eventos o condiciones que puedan aportar dudas significativas sobre la posibilidad de que la empresa siga funcionando normalmente.

d). COMPARACION DE LA INFORMACIÓN

No existe ninguna causa que impida la comparación de los estados financieros del ejercicio actual con el del ejercicio anterior.

e). AGRUPACION DE PARTIDAS

Durante el ejercicio, no se han realizado agrupaciones de partidas ni en el balance, pérdidas y ganancias, estado de cambios en el patrimonio neto o en el estado de flujos de efectivo.

f). ELEMENTOS RECOGIDOS EN VARIAS PARTIDAS

No existen elementos patrimoniales del Activo o del Pasivo que figuren en más de una partida del Balance Situación.

g). CAMBIOS EN CRITERIOS CONTABLES

En el presente ejercicio, no se han realizado otros cambios en criterios contables.

h). CORRECCION DE ERRORES

No se han detectado errores existentes al cierre del ejercicio que obliguen a reformular las cuentas, los hechos conocidos con posterioridad al cierre, que podrían aconsejar ajustes en las estimaciones en el cierre del ejercicio, han sido comentadas en sus apartados correspondientes.

03. - APLICACIÓN DE RESULTADOS

De acuerdo con lo previsto en los artículos 171, 213 y 218 del T.R.L.S.A. de aplicación a las S.A. y S.L. (según art. 26 de su Ley), se formula la siguiente propuesta de aplicación de los Resultados del Ejercicio de 2014, a la Junta General Ordinaria:

BASE DE REPARTO	2014	2013
Pérdidas y ganancias	2.745,15 €	11.118,64 €
Total	2.745,15 €	11.118,64 €
DISTRIBUCIÓN	2014	2013
A reserva legal	27,45 €	1.111,86 €
A reservas voluntarias	2.717,70 €	10.006,78 €
Total distribuido	2.745,15 €	11.118,64 €

4.- NORMAS DE REGISTRO Y VALORACIÓN

Los criterios contables aplicados a las distintas partidas son los siguientes:

4.1. Inmovilizado intangible

Los elementos patrimoniales aquí contenidos son de carácter intangible y se valoran a su precio de adquisición, si se han comprado al exterior, o por su coste de producción, si han sido fabricados en el seno de la propia Empresa.

Las eventuales adquisiciones a título gratuito, se activan a su valor venal.

Se deducen las depreciaciones duraderas irreversibles debidas al uso del inmovilizado intangible, aplicando amortizaciones, con criterio sistemático, y según el ciclo de vida útil del producto, atendiendo a la depreciación que sufran por funcionamiento, uso u obsolescencia.

La Sociedad revisa los importes en libros de sus activos intangibles para determinar si existen indicios de que dichos activos hayan sufrido una pérdida por deterioro de valor. Si existe cualquier indicio, el importe recuperable del activo se calcula con el objeto de determinar el alcance de la pérdida por deterioro de valor (si la hubiera). En caso de que el activo no genere flujos de efectivo que sean independientes de otros activos, la Sociedad calcula el importe recuperable de la unidad generadora de efectivo a la que pertenece el activo.

El importe recuperable es el valor superior entre el valor razonable menos el coste de venta y el valor de uso. Al evaluar el valor de uso, los futuros flujos de efectivo estimados se descuentan a su valor actual utilizando un tipo de descuento antes de impuestos que refleja las valoraciones actuales del mercado con respecto al valor temporal del dinero y los riesgos específicos del activo para el que no se han ajustado los futuros flujos de efectivo estimados.

Si se estima que el importe recuperable de un activo (o una unidad generadora de efectivo) es inferior a su importe en libros, el importe en libros del activo (unidad generadora de efectivo) se reduce a su importe recuperable. Inmediatamente se reconoce una pérdida por deterioro de valor como gasto.

Cuando una pérdida por deterioro de valor revierte posteriormente, el importe en libros del activo (unidad generadora de efectivo) se incrementa a la estimación revisada de su importe recuperable, pero de tal modo que el importe en libros incrementado no supere el importe en libros que se habría determinado de no haberse reconocido ninguna pérdida por deterioro de valor para el activo (unidad generadora de efectivo) en ejercicios anteriores. Inmediatamente se reconoce una reversión de una pérdida por deterioro de valor como ingreso.

Las partidas que hayan perdido, de forma irreversible, todo su valor, se sanean completamente, haciéndolas desaparecer del activo.

Durante el ejercicio 2014, la sociedad ha realizado amortizaciones del inmovilizado intangible por un importe de **3.389,70 euros**, y en el ejercicio anterior por importe de **295,65 euros**.

Gastos de desarrollo: los gastos de desarrollo únicamente se reconocen como activo intangible si se cumplen todas las condiciones indicadas a continuación:

- si se crea un activo que pueda identificarse (como software o nuevos procesos).
- si es probable que el activo creado genere beneficios económicos en el futuro.
- si el coste del desarrollo del activo puede evaluarse de forma fiable.

Los activos así generados internamente se amortizan linealmente a lo largo de sus vidas útiles (en un período máximo de 5 años). Cuando no puede reconocerse un activo intangible generado internamente, los costes de desarrollo se reconocen como gasto en el período en que se incurren.

Propiedad Industrial: recoge los gastos de I+D realizados por la empresa o los satisfechos a empresas independientes para la obtención de una patente. La amortización es lineal en **cinco años**.

Aplicaciones Informáticas: Los costes de adquisición y desarrollo incurridos en relación con los sistemas informáticos básicos en la gestión de la Sociedad se registran con cargo al epígrafe "Aplicaciones Informáticas" del balance de situación.

Los costes de mantenimiento de los sistemas informáticos se registran con cargo a la cuenta de resultados del ejercicio en que se incurren.

Estos activos se reconocen como activo cuando forman parte integral del activo material vinculado siendo indispensables para su funcionamiento.

La amortización de las aplicaciones informáticas se realiza linealmente en un período de cinco años desde la entrada en explotación de cada aplicación.

4.2. Inmovilizado material

Los bienes comprendidos en el inmovilizado material se valorarán por el precio de adquisición o el coste de producción.

Con posterioridad a su reconocimiento inicial, los elementos del inmovilizado material se valorarán por su precio de adquisición o coste de producción menos la amortización acumulada y, en su caso, se tendrá en cuenta el importe acumulado de las correcciones valorativas por deterioro del valor reconocidas (siguiendo las mismas pautas que para los inmovilizados intangibles).

Se aplica el criterio de amortizar de forma lineal a todo lo largo de la vida útil del producto. Si se producen correcciones valorativas por deterioro de carácter reversible se realiza el correspondiente apunte a las cuentas de deterioro y se reconocerán como un gasto o un ingreso, respectivamente, en la cuenta de pérdidas y ganancias.

La amortización aplicada durante el ejercicio 2014 para la totalidad de los elementos del activo inmovilizado material ha sido de **915.256,29 euros** y en el ejercicio anterior **933.009,40 euros**.

Los intereses devengados hasta el momento de la puesta en marcha de inmovilizado material, de haberse producido, se incluyen en el coste de este, registrándose como gastos financieros los devengados con posterioridad.

Las posibles diferencias de cambio positivas en adquisiciones a crédito se contabilizan en la Cuenta 768 (Diferencias Positivas de Cambio).

Las posibles diferencias de cambio negativas en adquisiciones a crédito, se registran directamente en la Cuenta 668 (Diferencias Negativas de Cambio).

Los costes de ampliación, modernización y mejoras del inmovilizado se agregan al mismo. Los adquiridos al exterior se contabilizan por su precio de adquisición, por su valor venal.

Los costes del inmovilizado producidos en el seno de la propia empresa se valoran, por su coste de producción, compuesto por las materias primas valoradas a su precio de adquisición, los costes directos de las ampliaciones, modernización y mejoras, así como el % proporcional de los costes y gastos

indirectos.

Las actualizaciones de valores practicadas al amparo de la LEY en el ejercicio, no existen, en el Balance.

Las pérdidas de valor experimentadas por los elementos del inmovilizado material son corregidas mediante las cuentas de amortizaciones. Se dota anualmente en función de los años de vida útil según método lineal.

Si por alguna circunstancia, se observa una baja importante en el valor del bien a coste histórico y el valor de mercado en el momento de cierre del ejercicio, se realizará una estimación del importe recuperable del activo correspondiente para determinar el importe del deterioro necesario. Los cálculos del deterioro de estos elementos del inmovilizado material se efectúan elemento a elemento de forma individualizada.

ELEMENTO DE INMOVILIZADO MATERIAL	AÑOS DE VIDA ÚTIL
Construcciones	33
Instalaciones técnicas	8
Maquinaria	8
Utillaje	5
Otras instalaciones	8
Mobiliario	8
Equipos proceso información	5
Elementos de transporte	8
Otro inmovilizado material	8

4.3. Terrenos y construcciones de inversión

Los criterios contenidos en las normas anteriores, relativas al inmovilizado material, se aplicarán a las inversiones inmobiliarias.

4.4. Arrendamientos

Los activos materiales adquiridos en régimen de arrendamiento financiero se registran en la categoría de activo a que corresponde el bien arrendado, amortizándose en su vida útil prevista siguiendo el mismo método que para los activos en propiedad.

Los arrendamientos se clasifican como arrendamientos financieros siempre que las condiciones de los mismos transfieran sustancialmente los riesgos y ventajas derivados de la propiedad al arrendatario. Los

demás arrendamientos se clasifican como arrendamientos operativos.

La política de amortización de los activos en régimen de arrendamiento financiero es similar a la aplicada a las inmovilizaciones materiales propias. Si no existe la certeza razonable de que el arrendatario acabará obteniendo el título de propiedad al finalizar el contrato de arrendamiento., el activo se amortiza en el período más corto entre la vida útil estimada y la duración del contrato de arrendamiento.

Los intereses derivados de la financiación de inmovilizado mediante arrendamiento financiero se imputan a los resultados del ejercicio de acuerdo con el criterio del interés efectivo, en función de la amortización de la deuda.

4.5. Permutas

En las operaciones de permuta de carácter comercial, el inmovilizado material recibido se valorará por el valor razonable del activo entregado, salvo que se tenga una evidencia más clara del valor razonable del activo recibido y con el límite de este último. Las diferencias de valoración que pudieran surgir al dar de baja el elemento entregado a cambio tendrán como contrapartida la cuenta de pérdidas y ganancias.

Se considerará que una permuta tiene carácter comercial si la configuración (riesgo, calendario e importe) de los flujos de efectivo del inmovilizado recibido difiere de la configuración de los flujos de efectivo del activo entregado; o el valor actual de los flujos de efectivo después de impuestos de las actividades de la empresa afectadas por la permuta, se ve modificado como consecuencia de la operación.

Además, es necesario que cualquiera de las diferencias surgidas por las anteriores causas, resulte significativa al compararla con el valor razonable de los activos intercambiados. Se presumirá no comercial toda permuta de activos de la misma naturaleza y uso para la empresa.

Cuando la permuta no tenga carácter comercial o cuando no pueda obtenerse una estimación fiable del valor razonable de los elementos que intervienen en la operación, el inmovilizado material recibido se valora por el valor contable del bien entregado más, en su caso, las contrapartidas monetarias que se hubieran entregado a cambio, con el límite, cuando esté disponible, del valor razonable del inmovilizado recibido si éste fuera menor.

4.6. Instrumentos financieros

Activos financieros no corrientes y otros activos financieros. Cuando son reconocidos inicialmente, se contabilizan por su valor razonable más, excepto en el caso de los activos financieros a valor razonable con cambios en resultados, los costes de transacción que son directamente imputables.

En el balance de situación, los activos financieros se clasifican entre corrientes y no corrientes en función de que su vencimiento sea menor/igual o superior/posterior a doce meses.

Préstamos y cuentas a cobrar. Activos financieros no derivados cuyos cobros son fijos o determinables no negociados en un mercado activo. Tras su reconocimiento inicial, se valoran a su "coste amortizado", usando para su determinación el método del "tipo de interés efectivo".

Por "coste amortizado", se entiende el coste de adquisición de un activo o pasivo financiero menos los reembolsos de principal y corregido (en más o en menos, según sea el caso) por la parte imputada sistemáticamente a resultados de la diferencia entre el coste inicial y el correspondiente valor de reembolso al vencimiento. En el caso de los activos financieros, el coste amortizado incluye, además las correcciones a su valor motivadas por el deterioro que hayan experimentado.

El tipo de interés efectivo es el tipo de actualización que iguala exactamente el valor de un instrumento financiero a la totalidad de sus flujos de efectivo estimados por todos los conceptos a lo largo de su vida

remanente.

Los depósitos y fianzas se reconocen por el importe desembolsado para hacer frente a los compromisos contractuales.

Se reconocen en el resultado del período las dotaciones y retrocesiones de provisiones por deterioro del valor de los activos financieros por diferencia entre el valor en libros y el valor actual de los flujos de efectivo recuperables.

Inversiones a mantener hasta su vencimiento. Activos financieros no derivados cuyos cobros son fijos o determinables y con vencimiento fijo en los que la sociedad tiene la intención y capacidad de conservar hasta su finalización. Tras su reconocimiento inicial, se valoran también a su coste amortizado.

Activos financieros registrados a valor razonable con cambios en resultados. Incluye la cartera de negociación y aquellos activos financieros que se gestionan y evalúan según el criterio de valor razonable. Figuran en el balance de situación por su valor razonable y las fluctuaciones se registran en la cuenta de resultados.

Activos financieros mantenidos para negociar. Activos financieros no derivados designados como disponibles para la venta o que no son clasificados específicamente dentro de las categorías anteriores. Fundamentalmente corresponden a participaciones a corto plazo en el capital de sociedades.

Después de su reconocimiento inicial como tales, se contabilizan por su valor razonable, excepto que no coticen en un mercado activo y su valor razonable no pueda estimarse de forma fiable, que se miden por su costo o por un importe inferior si existe evidencia de su deterioro.

Activos no corrientes y grupos enajenables de elementos mantenidos para la venta. Los activos no corrientes o grupos de activos se clasifican como mantenidos para la venta, cuando su valor libros se va a recuperar fundamentalmente a través de la venta y no mediante su uso continuado. Para que esto suceda, los activos o grupos de activos han de estar en sus condiciones actuales disponibles para la venta inmediata, y su venta debe ser altamente probable.

Los grupos enajenables, representan componentes de la sociedad que han sido vendidos o se ha dispuesto de ellos por otra vía, o bien han sido clasificados como mantenidos para la venta. Estos componentes, comprenden conjuntos de operaciones y flujos de efectivo, que pueden ser distinguidos del resto de los activos, tanto desde un punto de vista operativo como a efectos de información financiera.

Representan líneas de negocio o áreas geográficas que pueden considerarse separadas del resto. También forman parte, la adquisición de una entidad dependiente adquirida exclusivamente con la finalidad de revenderla.

Patrimonio neto. Un instrumento de patrimonio representa una participación residual en el patrimonio neto, una vez deducidos todos sus pasivos.

Los instrumentos de capital y otros de patrimonio emitidos por la Sociedad se registran por el importe recibido en el patrimonio neto, neto de costes directos de emisión.

Capital social. Las acciones ordinarias se clasifican como capital. No existe otro tipo de acciones.

Los gastos directamente atribuibles a la emisión o adquisición de nuevas acciones se contabilizarán en el patrimonio neto como una deducción del importe del mismo.

Si la sociedad adquiriese o vendiese sus propias acciones, el importe pagado o recibido de las acciones propias se reconoce directamente en el patrimonio. No se reconoce ninguna pérdida o ganancia en el

resultado del ejercicio derivada de la compra, venta, emisión o amortización de los instrumentos de patrimonio propio.

Acciones propias. Se presentan minorando el patrimonio neto, No se reconoce resultado alguno en la compra, venta, emisión o cancelación de las mismas.

Pasivos financieros. Los pasivos financieros se clasifican conforme al contenido de los acuerdos contractuales pactados y teniendo en cuenta el fondo económico.

Los principales pasivos financieros mantenidos por la sociedad corresponden a pasivos a vencimiento que se valoran a su coste amortizado, la Sociedad no mantiene pasivos financieros mantenidos para negociar ni pasivos financieros a valor razonable fuera de los instrumentos de cobertura que se muestran según las normas específicas para dichos instrumentos.

Débitos y partidas a pagar. Los préstamos y descubiertos bancarios que devengan intereses se registran por el importe recibido, neto de costes directos de emisión. Los gastos financieros, incluidas las primas pagaderas en la liquidación o el reembolso y los costes directos de emisión, se contabilizan según el criterio del devengo en la cuenta de resultados utilizando el método del interés efectivo y se añaden al importe en libros del instrumento en la medida en que no se liquidan en el período en que se devengan.

Los préstamos se clasifican como corrientes a no ser que el Grupo tenga el derecho incondicional para aplazar la cancelación del pasivo durante, al menos, los doce meses siguientes a la fecha del balance.

Los acreedores comerciales no devengan explícitamente intereses y se registran a su valor nominal.

Clasificación de deudas entre corriente y no corriente. En el balance de situación adjunto, las deudas se clasifican en función de sus vencimientos, es decir, como deudas corrientes aquéllas con vencimiento igual o anterior a doce meses y como deudas no corrientes las de vencimiento posterior a dicho período.

En el caso de aquellos préstamos cuyo vencimiento sea a corto plazo, pero cuya refinanciación a largo plazo esté asegurada a discreción de la Sociedad, mediante pólizas de crédito disponibles a largo plazo, se clasifican como pasivos no corrientes.

El detalle de los saldos de las cuentas de instrumentos financieros es el siguiente:

Cuenta	Denominación	Saldo 31/12/14	Saldo 31/12/13
25	Otras inversiones financieras a largo plazo	408.243,22	435.224,24
49	Deterioro de valor de créditos comerciales y provisiones a corto plazo	-28.711,75	-37.624,71
66	Gastos financieros	298.588,59	298.552,91
695	Dotación a la provisión por operaciones comerciales	0,00	0,00
76	Ingresos financieros	234,93	4,49
778	Ingresos excepcionales	45.691,81	5.803,48
7952	Exceso de provisiones	73.780,71	0,00
7954	Exceso de provisiones por operaciones comerciales	0,00	0,00

4.7 Existencias

Las existencias en los almacenes de la empresa están compuestas por Repuestos para taller para reparaciones de vehículos, Elementos incorporables de repuestos para jardinería, Equipamiento de vestuario para el personal, Elementos fitosanitarios para el tratamiento de jardines y plantas en general, y Combustible disponible en el deposito sito en la ubicación de la sede social.

4.8 Transacción en moneda extranjera

Los saldos de deudores, acreedores, clientes y proveedores, contraídos en moneda extranjera y no cancelados, se contabilizan por el contravalor en euros, según cotización al cierre de ejercicio, salvo que según el principio de importancia relativa, no merezca variar el valor contable, o exista seguro de cambio.

Las diferencias negativas de cambio no realizadas al cierre del ejercicio se imputan a los resultados del ejercicio.

4.9 Impuesto sobre beneficios

El gasto por impuesto sobre beneficios representa la suma del gasto por impuesto sobre beneficios del ejercicio así como por el efecto de las variaciones de los activos y pasivos por impuestos anticipados, diferidos y créditos fiscales.

El gasto por impuesto sobre beneficios del ejercicio se calcula mediante la suma del impuesto corriente que resulta de la aplicación del tipo de gravamen sobre la base imponible del ejercicio, después de aplicar las deducciones que fiscalmente son admisibles, más la variación de los activos y pasivos por impuestos anticipados y diferidos y créditos fiscales, tanto por bases imponibles negativas como por deducciones.

Los activos y pasivos por impuestos diferidos incluyen las diferencias temporarias que se identifican como aquellos importes que se prevén pagaderos o recuperables por las diferencias entre los importes en libros de los activos y pasivos y su valor fiscal, así como las bases imponibles negativas pendientes de compensación y los créditos por deducciones fiscales no aplicadas fiscalmente. Dichos importes se registran aplicando a la diferencia temporaria o crédito que corresponda el tipo de gravamen al que se espera recuperarlos o liquidarlos.

Se reconocen pasivos por impuestos diferidos para todas las diferencias temporarias imponibles excepto del reconocimiento inicial (salvo en una combinación de negocios) de otros activos y pasivos en una operación que no afecta ni al resultado fiscal ni al resultado contable. Por su parte, los activos por impuestos diferidos, identificados con diferencias temporarias sólo se reconocen en el caso de que se considere probable que la Sociedad va a tener en el futuro suficientes ganancias fiscales contra las que poder hacerlos efectivos. El resto de activos por impuestos diferidos (bases imponibles negativas y deducciones pendientes de compensar) solamente se reconocen en el caso de que se considere probable que la Sociedad vaya a tener en el futuro suficientes ganancias fiscales contra las que poder hacerlos efectivos.

Con ocasión de cada cierre contable, se revisan los impuestos diferidos registrados (tanto activos como pasivos) con objeto de comprobar que se mantienen vigentes, efectuándose las oportunas correcciones a los mismos de acuerdo con los resultados de los análisis realizados.

4.10 Ingresos y gastos

En las Cuentas de Compras, se anota el importe propiamente devengado, con exclusión de descuentos comerciales en factura, incrementado en todos los costes y gastos de instalación, transportes e impuestos no recuperables a cargo de la empresa, etc.

En general, todos los Ingresos y Gastos, así como los intereses por ellos generados, se contabilizan en el momento de su devengo, es decir, cuando se produce la corriente real de bienes y servicios que los mismos representan, con independencia del momento en que se produzca la corriente monetaria o financiera derivada de ellos. Concretamente, los ingresos se calculan al valor razonable de la contraprestación a recibir y representan los importes a cobrar por los bienes entregados y los servicios prestados en el marco ordinario de la actividad, deducidos descuentos e impuestos.

Los ingresos por intereses se devengan siguiendo un criterio financiero temporal, en función del principal pendiente de pago y el tipo de interés efectivo aplicable.

4.11 Provisiones y contingencias

Las responsabilidades probables o ciertas de cualquier naturaleza, con origen en litigios en curso, reclamaciones, avales, garantías, indemnizaciones y obligaciones pendientes de cuantía indeterminada, se aprovisionan contra los resultados del ejercicio, de acuerdo con una estimación razonable de su cuantía.

4.12 Elementos Patrimoniales de naturaleza medioambiental

La actividad de la empresa, tiene como objeto, velar por el mantenimiento del medio ambiente urbano de Rivas Vaciamadrid.

Los costes incurridos en la adquisición de sistemas, equipos e instalaciones cuyo objeto sea la eliminación, limitación o el control de los posibles impactos que pudiera ocasionar el normal desarrollo de la actividad de la Sociedad sobre el medio ambiente, se consideran inversiones en inmovilizado.

El resto de los gastos relacionados con el medio ambiente, distintos de los realizados para la adquisición de elementos de inmovilizado, se consideran gastos del ejercicio.

4.13 Gastos de Personal

Los gastos de personal incluyen todos los sueldos y las obligaciones de orden social obligatorias o voluntarias devengadas en cada momento, reconociendo las obligaciones por pagas extras, vacaciones o sueldos variables y sus gastos asociados.

Los fondos necesarios para cubrir las obligaciones legales o contractuales referentes al personal de la empresa con motivo de su jubilación o atenciones de carácter social: viudedad, orfandad, etc. se contabilizan teniendo en cuenta las estimaciones realizadas de acuerdo con cálculos actuales.

4.14 Subvenciones, donaciones y legados

Las subvenciones, donaciones y legados no reintegrables se contabilizan como ingresos directamente imputados al patrimonio neto y se reconocen en la cuenta de pérdidas y ganancias como ingresos sobre una base sistemática y racional de forma correlacionada con los gastos derivados del gasto o inversión objeto de la subvención.

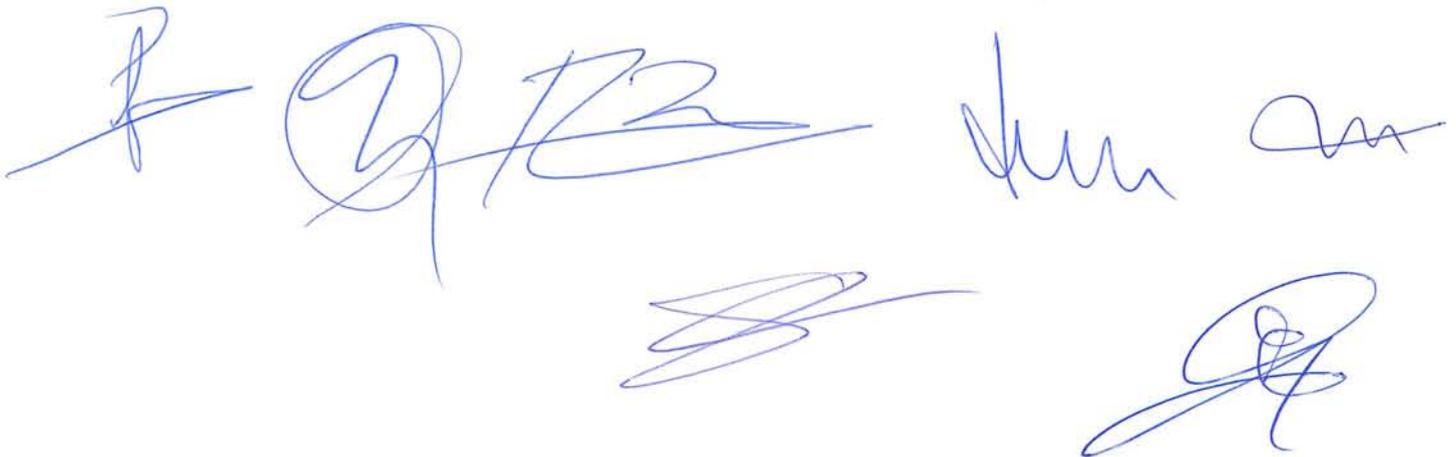
Las subvenciones, donaciones y legados que tengan carácter de reintegrables se registran como pasivos de la empresa hasta que adquieren la condición de no reintegrables.

5.- INMOVILIZADO MATERIAL

El epígrafe de inmovilizado material comprende las siguientes partidas:

EJERCICIO 2014

Número Cuenta	Denominación	Saldo a 31/12/13	Entradas	Salidas Bajas	Saldo a 31/12/14
210	Terrenos y bienes naturales	3.605.911,90	0,00	0,00	3.605.911,90
211	Construcciones	8.688.002,03	0,00	0,00	8.688.002,03
212	Instalaciones técnicas	771.395,11	0,00	0,00	771.395,11
213	Maquinaria	5.865.269,09	3.056,11	229.087,74	5.639.237,46
214	Uillaje	208.862,89	23.920,81	445,35	232.338,35
215	Otras instalaciones	2.028.168,34	18.083,31	0,00	2.046.251,65
216	Mobiliario	337.783,95	0,00	0,00	337.783,95
217	Equipos para procesos de información	87.254,76	6.603,09	0,00	93.857,85
218	Elementos de transporte	285.488,30	0,00	0,00	285.488,30
219	Otro inmovilizado material	97.506,77	0,00	0,00	97.506,77
TOTAL (A)		21.975.643,14	51.663,32	229.533,09	21.797.773,37



EJERCICIO 2013

Número Cuenta	Denominación	Saldo a 31/12/12	Entradas	Salidas Bajas	Saldo a 31/12/13
210	Terrenos y bienes naturales	3.605.911,90	0,00	0,00	3.605.911,90
211	Construcciones	8.697.230,49	0,00	9.228,46	8.688.002,03
212	Instalaciones técnicas	719.062,01	52.333,10	0,00	771.395,11
213	Maquinaria	5.854.299,67	10.969,42	0,00	5.865.269,09
214	Utillaje	189.851,71	31.921,29	12.910,11	208.862,89
215	Otras instalaciones	1.948.054,58	136.519,90	56.406,14	2.028.168,34
216	Mobiliario	337.784,19	0,00	0,24	337.783,95
217	Equipos para procesos de información	74.263,58	12.993,58	2,40	87.254,76
218	Elementos de transporte	252.083,08	33.952,80	547,58	285.488,30
219	Otro inmovilizado material	81.273,21 €	16.233,56	0,00	97.506,77
TOTAL (A)		21.759.814,42 €	294.923,65	79.094,93	21.975.643,14

La sociedad RIVAS VACIAMADRID E.M.S., S.A., detalla la siguiente información sobre el inmovilizado material:

a) La información en base a la amortización por clases de elementos, sería la siguiente:

EJERCICIO 2014

Cuenta	Denominación	Saldo a 31/12/13	Dotación amortización			Saldo a 31/12/14
			Cuenta dotación	Importe dotación	Bajas	
2811	Construcciones	-1.363.693,70	6810000	259.776,84		-1.623.470,54
2812	Instalaciones técnicas	-610.350,27	6810000	78.772,77		-689.123,04
2813	Maquinaria	-4.238.251,78	6810000	381.072,07	229.087,74	-4.390.236,11
2814	Uillaje	-171.618,30	6810000	11.330,61	43,19	-182.905,72
2815	Otras instalaciones	-1.380.825,04	6810000	130.848,38		-1.511.673,42
2816	Mobiliario	-241.669,28	6810000	31.108,30		-272.777,58
2817	Equipos para procesos de información	-83.927,85	6810000	2.416,64		-86.344,49
2818	Elementos de transporte	-234.863,32	6810000	17.035,08		-251.898,40
2819	Otro inmovilizado material	-90.311,71	6810000	2.895,60		-93.207,31
TOTAL (B)		-8.415.511,25		915.256,29	-229.130,93	-9.101.636,61



EJERCICIO 2013

Cuenta	Denominación	Saldo a 31/12/12	Dotación amortización			Saldo a 31/12/13
			Cuenta dotación	Importe dotación	Bajas	
2811	Construcciones	-1.107.499,90	6810000	-266.310,03		-1.363.693,70
2812	Instalaciones técnicas	-496.442,85	6810000	-86.851,90		-610.350,27
2813	Maquinaria	-3.826.349,91	6810000	-394.045,35		-4.238.251,78
2814	Ustillaje	-175.988,51	6810000	-8.606,16		-171.618,30
2815	Otras instalaciones	-1.289.909,21	6810000	-128.289,71		-1.380.825,04
2816	Mobiliario	-204.749,84	6810000	-32.692,34		-241.669,28
2817	Equipos para procesos de información	-70.105,53	6810000	-2.202,11		-83.927,85
2818	Elementos de transporte	-224.294,40	6810000	-11.116,09		-234.863,32
2819	Otro inmovilizado material	-75.098,02	6810000	2.895,66		-90.311,71
TOTAL (B)		-7.470.438,17		-933.009,34		-8.415.511,25

b) No se han producido cambios de estimación que afecten a valores residuales, a los costes estimados de desmantelamiento, retiro o rehabilitación, vidas útiles y métodos de amortización.

c) No se han producido inversiones en inmovilizado material situadas fuera del territorio español.

d) No existen gastos financieros capitalizados en el ejercicio en relación al inmovilizado material.



e) El importe del valor neto del inmovilizado material asciende a:

Valor neto (A-B-C)	Saldo 31/12/14	Saldo 31/12/13
Inmovilizado material	12.696.136,76	13.560.131,89 €

f) No existen otros inmovilizados materiales afectados por las pérdidas y reversiones por deterioro no detallados en el punto anterior.

g) No se han producido compensaciones de terceros que se incluyan en el resultado del ejercicio por elementos de inmovilizado material cuyo valor se hubiera deteriorado, se hubieran perdido o se hubieran retirado.

h) No existe inmovilizado material no afecto directamente a la explotación.

i) Se mantiene el Préstamo con Garantía Hipotecaria sobre la finca sita en RIVAS VACIAMADRID calle Mariano Fortuny, nº 2, con la entidad BANKIA suscrito en fecha 30/06/2010 por importe principal de 1.200.000 euros y plazo de amortización de 144 meses, quedando a 31/12/2014 un importe de **797.751,00 euros** pendiente de amortizar a fecha de cierre.

j) La información de subvenciones relacionada con el inmovilizado material, se indica en el apartado 17 de la presente memoria.

k) No existen otras circunstancias de carácter sustantivo que afecten a bienes del inmovilizado material tales como arrendamientos, seguros, litigios, embargos y situaciones análogas.

l) Valor de los inmuebles diferenciando construcciones y terrenos:

2014	
Terrenos	3.605.911,90 €
Construcciones	8.688.002,03

2013	
Terrenos	3.605.911,90 €
Construcciones	8.688.002,03 €



m) Los coeficientes de amortización porcentuales utilizados son:

Partida	Coefficiente
Terrenos y bienes naturales	0
Construcciones	3
Instalaciones técnicas	12,5
Maquinaria	12,5
Utillaje	20
Otras instalaciones	12,5
Mobiliario	12,5
Equipos para procesos de la información	20
Elementos de transporte	12,5
Otro inmovilizado material	12,5

6.- INVERSIONES INMOBILIARIAS

La sociedad no ha realizado, ni tiene inversiones inmobiliarias.

7.- INMOVILIZADO INTANGIBLE

7.1. General

El análisis de las partidas correspondientes al inmovilizado intangible es el siguiente

EJERCICIO 2014

Número Cuenta	Denominación	Saldo a 31/12/13	Entradas	Saldo a 31/12/14
201	Desarrollo	80.068,08	-----	80.068,08
206	Aplicaciones informáticas	45.298,77	28.936,87	74.235,64
TOTAL (A)		125.366,85 €	28.936,87 €	154.303,72 €

EJERCICIO 2013

Número Cuenta	Denominación	Saldo a 31/12/12	Entradas	Saldo a 31/12/13
201	Desarrollo	80.068,08 €	-----	80.068,08
206	Aplicaciones informáticas	57.362,47 €	-----	45.298,77
TOTAL (A)		137.430,55 €		125.366,85 €

La sociedad RIVAS VACIAMADRID E.M.S, S.A., detalla la siguiente información sobre el inmovilizado intangible:

- a) No existen bienes afectos a garantías y reversión, así como restricciones a la titularidad.
b) La información en base a la amortización por clases de elementos, sería la siguiente:

EJERCICIO 2014

Número Cuenta	Denominación	Saldo 31/12/13	Dotación amortización		Saldo 31/12/14
			Cuenta dotación	Importe dotación	
2801	Desarrollo	-80.068,08 €	6800000	0,00	-80.068,08
2806	Aplicaciones informáticas	-45.252,60 €	6800000	-3.389,70	-48.642,30
TOTAL (B)		-125.320,68 €		-3.389,70 €	128.710,38 €

EJERCICIO 2013

Número Cuenta	Denominación	Saldo 31/12/12	Dotación amortización		Saldo 31/12/13
			Cuenta dotación	Importe dotación	
2801	Desarrollo	-80.068,08 €	6800000		-80.068,08 €
2806	Aplicaciones informáticas	-57.020,63 €	6800000	-295,00	-45.252,60 €
TOTAL (B)		-137.088,71 €		-295,00	-125.320,68 €

- c) No se han realizado cambios en los métodos de amortización.
d) No se han adquirido elementos del inmovilizado intangible a empresas del grupo y asociadas.
e) No se han producido inversiones en inmovilizado intangible situadas fuera del territorio español.
f) No existen gastos financieros capitalizados en el ejercicio en relación al inmovilizado material.
g) El importe del valor neto del inmovilizado intangible asciende a:

Valor neto (A-B-C)	Saldo 31/12/14	Saldo 31/12/13
Inmovilizado intangible	25.593,34	46,17 €

h) No existen otros inmovilizados intangibles afectados por las pérdidas y reversiones por deterioro no detallados en el punto anterior.

i) El inmovilizado intangible no está incluido en una unidad generadora de efectivo. No se han producido compensaciones de terceros que se incluyan en el resultado del ejercicio por elementos de inmovilizado material cuyo valor se hubiera deteriorado, se hubieran perdido o se hubieran retirado.

j) No existe inmovilizado material no afecto directamente a la explotación.

k) No existen compromisos firmes de compra y fuentes previsibles de financiación, así como compromisos firmes de venta.

l) No existen activos de tipo intangible con vida útil indefinida.

m) No existen otras circunstancias de carácter sustantivo que afecten a bienes del inmovilizado material tales como arrendamientos, seguros, litigios, embargos y situaciones análogas.

8.- ARRENDAMIENTOS Y OTRAS OPERACIONES DE NATURALEZA SIMILAR

8.1. Arrendamientos financieros

Al objeto de desarrollar la actividad empresarial que le es propia, y poder realizar determinadas inversiones en infraestructuras medioambientales y en maquinaria, la sociedad RIVAS VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS SA, durante el período 2008-2011 conforme al Plan de Infraestructuras, suscribió contrato con BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA SA, aprobado por Consejo de Administración y con el aval solidario del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid, para que el banco financie las inversiones aludidas mediante operaciones de arrendamiento financiero con opción de compra.

Los importes de saldos pendientes de amortizar y amortización acumulada son los siguientes (se consideran importes netos (sin IVA)):

	2014	2013
Importe financiado	2.998.572,96 €	2.998.572,96 €
Amortización Acumulada de capital	1.413.977,05 €	1.114.324,94 €
Pendiente de amortizar	1.584.595,91 €	1.884.248,02 €

Los activos reconocidos por clase de activo, diferenciando importe de la inversión a valor razonable, así como la cantidad pendiente de amortizar a corto y largo plazo y referida a la misma fecha, se muestran en la siguiente tabla (estos importes pueden variar en 2014 según se revise cada contrato por la variación del tipo de interés):

A 31 de diciembre de 2014:

	Importe Adquisición	Corto Plazo	Largo Plazo
212- Instalaciones Técnicas	89.317,21 €	9.515,58 €	32.665,21 €
213- Maquinaria	2.107.057,33 €	215.128,97 €	885.868,30 €
214- Utillaje	7.600,50 €	892,23 €	3.203,56 €
215- Otras Instalaciones	773.400,62 €	75.935,83 €	350.412,22 €
216- Mobiliario	10.458,28 €	965,14 €	3.217,36 €
218. Elementos de Transporte	10.739,03 €	1.067,85 €	5.723,66 €
Total	2.998.572,96 €	303.505,60 €	1.281.090,31 €

A 31 de diciembre de 2013:

	Importe Adquisición	Corto Plazo	Largo Plazo
212- Instalaciones Técnicas	89.317,21 €	9.035,62 €	40.618,16 €
213- Maquinaria	2.107.057,33 €	210.530,24 €	1.094.044,89 €
214- Utillaje	7.600,50 €	882,61 €	4.095,79 €
215- Otras Instalaciones	773.400,62 €	77.051,78 €	434.863,06 €
216- Mobiliario	10.458,28 €	929,50 €	4.182,50 €
218. Elementos de Transporte	10.739,03 €	1.055,48 €	6.791,51 €
Total	2.998.572,96 €	299.486,23 €	1.584.595,91 €

Se han pagado cuotas de leasing con el siguiente desglose:

	2014	2013
Recuperación de coste	299.486,23 €	294.101,50 €
Carga Financiera	19.516,27 €	26.840,24 €
IVA	66.990,53 €	67.396,54 €
Total Cuota	385.993,03 €	388.338,28 €

Los pagos previstos durante el año 2015, aprobados en el PAIF 2015, donde ya no se van a realizar nuevas actuaciones, ascienden a las siguientes cantidades:

Recuperación de coste	303.505,60 €
Carga Financiera	15.556,02 €
IVA	67.033,88 €
Total Cuota	386.065,50 €

* En el PAIF 2015 no está desglosado el IVA.

9.- INSTRUMENTOS FINANCIEROS

9.1- Categorías de activos financieros y pasivos financieros

El valor en libros de cada una de las categorías de activos financieros y pasivos financieros señalados en la norma de registro y valoración novena, se muestra de acuerdo con la siguiente estructura:

a) Activos financieros, salvo inversiones en el patrimonio de empresas del grupo, multigrupo y asociadas.

La información de los instrumentos financieros del activo del balance de la sociedad tanto a largo como a corto plazo, sin considerar el efectivo y otros activos equivalente, clasificados por categorías, es la que se muestra a continuación:

Activos financieros a largo plazo (importes en euros)

CATEGORÍAS	CLASES							
	INSTRUMENTOS DE PATRIMONIO		VALORES REPRESENTATIVOS DE DEUDA		CREDITOS DERIVADOS OTROS		TOTAL	
	Ejercicio 2014	Ejercicio 2013	Ejercicio 2014	Ejercicio 2013	Ejercicio 2014	Ejercicio 2013	Ejercicio 2014	Ejercicio 2013
Activos a valor razonable con cambios en P y G								
Inversiones mantenidas hasta el vencimiento								
Préstamos y partidas a cobrar					408.950,53	435.609,42	408.950,53	435.609,42
Activos disponibles para la venta								
Derivados de cobertura								
TOTAL					408.950,53	435.609,42	408.950,53	435.609,42



Activos financieros a corto plazo (importes en euros)

CATEGORIAS	CLASES							
	INSTRUMENTOS DE PATRIMONIO		VALORES REPRESENTATIVOS DE DEUDA		CREDITOS DERIVADOS OTROS		TOTAL	
	Ejercicio 2014	Ejercicio 2013	Ejercicio 2014	Ejercicio 2013	Ejercicio 2014	Ejercicio 2013	Ejercicio 2014	Ejercicio 2013
Activos a valor razonable con cambios en P y G								
Inversiones mantenidas hasta el vencimiento								
Préstamos y partidas a cobrar					1.336.293,82	2.184.923,27	1.336.293,82	2.184.923,27
Activos disponibles para la venta								
Derivados de cobertura								
TOTAL					1.336.293,82	2.184.923,27	1.336.293,82	2.184.923,27

b) Pasivos financieros

La información de los instrumentos financieros del pasivo del balance de la Sociedad a largo y corto plazo, clasificados por categorías a 31 de diciembre de 2014, es la siguiente:

Pasivo financiero a largo plazo (importes en euros)

CATEGORIAS	CLASES							
	DEUDAS CON ENTIDADES DE CREDITO		OBLIGACIONES Y OTROS VALORES NEGOCIABLES		DERIVADOS Y OTROS		TOTAL	
	Ejercicio 2014	Ejercicio 2013	Ejercicio 2014	Ejercicio 2013	Ejercicio 2014	Ejercicio 2013	Ejercicio 2014	Ejercicio 2013
Debitos y partidas a pagar	3.716.368,06	3.988.180,88					3.716.368,06	3.988.180,88
Pasivos a valor razonable con cambios en P y G								
Otros								
TOTAL	3.716.368,06	3.988.180,88					3.716.368,06	3.988.180,88

Pasivo financiero a largo plazo (importes en euros)

La situación al cierre del ejercicio de las cantidades pendientes de amortizar de los préstamos con entidades de crédito es la siguiente:

	Corto Plazo	De 2 a 5 años	Más de 5 años
BBVA	69.417,48 €	277.669,92 €	624.757,16 €
CAJA MADRID PRÉSTAMO HIPOTECARIO	98.623,72 €	417.613,35 €	281.513,94 €
CAJA MADRID ICO	104.285,72 €	417.142,84 €	104.285,72 €

Pasivo financiero a corto plazo (importes en euros)

	CLASES							
	DEUDAS CON ENTIDADES DE CREDITO		OBLIGACIONES Y OTROS VALORES NEGOCIABLES		DERIVADOS Y OTROS		TOTAL	
	Ejercicio 2014	Ejercicio 2013	Ejercicio 2014	Ejercicio 2013	Ejercicio 2014	Ejercicio 2013	Ejercicio 2014	Ejercicio 2013
Debitos y partidas a pagar	678.026,43	646.637,32			1.096.871,23	1.919.821,88	1.774.897,66	2.566.708,89
Pasivos a valor razonable con cambios en P y G								
Otros								
TOTAL	678.026,43	646.637,32			1.096.871,23	1.919.821,88	1.774.897,66	2.566.459,20

Pólizas de crédito:

(situación a 31/12/13)

Entidades de crédito	Limite concedido	Dispuesto	Disponible
BANKIA	300.000,00 €	85.164,76 €	214.164,76 €

(situación a 31/12/14)

Entidades de crédito	Limite concedido	Dispuesto	Disponible
BBVA	300.000,00 €	102.193,91 €	197.806,09 €

9.2- Fondos propios

El movimiento habido en las cuentas de "Fondos Propios", durante el ejercicio 2014, ha sido el siguiente:

Denominación	Aumen./Ampl.(+)	Saldo 31/12/13	Saldo 31/12/14
	Bajas/Trans.(-)		
Capital		3.960.000,00 €	3.960.000,00 €
Prima de Emisión		0,00 €	0,00 €
Reservas legales y estatutarias		31.832,95 €	32.944,81
Otras Reservas		112.981,53	122.986,82
Acciones y participaciones propias		0,00 €	0,00 €
Resultados ejercicios anteriores		0,00 €	0,00 €
Otras aportaciones de socios		0,00 €	0,00 €
Resultado ejercicio		11.118,64 €	2.745,15
Dividendo a cuenta		0,00 €	0,00 €
Otros instrumentos de Patrimonio Neto		0,00 €	0,00 €
TOTAL		4.115.933,12 €	4.118.676,78

a) El número de acciones que componen el capital social de la empresa es de 3.960 (tres mil novecientos sesenta), de mil euros de valor por acción, es decir el capital social es de 3.960.000 euros (tres millones novecientos sesenta mil euros), no habiendo sufrido variación respecto al ejercicio anterior.

b) El 100% del capital es propiedad del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid.

10.- EXISTENCIAS

La composición del saldo de existencias es la siguiente:

Detalle	2014	2013
Repuestos	83.352,92 €	63.980,14 €
Elementos y Conjuntos incorporables	38.411,10 €	40.335,30 €
Vestuario	50.013,83 €	31.962,40 €
Combustibles	10.625,43 €	31.817,18 €
Otros	4.501,35 €	3.768,02 €
TOTAL	186.904,63 €	171.863,04 €

11.- MONEDA EXTRANJERA

No existen activos en moneda distinta a la moneda funcional.

12.- SITUACIÓN FISCAL

1. Impuesto sobre Sociedades

	Ejercicio 2014	Ejercicio 2013
Resultado Contable del ejercicio	2.745,15	11.118,64 €
Impuesto sobre Sociedades.....	6,88	27,87 €
B.I. Resultado Fiscal	2.752,03	11.146,51 €

13.- INGRESOS Y GASTOS

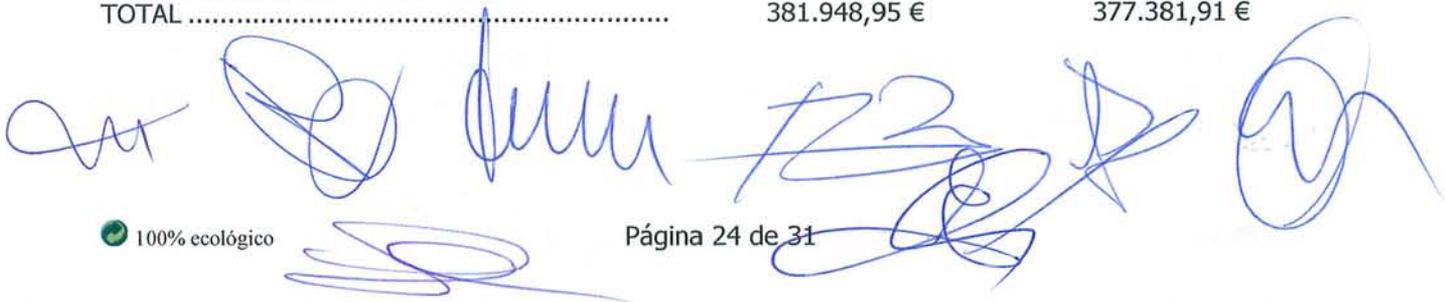
1. El desglose de las partidas 4.a) y 4.b) de la cuenta de pérdidas y ganancias, "Consumo de mercaderías" y "Consumo de materias primas y otras materias consumibles", distinguiendo entre compras y variación de existencias, es el siguiente:

4.a) Consumo de mercaderías

	Ejercicio 2014	Ejercicio 2013
- Nacionales	208.464,90 €	134.709,91 €
- Importaciones	0,00 €	0,00 €
TOTAL	208.464,90 €	134.709,91 €

4.b) Consumo de materias primas y otras materias consumibles

	Ejercicio 2014	Ejercicio 2013
- Nacionales	396.990,54 €	410.306,56 €
- Importaciones	0,00 €	0,00 €
- Variación de existencia de mercaderías.....	-15.041,59 €	-32.924,65 €
TOTAL	381.948,95 €	377.381,91 €



2. El desglose de la partida 6.b) de la cuenta de pérdidas y ganancias "Cargas sociales", distinguiendo entre aportaciones y dotaciones para pensiones y otras cargas sociales, es la siguiente:

	Ejercicio 2014	Ejercicio 2013
- Seguridad Social a cargo de la empresa	2.681.798,49 €	2.750.249,45 €
- Otros gastos sociales	84.331,25 €	50.877,89 €
TOTAL.....	2.766.129,84 €	2.801.127,34 €

14.- PROVISIONES Y CONTINGENCIAS

1. Para las provisiones reconocidas en el balance se indica el saldo inicial, las dotaciones y el saldo final:

Cuenta	Denominación	Saldo 31/12/13	Aumen./Ampl.(+)	Saldo 31/12/14
			Bajas/Trans.(-)	
5290	Provisión a Corto plazo Retribuciones al personal	52.000,00 €	33.600,00 €	85.600,00 €
5291	Provisión a Corto plazo para impuestos	71.104,54 €	-10.665,68 €	60.438,86 €
5292	Otras Provisiones Corto	65.276,70 €	-65.276,70 €	0,00 €
TOTAL		188.381,24 €	109.542,38 €	146.038,86 €

El saldo a 31 de diciembre en Provisiones a Corto plazo para impuestos, dotada en el ejercicio anterior para el pago de la propuesta de liquidación del impuesto de actos jurídicos documentados de la construcción de la sede de la empresa, (inicialmente recurrida), se ha visto finalmente disminuido en base al pago de la primera cuota tras la concesión del aplazamiento de dicho impuesto. El saldo de la provisión a corto plazo a 31 de diciembre de 2013 registrado en la cuenta 5292 dotado para sanciones y litigios, ha quedado saldado, siguiendo instrucciones del departamento de Recursos Humanos. Por su parte el saldo de la cuenta 5290, se ha incrementado en 33.600,00 euros de los cuales 19.600 euros son para garantizar el cumplimiento del artículo número 40 del convenio colectivo de la empresa, y 30.000 euros por la dotación en concepto de despidos y acuerdos con el personal; además se ha reducido en 16.000,00 euros por un exceso de provisión del fondo social del convenio colectivo de los años 2012 y 2013.

15.- INFORMACIÓN SOBRE MEDIO AMBIENTE

Rivamadrid tiene implantado un sistema integrado de gestión de Calidad y Medio Ambiente conforme al estándar de las normas UNE-EN-ISO 9001:2008 y UNE-EN-ISO 14001:2004, certificado con fecha inicial de 29 de octubre de 2009.

La auditoría interna de calidad y gestión medioambiental comenzó el 20 de mayo con la parte documental finalizando el 23 de mayo con la auditoría presencial.

La auditoría externa, segunda auditoría de seguimiento, se realizó los días 23 y 24 de junio de 2014 con un equipo de auditores de la Cámara de Comercio de Madrid, superándose con éxito y quedando vigente la certificación durante un año.

El sistema de gestión medioambiental supone un compromiso de la dirección de la empresa con una gestión respetuosa con el medio ambiente, abarcándose desde todos los servicios y en todas las instalaciones de la empresa. Para ello se garantiza:

- la identificación y evaluación del cumplimiento de los requisitos legales de aplicación en el ámbito medioambiental (vertidos, contaminación atmosférica, suelo, residuos, consumos, etc.)
 - la identificación y gestión de todos los residuos generados en el desarrollo de la actividad, de acuerdo a la legislación vigente,
 - la identificación y evaluación de los aspectos ambientales de la empresa, distinguiendo los más significativos para establecer objetivos de control y reducción, en el caso de que ello sea posible,
 - establecimiento de objetivos estratégicos de carácter medioambiental,
 - seguimiento, medición y análisis de indicadores medioambientales
- y todo ello englobado desde el prisma de la búsqueda de la Mejora Continua.

Durante el año 2014, las acciones de mejora medioambiental han sido:

- Puesta en marcha del convenio de colaboración en el proyecto de extracción de biodiésel a partir de aceite doméstico usado,
- Mejora del sistema de identificación y evaluación de los aspectos ambientales de la empresa
- Diseño del mapa de procesos de Rivamadrid, integrando la identificación de aquellos aspectos ambientales identificados en los distintos procesos de la actividad de la empresa.
- Continuar con la incorporación de maquinaria eléctrica. Durante el 2014, se ha incorporado para el servicio de Limpieza Viaria, con el objeto de reducir tanto las emisiones acústicas como las emisiones por combustión de combustibles fósiles.

A estas acciones concretas de mejora del comportamiento ambiental de Rivamadrid, hay que sumar que se continúa con la participación activa en el proyecto Innpacto para la conversión de plástico en biocombustibles y el convenio con Elecofasa y Aspadir en el proyecto I+D+i para el desarrollo de tecnologías destinadas a la conversión del aceite vegetal usado doméstico en biocombustibles.

Este año, está previsto realizar una nueva auditoría de renovación, tras dos años de auditorías de seguimiento.

La próxima auditoría del sistema de gestión previsiblemente tendrá lugar a lo largo previsiblemente en el mes de junio, aunque las fechas están pendientes de definir. Previamente, y conforme a lo requerido por la Norma, se realizará la auditoría interna.

16.- RETRIBUCIONES A LARGO PLAZO AL PERSONAL

El fondo acumulado con la entidad aseguradora MAPFRE a 31 de diciembre es de 408.243,22 euros.

Como consecuencia del cumplimiento de la Ley 39/2010 de 22 de diciembre de los Presupuestos Generales del Estado, éste año ha sido el primer año desde 2012, en el que se ha podido realizar una aportación al fondo por el premio de jubilación contemplado en artículo 4 del convenio colectivo.

La aportación realizada en el ejercicio asciende a 34.146,39 euros y se han regularizado cantidades en concepto de jubilaciones llevadas a cabo y bajas en la empresa desde la incorporación de la aseguradora Mapfre.

17.- SUBVENCIONES, DONACIONES Y LEGADOS

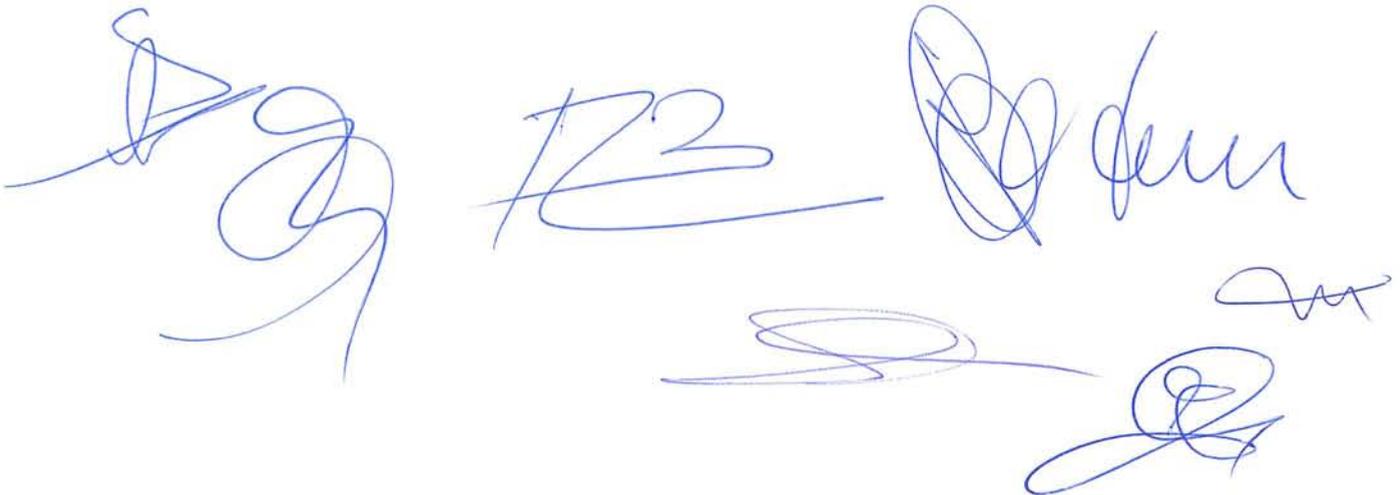
1. El importe de las subvenciones a la explotación asciende a un valor de 14.172.281,00 euros. Las subvenciones de capital transferido al resultado del ejercicio importan 463.276,09 euros.
2. Del importe reflejado en la subvención de explotación, 28.214,00 euros corresponde a la subvención recibida a través de ELECOFASA por el subprograma de colaboración público privada INNPACTO 2012 del MINISTERIO DE ECONOMÍA Y COMPETITIVIDAD. El resto deriva de la transferencia corriente realizada por el Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid para la realización, como medio propio, de las actividades de explotación que ejecuta la empresa por orden de éste.
3. Destacar que en el mes de diciembre, nos ha sido concedida una subvención de la Comunidad de Madrid por el Programa de Reinserción Laboral para Parados de Larga Duración. A 31 de diciembre la subvención no se ha cobrado y no aparece reflejada en Balance.

18.- OPERACIONES CON PARTES VINCULADAS

La sociedad está participada al 100% por el Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid

Durante el ejercicio 2014 se han recibido subvenciones del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid detalladas en el epígrafe 17 anterior.

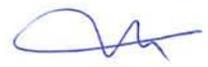
La participación de los administradores de acuerdo con el artículo 229, en la redacción dada por el Real Decreto Legislativo 1/2010 de 2 de julio de la Ley de Sociedades de Capital, se hace constar que los administradores deberán comunicar la participación directa o indirecta que tuvieran en el capital de una sociedad con el mismo, análogo o complementario género de actividad al que constituya el objeto social de Rivas Vaciamadrid Empresa Municipal de Servicios, S.A, y comunicarán igualmente los cargos o las funciones que en ella ejerzan.



19.- INFORMACION SOBRE APLAZAMIENTOS DE PAGO EFECTUADOS A PROVEEDORES:

De conformidad con la resolución de 29 de Diciembre, del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas, y en cumplimiento de la Ley 15/2010, de 5 de Julio, en su disposición transitoria segunda, sobre la información a incluir en la memoria de las cuentas anuales, la Sociedad refleja en los siguientes cuadros el importe del saldo pendiente de pago a los proveedores con un aplazamiento superior al plazo legal de pago, a la fecha de cierre del balance 2013 y 2014

	PAGOS REALIZADOS Y PENDIENTES DE PAGO EN LA FECHA DE CIERRE DEL BALANCE	
	EJERCICIO 2014	
	Importe	%*
Dentro del plazo máximo legal**	3.147.867,62 €	100
Resto	0,00 €	----
Total pagos del ejercicio	3.147.867,62 €	100
PMPE (días) de pagos	30	----
Aplazamientos que a la fecha de cierre sobrepasan el plazo máximo legal	0,00 €	----



	PAGOS REALIZADOS Y PENDIENTES DE PAGO EN LA FECHA DE CIERRE DEL BALANCE	
	EJERCICIO 2013	
	Importe	%*
Dentro del plazo máximo legal**	2.525.671,20 €	100
Resto	0,00 €	---
Total pagos del ejercicio	2.525.671,20 €	100
PMPE (días) de pagos	60	---
Aplazamientos que a la fecha de cierre sobrepasan el plazo máximo legal	0,00 €	---




* Porcentaje sobre el total.

** El plazo máximo legal de pago será, en cada caso, el que corresponda en función de la naturaleza del bien o servicio recibido por la empresa de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.




20.- OTRA INFORMACIÓN

1. La plantilla media de la empresa durante el ejercicio 2014 ha sido de 450,34 y durante el 2013 ha sido de 452,41. A 31 de diciembre de 2014 la plantilla ha sido de 476 distribuido en 255 hombres y 221 mujeres y a 31 de diciembre de 2013 la plantilla ha sido de 461 distribuido en 243 hombres y 218 mujeres.

CATEGORIAS 2014		
	HOMBRES	MUJERES
ADMINISTRATIVO	0	1
AUX. ADMINISTRATIVO	2	2
AUX. JARDINERO	41	16
CONDUCTOR 1ª	25	0
CONDUCTOR 2ª	20	3
CRISTALERO	5	0
DIRECTOR	2	2
DIRECTOR DE COORDINACIÓN	1	0
ENCARGADO	10	1
ENCARGADO GRAL COMPRAS.	0	1
ENCARGADO GRAL.	4	2
ENCARGADO GRUPO	0	1
ESPECIALISTA	3	0
JARDINERO	41	11
JEFE ADMINISTRACIÓN	0	1
JEFE SERVICIO	4	0
LIMPIADOR/A	2	134
MECÁNICO	6	0
OFICIAL ADMINISTRATIVO	0	3
OFICIAL INSTALADOR RIEGO	2	0
OFICIAL JARDINERO	13	1
PEÓN JARDINERO	9	3
PEÓN LV	49	30
PEÓN RSU	5	0
PEÓN-OPER. MANTEN.	9	1
RESP. EQUIPO	0	6
TECNICO AYUDANTE	1	0
TECNICO CONTABLE	0	1
TÉCNICO DIPLOMADO	1	1

TOTALES	255	221
TOTAL	476	

CATEGORIAS 2013		
	HOMBRES	MUJERES
ADMINISTRATIVO	0	1
AUX. ADMINISTRATIVO	2	2
AUX. JARDINERO	38	16
CONDUCTOR 1ª	24	0
CONDUCTOR 2ª	20	3
CRISTALERO	5	0
DIRECTOR	3	2
DIRECTOR GERENTE	1	0
ENCARGADO	10	1
ENCARGADO GRAL COMPRAS.	0	1
ENCARGADO GRAL.	4	2
ENCARGADO GRUPO	0	1
ESPECIALISTA	3	0
JARDINERO	40	11
JEFE ADMINISTRACIÓN	0	1
JEFE SERVICIO	4	0
LIMPIADOR/A	0	137
MECÁNICO	6	0
OFICIAL ADMINISTRATIVO	0	3
OFICIAL INSTALADOR RIEGO	2	0
OFICIAL JARDINERO	13	1
PEÓN JARDINERO	0	0
PEÓN LV	51	26
PEÓN RSU	5	0
PEÓN-OPER. MANTEN.	10	1
RESP. EQUIPO	0	7
TECNICO AYUDANTE	1	0
TECNICO CONTABLE	0	1
TÉCNICO DIPLOMADO	1	1

TOTALES	243	218
TOTAL	461	

A fecha 31 de diciembre de 2014 la plantilla se ha visto incrementada en 15 trabajadores. Una de las causas de esta diferencia con respecto al año anterior es a consecuencia del programa de reinserción laboral enfocado a parados de larga duración, subvencionado por la Comunidad de Madrid, por el cual se han contratado en diciembre, y por un período de nueve meses, a 17 personas (12 peones jardinería - 5 peones limpieza viaria).

AÑO 2014	MEDIA	EQUIV.JORNADA
SERVICIO	ANUAL	MEDIA
Administración	20,50	20,09
Edificios	125,75	100,18
LE-Deportes	30,92	28,10
L. Viaria	95,64	81,47
P y J	136,92	132,09
Mancomunidades	0	0
Taller	15	13,9
RSU	25,61	20,39
TOTAL	450,34	396,22

AÑO 2013	MEDIA	EQUIV.JORNADA
SERVICIO	ANUAL	MEDIA
Administración	21	20,18
Edificios	127,08	102,84
LE-Deportes	30,92	28,17
L. Viaria	97,51	83,25
P y J	135,75	132,48
Mancomunidades	0	0
Taller	14,75	13,45
RSU	25,40	20,42
TOTAL	452,41	400,79

2. El importe por honorarios de servicios profesionales ha sido de 37.837,12 euros en 2014 y 35.798,71 euros en 2013 con el siguiente desglose:

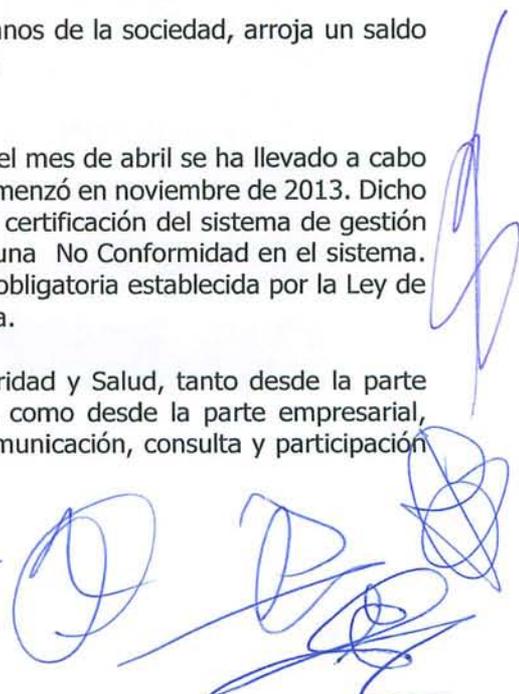
- En concepto de auditoría de cuentas 6.950,00 euros en 2014 y 6.550,00 euros en 2013.
- En concepto asesoramiento fiscal 11.494,80 euros en 2014 y 11.740,80 euros en 2013.
- En concepto de asesoramiento jurídico 1.350,00 euros en 2014 y 2.000,00 euros en 2013.
- En otros servicios profesionales (Full Audit, Noray, notarías, etc.) 18.042,32 euros en 2014 y euros 15.507,91 en 2013.

3. El importe de las dietas por asistencia a las reuniones de los órganos de la sociedad, arroja un saldo total de 32.592,15 euros brutos en 2014 y 20.341,20 euros en 2013.

4. En el primer trimestre del año 2014, más concretamente durante el mes de abril se ha llevado a cabo la segunda fase del proceso de auditoría de recertificación, que se comenzó en noviembre de 2013. Dicho proceso se ha cerrado satisfactoriamente, consiguiendo de nuevo la certificación del sistema de gestión de la prevención conforme a la norma OHSAS 18001:2007, sin ninguna No Conformidad en el sistema. De la misma manera se cierra también el proceso de auditoría legal obligatoria establecida por la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, que se inició de manera simultánea.

Hay que destacar también los cambios dentro del Comité de Seguridad y Salud, tanto desde la parte social, derivados de la elección de un nuevo Comité de empresa, como desde la parte empresarial, siempre con la intención de establecer mejoras en el sistema de comunicación, consulta y participación con los trabajadores.



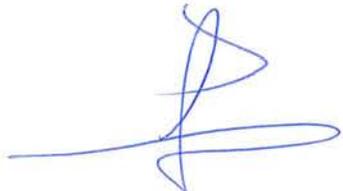


Con el fin de garantizar la mejora continua del sistema de gestión de la seguridad y salud, se han establecido nuevos indicadores que abarcan en general a todos los servicios y que se han orientado de tal manera que se obtengan resultados que permitan ver la evolución de datos concretos y representativos de cada uno de ellos en materia de seguridad y salud en el trabajo.

Igualmente se han seguido estableciendo objetivos que se han extendido también a todos los servicios, manteniéndose en algunos casos los ya establecidos en años anteriores.

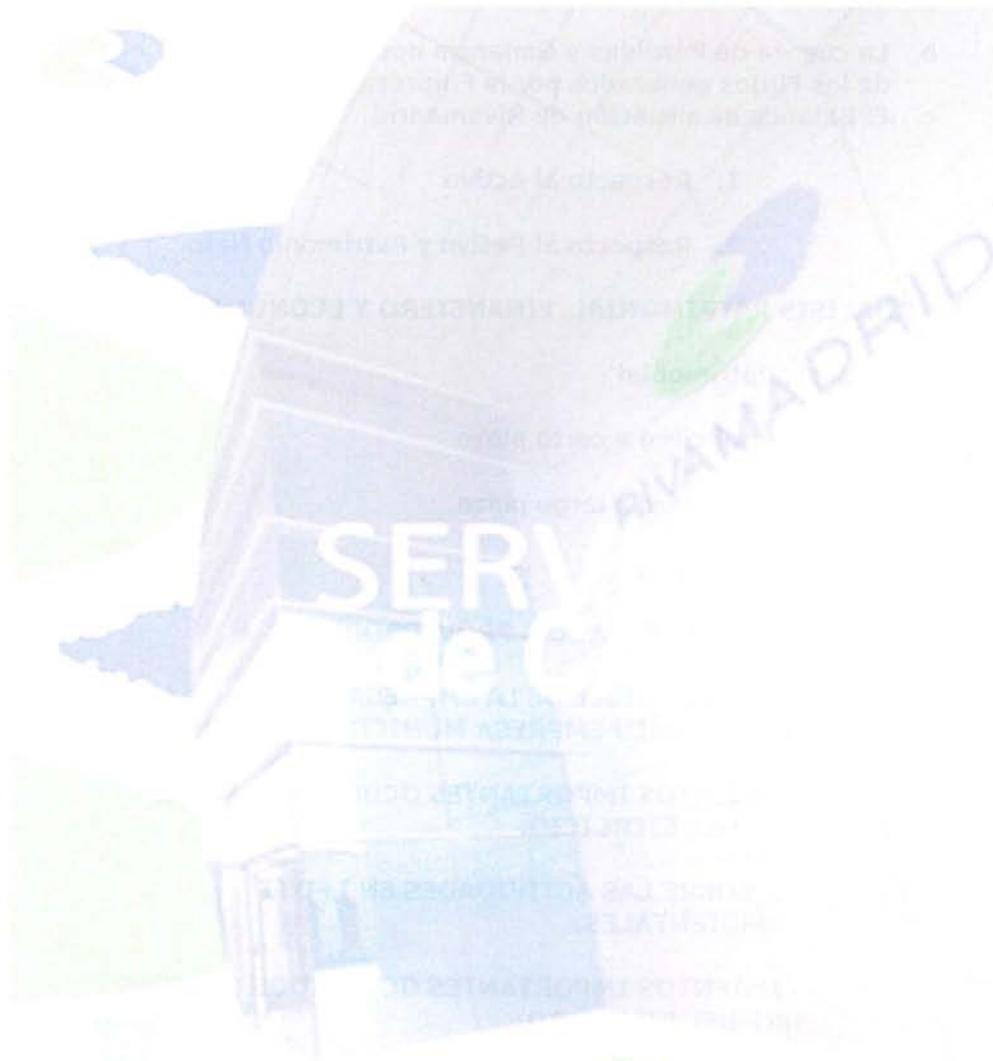
Rivas Vaciamadrid a 25 de marzo de 2015.


LA SECRETARIA
DÑA. SILVIA GÓMEZ MERINO
D.N.I. 50.848.772-G


EL PRESIDENTE
D. PEDRO DEL CURA SÁNCHEZ
D.N.I. 50.965.184-J

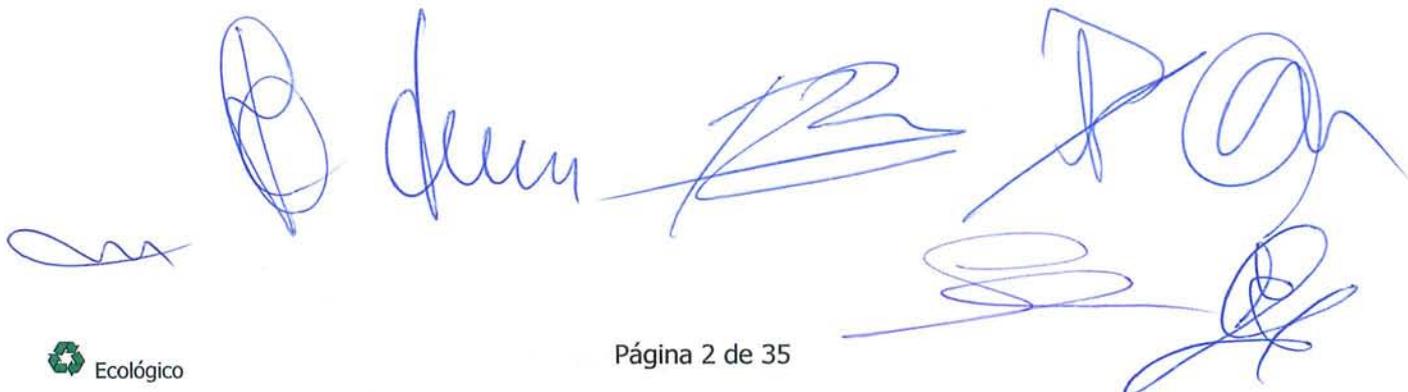
INFORME DE GESTIÓN DEL EJERCICIO 2014

RIVAS VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS S. A.





<u>ÍNDICE DEL INFORME DE GESTIÓN</u>	Páginas
I EVOLUCIÓN DE LA SOCIEDAD	4
II INFORME DE GESTIÓN ECONÓMICA	9
a. Cuenta de Pérdidas y Ganancias.	9
b. La cuenta de Pérdidas y Ganancia nos informa de los Flujos generados por la Empresa	14
c. El Balance de situación de Rivamadrid	15
1. Respecto al Activo	15
2. Respecto al Pasivo y Patrimonio Neto	19
III ANÁLISIS PATRIMONIAL, FINANCIERO Y ECONÓMICO	23
a. Análisis Patrimonial	23
b. Análisis financiero a corto plazo	25
c. Análisis financiero a largo plazo	27
d. Análisis económico	31
IV PERÍODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES	32
V EVOLUCIÓN PREVISIBLE DE LA EMPRESA RIVAS VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS S. A.	33
VI ACONTECIMIENTOS IMPORTANTES OCURRIDOS ANTES DEL CIERRE DEL EJERCICIO.	34
VII INFORMES SOBRE LAS ACTIVIDADES EN I+D+I Y MEDIO AMBIENTALES.	35
VIII ACONTECIMIENTOS IMPORTANTES OCURRIDOS DESPUES DEL CIERRE DEL EJERCICIO.	35
IX ACCIONES PROPIAS.	35



INFORME DE GESTIÓN

CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2014

El artículo 262 del Real Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de julio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Sociedades de Capital, contempla que en el Informe de Gestión se habrá de contener una exposición fiel sobre la evolución de los negocios y la situación de la sociedad, junto con una descripción de los principales riesgos e incertidumbres a los que se enfrenta.

La exposición consistirá en un análisis equilibrado y exhaustivo de la evolución y los resultados de los negocios y la situación de la sociedad, teniendo en cuenta la magnitud y la complejidad de la misma.

En la medida necesaria para la comprensión de la evolución, los resultados o la situación de la sociedad, este análisis incluirá tanto indicadores clave financieros como, cuando proceda, de carácter no financiero, que sean pertinentes respecto de la actividad empresarial concreta, incluida información sobre cuestiones relativas al medio ambiente y al personal.

Al proporcionar este análisis, el informe de gestión incluirá, si procede, referencias y explicaciones complementarias sobre los importes detallados en las cuentas anuales.

Informará igualmente sobre los acontecimientos importantes para la sociedad, acaecidos después del cierre del ejercicio, la evolución previsible de aquélla, las actividades en materia de investigación y desarrollo y, en los términos establecidos en esa ley, las adquisiciones de acciones propias.

En el Informe habrá que indicar el periodo medio de pago a proveedores, y en caso de que dicho periodo medio sea superior al máximo establecido en la normativa de morosidad, habrán de indicarse las medidas a aplicar en el siguiente ejercicio para su reducción hasta alcanzar dicho máximo.

El informe de gestión es el recuento escrito de la administración de Rivas Vaciamadrid E. M. de S. S. A., sobre la forma cómo llevó a cabo su gestión durante el periodo del ejercicio económico del 2014 y las medidas que recomienda al máximo órgano social (Junta general de accionistas) para que sean adoptadas por éste. Representa la exposición fiel sobre la evolución de los negocios, situación jurídica, económica y administrativa de la sociedad.

Este informe refleja la filosofía de explicación de la estrategia de la Empresa, trazando el marco en que puedan ser leídas y comprendidas las cuentas anuales. El informe de gestión ofrece a los administradores la oportunidad de reflejar la evolución de los negocios y las perspectivas de futuro de la Empresa. Se pone a disposición de la Asamblea General para que sea aprobado o no en su reunión ordinaria.

I EVOLUCIÓN DE LA SOCIEDAD.

Rivas Vaciamadrid Empresa Municipal de Servicios S. A., (en adelante Rivamadrid) viene desarrollando su actividad anual a partir del **Plan de Actuación, Inversión y Financiación (PAIF)** que en cada diferente ejercicio presenta su Consejo de Administración para la aprobación por Junta General de Accionistas.

En dicho Plan están contenidas las metas de la Empresa, tanto a medio y largo plazo, como las más operativas de su trabajo cotidiano y diario.

El PAIF de la empresa fue formulado en Consejo de Administración el 21 de enero de 2014 y aprobado en sesión extraordinaria de Junta General el 8 de julio del mismo año. El PAIF se integró en el presupuesto 2014 del Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid en sesión Ordinaria del Pleno de 24 de julio de 2014.

Al igual que se destacaba en este epígrafe en ejercicios anteriores, hay que comenzar indicando que el crecimiento del municipio, en población y en dimensiones urbanizadas, ha ocasionado el consiguiente crecimiento de los trabajos a realizar por Rivamadrid, por lo que, correspondientemente, su presupuesto debería haber crecido en relación a esas nuevas tareas encomendadas desde el Ayuntamiento, propietario de la sociedad. Por tanto, en los últimos ejercicios, Rivamadrid se ha visto obligada a realizar los mismos trabajos que venía realizando pero con un coste inferior, objetivo que ha sido posible alcanzar gracias al esfuerzo de todo el personal de la plantilla de esta, agentes sociales y dirección de la misma. Las reducciones obtenidas en las partidas de gasto de la empresa han venido, principalmente, de la mano de la contención de costes de personal, tal y como se contempla en el convenio colectivo de la empresa, así como de los planteamientos más rigurosos con los proveedores, pero respetando en todo momento los derechos sociales y laborales de los trabajadores, dado que el beneficio empresarial no es el objetivo más importante para este tipo de sociedades.

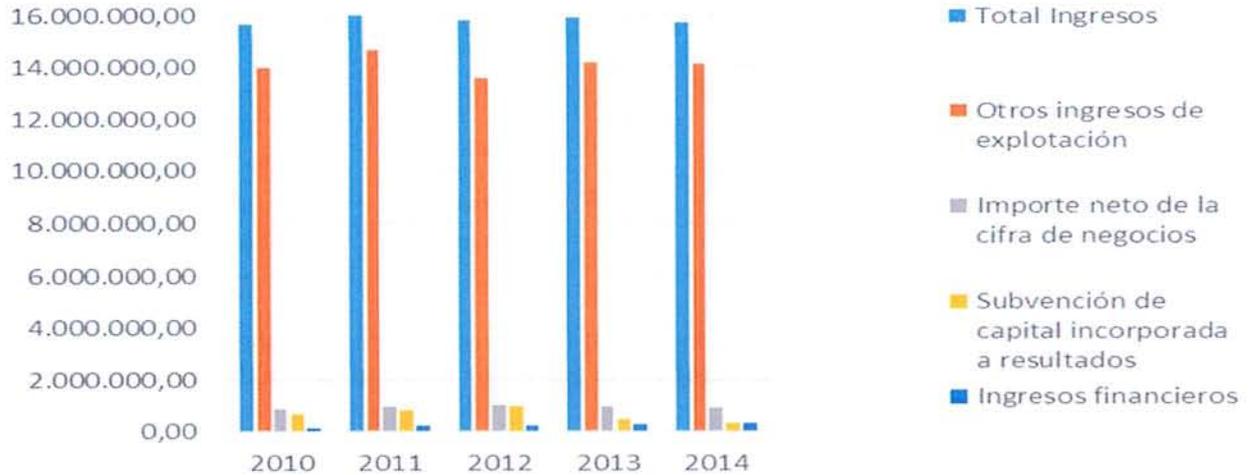
El personal de la empresa es consciente de que estamos en una dura situación económica, por lo que ha colaborado estrechamente con la dirección, entendiendo los planteamientos de ésta cuando realizaba sus propuestas de reducción del gasto. Circunstancia fácilmente comprobable a la vista del cuadro y los gráficos adjuntos, donde se aprecia una sustancial reducción en el importe de las partidas de gasto desde el año 2011.

En este ejercicio 2014 se ha asumido por primera vez en anualidad completa el pago de la tasa de vertedero a la Mancomunidad del Este, así como se ha realizado durante todo el año la gestión y facturación de los Sistemas Integrados de Gestión de Residuos.

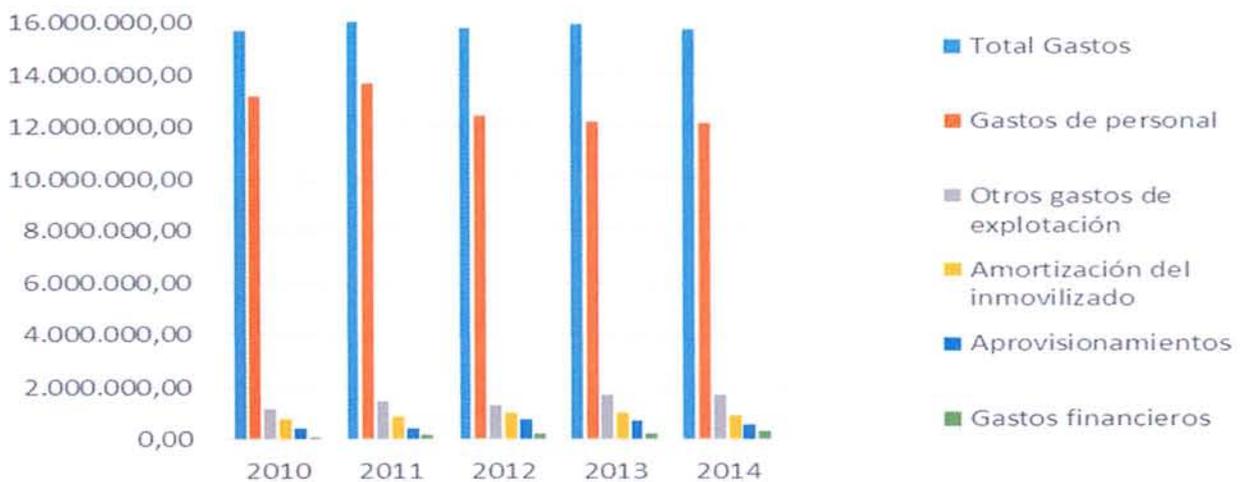
	PAIF 2010	PAIF 2011	PAIF 2012	PAIF 2013	PAIF 2014
GASTOS=INGRESOS	15.665.838,09	16.678.156,71	15.802.872,86	15.917.698,02	15.717.892,94



Ingresos PAIF



Gastos PAIF



Los gráficos que acompañan a estas afirmaciones demuestran claramente lo expresado en el escrito; mientras el municipio crecía, incrementando las tareas a realizar por RIVAMADRID, su presupuesto de gastos e ingresos no crecía por igual. En el gráfico de los **Gastos Totales por PAIF's** se observa como el apartado de personal fue uno de los primeros conceptos de gasto que vio disminuir su previsión, siendo en 2014 el menor de la serie; en el cuadro correspondiente a los **Ingresos Totales y desglosados por PAIF's** se observa también una clara disminución del apartado **Otros ingresos de explotación**, en donde están incluidos los ingresos en concepto de subvenciones de explotación, que ha visto disminuir su importe de forma acusada.

Es de destacar que en este intervalo temporal se ha incrementado al gasto presupuestado en la empresa el coste de la tasa de vertedero, la consolidación del taller propio de la empresa, el mantenimiento de las fuentes

ornamentales, el servicio de bicinrivas o la limpieza de pintadas en fachadas, servicios que todos ellos superan el gasto de un millón de euros anual.

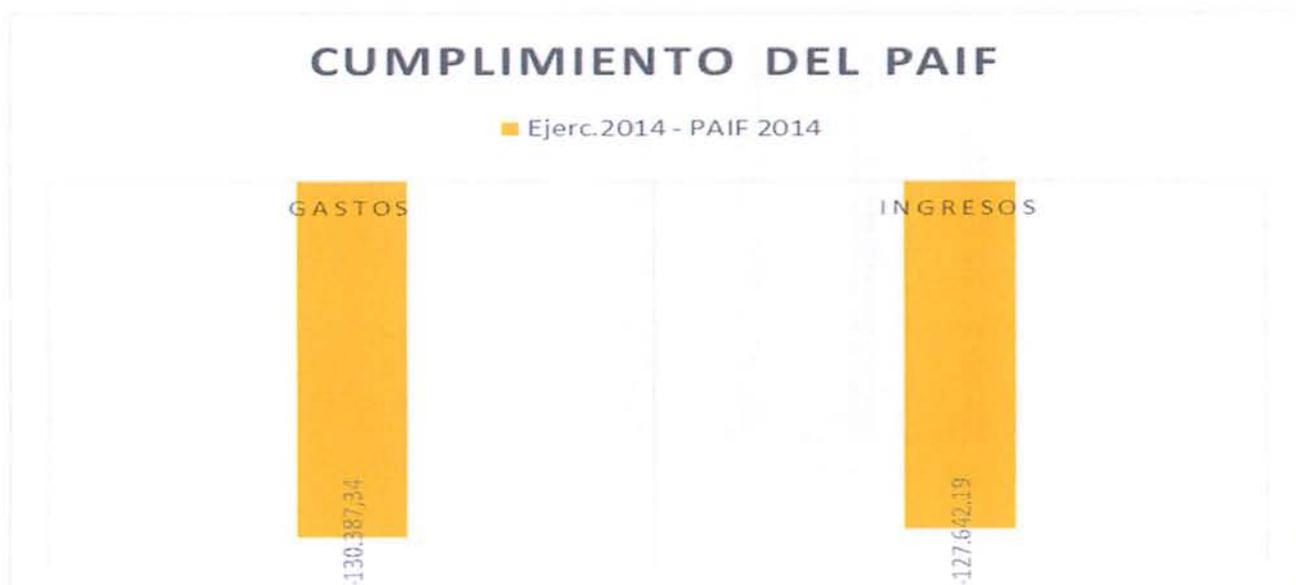
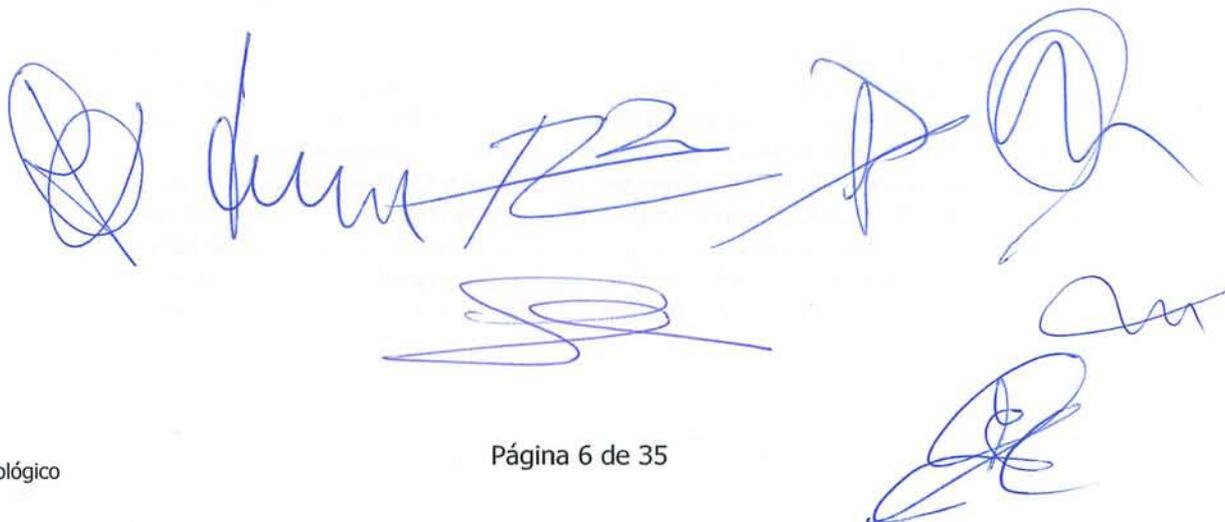
El Resultado del ejercicio 2014 con relación al Presupuesto de Gastos e Ingresos previstos para 2014 (PAIF 2014) se representa en la siguiente tabla:

	EJERCICIO 2014	PAIF 2014	Ejerc.2014 - PAIF 2014	% VARIACIÓN
GASTOS	15.587.505,60	15.717.892,94	-130.387,34	-0,83%
INGRESOS	15.590.250,75	15.717.892,94	-127.642,19	-0,81%

La variación entre el total de gastos realizados en 2014 y lo presupuestado supone una reducción sobre el gasto previsto por importe de **(-130.387,34€)**, o lo que es lo mismo, un porcentaje de disminución de gasto sobre el previsto del **-0,83%**.

Los ingresos totales realizados hasta final del citado ejercicio presentan una diferencia sobre los presupuestados de **(-127.642,19€)**, que equivale a un descenso porcentual del **-0,81%**. La diferencia entre ingresos y gastos, realmente realizados, es de **+2.752,03€**, saldo del concepto contable de Beneficios antes de impuestos del periodo.

El siguiente gráfico representa dichos datos en forma de totales.

DESGLOSE DE LOS CONCEPTOS DE GASTOS E INGRESOS COMPARANDO PAIF Y RESULTADO EJERCICIO

Veamos, a continuación, las principales variaciones en los diferentes conceptos de ingresos y gastos, relacionando lo efectivamente conseguido en relación a lo presupuestado en el PAIF 2014:

Respecto a Ingresos

	INGRESOS 2014	PAIF 2014	Ingresos 2014 - PAIF 2014	% VARIACIÓN
1. Importe neto de la cifra de negocios	834.873,71	898.610,97	-63.737,26	-7,09%
5. Otros ingresos de explotación	14.173.549,28	14.150.332,21	23.217,07	0,16%
8. Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero y otras	463.276,09	339.830,32	123.445,77	36,33%
10. Excesos de provisiones	73.780,71	0,00	73.780,71	
12. Otros resultados	44.536,03	0,00	44.536,03	
14. Ingresos financieros	234,93	329.119,44	-328.884,51	-99,93%

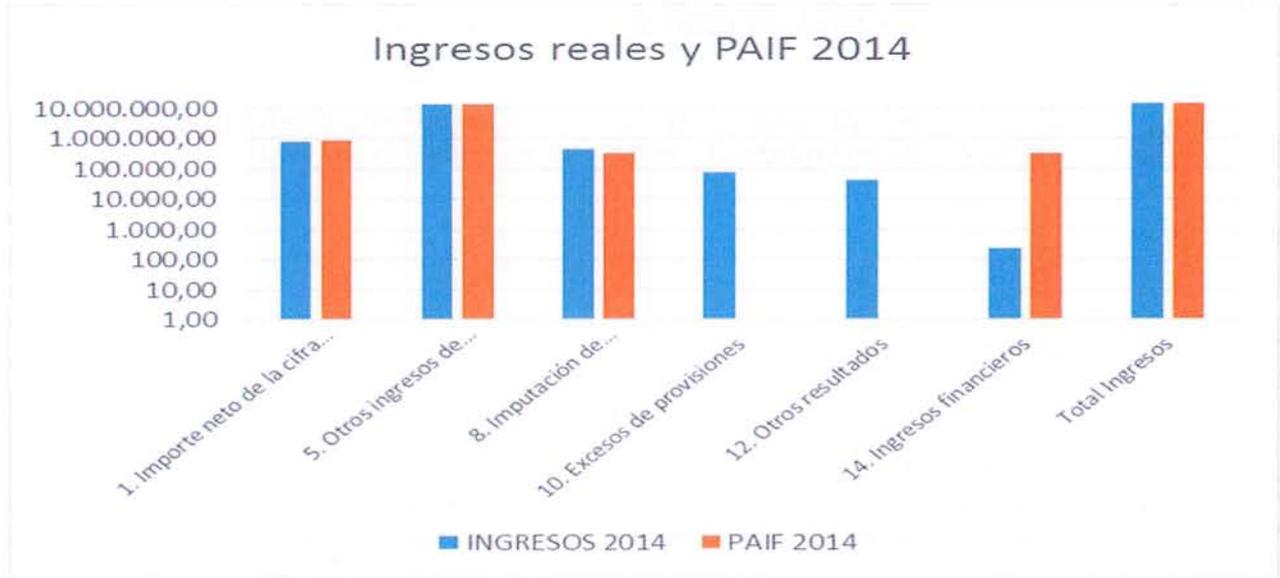
En el punto **1. Importe neto de la cifra de negocio** existe una diferencia entre el ingreso previsto en el **PAIF 2014** y el resultado del ejercicio de **-63.737€**, pues aunque se incrementaron estos ingresos con respecto al ejercicio anterior en casi cien mil euros, no se pudo alcanzar el ambicioso objetivo propuesto, debido, en parte, a que continúa el estancamiento de la actividad económica que produce reducción del negocio entre empresas y particulares.

La diferencia entre lo previsto en el **PAIF 2014** y el resultado del ejercicio en el punto **14. Ingresos financieros** se contempla desde el prisma de que RIVAMADRID debe preveer el ingreso que se debía producir por los conceptos que a continuación se relacionan, y que la empresa ha asumido como propios, eximiendo al ayuntamiento de su pago.

B7. Otros intereses o ingresos asimilados	329.119,44
a) Otros intereses (confirming)	215.000,00
b) Ingresos de Inversiones (transferencias)	114.119,44

Por otra parte se produce un incremento de ingresos sobre lo presupuestado en los apartados de

- **Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero (123.445,77€)**, por la política de amortización de la empresa,
- **Exceso de provisiones (73.780,71)** por la no aplicación de provisiones de gastos de personal (sentencias e indemnizaciones y otros gastos sociales, principalmente), y
- **Otros resultados (44.536,03 €)**, como consecuencia de los ingresos relacionados por las reclamaciones presentadas a Hacienda por el cobro indebido del "céntimo sanitario" de los años 2011-2012.

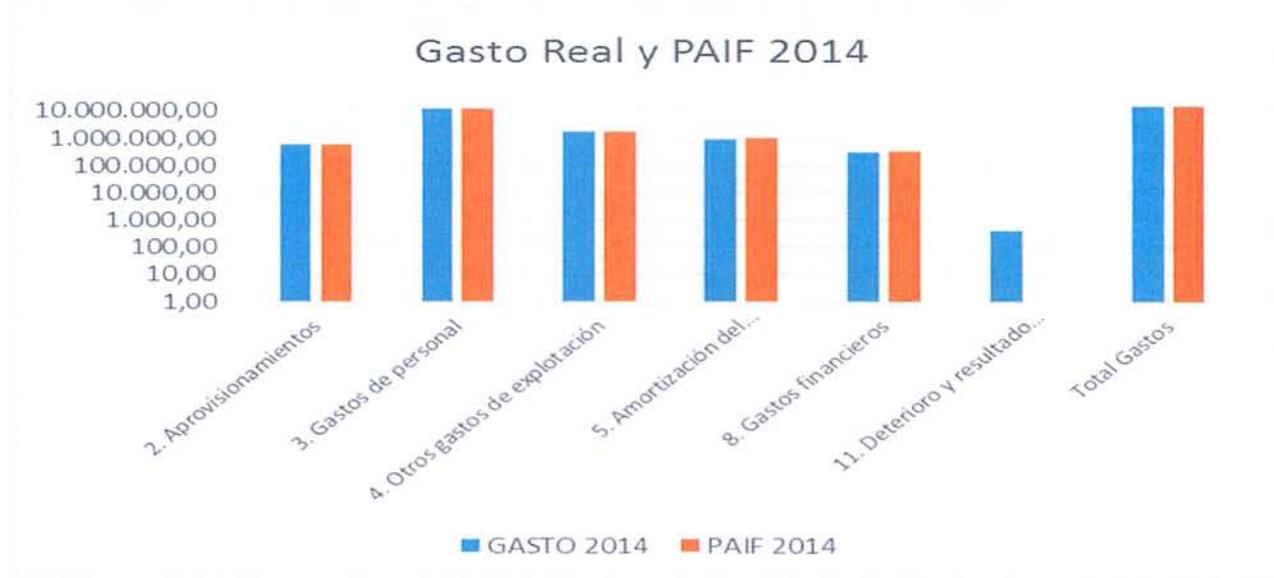


Respecto a gastos

	EJERCICIO 2014	PAIF 2014	Gasto 2014 - PAIF 2014	% VARIACIÓN
2. Aprovisionamientos	590.413,85	598.964,09	-8.550,24	-1,43%
3. Gastos de personal	12.001.925,74	12.132.629,22	-130.703,48	-1,08%
4. Otros gastos de explotación	1.777.522,39	1.706.964,83	70.557,56	4,13%
5. Amortización del inmovilizado	918.645,99	950.215,36	-31.569,37	-3,32%
8. Gastos financieros	298.588,59	329.119,44	-30.530,85	-9,28%
11. Deterioro y resultado por enajenaciones del inmovilizado	402,16	0,00	402,16	

La principal reducción del gasto sobre lo planificado se produce en gastos de personal como consecuencia del esfuerzo realizado por el conjunto de la empresa para ajustarse al PAIF. También es de destacar la reducción de los gastos financieros como consecuencia de la evolución de los tipos de interés.

El incremento del gasto más importante se produce en otros gastos de explotación derivado del incremento del gasto de suministros y del cargo, en anualidad completa de la tasa de vertedero.



II INFORME DE GESTIÓN ECONÓMICA.

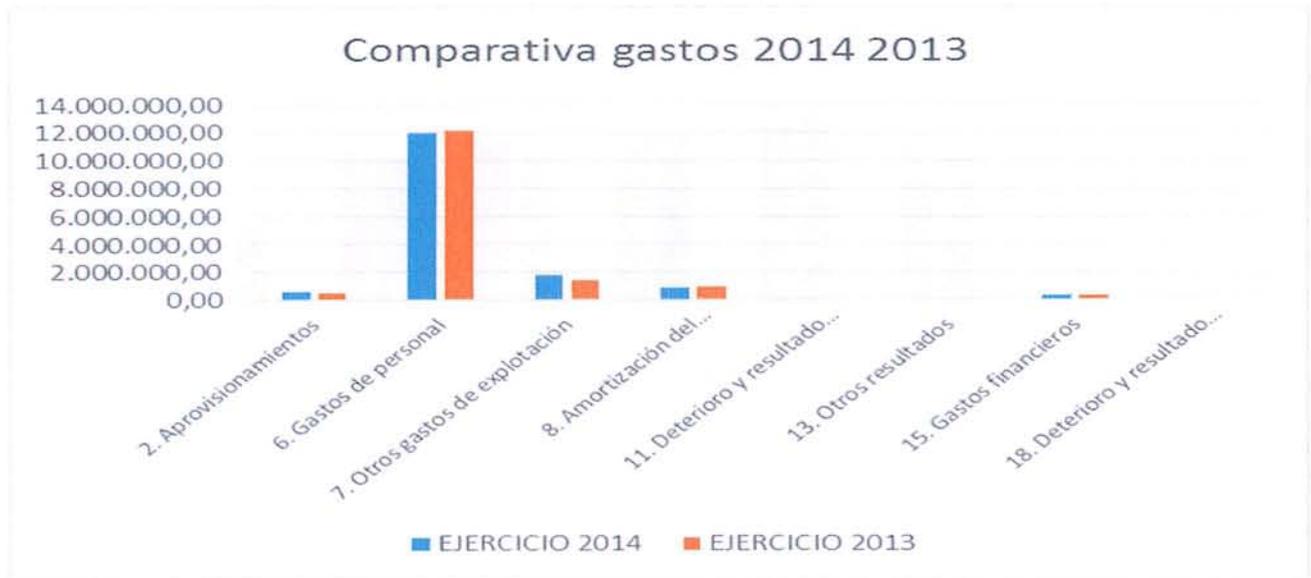
Según establece el artículo 253 del Texto Refundido de la Ley de Sociedades de Capital "los administradores de la sociedad están obligados a formular, en el plazo máximo de tres meses contados a partir del cierre del ejercicio social, las cuentas anuales, el informe de gestión y la propuesta de aplicación del resultado, así como, en su caso, las cuentas y el informe de gestión consolidados", por lo que en este documento se procede al cumplimiento del mandato legalmente establecido.

Los datos económicos que comparan los ejercicios 2014 y 2013, presentan la información siguiente:

A. La cuenta Pérdidas y Ganancias comparada presenta los siguientes datos.

o Respecto a los apartados de gasto:

	EJERCICIO 2014	EJERCICIO 2013	2014 - 2013	% 2014- 2013
2. Aprovisionamientos	590.413,85	512.091,82	78.322,03	15,29%
6. Gastos de personal	12.001.925,74	12.135.377,11	-133.451,37	-1,10%
7. Otros gastos de explotación	1.777.522,39	1.447.189,76	330.332,63	22,83%
8. Amortización del inmovilizado	918.645,99	933.305,05	-14.659,06	-1,57%
11. Deterioro y resultado por enajenaciones del inmovilizado	402,16	0,00	402,16	
13. Otros resultados	1.155,78	892,07	263,71	29,56%
15. Gastos financieros	298.588,59	298.552,91	35,68	0,01%
18. Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financiero:	0,00	3.554,99	3.554,99	-100,00%



Veamos, a continuación las variaciones más significativas.

	EJERCICIO 2014	EJERCICIO 2013	2014 - 2013	% 2014- 2013
2. Aprovisionamientos	590.413,85	512.091,82	78.322,03	15,29%
a) Consumo de mercaderías	208.464,90	134.709,91	73.754,99	54,75%
600. Compras de mercaderías	208.464,90	134.709,91	73.754,99	54,75%
6090. "Rappels" por compras de mercaderías	0,00	0,00	0,00	
b) Consumo de materias primas y otras materias consumibles	381.948,95	377.381,91	4.567,04	1,21%
602. Compras de otros aprovisionamientos	396.990,54	410.306,56	-13.316,02	-3,25%
611. Variación de existencias de materias primas	1.818,97	-32.757,40	34.576,37	-105,55%
612. Variación de existencias de otros aprovisionamientos	-16.860,56	-167,25	-16.693,31	9981,05%

Se produce un importante incremento en la partida de consumo de mercaderías que es consecuencia de un ajuste contable pues algunas partidas que antes se llevaban a la cuenta 622 Reparaciones y Conservación, ahora se computan en la cuenta 600 Compra de mercaderías.

	EJERCICIO 2014	EJERCICIO 2013	2014 - 2013	% 2014- 2013
6. Gastos de personal	12.001.925,74	12.135.377,11	-133.451,37	-1,10%
a) Sueldos, salarios y asimilados	9.235.795,90	9.334.249,77	-98.453,87	-1,05%
640. Sueldos y salarios	9.235.795,90	9.334.249,77	-98.453,87	-1,05%
b) Cargas sociales	2.766.129,84	2.801.127,34	-34.997,50	-1,25%
642. Seguridad social a cargo de la empresa	2.681.798,49	2.750.249,45	-68.450,96	-2,49%
649. Otros gastos sociales	84.331,35	50.877,89	33.453,46	65,75%

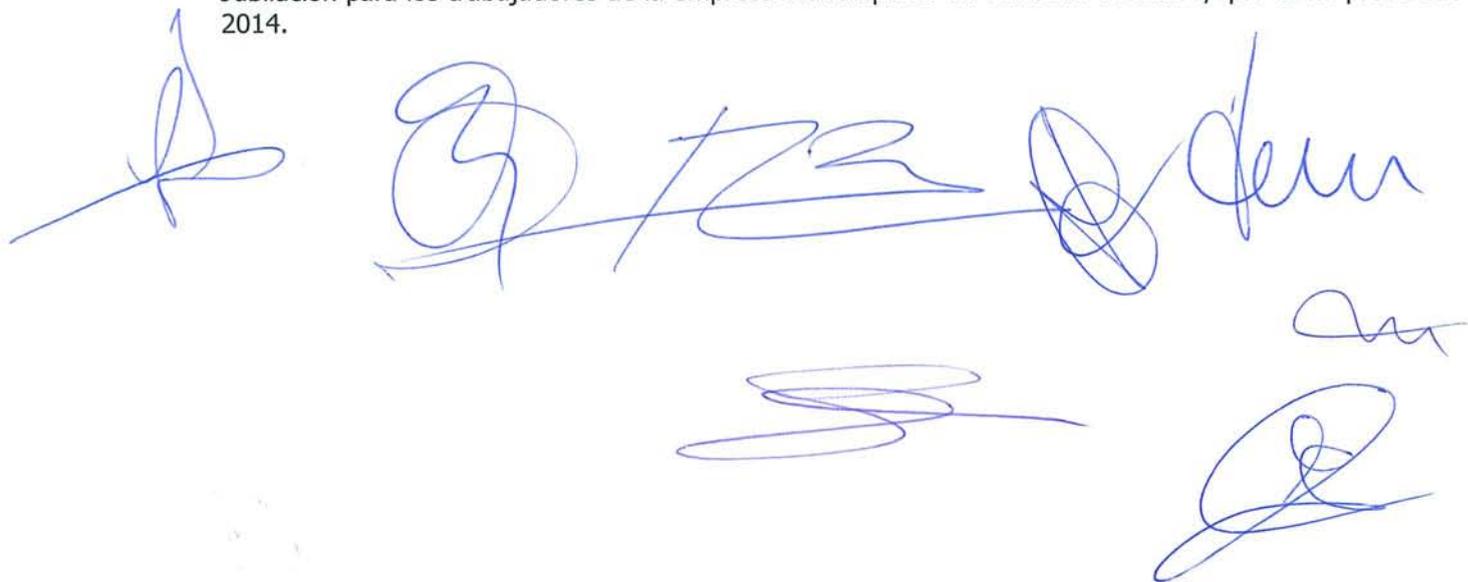
Los gastos de personal de la empresa sufren un mínimo descenso de 1,10% como consecuencia del esfuerzo de gestión realizado por la empresa y el no pago efectivo de los nuevos trienios reconocidos, tal y como contempla el convenio colectivo.

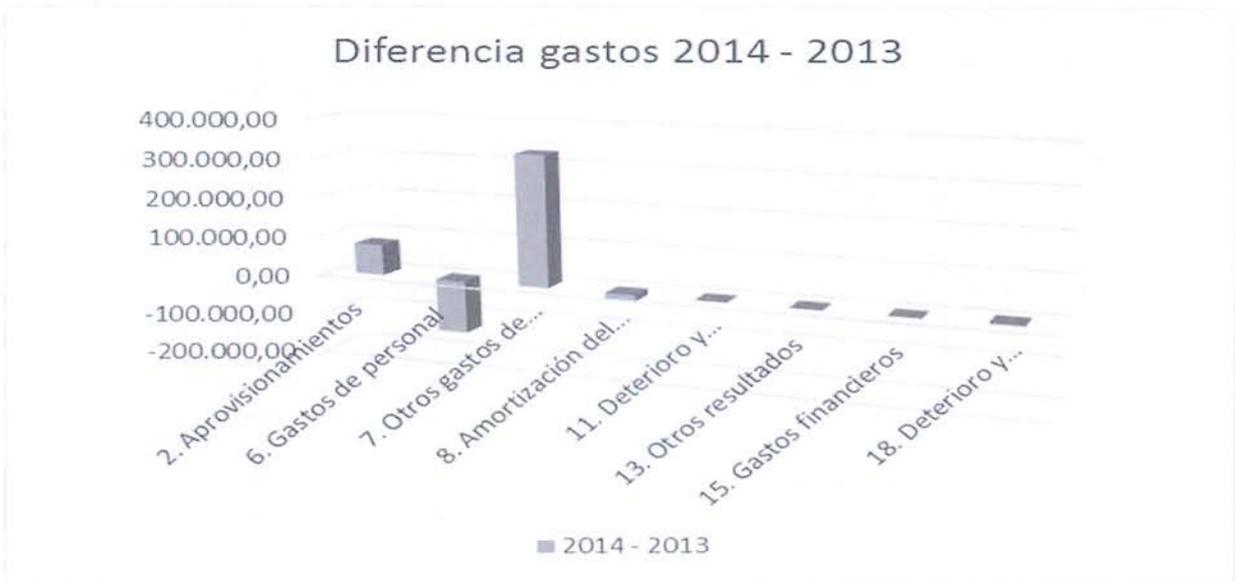
	EJERCICIO 2014	EJERCICIO 2013	2014 - 2013	% 2014- 2013
7. Otros gastos de explotación	1.777.522,39	1.447.189,76	330.332,63	22,83%
a) Servicios exteriores	1.394.498,86	1.054.563,68	339.935,18	32,23%
621. Arrendamientos y cánones	14.229,45	25.344,30	-11.114,85	-43,86%
622. Reparaciones y conservación	356.653,17	362.783,70	-6.130,53	-1,69%
623. Servicios de profesionales independientes	37.837,12	35.798,71	2.038,41	5,69%
624. Transportes	454,69	227,48	227,21	99,88%
625. Primas de seguros	73.517,85	75.957,27	-2.439,42	-3,21%
626. Servicios bancarios y similares	4.657,84	4.523,50	134,34	2,97%
627. Publicidad, propaganda y relaciones públicas	12.225,53	10.939,07	1.286,46	11,76%
628. Suministros	276.937,06	225.285,56	51.651,50	22,93%
629. Otros servicios	617.986,15	313.704,09	304.282,06	97,00%
b) Tributos	349.468,17	392.626,08	-43.157,91	-10,99%
631. Otros tributos	11.526,49	74.685,93	-63.159,44	-84,57%
6341. Ajustes negativos en IVA de activo corriente	337.941,68	317.940,15	20.001,53	6,29%
d) Otros gastos de gestión corriente	33.555,36	0,00	33.555,36	#DIV/0!
659 Otras pérdidas de gestión corriente	33.555,36	0,00	33.555,36	#DIV/0!

El aumento del gasto en la subcuenta **629 Otros servicios** se explica al ser asumido por Rivamadrid por primera vez en anualidad completa el coste del vertido de residuos que hasta entonces realizaba el Ayuntamiento. En concreto en 2013 se contempla el gasto de julio a diciembre y en 2014 el gasto total de enero a diciembre, esto es 12 mensualidades frente a 6.

La disminución en la subcuenta **631 Otros Tributos**, que ha pasado de **74.685,93€** en 2013 a **11.526,49€** en 2014; se produce por la contabilización en 2013 de **61.763,82€** para poder atender la reclamación que hace a la empresa la Comunidad de Madrid sobre una exención que tenía RIVAMADRID por sus especiales características en la construcción de su sede social, y que ahora reclama la Comunidad.

En la partida **659 Otras pérdidas de gestión corriente** se contabiliza la regularización del Premio de Jubilación para los trabajadores de la empresa contemplada en convenio colectivo, que se ha producido en 2014.

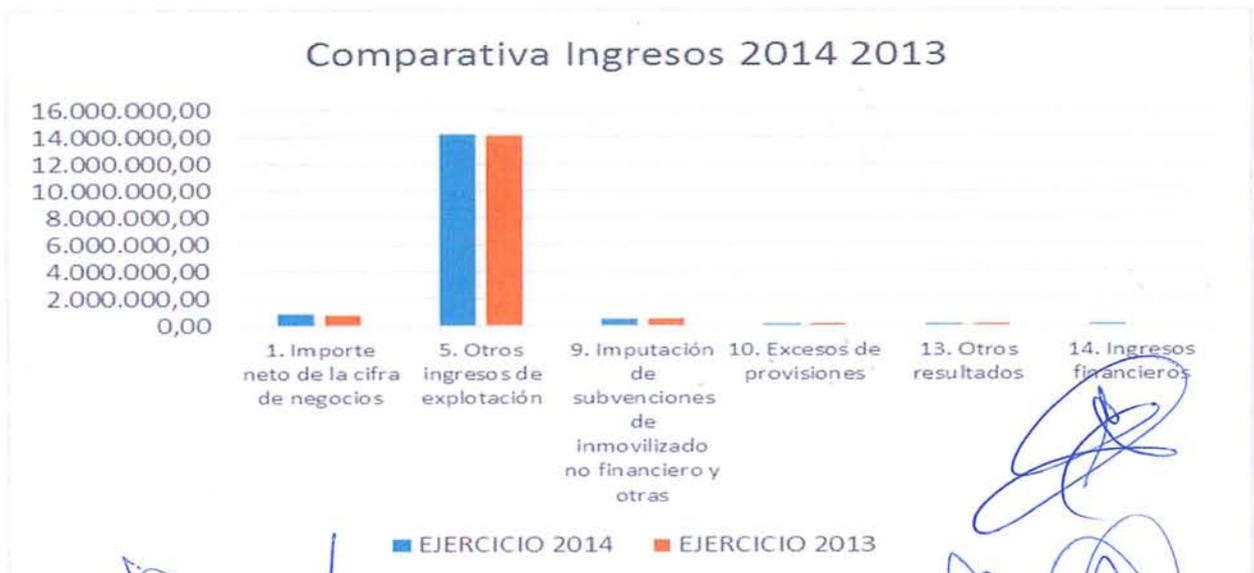




○ **Por el concepto de ingresos:**

Las diferencias desglosadas figuran en la siguiente tabla:

	EJERCICIO 2014	EJERCICIO 2013	2014 - 2013	% 2014- 2013
1. Importe neto de la cifra de negocios	834.873,71	735.450,12	99.423,59	13,52%
5. Otros ingresos de explotación	14.173.549,28	14.100.769,12	72.780,16	0,52%
9. Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero y otras	463.276,09	489.557,97	-26.281,88	-5,37%
10. Excesos de provisiones	73.780,71	10.525,04	63.255,67	601,00%
13. Otros resultados	45.691,81	5.803,48	39.888,33	687,32%
14. Ingresos financieros	234,93	4,49	230,44	5132,29%



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

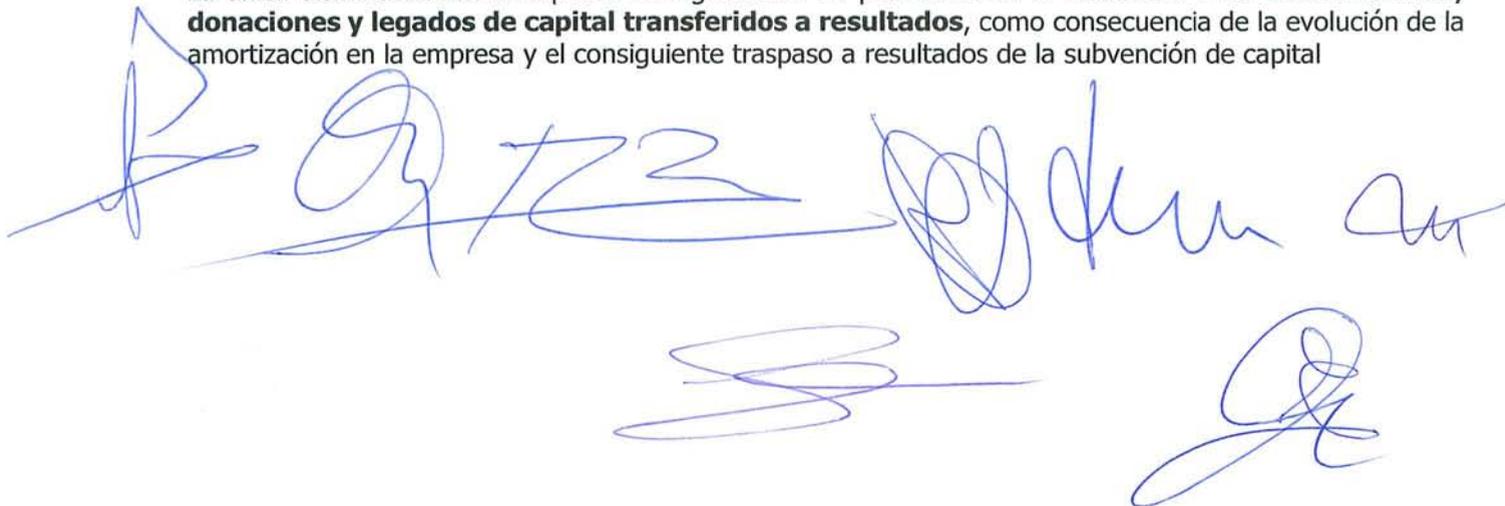
Los conceptos que han experimentado un incremento en los ingresos han sido los correspondientes a los apartados **1. Importe neto de la cifra de negocio** y el **5. Otros ingresos de explotación**, como consecuencia de asumir la facturación por los Sistemas integrados de gestión de residuos, pues en 2014 facturamos la anualidad completa.

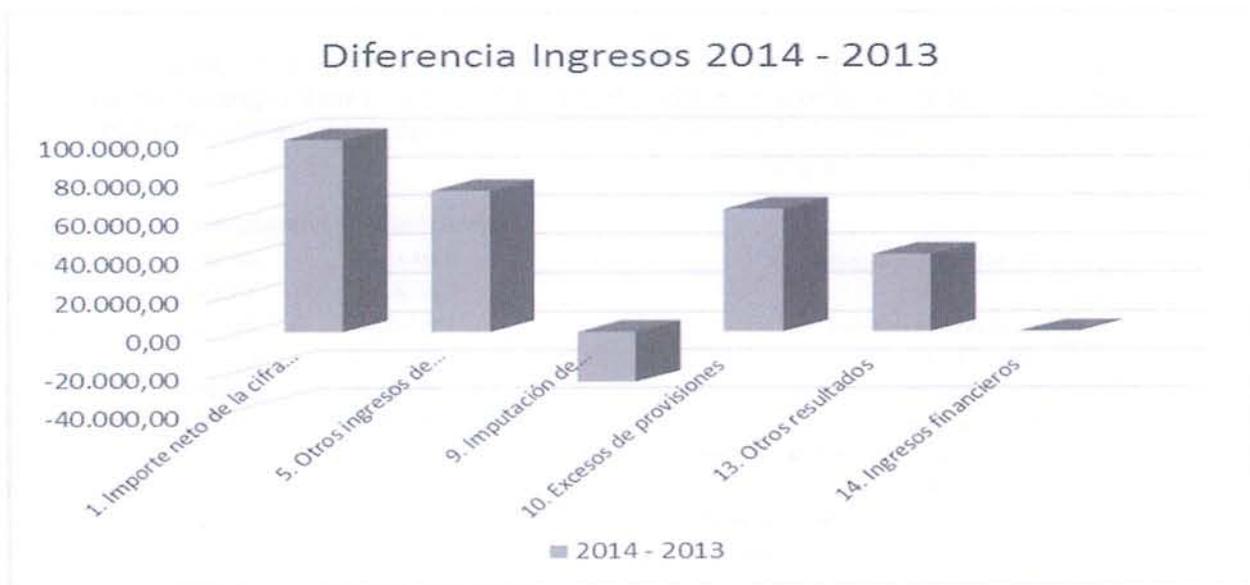
	EJERCICIO 2014	EJERCICIO 2013	2014 - 2013	% 2014- 2013
1. Importe neto de la cifra de negocios	834.873,71	735.450,12	99.423,59	13,52%
a) Ventas	354.492,47	268.089,58	86.402,89	32,23%
703. Ventas de subproductos y residuos	354.492,47	268.089,58	86.402,89	32,23%
b) Prestaciones de servicios	480.381,24	467.360,54	13.020,70	2,79%
705. Prestaciones de servicios	480.381,24	467.360,54	13.020,70	2,79%
5. Otros ingresos de explotación	14.173.549,28	14.100.769,12	72.780,16	0,52%
a) Ingresos accesorios y otros ingresos de gestión corriente	1.268,28	1.264,44	3,84	0,30%
752. Ingresos por arrendamientos	1.268,28	1.264,44	3,84	0,30%
b) Subvenciones de explotación incorporadas al resultado del ejercicio	14.172.281,00	14.099.504,68	72.776,32	0,52%
740. Subvenciones, donaciones y legados a la explotación	14.144.067,00	14.086.409,68	57.657,32	0,41%
747. Otras subvenciones, donaciones y legados transferidos al resultado del e	28.214,00	13.095,00	15.119,00	115,46%

Por otra parte, y como se puede observar en el cuadro siguiente, se contabilizan ingresos superiores al ejercicio anterior como consecuencia de un **10 Exceso de provisiones** de ejercicios anteriores por indemnizaciones y sentencias previstas y no materializadas, y en **13 Otros Resultados** se contemplan los ingresos excepcionales de la empresa por la devolución por Hacienda de las reclamaciones presentadas por la empresa ante esta por el cobro indebido del céntimo sanitario en los ejercicios 2010, 2011 y 2012.

	EJERCICIO 2014	EJERCICIO 2013	2014 - 2013	% 2014- 2013
9. Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero y otras	463.276,09	489.557,97	-26.281,88	-5,37%
746. Subvenciones, donaciones y legados de capital transferidos al resultado (463.276,09	489.557,97	-26.281,88	-5,37%
10. Excesos de provisiones	73.780,71	10.525,04	63.255,67	601,00%
7951. Exceso de provisión para impuestos	0,00	10.525,04	-10.525,04	-100,00%
7952. Exceso de provisión para otras responsabilidades	73.780,71	0,00	73.780,71	
13. Otros resultados	45.691,81	5.803,48	39.888,33	687,32%
778. Ingresos excepcionales	45.691,81	5.803,48	39.888,33	687,32%
14. Ingresos financieros	234,93	4,49	230,44	5132,29%
b) De valores negociables y créditos del activo inmovilizado	234,93	4,49	230,44	5132,29%
b2) De terceros	234,93	4,49	230,44	5132,29%
769. Otros ingresos financieros	234,93	4,49	230,44	5132,29%

La única disminución en el capítulo de ingresos se ha producido en la subcuenta **746. Subvenciones, donaciones y legados de capital transferidos a resultados**, como consecuencia de la evolución de la amortización en la empresa y el consiguiente traspaso a resultados de la subvención de capital





B. La cuenta de Pérdidas y Ganancia comparadas de los ejercicios 2013 Y 2012, en lo relativo al resultado de explotación, nos informa de los Flujos generados por la Empresa:

	EJERCICIO 2014	EJERCICIO 2013	2014 - 2013	
A.3) RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS (BENEFICIOS)	2.752,03	11.146,51	-8.394,48	-75,31%
A.3) RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS (PÉRDIDAS)	0,00	0,00	0,00	
A.2) RESULTADO FINANCIERO	-298.353,66	-302.103,41	3.749,75	-1,24%
A.1) RESULTADO DE EXPLOTACIÓN	301.105,69	313.249,92	-12.144,23	-3,88%
8. Amortización del inmovilizado	918.645,99	933.305,05	-14.659,06	-1,57%

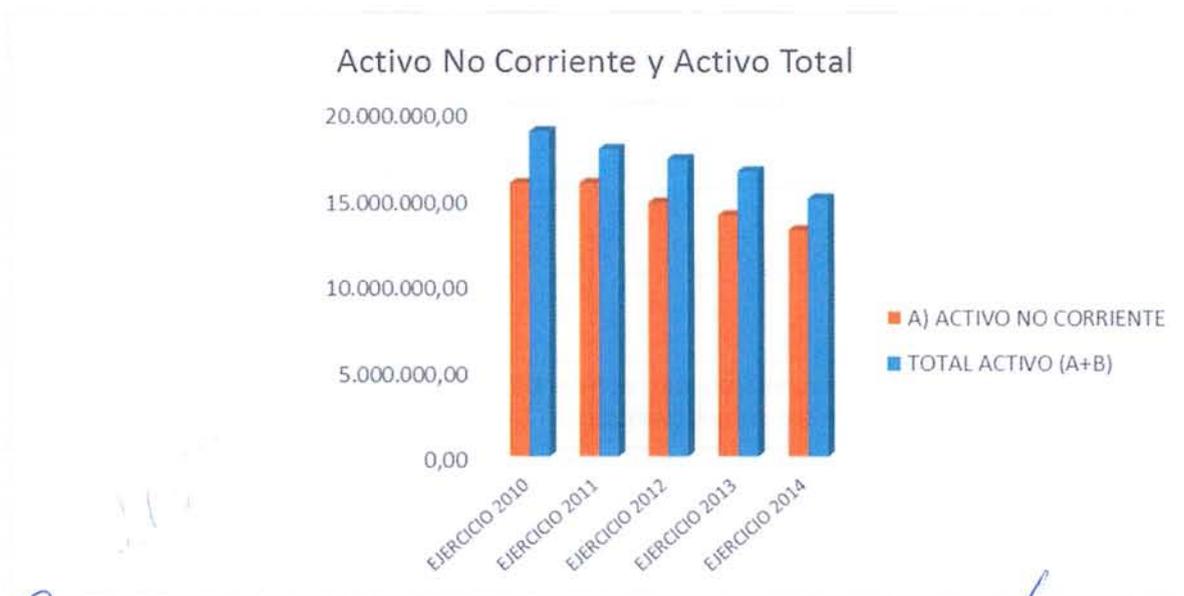
Se puede observar que el resultado de explotación de Rivamadrid se mantiene por encima de los 300.000€ en los dos últimos ejercicios.

C. El Balance de situación de Rivamadrid, a 31 de diciembre de 2014 presenta las siguientes características.

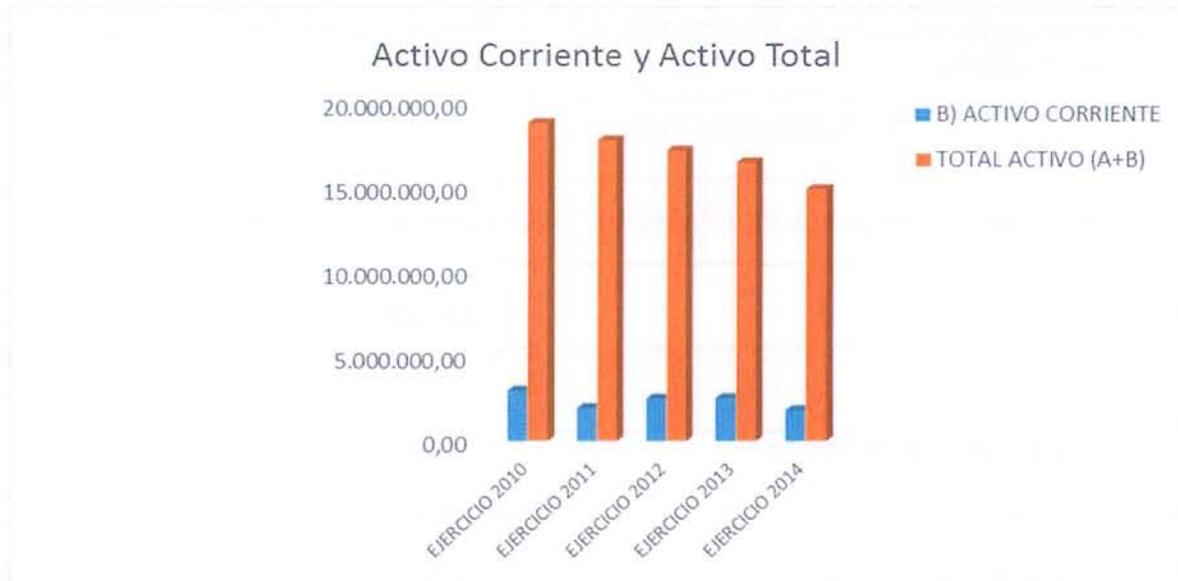
1. Respecto al Activo:

La estructura económico financiera de RIVAMADRID, a 31 de diciembre de 2014, es la siguiente:

ACTIVO	SALDO	%
A) Accionistas por desembolsos exigidos	0,00€	0,00%
B) Activo no corriente	13.130.680,63€	87,75%
C) Gastos a distribuir en varios ejercicios	0,00€	0,00%
D) Activo corriente	1.832.410,86€	12,25%
TOTAL ACTIVO (A+B+C+D)	14.963.091,49€	100,00%

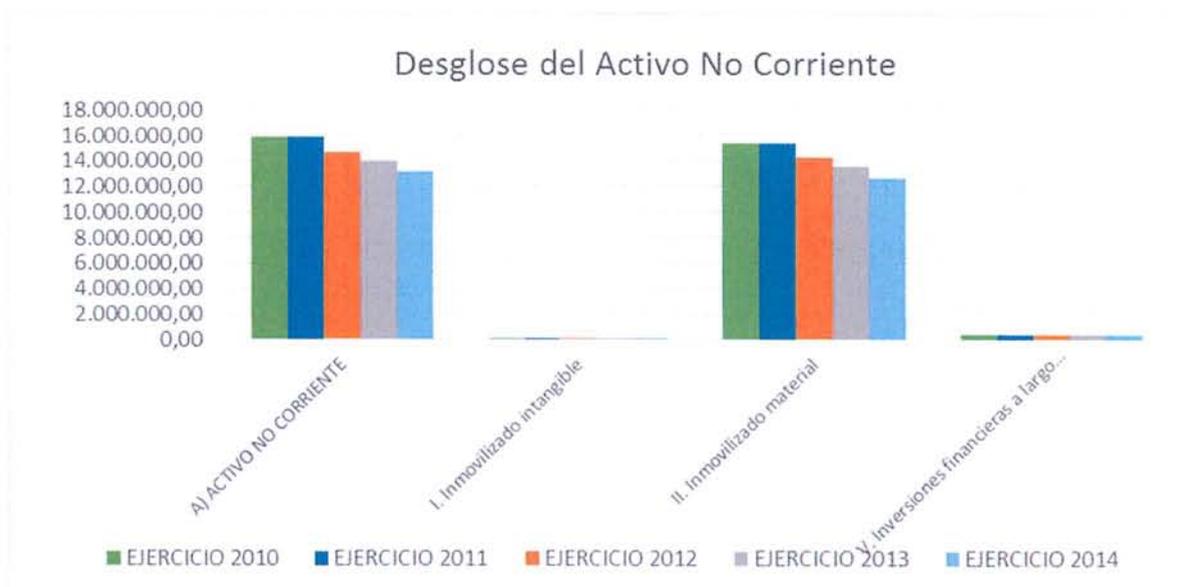


Handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page.



El desglose de las cuantías y los porcentajes que representan cada epígrafe con relación al total del activo se informa en el siguiente cuadro y los siguientes gráficos:

ACTIVO		EJERCICIO 2013	EJERCICIO 2014	% / Total 2014	% / Total 2013
A) ACTIVO NO CORRIENTE		13.995.787,48	13.130.680,63	87,75%	84,67%
I. Inmovilizado intangible		46,17	25.593,34	0,17%	0,00%
II. Inmovilizado material		13.560.131,89	12.696.136,76	84,85%	82,04%
V. Inversiones financieras a largo plazo		435.609,42	408.950,53	2,73%	2,64%
B) ACTIVO CORRIENTE		2.533.581,05	1.832.410,86	12,25%	15,33%
II. Existencias		171.863,04	186.904,63	1,25%	1,04%
III. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar		2.184.923,27	1.336.293,82	8,93%	13,22%
V Inversiones Financieras a corto plazo		0,00	50,00	0,00%	0,00%
VII. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes		176.794,74	309.162,41	2,07%	1,07%
TOTAL ACTIVO (A+B)		16.529.368,53	14.963.091,49		



ACTIVO		EJERCICIO 2013	EJERCICIO 2014	% / Total 2014	% / Total 2013
A) ACTIVO NO CORRIENTE		13.995.787,48	13.130.680,63	87,75%	84,67%
I. Inmovilizado intangible		46,17	25.593,34	0,17%	0,00%
II. Inmovilizado material		13.560.131,89	12.696.136,76	84,85%	82,04%
V. Inversiones financieras a largo plazo		435.609,42	408.950,53	2,73%	2,64%

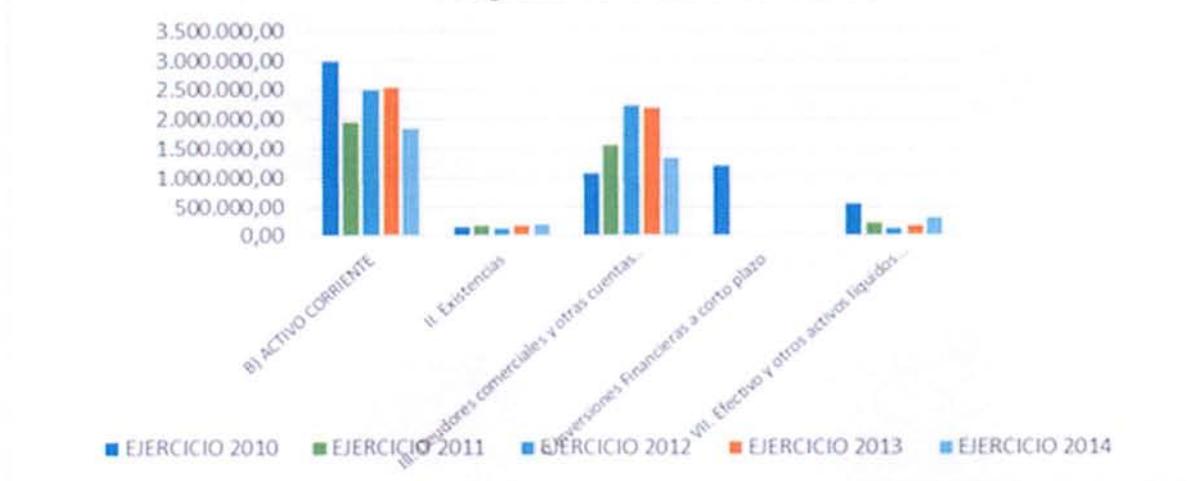
En el gráfico correspondiente al desglose del Activo No Corriente o Fijo destaca sobre el resto el importe correspondiente a apartado **II Inmovilizado material**, que representa el **84,85%** del Activo Total, y está constituido por los subapartados **1 Terrenos y otras construcciones** y **2 Instalaciones Técnicas y otro Inmovilizado Material**.

El **Activo No Corriente** del ejercicio 2014 presenta una disminución sobre el importe del 2013 por importe de **865.106,85€**, motivado por el incremento que se produce anualmente en el apartado de amortizaciones Acumuladas y por la práctica congelación de nuevas inversiones como consecuencia de la crisis económica de los últimos años y de la finalización del Plan de Inversiones 2008/2011. Destacar que se ha producido un aumento del Inmovilizado intangible como consecuencia de la inversión realizada por el cambio de solución informática en la Dirección de Recursos Humanos y la actualización parcial de software ofimático y del sistema operativo.

(Handwritten signatures and scribbles)

ACTIVO	EJERCICIO 2014	EJERCICIO 2013	%	DIFERENCIAS
A) ACTIVO NO CORRIENTE	13.130.680,63	13.995.787,48	-6,18%	-865.106,85
I. Inmovilizado intangible	25.593,34	46,17	55332,84%	25.547,17
II. Inmovilizado material	12.696.136,76	13.560.131,89	-6,37%	-863.995,13
V. Inversiones financieras a largo plazo	408.950,53	435.609,42	-6,12%	-26.658,89

Desglose del Activo Corriente



ACTIVO	EJERCICIO 2013	EJERCICIO 2014	% / Total 2014	% / Total 2013
B) ACTIVO CORRIENTE	2.533.581,05	1.832.410,86	12,25%	15,33%
II. Existencias	171.863,04	186.904,63	1,25%	1,04%
III. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar	2.184.923,27	1.336.293,82	8,93%	13,22%
V Inversiones Financieras a corto plazo	0,00	50,00	0,00%	0,00%
VII. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes	176.794,74	309.162,41	2,07%	1,07%

Respecto a el gráfico y tabla de datos correspondiente al desglose del **Activo Corriente o Circulante**, que representa sólo el **12,25%** sobre el importe del **Activo Total**, la cifra más significativa esta contenida en el apartado **III Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar**, que supone el **8,93%** sobre el **Activo Total**.

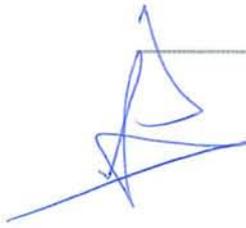
La diferencia entre el importe del **Activo Corriente** del año 2014 sobre el 2013 está reflejada en su importe de **-701.170,19€**, motivado, fundamentalmente, por la disminución del derecho de cobro que la empresa mantiene con el Ayuntamiento, lo que ha permitido, como veremos más adelante una importante disminución de nuestro pasivo corriente.

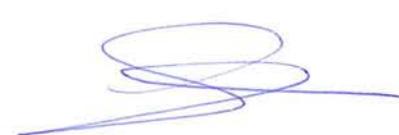
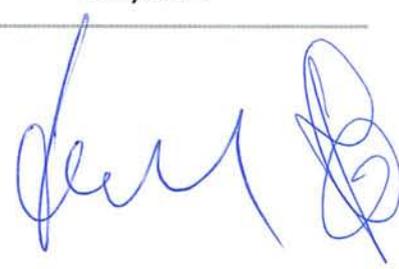
B) ACTIVO CORRIENTE	EJERCICIO 2014	EJERCICIO 2013	%	DIFERENCIAS
II. Existencias	186.904,63	171.863,04	8,75%	15.041,59
III. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar	1.336.293,82	2.184.923,27	-38,84%	-848.629,45
1. Clientes por ventas y prestaciones de servicios	112.885,89	160.382,94	-29,61%	-47.497,05
5. Activos por impuesto corriente	285,2		#DIV/0!	285,20
6. Otros créditos con las Administraciones públicas	1.223.122,73	2.024.540,33	-39,59%	-801.417,60
V Inversiones Financieras a corto plazo	50,00		#DIV/0!	50,00
VII. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes	309.162,41	176.794,74	74,87%	132.367,67

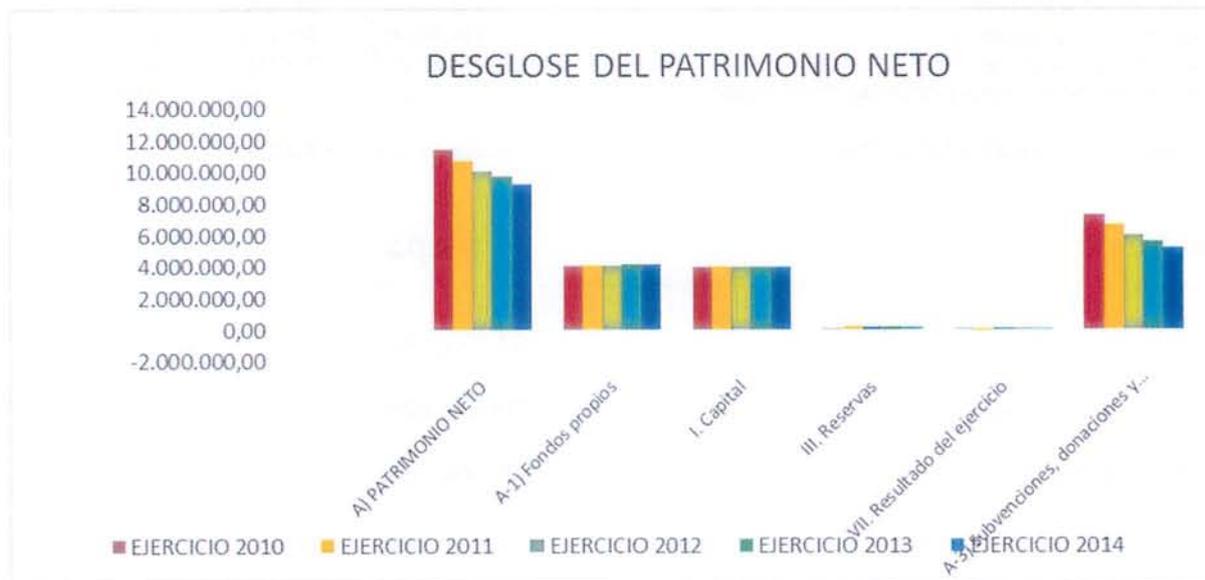
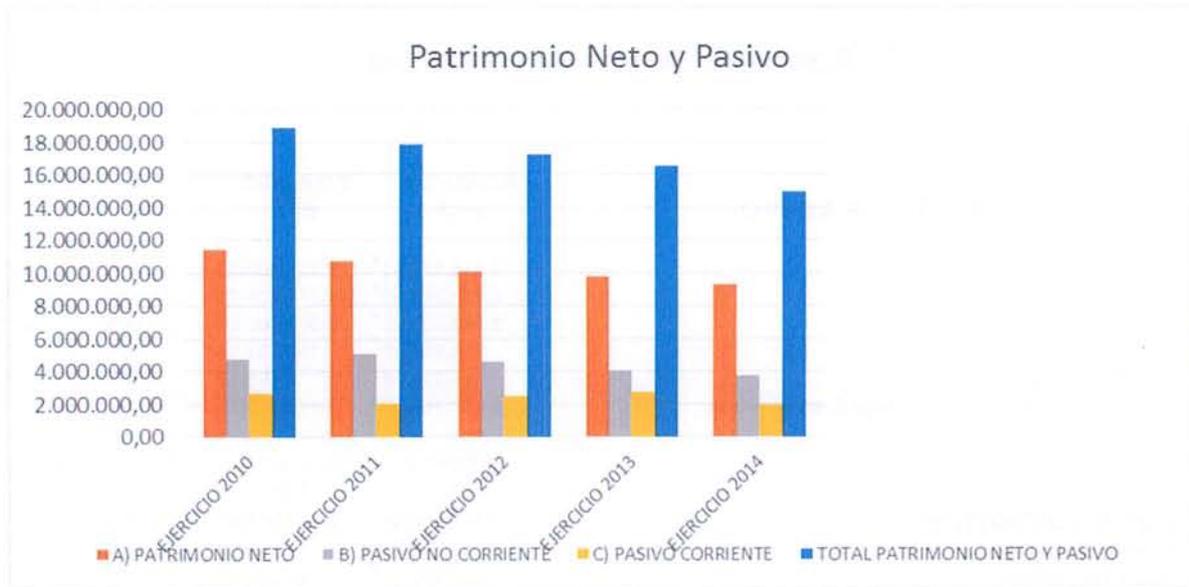
2. Respetto al Pasivo y Patrimonio Neto.

PATRIMONIO NETO Y PASIVO	EJERCICIO 2013	EJERCICIO 2014	% / Total 2014	% / Total 2013
A) PATRIMONIO NETO	9.753.127,91	9.297.200,37	62,13%	59,00%
A-1) Fondos propios	4.115.960,99	4.118.676,78	27,53%	24,90%
I. Capital	3.960.000,00	3.960.000,00	26,47%	23,96%
III. Reservas	144.814,48	155.931,63	1,04%	0,88%
VII. Resultado del ejercicio	11.118,64	2.745,15	0,02%	0,07%
A-3) Subvenciones, donaciones y legados recibidos	5.637.166,92	5.178.523,59	34,61%	34,10%
B) PASIVO NO CORRIENTE	4.021.400,18	3.744.954,60	25,03%	24,33%
I. Provisiones a largo plazo	0,00	0,00	0,00%	0,00%
II. Deudas a largo plazo	3.988.180,88	3.716.368,06	24,84%	24,13%
IV. Pasivos por impuesto diferido	33.219,30	28.586,54	0,19%	0,20%
C) PASIVO CORRIENTE	2.754.868,31	1.920.936,52	12,84%	16,67%
II. Provisiones a corto plazo	188.381,24	146.038,86	0,98%	1,14%
III. Deudas a corto plazo	764.365,91	701.145,28	4,69%	4,62%
V. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar	1.802.093,29	1.073.752,38	7,18%	10,90%
TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO	16.529.368,53	14.963.091,49		

PASIVO	SALDO	%
A) Patrimonio Neto	9.297.200,37€	62,13%
B) Pasivo no corriente	3.744.954,60€	25,03%
C) Pasivo corriente	1.920.936,52€	12,84%
TOTAL PASIVO (A+B+C+D)	14.963.091,49€	100,00%



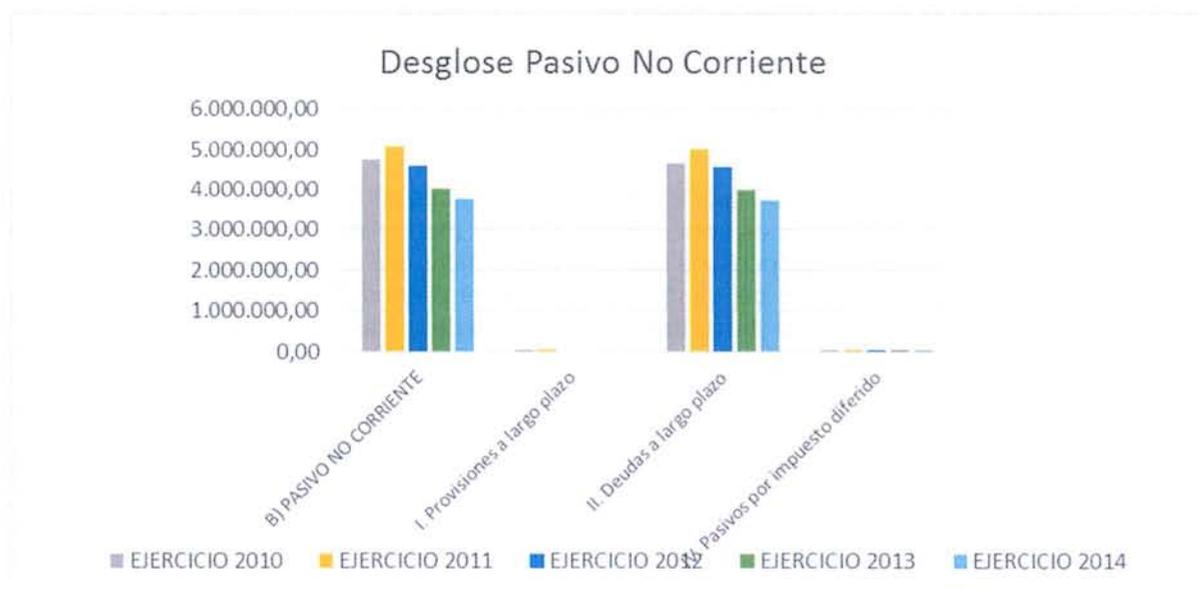
PATRIMONIO NETO Y PASIVO

	EJERCICIO 2013	EJERCICIO 2014	% / Total 2014	% / Total 2013
A) PATRIMONIO NETO	9.753.127,91	9.297.200,37	62,13%	59,00%
A-1) Fondos propios	4.115.960,99	4.118.676,78	27,53%	24,90%
I. Capital	3.960.000,00	3.960.000,00	26,47%	23,96%
III. Reservas	144.814,48	155.931,63	1,04%	0,88%
VII. Resultado del ejercicio	11.118,64	2.745,15	0,02%	0,07%
A-3) Subvenciones, donaciones y legados recibidos	5.637.166,92	5.178.523,59	34,61%	34,10%

Dentro del Total del Pasivo y Neto del Balance de Situación de la empresa cerrada su contabilidad a 31 de diciembre de 2014, en el apartado del "Patrimonio Neto" (**62,13%** del Pasivo y Neto Total en 2014; **59,00%**

de igual concepto en 2013), destaca el importe de "Subvenciones, donaciones y legados recibidos" (**34,61%** del Pasivo y Neto Total en 2014; **34,10%** en 2013), cantidad correspondiente a las subvenciones no reintegrables recibidas por la empresa de su único propietario, el Ayuntamiento, en el periodo de tiempo transcurrido desde el comienzo de su actividad. Se observa la evidente disminución, comparada con 2013 de la aportación de la Entidad Local (**5.178.523,59€ en 2014; 5.637.166,92€ en 2013**) lo que significa que la empresa ha sido capaz de financiar con sus propios recursos (o de intermediarios financieros) el coste de sus actividades de explotación. No obstante, esto ha producido inexcusablemente un aumento de los gastos financieros.

Los Fondos Propios se mantienen prácticamente en 2014 respecto a 2013 y suponen un **27,53%** sobre el **24,90%** en 2013, quedando pendientes de imputar el resultado positivo del ejercicio 2014 (**2.752,03€ antes del pago de impuestos**) según la decisión que disponga la Junta General de Accionistas que, presumiblemente, aumentará en la cifra resultante del descuento de los impuestos, las cuantías de las Reservas Legales y Voluntarias.



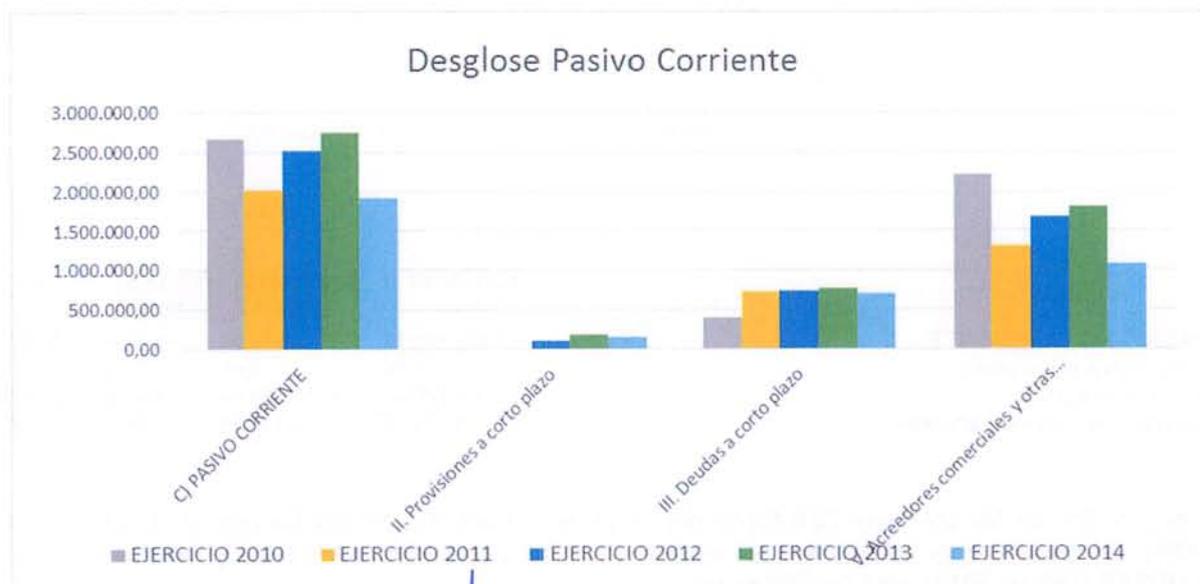
	EJERCICIO 2013	EJERCICIO 2014	% / Total 2014	% / Total 2013
B) PASIVO NO CORRIENTE	4.021.400,18	3.744.954,60	25,03%	24,33%
I. Provisiones a largo plazo	0,00	0,00	0,00%	0,00%
II. Deudas a largo plazo	3.988.180,88	3.716.368,06	24,84%	24,13%
IV. Pasivos por impuesto diferido	33.219,30	28.586,54	0,19%	0,20%

Respecto al Pasivo No Corriente (**25,03%** del Total del Pasivo y Neto del Balance de Situación en 2014; **24,33%** en 2013), está integrado casi en su totalidad (**24,84%**), por las II, Deudas a largo plazo (**3.716.368,06€ en 2013**), que se dividen en:

	EJERCICIO 2013	EJERCICIO 2014	% / Total 2014	% / Total 2013
B) PASIVO NO CORRIENTE	4.021.400,18	3.744.954,60	25,03%	24,33%
II. Deudas a largo plazo	3.988.180,88	3.716.368,06	24,84%	24,13%
2. Deudas con entidades de crédito	2.403.419,09	2.122.982,93	14,19%	14,54%
170. Deudas a largo plazo con entidades de crédito	2.403.419,09	2.122.982,93	14,19%	14,54%
3. Acreedores por arrendamiento financiero	1.584.761,79	1.281.090,31	8,56%	9,59%
174. Acreedores por arrendamiento financiero a largo plazo	1.584.761,79	1.281.090,31	8,56%	9,59%
5. Otros pasivos financieros	0,00	312.294,82	2,09%	0,00%
171. Deudas a largo plazo	0,00	312.294,82	2,09%	0,00%
IV. Pasivos por impuesto diferido	33.219,30	28.586,54	0,19%	0,20%
479. Pasivos por diferencias temporarias imponibles	33.219,30	28.586,54	0,19%	0,20%

Con respecto a los apartados de Deudas con entidades de crédito y Acreedores por arrendamientos financieros, ambos han experimentado un descenso en 2014 respecto a las cifras de los mismos conceptos de 2013, a consecuencia de que el Plan de Inversiones 2008 – 2011, ha visto cumplida su vigencia y, consecuentemente, no se han realizado nuevas e importantes inversiones en inmovilizado. La lógica disminución del importe del crédito a amortizar debido a las amortizaciones ya realizadas, colabora en la disminución de ese importe. Pero cabe destacar que aparecen nuevas deudas a largo plazo por importe de 312.294,82€ como consecuencia de pasar a deuda a largo plazo deuda que estaba contabilizada como a corto plazo derivada del primer crédito de pago a proveedores proveniente del RDL 4/2012.

Efectivamente esta deuda estaba contabilizada en ejercicios anteriores en acreedores varios por un importe de **335.413,67€** puesto que esperábamos, por conversaciones mantenidas, que la deuda que mantenía Rivamadrid con el Ayuntamiento se compensaría con la que éste mantenía con la empresa. Al decirnos que esto no va a ser así contabilizamos al cierre del ejercicio en acreedores varios **23.118,85€** por el importe que el Ayuntamiento amortizará en 2015 y que descontará a Rivamadrid de la transferencia corriente de ese año, y el resto, **312.294,82€**, como deuda a largo plazo.



	EJERCICIO 2013	EJERCICIO 2014	% / Total 2014	% / Total 2013
C) PASIVO CORRIENTE	2.754.868,31	1.920.936,52	12,84%	16,67%
II. Provisiones a corto plazo	188.381,24	146.038,86	0,98%	1,14%
III. Deudas a corto plazo	764.365,91	701.145,28	4,69%	4,62%
V. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar	1.802.093,29	1.073.752,38	7,18%	10,90%

Con relación al "Pasivo Corriente" (**12,84%** del Pasivo y Neto Totales para 2014 frente a un **16,67%** en 2013), se observa una disminución en relación al año anterior (**2.754.868,31€** en 2013 y **1.920.936,52€** en 2014, esto es **833.931,79€** menos) que es debido fundamentalmente a la disminución del apartado V. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar, que ha pasado del **10,90%** del Pasivo y Neto Total en 2013, al **7,18%** en 2014). Veamos, a continuación, el detalle de las variaciones del "pasivo corriente".

	EJERCICIO 2013	EJERCICIO 2014	% / Total 2014	% / Total 2013
C) PASIVO CORRIENTE	2.754.868,31	1.920.936,52	12,84%	16,67%
II. Provisiones a corto plazo	188.381,24	146.038,86	0,98%	1,14%
III. Deudas a corto plazo	764.365,91	701.145,28	4,69%	4,62%
2. Deudas con entidades de crédito	347.151,09	374.520,83	2,50%	2,10%
3. Acreedores por arrendamiento financiero	299.486,23	303.505,60	2,03%	1,81%
5. Otros pasivos financieros	117.728,59	23.118,85	0,15%	0,71%
V. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar	1.802.093,29	1.073.752,38	7,18%	10,90%
1. Proveedores	71.901,48	50.488,91	0,34%	0,43%
3. Acreedores varios	726.701,48	404.045,90	2,70%	4,40%
4. Personal (remuneraciones pendientes de pago)	9.521,55	7.924,05	0,05%	0,06%
5. Pasivos por impuesto corriente	27,87	0,00	0,00%	0,00%
6. Otras deudas con las Administraciones Públicas	993.968,78	611.293,52	4,09%	6,01%

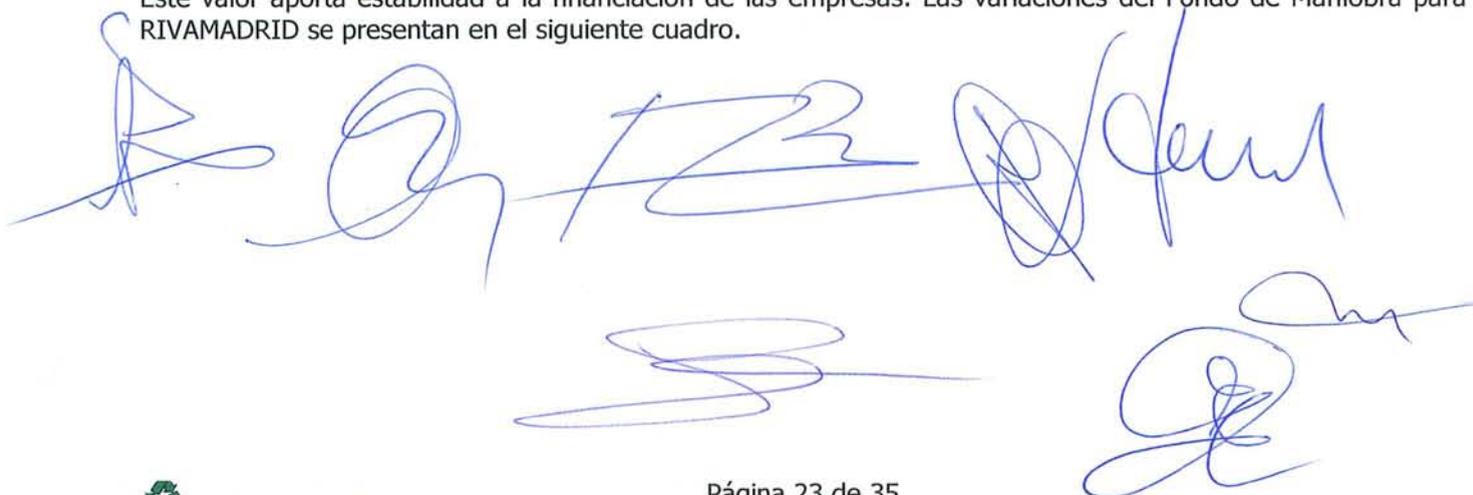
El apartado **II. Provisiones a corto plazo** recoge el riesgo fundamentado de gastos en el periodo del próximo año; en la medida que la empresa tenga que atender la reclamación presentada por la Comunidad de Madrid sobre impuestos devengados, estas cantidades soportaran dichos pagos. Igualmente recoge determinadas obligaciones previstas con el personal de la empresa, como la acción social.

La disminución del importe en el apartado **III. Deudas a corto plazo** se produce como consecuencia del pago de una factura de compra de contenedores (inmovilizado), pero lo más significativo es la reducción del apartado "**V. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar**", que se concreta, por una parte en la transformación en deuda a largo plazo de deuda a corto ya explicada (312.294,82€) y por otra en el pago contabilizado en el epígrafe "**6. Otras deudas con las Administraciones Públicas**" debido a la deuda que Rivamadrid mantenía con la Hacienda Pública sobre las retenciones practicadas, y que se ha abonado en 2014.

III ANÁLISIS PATRIMONIAL, FINANCIERO Y ECONÓMICO

a) Análisis Patrimonial

El **Fondo de Maniobra** representa para las empresas el importe que, del activo circulante, se financia con capitales permanentes; otra posible forma de explicarlo es que el Fondo de Maniobra es la capacidad que tiene la empresa de financiar sus deudas a corto plazo mediante sus ingresos correspondientes al mismo periodo. Este valor aporta estabilidad a la financiación de las empresas. Las variaciones del Fondo de Maniobra para RIVAMADRID se presentan en el siguiente cuadro.





La contabilidad del ejercicio 2014 presenta para Rivamadrid un ratio del Fondo de Maniobra negativo por importe de **88.525,66€** frente a los **221.287,26** en 2013.

Fondo de maniobra

	2010	2011	2012	2013	2014
Activo Circulante	2.981.768,46	1.959.041,61	2.504.610,39	2.533.581,05	1.832.410,86
Exigible a corto plazo	2.668.810,78	2.020.947,99	2.520.533,65	2.754.868,31	1.920.936,52
Fondo de maniobra	312.957,68	-61.906,38	-15.923,26	-221.287,26	-88.525,66

Conceptualmente, **el fondo de maniobra es la diferencia entre el activo corriente y el pasivo corriente**. El primero está compuesto por las existencias, tesorería, los derechos de cobro a corto plazo y en general cualquier activo líquido, mientras que el segundo está compuesto por las obligaciones de pago a corto plazo, es decir, las que son exigibles en un plazo menor de un año.

Lógicamente, y en términos generales, **una empresa tendrá una buena salud cuando el fondo de maniobra sea positivo**, y estará tanto más saneada, desde el punto de vista de la liquidez, cuanto mayor sea esta magnitud. En caso contrario, cuando el FM sea negativo la empresa no tiene recursos suficientes para atender sus obligaciones más inmediatas, y puede sufrir graves problemas.

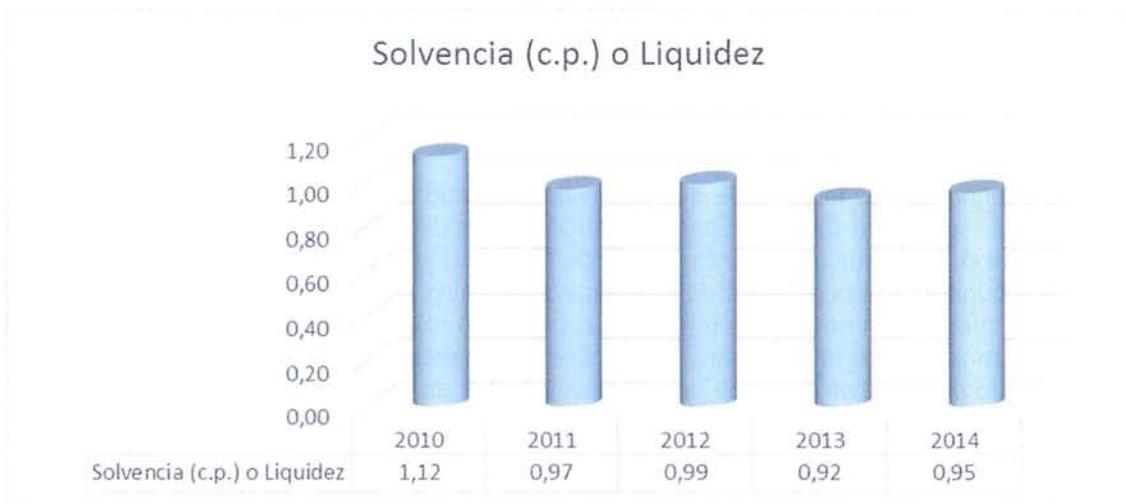
No obstante, pueden darse excepciones a esta regla general. Y es que puede ocurrir que, aun cuando una empresa cuente con un FM positivo, pueda pasar por dificultades de liquidez. Tal es el caso de contar con existencias en las que existan dudas de que puedan venderse, créditos que vencen a corto plazo con serias dudas de cobro o tesorería que ha de emplearse para contingencias imprevistas.

Del mismo modo, no siempre un FM negativo indica que haya problemas de liquidez. En las grandes superficies de distribución, las ventas se realizan al contado mientras que, debido a su gran poder de negociación con los proveedores, consiguen tener unos plazos de pago mucho más alargados. En este caso, aunque el activo corriente sea menor que el pasivo corriente, como su porcentaje de efectivo es tan elevado no suelen pasar por tensiones de liquidez.

Sin embargo, aunque existan algunas excepciones que rompan la regla general, lo normal y recomendable es que el fondo de maniobra sea positivo. Tengamos en cuenta que esta magnitud marca el semáforo de la liquidez de nuestra empresa.

En nuestro caso podemos observar un fondo de maniobra negativo en los últimos 4 años, pero es de destacar que en 2014 se produce un cambio de tendencia con una reducción significativa de esa cantidad. La reducción del activo circulante en 2014 viene derivada de la disminución de la deuda que el Ayuntamiento mantenía con la empresa, lo que ha permitido una reducción de nuestro pasivo corriente tanto de las provisiones como de las deudas a corto plazo y de nuestras obligaciones con acreedores.

b) Análisis financiero a corto plazo



Técnicamente podemos definir la solvencia como la capacidad financiera (capacidad de pago) de la empresa para cumplir sus obligaciones y los recursos con que cuenta para hacer frente a ellas, o sea una relación entre lo que una entidad tiene y lo que debe.

Por ello, cuando estamos haciendo mención a la solvencia hacemos referencia a contar con los bienes y recursos suficientes para respaldar el endeudamiento que se tenga contraído, **aún cuando estos bienes sean diferentes al efectivo.**

En estrecha relación con el Fondo de Maniobra se encuentra el ratio de **Solvencia Económica a corto plazo o ratio de liquidez**, que refleja las posibilidades de que la deuda de los clientes con la Empresa cubra los pendientes de pago de la misma.

Es obvio, como consecuencia del indicador anterior, que en los últimos 4 años su valor ha estado por debajo de la unidad, pero salvo en 2013, todos los años ha estado por encima de 0,95. Hay que mejorar tanto este indicador como el del fondo de maniobra con una disminución de la deuda a corto plazo (objetivo que se legará en los próximos años tras la finalización de la amortización de determinadas inversiones de edificios), o con un incremento de nuestro activo circulante con la captación de nuevos clientes privados (cuestión que puede producirse si se consolida un proceso de recuperación económica tras la crisis de los últimos años).

Gastos financieros/Ingresos Totales, Cifra de Negocios



La teoría económica nos informa de que si el valor del ratio **Gastos Financieros / Importe Neto Cifra de Negocio** es superior a 0,05 los Gastos Financieros son excesivos, pero existen circunstancias que modulan esta aseveración; en situaciones transitorias de financiación privada como es el caso actual de Rivamadrid, sometida a numerosas operaciones de Leasing y Confirming para la financiación del Plan de Inversiones 2008 – 2011 esta información no deja de tener una importancia relativa en la medida que se identifica con una etapa temporal y transitoria de la empresa. Además en este ejercicio parece consolidarse la disminución de la ratio evolucionando de un valor de 0,4597 en 2012 a 0,04059 en 2013 y 0,3576 en 2014, consecuencia, sin duda, de la positiva evolución de los tipos de interés.

	2010	2011	2012	2013	2014
Gastos financieros	220.521,51	321.148,47	307.407,18	298.552,91	298.588,59
Cifra de negocios	928.757,89	829.804,85	668.721,68	735.450,12	834.873,71
Otros ingresos de explotación	13.994.760,00	14.449.286,84	13.413.073,49	14.100.769,12	14.173.549,28
Ingresos Totales	14.923.517,89	15.279.091,69	14.081.795,17	14.836.219,24	15.008.422,99
Gasto financ./Ingresos Totales	0,0148	0,0210	0,0218	0,0201	0,0199
Gasto financ./Cifra de negocios	0,2374	0,3870	0,4597	0,4059	0,3576

No obstante es preciso aclarar que este indicador debería ser readaptado en el caso de una empresa que, como la nuestra, tiene la principal parte de sus ingresos fuera de la cifra de negocio, esto es, como subvención municipal por las actividades realizadas por el Ayuntamiento. De esta manera, si considerásemos esos ingresos y otros accesorios, la cifra total de ingresos ascendería en 2014 a 15.008.422,99 € y la ratio sería, por tanto, **0,0199**, muy por debajo del 0,05.

c) Análisis financiero a largo plazo

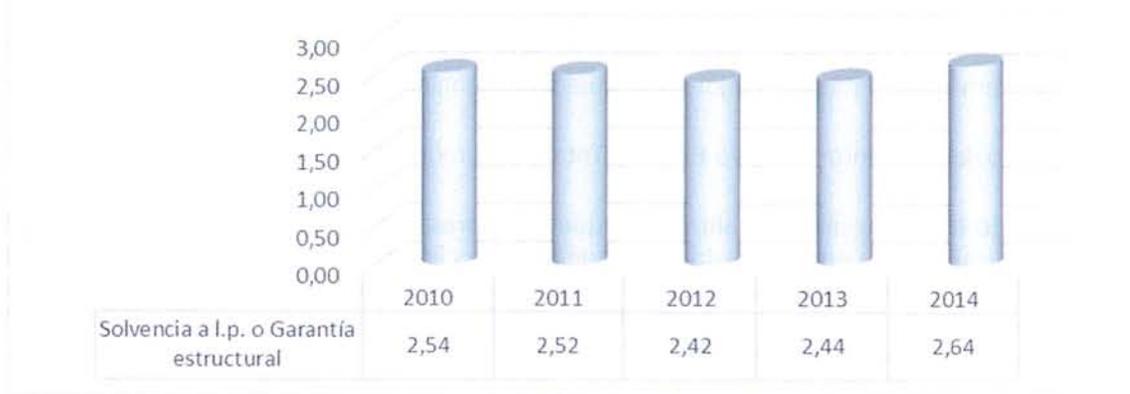
Para el análisis financiero a largo plazo se utilizan tres ratios fundamentales:

1. **Ratio de garantía estructural, de distancia de la quiebra o solvencia a largo plazo.** Representa la capacidad de los activos de la empresa para hacer frente a todas las deudas de la empresa. Es una garantía de seguridad de que todos los acreedores van a cobrar sus deudas. Nos indica el volumen de activos de que dispone la empresa para hacer frente a sus deudas tanto a corto como a largo plazo.

Ratio de Garantía = Activo Total / Pasivo Exigible Total

- **Valor de la ratio:** esta ratio debe ser siempre **mayor que la unidad** -valores recomendados entre 1,5 y 2,5- ya que el activo se enfrenta a todas las obligaciones y éstas no pueden ser superiores, porque en este caso estaríamos ante una situación de quiebra técnica. Esta ratio trata de analizar la capacidad plena de endeudamiento que tiene la empresa, a diferencia de lo que ocurría con la ratio de solvencia financiera, que únicamente contemplaba la liquidez que generaba el activo circulante. Indica la seguridad que existe para los acreedores y la solvencia de la firma. Un coeficiente igual a 1 indica que no existen capitales propios por lo que la empresa estaría en una situación de **quiebra técnica**, ya que ni aunque vendiera todos sus activos tendría suficiente para hacer frente a sus deudas (pasivo exigible). Si su valor es 2 significa que por cada euro adeudado la empresa poseería elementos activos de 2 unidades.

Solvencia a l.p. o Garantía estructural



Rivamadrid presenta unas ratios anuales de **GARANTÍA FINANCIERA** con suficiente capacidad para garantizar su alejamiento de una quiebra técnica.

2. **Ratio de autonomía financiera.** Mide el grado de independencia financiera en función de la procedencia de los recursos financieros que utiliza. Nos va a indicar por cada unidad monetaria de recursos ajenos cuánto emplea la empresa de recursos propios.

Ratio de Autonomía Financiera = Patrimonio Neto / Pasivo Exigible Total

- **Valor de la ratio:** cuanto mayor sea menos dependencia tendrá la empresa de la financiación ajena. Este dato sirve como indicador de la estabilidad financiera que goza la empresa. En épocas de crisis interesa que el índice sea elevado, en épocas de crecimiento las empresas tienden a endeudarse más. Si la ratio se acerca a cero o tiene un valor negativo, significa que la empresa está al borde de la quiebra técnica. Un valor alto indica que la financiación ajena tiene poco peso en la empresa y por tanto los acreedores poca influencia sobre la misma.



El indicador indica la garantía financiera de RIVAMADRID.

3. **Ratios de endeudamiento total o apalancamiento.** Es la relación inversa al ratio de autonomía financiera. Estudian la relación que existe entre la financiación ajena y los fondos propios. Nos va a decir, por cada unidad monetaria de recursos propios, cuántos recursos ajenos utiliza la empresa. Mide el riesgo financiero de la empresa, cuanto menor es este ratio menor es el riesgo financiero. A medida que el apalancamiento es menor, mejor es la situación financiera de la empresa.

Ratio de Apalancamiento = Pasivo Exigible Total / Patrimonio Neto

- **Valor de la ratio:** un valor alto indica que la empresa está muy endeudada. Por el contrario, un valor bajo indicará que la empresa está muy saneada financieramente. En términos generales, se puede recurrir al endeudamiento cuando la rentabilidad obtenida con la inversión sea mayor que el coste del capital o interés, pues al aumentar el endeudamiento se eleva la esperanza de rentabilidad financiera. A este efecto se le denomina **apalancamiento**.

Esta ratio se puede dividir en dos:

- **Ratio de endeudamiento a largo plazo:** indica el peso de la financiación ajena a largo plazo en relación con los fondos propios.

Ratio de Endeudamiento a L/P = Pasivo Exigible a L/P / Patrimonio Neto

- **Ratio de endeudamiento a corto plazo:** indica el peso de la financiación ajena a corto plazo en relación a los fondos propios (aunque es un ratio a corto plazo, lo estudiamos aquí). El equilibrio del coeficiente de endeudamiento a corto depende del periodo medio de maduración. Se trata de que la empresa disponga de la liquidez suficiente con la que pueda hacer frente a las deudas que se vayan produciendo.

Ratio de Endeudamiento a C/P = Pasivo Exigible a C/P / Patrimonio Neto

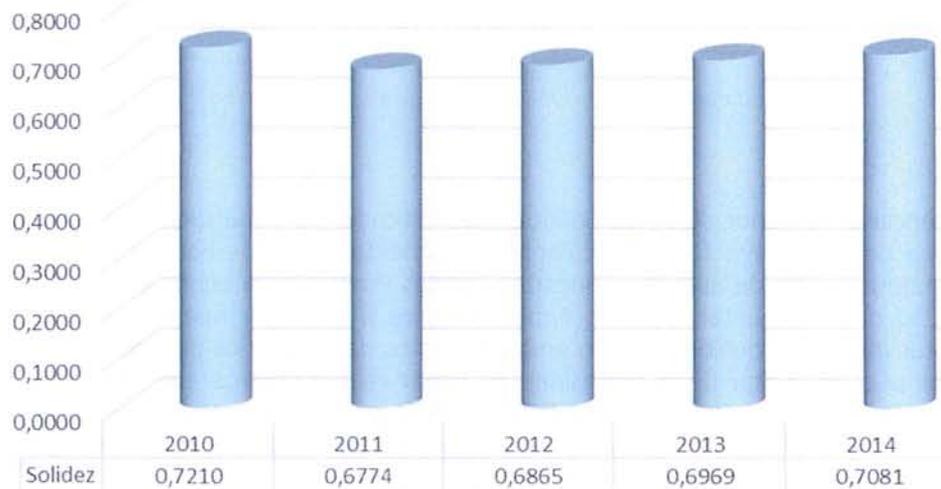
Endeudamiento



Según esta ratio el endeudamiento de la empresa es más que razonable.

RIVAMADRID, en consonancia con lo planteado en este informe en el ejercicio anterior, ha disminuido su endeudamiento a corto plazo. Y también ha disminuido tanto el endeudamiento a largo plazo como, por tanto, el endeudamiento total.

Solidez



Mediante el análisis del gráfico correspondiente a los ejercicios cerrados 2010 a 2014 se observa una clara tendencia a la estabilidad del ratio de **Solidez** de la empresa en el transcurso de estos años.

Considerando la proyección económica de la empresa, se observa que los datos de los últimos años denotan una tendencia hacia un aumento de la solidez de la empresa a largo plazo, lógico tras la finalización del Plan de Inversiones 2008-2011, que hizo disminuir esta ratio en ese período; coligiendo que este ratio relaciona los Recursos Propios con los Activos fijos de la empresa, observamos que los activos fijos han crecieron en ese plazo más rápidamente que los recursos propios, pero sin representar un problema financiero, en la medida que los activos eran de reciente adquisición y completaban la necesidad de inversión para los próximos años, como así ha sido.

	2010	2011	2012	2013	2014
Solidez	0,7210	0,6774	0,6865	0,6969	0,7081

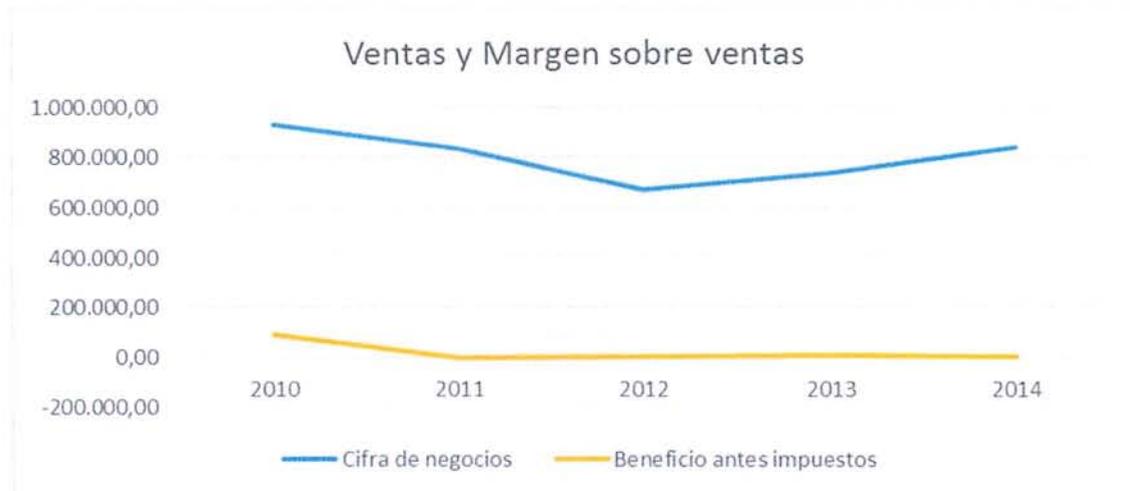
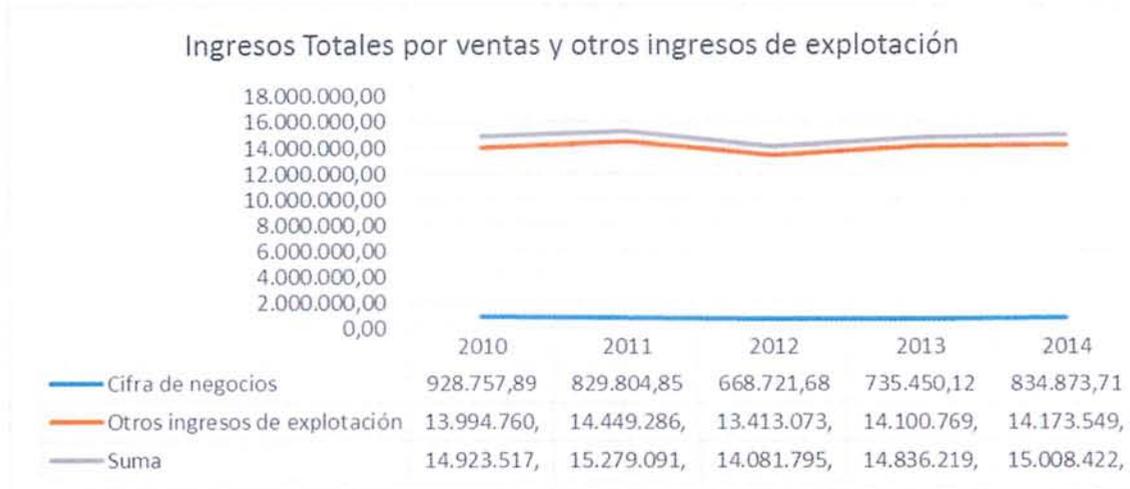
Este dato nos relaciona los Fondos Propios con el Activo Fijo de la empresa, indicando que porcentaje del activo fijo está cubierto por los recursos propios. En nuestro caso, en el ejercicio 2011 el 67,74% del activo fijo ha sido financiado con Recursos propios; para el 2012 el 68,65% de los activos han sido financiados con dichos fondos; para 2013 el 69,69% y en 2014 el 70,81%; la disminución del valor del activo fijo se produce a consecuencia del incremento de la amortización acumulada del inmovilizado, que al tener carácter de minoración del activo ha hecho reducir este en mayor medida que la disminución del importe de los recursos propios.

Íntimamente relacionado con esta ratio está la que a continuación indicamos:



A diferencia del anterior, Ratio de Solidez, este indicador de Cobertura del Pasivo nos relaciona el Activo Total (la suma de los activos fijos y circulantes o corrientes) con los Fondos Propios, informándonos de en qué porcentaje deberían de aumentar nuestros Fondos Propios para cubrir la totalidad del Activo. Nos indicaría la necesidad de incrementar nuestros Fondos Propios o disminuir nuestros Activos Totales, en la hipótesis de presentar datos desequilibrados. Sin embargo, estos desequilibrios deberán ser perdurables en el tiempo para que nos puedan alertar de la posibilidad de variar los parámetros anteriormente indicados para recuperar el equilibrio necesario. En la actualidad RIVAMADRID presenta un evidente equilibrio del citado parámetro a lo largo de los años, superior a la unidad que representaría que los Fondos Propios son de igual importe que el Activo Total.

d) Análisis económico



Este gráfico refleja la relación entre las ventas a terceros (servicios realizados a Clientes privados ajenos al Ayuntamiento) con el dato del beneficios antes de impuestos.

	2010	2011	2012	2013	2014
Cifra de negocios	928.757,89	829.804,85	668.721,68	735.450,12	834.873,71
Otros ingresos de explota	13.994.760,00	14.449.286,84	13.413.073,49	14.100.769,12	14.173.549,28
Suma	14.923.517,89	15.279.091,69	14.081.795,17	14.836.219,24	15.008.422,99
Beneficio antes impuestos	89.226,02	-2.372,07	2.990,19	11.146,51	2.752,03
Margen s/ cifra negocios	9,61%	-0,29%	0,45%	1,52%	0,33%

Como es conocido el objetivo de la empresa no es alcanzar beneficios ni tener pérdidas, dado que el Presupuesto que plantea al Ayuntamiento es un presupuesto de equilibrio cero, destinando los beneficios que se obtienen como consecuencia de la prestación de servicios a terceros y de ventas a disminuir la transferencia municipal. En el cuadro anterior se observa la consecución de ese equilibrio presupuestario.

IV PERÍODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES

Como bien es sabido, el Informe de Gestión debe indicar el periodo medio de pago a proveedores, y en caso de que dicho periodo medio sea superior al máximo establecido en la normativa de morosidad, habrán de indicarse las medidas a aplicar en el siguiente ejercicio para su reducción hasta alcanzar dicho máximo.

Tal y como establece la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, la Administración tendrá la obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de la expedición de las certificaciones de obras o de los correspondientes documentos que acrediten la realización total o parcial del contrato.

Rivamadrid, como empresa perteneciente al sector público es poder adjudicador y está sometida a la obligación antes descrita.

Por otra parte, la empresa también se ve afectada por el Real Decreto 635/2014, de 25 de julio, por el que se desarrolla la metodología de cálculo del periodo medio de pago a proveedores de las Administraciones Públicas y las condiciones y el procedimiento de retención de recursos de los regímenes de financiación, previstos en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera. En este Real Decreto se dice:

"Los principios de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera del sector público como base del funcionamiento estructural de las Administraciones Públicas resultan clave para el crecimiento económico y bienestar social y contribuyen a generar confianza en el correcto funcionamiento del sector público.

Dada esta importancia, el legislador ha redefinido el principio de sostenibilidad financiera en el artículo 4 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, incluyendo no solo el control de la deuda pública financiera, sino también el control de la deuda comercial."

"Con este propósito, la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, introduce el concepto de periodo medio de pago como expresión del tiempo de pago o retraso en el pago de la deuda comercial, de manera que todas las Administraciones Públicas, en un nuevo ejercicio de transparencia, deberán hacer público su periodo medio de pago que deberán calcular de acuerdo con una metodología común que este real decreto viene a concretar.

El periodo medio de pago definido en este real decreto mide el retraso en el pago de la deuda comercial en términos económicos, como indicador distinto respecto del periodo legal de pago establecido en el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, y en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales. Esta medición con criterios estrictamente económicos puede tomar valor negativo si la Administración paga antes de que hayan transcurrido treinta días naturales desde la presentación de las facturas o certificaciones de obra, según corresponda."

El Real Decreto 635/2014 en su Artículo 5 no define cómo calcular el periodo medio de pago mediante la siguiente fórmula:

Periodo medio de pago = $\frac{\text{ratio operaciones pagadas} * \text{importe total pagos realizados} + \text{ratio operaciones pendientes de pago} * \text{importe total pagos pendientes}}{\text{importe total pagos realizados} + \text{importe total pagos pendientes}}$

Formulando sus componentes como:

Ratio de las operaciones pagadas = $\frac{\sum (\text{número de días de pago} * \text{importe de la operación pagada})}{\text{Importe total de pagos realizados}}$

Ratio de operaciones pendiente de pago = Σ (número de días pendientes de pago * importe de la operación pendiente de pago) / Importe total de pagos pendientes

Pues bien, a cierre de ejercicio y considerando los datos del último trimestre, Rivamadrid presenta los siguientes datos:

	Ratio Operaciones Pagadas	Ratio operaciones Pendientes	Período Medio de Pago
Rivamadrid (fecha factura)	27,64	1,87	19,25
Rivamadrid (fecha conforme)	26,75	-5,33	16,31

V EVOLUCIÓN PREVISIBLE DE LA EMPRESA RIVAS VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS S. A.

España, al igual que la mayoría de países de nuestro entorno, ha padecido, y aún sigue sufriendo, una durísima crisis económico-financiera. Esto ha tenido su consecuente reflejo en los esfuerzos de gestión realizados por Rivamadrid en los últimos años.

Efectivamente, en los tres últimos ejercicios el Presupuesto de Rivamadrid ha venido condicionado por el R.D-L. 4/2012, de 24 de febrero, por el que se determinan obligaciones de información y procedimientos necesarios para establecer un mecanismo de financiación para el pago a los proveedores de las entidades locales, al que se acogió el Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid, y que determinó la elaboración de un plan de ajuste que garantizara el equilibrio presupuestario.

Dado que perdura el contexto general de crisis económica, el presupuesto para el año 2015 continúa en esa senda de austeridad, si bien y por primera vez después de tres años, se plantean nuevas incorporaciones de personal al objeto de desarrollar determinadas actuaciones en los servicios de mantenimiento de zonas verdes y limpieza de edificios, así como en el servicio de taller y mantenimiento debido principalmente al envejecimiento progresivo de la flota y al aumento de tareas, tanto de mantenimiento de instalaciones como de contenedores.

Otro referente para la construcción del presupuesto de 2015 es el convenio colectivo vigente para los años 2012-2015, cuyo texto definitivo fue suscrito por la comisión negociadora del mismo el día 30 de enero de 2013. En este convenio, entre otras cuestiones, se propone un escenario retributivo que permite cumplir con los esfuerzos económicos exigidos en el Plan de Ajuste Presupuestario antes citado, siendo destacable lo reflejado en los artículos 26 y 27 del mismo.

Tras la culminación del Plan de Infraestructuras e Inversiones en Maquinaria realizado en los años 2008-2011, la situación del parque de edificios, maquinaria e instalaciones de la empresa ha quedado en una situación óptima para realizar las actividades actualmente encomendadas. De hecho las inversiones realizadas en los tres últimos ejercicios se limitan a pequeñas inversiones de reposición de maquinaria en los próximos ejercicios.

No obstante se hace preciso destacar que durante el año 2015 la empresa realizará un detallado estudio de las necesidades de inversión para los próximos años, al objeto de presentar un nuevo Plan de Infraestructuras e Inversiones, que tras su oportuno estudio y aprobación por los órganos competentes, permita disponer a la empresa de los recursos necesarios para continuar prestando los servicios encomendados con la máxima calidad y eficiencia.

También hay que tener en cuenta que el 31 de diciembre de 2015 finaliza la vigencia del convenio colectivo teniendo que iniciar la negociación de un nuevo convenio.

Los indicadores económicos generales del país apuntan a una tímida recuperación. En la medida en que esta se asiente y se produzca una reactivación de la economía, Rivamadrid estará alerta para continuar prestando a los ciudadanos del municipio los servicios encomendados con la máxima calidad y eficiencia.

VI ACONTECIMIENTOS IMPORTANTES OCURRIDOS ANTES DEL CIERRE DEL EJERCICIO.

Cambio Consejo de Administración y Junta General

Según el artículo 12º de los estatutos de Rivamadrid, le corresponde a la Junta General: "a) Nombrar, renovar o modificar el Consejo de Administración." Asimismo los estatutos en su artículo 14 determinan que la composición del Consejo de Administración tendrá un mínimo de 7 consejeros y un máximo de 9.

Por todo ello y a propuesta del Sr. Presidente a la Junta General se renovó del Consejo de Administración, como consecuencia de los cambios producidos en la corporación con la adopción del siguiente acuerdo:

Cesar a los siguientes miembros del Consejo de Administración cuyas circunstancias personales ya constan registradas:

PRESIDENTE: **D. JOSÉ MASA DÍAZ**
CONSEJERO DELEGADO: **D. FAUSTO FERNÁNDEZ DÍAZ**
VOCALES: **D^a. ANA MARÍA DEL CARMEN REBOIRO MUÑOZ,**
D^a. PILAR MONTSERRAT BURGOS ESPINOSA
D. IKER SAN ROMÁN AYALA

Designar como miembros del Consejo de Administración a los siguientes:

PEDRO DEL CURA SÁNCHEZ, PRESIDENTE en su condición de Alcalde del Ayuntamiento
D. RAÚL SÁNCHEZ HERRANZ, por el Grupo Municipal I.U.
D^a. SIRA ABED REGO, por el Grupo Municipal I.U.
D^a PILAR JIMÉNEZ HERNÁNDEZ, por el Grupo Municipal P.S.O.E.
D. JOSÉ CARLOS QUERENCIAS GARCÍA, por el C.D.R.
D. JESÚS QUIRÓS SIERRA, por CC.OO.
D. RAÚL TOLEDANO SACEDA, por U.G.T.
D. JOSÉ DE DIEGO AGUADO, es su condición de empleado municipal.
1 CONSEJERO, por el Grupo Municipal del P.P. que por escrito renuncia

En el Consejo de Administración de 8 de julio de 2014, se acordó nombrar Secretaria del Consejo de Administración de Rivamadrid a D^a. Silvia Gómez Merino, con las funciones recogidas en el artículo 27 de los estatutos, esto es:

- Llevar todos los libros de la Sociedad y certificar respecto de los mismos, con el Visto Bueno del Presidente o de quien haga sus veces.
- Atender el cumplimiento de todas las formalidades necesarias para las convocatorias y reuniones del Consejo de Administración.
- Desempeñar las funciones que en el marco de sus atribuciones se le soliciten, así como su asesoría jurídica.

Esta modificación del Consejo de Administración fue elevada a escritura pública e inscrita en el registro Mercantil.

VII INFORMES SOBRE LAS ACTIVIDADES EN I+D+I Y MEDIO AMBIENTALES.

Durante el año 2014 se han continuado con las actividades de I+D+i, en referencia a la planta de tratamiento de residuos (se han realizado nuevas pruebas y se consolidan sus resultados) nos ha permitido de nuevo ser una de las referencias más importantes en este campo de las empresas públicas del estado, se han tenido 112 visitas de expertos, técnicos y autoridades suponiendo unas 530 personas, siendo una gran parte de ellas internacionales. Así mismo se presentó el informe final de la comisión de evaluación de la planta, en el que se refleja un buen resultado a nivel de proceso e industrial.

Así mismo continúa desarrollándose el programa INNFACTO para la conversión de plástico y residuos en combustible, cumpliéndose los hitos previstos en el proyecto, desarrollándose el reactor de gasificación y está en fase de pruebas.

Se han consolidado el uso de combustible B20 y el reciclado de maderas tratadas.

Respecto a los sistemas de gestión y de calidad que garantizan, aun mas, los objetivos claves medioambientales de la empresa, vienen funcionando con normalidad siendo en estos momentos de gran relevancia el plan de Seguimiento Ambiental, que con la revisión de diversos indicadores nos permite un control, seguimiento y evaluación permanente de los objetivos. Se está avanzando en el Modelo EFQM hacia la excelencia, desarrollándose el cuadro de mando en el que incluirán indicadores de control de gestión.

VIII ACONTECIMIENTOS IMPORTANTES OCURRIDOS DESPUES DEL CIERRE DEL EJERCICIO.

No se han producido acontecimientos dignos de ser reseñados como importantes después del cierre del ejercicio a 31 de diciembre de 2014.

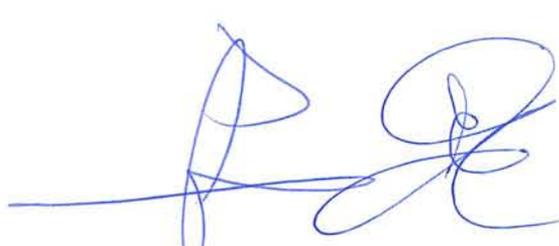
IX ACCIONES PROPIAS.

La sociedad RIVAMADRID no ha adquirido acciones propias ni acciones de sociedad dominante.

Rivas-Vaciamadrid, 25 de marzo de 2015



LA SECRETARIA
Dña. SILVIA GÓMEZ MERINO
N.I.F. 50.848.772-G



EL PRESIDENTE
D. PEDRO DEL CURA SÁNCHEZ
N.I.F. 50.965.184-J